

Biuletyn Informacji Publicznej Starostwo Powiatowe w Lęborku

Adres artykułu: <https://bip.starostwolebork.pl/arttykul/starosta-leborski-poszukuje-kandydata-na-stanowisko-inspektora-w-wydziale-ochrony-srodowiska>

Starosta Lęborski poszukuje kandydata na stanowisko inspektora w Wydziale Ochrony Środowiska

Lębork, 2016-01-27

OGŁOSZENIE

Starosta Lęborski poszukuje kandydata na stanowisko inspektora w Wydziale Ochrony Środowiska w Starostwie Powiatowym w Lęborku na zastępstwo w związku z usprawiedliwioną nieobecnością pracownika

1. Niezbędne wymagania od kandydatów:

- 1) obywatelstwo państwa członkowskiego Unii Europejskiej oraz obywatelstwo innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- 3) brak prawomocnego skazania za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 4) znajomość języka polskiego w mowie i piśmie w zakresie koniecznym do wykonywania obowiązków na ww. stanowisku pracy (nie dotyczy obywateli RP);
- 5) nieposzlakowana opinia,
- 6) wykształcenie wyższe o specjalności umożliwiającej wykonywanie zadań na stanowisku inspektora w Wydziale Ochrony Środowiska (preferowane ochrona środowiska),
- 7) minimum trzy lata pracy.

2. Dodatkowe wymagania od kandydatów:

- 1) znajomość przepisów prawa normujące zakres zadań przypisanych Regulaminem

- Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Lęborku Wydziałowi Ochrony Środowiska,
- 2) obsługa urządzeń biurowych,
 - 3) umiejętność profesjonalnego sporządzania pism urzędowych,
 - 4) bardzo dobra obsługa MS Office, w szczególności Word, Excel,

3. Przykładowe zadania wykonywane na stanowisku:

- 1) opracowywanie map akustycznych dla określonych terenów powiatu lęborskiego, prowadzenie rejestru terenów zagrożonych hałasem,
- 2) prowadzenie publicznie dostępnego wykazu danych o dokumentach zawierających informacje o środowisku i jego ochronie na terenie powiatu lęborskiego,
- 3) przygotowywanie projektów pozwoleń na wprowadzanie gazów lub pyłów do powietrza,
- 4) przygotowywanie decyzji o dopuszczalnym poziomie hałasu oraz o nałożeniu obowiązku sporządzenia projektu ekologicznego,
- 5) przygotowywanie projektów pozwoleń zintegrowanych dla przedsięwzięć będących w kompetencji starosty,
- 6) przygotowywanie projektów decyzji na czasowe wykluczenie instalacji z krajowego systemu handlu uprawnieniami do emisji,
- 7) przygotowanie projektów zezwoleń na zakup dodatkowych uprawnień do emisji z rezerwy oraz na pokrycie niedoboru uprawnień do emisji w danym roku z uprawnień przyznanych na rok następny

4. Wymagane dokumenty:

- 1) list motywacyjny,
- 2) kwestionariusz osobowy – na formularzu dostępnym na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Lęborku,
- 3) CV z informacjami o wykształceniu i opisem dotychczasowego przebiegu pracy zawodowej,
- 4) oświadczenie o niekaralności za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 5) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 6) kopie dokumentów poświadczających doświadczenie zawodowe, staż pracy,
- 7) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i inne kwalifikacje,
- 8) zgoda na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych. oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych,
- 9) dokument potwierdzający znajomość języka polskiego przez osoby nieposiadające obywatelstwa polskiego zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 23

kwietnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów otwierdżających znajomość języka polskiego przez osoby nieposiadające obywatelstwa polskiego, ubiegające się o zatrudnienie w służbie cywilnej (Dz.U. Nr 64, poz. 539)

5.Miejsce i termin złożenia dokumentów.

Ofertę i wszystkie wymagane dokumenty należy złożyć osobiście w Biurze Obsługi Interesantów w Starostwie Powiatowym w Lęborku lub przesłać na adres Starostwa Powiatowego w Lęborku, ul. Czołgistów 5 w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „ Oferta na zastępstwo inspektora w Wydziale Ochrony Środowiska" do dnia 09.02.2016 r. do godz.10.00 (decyduje data faktycznego wpływu do Urzędu).

Aplikacje, które wpłyną do Starostwa Powiatowego w Lęborku po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Złożone oferty będą badane pod względem kompletności i spełnienia przez kandydatów wymagań formalnych na wskazane stanowisko urzędnicze.

Termin rozmowy kwalifikacyjnej dla osób, które spełniły wymagania formalne podany zostanie do wiadomości po ocenie formalnej ofert.

Możliwość zatrudnienia – niezwłocznie

Wymiar czasu pracy - pełny wymiar czasu pracy - umowa o pracę na zastępstwo w związku z usprawiedliwoną nieobecnością pracownika .

Metryczka

Wytworzył:	Powiat Powiat
Data wytworzenia:	24.05.2016
Opublikował w BIP:	Powiat Powiat
Data opublikowania:	24.05.2016 13:32
Liczba wyświetleń:	15