

Biuletyn Informacji Publicznej Starostwo Powiatowe w Lęborku

Adres artykułu: [https://bip.starostwoleborg.pl/arttykul/ogloszenie-o-naborze-na-wolne-
stanowisko-urzednicze-podinspektor-w-wydziale-edukacji-i-spraw-spolecznych-1](https://bip.starostwoleborg.pl/arttykul/ogloszenie-o-naborze-na-wolne-
stanowisko-urzednicze-podinspektor-w-wydziale-edukacji-i-spraw-spolecznych-1)

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE podinspektor w Wydziale Edukacji i Spraw Społecznych

Starosta Lęborski ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór na wolne stanowisko urzędnicze w Starostwie Powiatowym w Lęborku. Stanowisko pracy: podinspektor w Wydziale Edukacji i Spraw Społecznych

Lębork, 2009.10.30

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE

Starosta Lęborski ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór na wolne stanowisko urzędnicze w Starostwie Powiatowym w Lęborku

1. Stanowisko pracy: **podinspektor w Wydziale Edukacji i Spraw Społecznych**
2. Niezbędne wymagania od kandydatów:
 - 1) obywatelstwo polskie,
 - 2) pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych,
 - 3) brak skazania za przestępstwo umyślne lub przestępstwo skarbowe umyślne,

- 4) nieposzlakowana opinia,
- 5) wykształcenie wyższe administracyjne, prawnicze, ekonomiczne, pedagogiczne lub z zakresu zarządzania

3. Dodatkowe wymagania od kandydatów:

- 1) kurs lub studia podyplomowe z zakresu zarządzania oświatą ,
- 2) kreatywność, dyspozycyjność, odpowiedzialność, odporność na stres,
- 3) komunikatywność w mowie i piśmie

4. Przykładowe zadania wykonywane na stanowisku:

- 1) współpraca z jednostkami oświatowymi Powiatu Lęborskiego,
- 2) analiza arkuszy i aneksów organizacyjnych szkół i placówek oświatowych,
- 3) realizacja wniosków i uchwał Rady i Zarządu Powiatu Lęborskiego z zakresu oświaty,
- 4) przygotowywanie materiałów na potrzeby komisji Rady oraz Zarządu Powiatu Lęborskiego,
- 5) współudział w prowadzeniu rekrutacji elektronicznej do szkół ponadgimnazjalnych,
- 6) badanie rynku pracy pod kątem zapotrzebowania na nowe kierunki kształcenia,
- 7) przygotowywanie okresowej sprawozdawczości oświatowej

5. Wymagane dokumenty:

- 1) list motywacyjny,
- 2) kwestionariusz osobowy - według wzoru dostępnego na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Lęborku
- 3) CV z informacjami o wykształceniu i opisem dotychczasowego przebiegu pracy zawodowej,
- 4) zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego,
- 5) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 6) kopie dokumentów poświadczających doświadczenie zawodowe,
- 7) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i dodatkowe kwalifikacje.

6. Miejsce i termin złożenia dokumentów.

Ofertę i wszystkie wymagane dokumenty należy złożyć osobiście w Biurze Obsługi Interesantów w Starostwie Powiatowym w Lęborku lub przesłać na adres Starostwa Powiatowego w Lęborku, ul. Czołgistów 5 w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Nabór na stanowisko podinspektora w Wydziale Edukacji i Spraw Społecznych do dnia 19 listopada 2009 r. do godz.15.00 (decyduje data faktycznego wpływu do Urzędu).

Aplikacje, które wpłyną do Starostwa Powiatowego w Lęborku po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Złożone oferty będą badane pod względem kompletności i spełnienia przez kandydatów wymagań formalnych na wskazane stanowisko urzędnicze.

Osoby, które spełniły wymagania formalne określone w ogłoszeniu powiadomione zostaną telefonicznie o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

W związku z powyższym proszę o podanie numeru telefonu .

Informacja o wynikach naboru zostanie upowszechniona w BIP pod adresem wskazanym wyżej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Lęborku przy ul. Czołgistów 5

Możliwość zatrudnienia od 1.12.2009 r. - ½ etatu

Wymagane dokumenty, t.j. list motywacyjny, kwestionariusz osobowy powinny być opatrzone klauzulą : "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 z późn. zmian.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. nr 223, poz. 1458)

Lębork, 2009-11-30

INFORMACJA O WYNIKACH NABORU

STAROSTWO POWIATOWE W LĘBORKU

Podinspektor w Wydziale Edukacji i Spraw Społecznych
nazwa stanowiska pracy

Informujemy, że w wyniku zakończenia procedury naboru na ww. stanowisko została wybrana Pani Katarzyna Cierocka, zamieszkała w Lęborku

Uzasadnienie:

Komisja uznała kandydaturę Pani Katarzyny Cierockiej za spełniającą oczekiwania na konkursowym stanowisku pracy. Kandydatka wykazała się dobrą wiedzą z zakresu zadań wykonywanych na tym stanowisku, zawartych w ogłoszeniu o naborze. Zdobyła 98 pkt. co stanowi 81,66 % możliwych do uzyskania punktów.

Metryczka

Wytworzył:	Powiat Powiat
Data wytworzenia:	23.05.2016
Opublikował w BIP:	Powiat Powiat
Data opublikowania:	23.05.2016 12:19
Liczba wyświetleń:	23