

Biuletyn Informacji Publicznej Starostwo Powiatowe w Lęborku

Adres artykułu: <https://bip.starostwolebork.pl/arttykul/zapytanie-ofertowe-po-zp-272-9-19-2013>

ZAPYTANIE OFERTOWE PO.ZP.272.9.19.2013

Lębork, 2013-12-20

INFORMACJA

dotycząca postępowania przeprowadzonego w trybie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.) na podstawie zapytania ofertowego, zgodnie z zasadą efektywnego zarządzania finansami i zasadą konkurencyjności określoną w Zasadach finansowania Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (wersja obowiązująca od 1 stycznia 2013 r.) odnośnie

ZAPYTANIA OFERTOWEGO NR PO.ZP.272.9.19.2013,

którego przedmiotem jest:

dostawa fabrycznie nowych tonerów do laserowych urządzeń wielofunkcyjnych dla Powiatu Lęborskiego w ramach projektu pn. „ZaPaL się do zawodu- Zawodowo w Powiecie Lęborskim” w ramach Priorytetu IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działania 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

Zawiadamia się, iż w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego wpłynęło 6 ofert. Wszystkie oferty spełniają warunki określone w zapytaniu ofertowym.

Najkorzystniejszą ofertę uzyskując 100,00 pkt. wg kryterium oceny ofert złożyła firma:
PRINTLAND Jarosław Adamski, ul. Bystrzycka 69c, 54-215 Wrocław.

w trybie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 907) na podstawie zapytania ofertowego, zgodnie z zasadą efektywnego zarządzania finansami i zasadą konkurencyjności określoną w Zasadach finansowania Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (wersja obowiązująca od 1 stycznia 2013 r.)

W związku z realizacją projektu pn. „ZaPaL się do zawodu- Zawodowo w Powiecie Lęborskim”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Priorytetu IX „Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach”, Działania 9.2 „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego” Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, zwracamy się z zapytaniem ofertowym na **dostawę fabrycznie nowych tonerów do laserowych urządzeń wielofunkcyjnych dla Powiatu Lęborskiego w ramach projektu pn. „ZaPaL się do zawodu- Zawodowo w Powiecie Lęborskim”.**

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Beneficjent projektu - **Powiat Lęborski**, ul. Czołgistów 5, 84-300 Lębork, tel.: (59) 86 32 825, faks: (59) 86 32 850, e-mail: starostwo_lebork@poczta.onet.pl, adres strony internetowej: www.powiat-lebork.com

1. INFORMACJE OGÓLNE O PROJEKCIE DOT. PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Celem głównym projektu jest podniesienie atrakcyjności i jakości oferty edukacyjnej, procesu kształcenia czterech szkół ponadgimnazjalnych (2 technika, 2 zasadnicze szkoły zawodowe) prowadzone przez Powiat Lęborski (Powiatowe Centrum Edukacyjne

- Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Lęborku i Zespół Szkół Mechaniczno-Informatycznych w Lęborku) służący zmniejszeniu dysproporcji w osiągnięciach 1.000 uczniów (250 kobiet i 750 mężczyzn) i podniesieniu zdolności do przyszłego zatrudnienia przez realizację programów rozwojowych (kompleksowych, opartych o diagnozę, rozszerzających ofertę edukacyjną) trwale przyczyniających się do zmian w funkcjonowaniu ww. szkół (wyposażenie szkół w nowoczesne materiały dydaktyczne) do 28.08.2015r. Cel ten zostanie zrealizowany poprzez organizację i przeprowadzenie bezpłatnych dodatkowych zajęć pozalekcyjnych, pozaszkolnych i wyrównawczych i pozostałych działań w ramach projektu „ZaPaL się do zawodu- Zawodowo w Powiecie Lęborskim”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Priorytetu IX „Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach”, Działania 9.2 „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego” Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych tonerów do laserowych urządzeń wielofunkcyjnych dla Powiatu Lęborskiego w ramach projektu pn. „ZaPaL się do zawodu- Zawodowo w Powiecie Lęborskim”:

KOD CPV:

30.12.51.10-5	Toner do drukarek laserowych/faksów
30.12.51.20-8	Toner do fotokopiarek

Z UWAGI NA TO, ŻE URZĄDZENIA SĄ OBJĘTE GWARANCJĄ PRODUCENTA ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA DOSTAWY TONERÓW REGENEROWANYCH/ZAMIENNIKÓW. DOSTARCZONE TONERY MUSZĄ BYĆ ORYGINALNE, POLECANE PRZEZ PRODUCENTA DRUKARKI

Tonery stanowiące przedmiot zamówienia muszą być profesjonalne i fabrycznie nowe, należytej jakości, sprawne, wolne od jakichkolwiek wad fizycznych, jak również od jakichkolwiek wad prawnych i roszczeń osób trzecich, nie używane, nieregenerowane, nieprefabrykowane.

