

Biuletyn Informacji Publicznej Starostwo Powiatowe w Lęborku

Adres artykułu: <https://bip.starostwolebork.pl/arttykul/zapytanie-ofertowe-nr-po-tdsp-272-3-6-2014>

ZAPYTANIE OFERTOWE NR PO.TDŚP.272.3.6.2014

Lębork, dnia 03.09.2014r.

INFORMACJA

w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) na podstawie zapytania ofertowego, zgodnie z zasadą efektywnego zarządzania finansami określoną w Zasadach finansowania Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

odnośnie

ZAPYTANIA OFERTOWEGO NR PO.TDŚP.272.3.6.2014

którego przedmiotem jest zatrudnienie dwóch opiekunów, którzy przygotują grupę 3 uczniów z ZSO nr 1 w Lęborku oraz ZSO nr 2 w Lęborku do mini olimpiady przedsiębiorczości - pojedynku szkół w ramach projektu Tandemem do świetlanej przyszłości współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Zawiadamia się, iż w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego wpłynęły 2 oferty.

Najkorzystniejszą ofertę uzyskując 100,00 pkt. wg kryterium oceny ofert złożyła **Pani:**

Część I - Zatrudnienie opiekuna grupy w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Lęborku w wymiarze 30 godzin, który przygotuje grupę 3 uczniów i uczennic do mini olimpiady przedsiębiorczości - **Irena Małachowicz**, ul. Kazimierza Wielkiego 20, 84-

Część II - Zatrudnienie opiekuna grupy w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 2 w Lęborku w wymiarze 30 godzin, który przygotuje grupę 3 uczniów i uczennic do mini olimpiady przedsiębiorczości - **Joanna Zielińska**, ul. Staszica 50/m4, 84-300 Lębork

W/w Wykonawca złożył ofertę najtańszą, spełniającą warunki udziału oraz mieszczącą się w kwocie brutto, którą Zamawiający przewidział na realizację zamówienia.

w trybie art. 4 pkt. 8 w związku z art. 6a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.) na podstawie zapytania ofertowego, zgodnie z zasadą efektywnego zarządzania finansami (wg procedury dla zasady konkurencyjności) określoną w Zasadach Finansowania Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

Powiat Lęborski zwraca się z zapytaniem ofertowym dotyczącym zatrudnienia dwóch opiekunów, którzy przygotują grupę 3 uczniów z ZSO nr 1 w Lęborku oraz ZSO nr 2 w Lęborku do mini olimpiady przedsiębiorczości - pojedynku szkół w ramach projektu Tandemem do świetlanej przyszłości współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.2. Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych).

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Powiat Lęborski, ul. Czołgistów 5, 84-300 Lębork, tel.: (59) 86 32 825, faks: (59) 86 32 850, e-mail: starostwo_lebork@poczta.onet.pl,

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia obejmuje:

Część 1 - Zatrudnienie opiekuna grupy w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Lęborku w wymiarze 30 godzin, który przygotuje grupę 3 uczniów i uczennic do mini olimpiady przedsiębiorczości.

Część 2 - Zatrudnienie opiekuna grupy w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 2 w Lęborku w wymiarze 30 godzin, który przygotuje grupę 3 uczniów i uczennic do mini olimpiady przedsiębiorczości.

Mini olimpiada przedsiębiorczości - pojedynek dwóch szkół (zwana dalej Olimpiadą) przeznaczona jest dla uczniów i uczennic Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Lęborku oraz Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 2 w Lęborku. Celem Olimpiady jest zwiększenie zainteresowania problematyką gospodarczą i dostarczenie dodatkowej wiedzy ekonomicznej, służącej zrozumieniu zachodzących procesów gospodarczych, a także przybliżenie problematyki związanej z zakładaniem i prowadzeniem własnego przedsiębiorstwa. Olimpiada ma kształtować i wzmacniać wśród młodzieży postawy przedsiębiorcze.

W ramach działania utworzone zostaną 2 grupy - każda licząca po 3 osoby - jedna grupa w ZSO nr 1 w Lęborku oraz jedna grupa w ZSO nr 2 w Lęborku. Zadaniem opiekunów grup (1 osoba w ZSO nr 1 w Lęborku oraz 1 osoba w ZSO nr 2 w Lęborku) będzie przeprowadzenie 30 godzinnych zajęć (średnio 3 godziny w tygodniu) i przygotowanie uczniów do międzyszkolnej rywalizacji z wiedzy o przedsiębiorczości. Zakres merytoryczny dotyczyć będzie zagadnień związanych z zakładaniem własnej działalności, w szczególności:

- 1) Koncepcji uruchamiania biznesu,
- 2) Form organizacyjno-prawnych,
- 3) Rozwoju i finansowania działalności,
- 4) Form rozliczania działalności,
- 5) Marketingu,
- 6) Analizy SWOT,
- 7) Pozyskiwanie środków na otworzenie własnej działalności.

