

Biuletyn Informacji Publicznej Starostwo Powiatowe w Lęborku

Adres artykułu: <https://bip.starostwolebork.pl/arttykul/zarzad-powiatu-leborskiego-oglasza-konkurs-w-celu-wylonienia-kandydata-na-stanowisko-dyrektora>

Zarząd Powiatu Lęborskiego ogłasza konkurs w celu wyłonienia kandydata na stanowisko DYREKTORA

Kandydatem na stanowisko będące przedmiotem postępowania konkursowego, może być osoba, która spełnia wymogi zgodnie z art. 46 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 217 ze zm.).

Kandydat zgłaszający się do konkursu powinien złożyć następujące dokumenty:

- 1) podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem;
- 2) dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowania stanowiska;
- 3) opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej;
- 4) dokumenty potwierdzające wymagany staż pracy (świadcstwo pracy lub zaświadczenie potwierdzające staż pracy jeżeli stosunek pracy trwa nadal);
- 5) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 ze zm.) w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora;
- 6) oświadczenie kandydata, że posiada pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych, nie został względem niego wydany zakaz pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi;
- 7) zaświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie;

8) inne dokumenty, w szczególności potwierdzające dorobek i kwalifikacje zawodowe kandydata.

Dokumenty należy przedłożyć w oryginale lub jako kopie dokumentów, poświadczone za zgodność z oryginałem przez notariusza (na żądanie komisji konkursowej kandydat będzie obowiązany przedstawić oryginały tych dokumentów).

Dokumenty należy przesłać w zamkniętej kopercie w terminie 30 dni od daty opublikowania ogłoszenia na adres: Starostwo Powiatowe, ul. Czołgistów 5 84-300 Lębork lub składać w tym samym terminie bezpośrednio w Biurze Obsługi Interesanta Starostwa Powiatowego w Lęborku (decyduje data wpływu do Starostwa Powiatowego w Lęborku, oferty, które nie wpłyną do Urzędu w powyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną niezwłocznie przesłane do nadawcy).

Na kopercie kandydat umieszcza: swoje imię i nazwisko, adres do korespondencji oraz adres email do korespondencji i numer telefonu kontaktowego, a także adnotację o treści: „Konkurs na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lęborku”.

Komisja rozpatrzy zgłoszone kandydatury w terminie do 60 dni od dnia upływu terminu zgłaszania kandydatów, w oparciu o Regulamin przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora SPSZOZ w Lęborku. O terminie i miejscu przeprowadzenia konkursu kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie. Dodatkowe informacje i materiały informacyjne o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym podmiotu leczniczego dostępne są w Wydziale Edukacji i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Lęborku w godzinach pracy Urzędu: poniedziałek 7:30-16:00, wtorek-czwartek 7:30-15:30, piątek 7:30-15:00. tel. 59 8632 832.

Metryczka

Wytworzył:	Powiat Powiat
Data wytworzenia:	24.05.2016
Opublikował w BIP:	Powiat Powiat
Data opublikowania:	24.05.2016 13:03
Liczba wyświetleń:	18