Pod pojęciem „fabrycznie nowe” Zamawiający rozumie produkty wykonane z nowych elementów, bez śladu uszkodzenia, w oryginalnych opakowaniach producenta, z widocznym logo, symbolem produktu i terminem przydatności do użytku.

Zadanie 1 - Dostawa tonerów do realizacji zajęć pozalekcyjnych i dydaktyczno-wyrównawczych w Powiatowym Centrum Edukacyjnym- Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Lęborku oraz Zespole Szkół Mechaniczno-Informatycznych w Lęborku

Minimalne wymagania techniczne, jakościowe, rodzajowe i ilościowe, jakie mają posiadać tonery

a) Powiatowe Centrum Edukacyjne - Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Lęborku

L.p.	Przedmiot zamówienia	Ilość	Jedn. miary
1.	Toner do wielofunkcyjnej drukarki laserowej, monochromatycznej Kyocera FS-1028 MFP (oryginał) o zwiększonej wydajności do 7.200 stron A4 przy 5% pokryciu, gwarancja producenta	3	szt.

b) Zespół Szkół Mechaniczno-Informatycznych w Lęborku

L.p.	Przedmiot zamówienia	Ilość	Jedn. miary
------	----------------------	-------	-------------

1.	Toner do wielofunkcyjnej drukarki laserowej, monochromatycznej Samsung SCX 4824 FN (oryginał) o zwiększonej wydajności do 5.000 stron A4 przy 5% pokryciu, gwarancja producenta	3	szt.
----	--	---	------

Zadanie 2 - Dostawa tonerów do realizacji zajęć pozaszkolnych w Powiatowym Centrum Edukacyjnym- Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Lęborku oraz Zespole Szkół Mechaniczno-Informatycznych w Lęborku

Minimalne wymagania techniczne, jakościowe, rodzajowe i ilościowe, jakie mają posiadać tonery

a) Powiatowe Centrum Edukacyjne - Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Lęborku

L.p.	Przedmiot zamówienia	Ilość	Jedn. miary
1.	Toner do wielofunkcyjnej drukarki laserowej, monochromatycznej Kyocera FS-1028 MFP (oryginał) o zwiększonej wydajności do 7.200 stron A4 przy 5% pokryciu, gwarancja producenta	1	szt.

b) Zespół Szkół Mechaniczno-Informatycznych w Lęborku

L.p.	Przedmiot zamówienia	Ilość	Jedn. miary
------	----------------------	-------	-------------

1.	Toner do wielofunkcyjnej drukarki laserowej, monochromatycznej Samsung SCX 4824 FN (oryginał) o zwiększonej wydajności do 5.000 stron A4 przy 5% pokryciu, gwarancja producenta	1	szt.
----	--	---	------

Zadanie 3 - Zadanie 3 - Dostawa tonerów do zarządzania projektem

-

Minimalne wymagania techniczne, jakościowe, rodzajowe i ilościowe, jakie mają posiadać tonery

L. p.	Przedmiot zamówienia	Ilość	Jedn. miary
1	Toner do drukarki Xerox Phaser 6180 MFP kolor żółty (oryginał) o zwiększonej wydajności (średnia wydajność do 6.000 stron A4 przy 5% pokryciu)	1	szt.
2	Toner do drukarki Xerox Phaser 6180 MFP kolor błękitny (oryginał) o zwiększonej wydajności (średnia wydajność do 6.000 stron A4 przy 5% pokryciu)	1	szt.
3	Toner do drukarki Xerox Phaser 6180 MFP kolor purpurowy (oryginał) o zwiększonej wydajności (średnia wydajność do 6.000 stron A4 przy 5% pokryciu)	1	szt.

4	Toner do drukarki Xerox Phaser 6180 MFP kolor czarny (oryginał) o zwiększonej wydajności (średnia wydajność do 8.000 stron A4 przy 5% pokryciu)	1	szt.
5	Toner do drukarki Xerox Phaser 6180 MFP kolor czarny (oryginał) o wydajności do 3.000 stron A4 przy 5% pokryciu)	1	szt.

1. WARUNKI UDZIAŁU

Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu winni udowodnić spełnianie warunku niepodlegania wykluczeniu, którego podstawy zostały określone w art. 24 ustawy PZP.

Na potwierdzenie tego warunku Wykonawcy zobowiązani są załączyć do oferty oświadczenie w trybie art. 24 ustawy na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania - zał. nr 3.

Do udziału w postępowaniu dopuszczeni zostaną wykonawcy, którzy spełnią wszystkie warunki udziału w postępowaniu. Ocena spełnienia warunków odbywać się będzie na zasadzie „spełnia/ nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca udowodnił spełnianie w/w warunków.

Nie spełnienie warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem

Wykonawcy z postępowania.

