

Biuletyn Informacji Publicznej Starostwo Powiatowe w Lęborku

Adres artykułu: <https://bip.starostwoleborg.pl/arttykul/petycja>

Petycja

Przedmiotem petycji może być żądanie ustanowienia lub zmiany przepisów prawa, podjęcia decyzji lub innego działania w sprawie dotyczącej podmiotu wnoszącego petycję, życia zbiorowego lub wartości wymagających szczególnej ochrony w imię dobra wspólnego, mieszczących się w zakresie zadań i kompetencji podmiotu rozpatrującego petycję.

Prawo składania petycji przysługuje nie tylko w interesie publicznym lecz także własnym lub innej osoby za jej zgodą. Petycja może być złożona przez osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną niebędącą osobą prawną lub grupę tych osób.

O tym, czy pismo jest petycją, decyduje treść żądania, a nie jego forma zewnętrzna.

Petycję składa się w formie pisemnej albo za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Petycja powinna zawierać:

- oznaczenie podmiotu wnoszącego petycję; jeżeli podmiotem wnoszącym petycję jest grupa podmiotów, w petycji należy wskazać oznaczenie każdego z tych podmiotów oraz osobę reprezentującą podmiot wnoszący petycję;
- wskazanie miejsca zamieszkania albo siedziby podmiotu wnoszącego petycję oraz adresu do korespondencji; jeżeli podmiotem wnoszącym jest grupa podmiotów, w petycji należy wskazać miejsce zamieszkania lub siedzibę każdego z tych podmiotów;
- oznaczenie adresata petycji;
- wskazanie przedmiotu petycji.

Petycja może zawierać zgodę na ujawnienie na stronie internetowej podmiotu rozpatrującego petycję - danych osobowych podmiotu wnoszącego petycję lub podmiotu trzeciego.

Petycję pozostawia się bez rozpatrzenia, jeżeli nie zawiera:

- oznaczenia podmiotu,
- miejsca zamieszkania lub siedziby podmiotu oraz adresu do korespondencji.

Petycja **może zawierać zgodę na ujawnienie** na stronie BIP Starostwa Powiatowego w Lęborku, **danych osobowych** podmiotu wnoszącego petycję lub podmiotu trzeciego w interesie którego petycja jest wnoszona.

Zgodnie z 7 ustawy z dnia 11 lipca 2014r. o petycjach - nie będzie rozpatrywana petycja niezawierająca takich danych jak imię i nazwisko, miejsce zamieszkania oraz adres do korespondencji.

Petycja składana w interesie podmiotu trzeciego powinna zawierać imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę oraz adres do korespondencji lub adres poczty elektronicznej tego podmiotu. Do wniesionej petycji **należy dołączyć zgodę wyrażoną przez podmiot trzeci na złożenie petycji w jego interesie.**

Petycja złożona w formie pisemnej powinna być podpisana przez podmiot wnoszący petycję, a jeżeli podmiotem wnoszącym petycję nie jest osoba fizyczna lub gdy petycję wnosi grupa podmiotów - przez osobę reprezentującą podmiot wnoszący petycję.

Petycja składana za pomocą środków komunikacji elektronicznej może być opatrzona bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu oraz powinna zawierać adres poczty elektronicznej podmiotu wnoszącego petycję.

Na stronie BIP Starostwa Powiatowego w **zakładce "Wykaz petycji"** zamieszczane będą odzwierciedlenia cyfrowe (skany) petycji, data jej złożenia oraz w przypadku wyrażenia zgody na ujawnienie danych osobowych - imię i nazwisko albo nazwa podmiotu wnoszącego petycję lub podmiotu w interesie którego petycja jest składana. Zamieszczane informacje będą na bieżąco aktualizowane o dane dotyczące przebiegu postępowania, opinie oraz przewidywanego terminu i sposobu załatwienia petycji.

Wniesione petycje rozpatrywane będą bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 3 miesięcy od dnia jej złożenia.

Jeżeli w ciągu miesiąca od otrzymania petycji przez podmiot właściwy do rozpatrzenia petycji składane są dalsze petycje dotyczące tej samej sprawy, podmiot właściwy do rozpatrzenia petycji może zarządzić łączenie rozpatrywania petycji (petycja wielokrotna).

<http://www.dziennikustaw.gov.pl/DU/2014/1195/1>

Metryczka

Wytworzył:	Powiat Powiat
Data wytworzenia:	05.05.2016
Opublikował w BIP:	Powiat Powiat
Data opublikowania:	05.05.2016 13:04
Liczba wyświetleń:	54