Z możliwości realizacji zamówienia wyłącza się podmioty, które powiązane są z Beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:

- uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
- pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W celu potwierdzenia braku powiązań kapitałowych lub osobowych, o których mowa powyżej, Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o braku występowania w/w powiązań - zał. nr 2

1. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA (dostawy)

Termin wykonania zamówienia: **do 30.12.2013 r. do godz.: 12:00**

Przedmiot zamówienia należy dostarczyć wraz z wyładunkiem na własny koszt i ryzyko, własnymi siłami w ustalonym terminie pod adres: 84-300 Lębork, ul. Czołgistów 5 pok. 216 (II piętro)

1. DOPUSZCZALNOŚĆ SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć 1 ofertę obejmującą wszystkie zadania.

1. KRYTERIUM WYBORU OFERTY

a) Kryterium oceny ofert - cena oferty brutto - 100%

$$\text{CENA} = (\text{cena ofertowa minimalna} / \text{cena oferenta}) \times 100$$

Oferty oceniane będą punktowo w oparciu o ww. kryterium z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta wynosi 100,00 pkt.

1. WYMAGANIA DOT. ZAWARTOŚCI OFERTY - DOKUMENTY, KTÓRE NALEŻY DOSTARCZYĆ

W celu potwierdzenia spełniania opisanych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu, Wykonawcy ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia obowiązani są przedłożyć:

- a) formularz ofertowy - wg załącznika nr 1
- b) oświadczenie o braku występowania powiązań osobowych lub kapitałowych - wg załącznika nr 2

c) oświadczenie w trybie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych - wg załącznika nr 3

Niekompletna oferta (np. bez załączonych w/w wymaganych dokumentów, niepodpisana, niewypełniona we wszystkich wymaganych miejscach pozostaje bez rozpatrzenia).

1. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać w zaklejonej kopercie do dnia 20 grudnia 2013r. do godziny 10:00 w Biurze Obsługi Interesanta w Starostwie Powiatowym w Lęborku, ul. Czołgistów 5, 84-300 Lębork pod rygorem nie rozpatrzenia oferty wniesionej po tym terminie bez względu na przyczyny opóźnienia. Zaklejoną kopertę należy zaadresować:

Powiat Lęborski

ul. Czołgistów 5

84-300 Lębork

Winna również posiadać napis:

DOTYCZY ZAPYTANIA OFERTOWEGO PO.ZP.272.9.19.2013

Dostawa fabrycznie nowych tonerów do laserowych urządzeń wielofunkcyjnych dla Powiatu Lęborskiego w ramach projektu pn. „ZaPaL się

do zawodu- Zawodowo w Powiecie Lęborskim"

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany ofertą na okres 30 dni kalendarzowych.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11. INFORMACJE DODATKOWE

Niniejsze zapytanie ofertowe zostało dodatkowo opublikowane na stronie internetowej www.powiat.leborski.samorzady.pl oraz w siedzibie Zamawiającego.

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców drogą poczty tradycyjnej/ elektronicznej.

W przypadku dodatkowych pytań dotyczących przedmiotu zamówienia informacji udziela Michalina Makurat, pod numerem tel. 59 8632 859.

Osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Beneficjenta projektu:

Zarząd Powiatu Lęborskiego reprezentowany przez Starostę Lęborskiego - Wiktora Tyburskiego, Wicestarostę Lęborskiego - Ryszarda Wentę, Skarbnika Powiatu- Grażynę Janik.

Osoby wykonujące w imieniu Beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy:

- Anita Pirycka - Specjalista ds. zamówień publicznych,

- Katarzyna Dampc - Kierownik Referatu Programów Pomocowych
- Ewelina Obolewska - Koordynator projektu
- Michalina Makurat - Specjalista ds. monitoringu i realizacji projektu

MM/EO/KD

Z poważaniem

Załączniki:

1. Formularz ofertowy - wg załącznika nr 1
2. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych - wg załącznika nr 2
3. Oświadczenie w trybie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych - wg załącznika nr 3

Załączniki:

[zapytanie ofertowe - tonery.doc](#) doc, 188 kB

Opublikował w BIP:	Patryk Bartelik
Data opublikowania:	02.05.2016 08:30
Data ostatniej aktualizacji:	02.05.2016 08:30
Liczba pobrań:	34

[załączniki - tonery.doc](#) doc, 181 kB

Opublikował w BIP:	Patryk Bartelik
Data opublikowania:	02.05.2016 08:30
Data ostatniej aktualizacji:	02.05.2016 08:30

Liczba pobrań:	32
-----------------------	----

Metryczka

Wytworzył:	Powiat Powiat
Data wytworzenia:	02.05.2016
Opublikował w BIP:	Powiat Powiat
Data opublikowania:	02.05.2016 08:29
Liczba wyświetleń:	61