Ponadto za pomocą bezpłatnej platformy e-learningowej wskazanej przez Zamawiającego każda grupa utworzy wirtualną firmę, którą będą musieli rozwijać minimum 1 miesiąc.

Na podstawie punktacji za rozwój firmy i punktów uzyskanych z konkursu wiedzy o przedsiębiorczości zostanie wyłoniona zwycięska grupa.

Wymagania:

1. W ostatnich 5 latach:

- **minimum 3 letnie doświadczenie w prowadzeniu zajęć z przedmiotu przedsiębiorczość lub pokrewnego w szkole ponadgimnazjalnej lub minimum 3 letnie doświadczenie w prowadzeniu działalności gospodarczej.**

2. Przygotowanie pedagogiczne.

UWAGA! Jedna osoba może zostać opiekunem tylko 1 grupy.

Forma zatrudnienia - umowa zlecenia.

Termin wykonania pracy i związania umową - od września do 30 listopada 2014 r.

Czas realizacji zadań opiekuna szkolnego - łącznie 30 godzin (średnio 3 godziny w tygodniu). Na jedną godzinę zegarową składa się jedna godzina lekcyjna = 45 minut.

Zakres zadań opiekuna szkolnego:

- Przygotowanie merytoryczne uczniów do międzyszkolnej rywalizacji z wiedzy o przedsiębiorczości,
- Sprawowanie nadzoru nad uczniami podczas tworzenia i prowadzenia wirtualnej firmy na platformie e-learningowej,
- Terminowe i właściwe realizowanie zadań,

- Nadzorowanie bieżących postępów w realizacji zadań oraz bieżące monitorowanie postępów uczniów, w tym podejmowanie ewentualnych działań naprawczych,
- Współpraca z koordynatorem projektu oraz innymi osobami zaangażowanymi w realizację zadania, w tym koordynatorami szkolnymi,
- Ewidencjonowanie godzin i zrealizowanych zadań dotyczących wykonywanych obowiązków,
- Przedstawienie dokumentów rozliczeniowych z wykonanej pracy po każdym miesiącu kalendarzowym (miesięczne karty czasu pracy + rachunek).

Dodatkowe informacje (wymogi i obowiązki Wykonawcy oraz Zamawiającego):

1. Osoba prowadząca zajęcia w ramach danej części przedmiotu zamówienia będzie zobowiązana do opracowania harmonogramu zajęć w terminie do 5 dni przed rozpoczęciem pierwszych zajęć. Harmonogram zawiera wymiar godzin przeznaczonych na ich realizację oraz terminy realizacji zajęć. Harmonogram należy ustalić z koordynatorem merytorycznym danej szkoły, personelem projektu. Wszelkie zmiany terminów realizacji zajęć dokonywane w harmonogramie zajęć powinny zostać co najmniej 5 dni przed planowaną zmianą przedstawione Zamawiającemu, a w przypadku odwołania zajęć z przyczyn niezależnych od Wykonawcy najpóźniej w dniu zaistnienia takiej okoliczności. Wszystkie zmiany dokonywane w harmonogramie wymagają zgody Zamawiającego i nie spowodują konieczności dokonania zmian Umowy w formie aneksu.
2. Wykonawca jest zobowiązany do przyjęcia skierowanych przez przedstawiciela Zamawiającego (koordynatora szkolnego) uczestników.
3. Zamawiający zastrzega sobie (w związku z finansowaniem ze środków unijnych) oraz instytucjom upoważnionym do przeprowadzenia kontroli prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowaniem zamówienia, w tym dokumentów finansowych.
4. Usługi należy przeprowadzić w wybrane przez Zamawiającego dni robocze dla ZSO nr 1/ ZSO nr 2 w Lęborku po obowiązkowych godzinach lekcyjnych. Terminy i godziny dostosowane będą do najbardziej pożądanых przez odbiorców - godziny od 8:00 do 19:00. W weekendy, dni wolne od zajęć szkolnych oraz poza wyznaczonymi godzinami - w przypadku wyrażenia pisemnej woli przez uczestników i uczestniczki.

5. Harmonogram należy ustalić z dyrekcją szkoły i personelem projektu oraz musi on być przedstawiony do zatwierdzenia Zamawiającemu.
6. Zamawiający udostępni Wykonawcy nieodpłatnie pomieszczenia: salę wyposażoną w stoły i krzesła, z dostępem do WC, niezbędne do wykonania zamówienia. Materiały papiernicze Zleceniobiorca zapewni we własnym zakresie.
7. Przedmiot zamówienia należy zrealizować w miejscu wskazanym przez Powiat Łębski na terenie miasta Łęborka.
8. W ramach projektu nie przewiduje się przyznawania uczestnikom stypendiów i zwrotów kosztów dojazdu.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za uczniów w czasie trwania zajęć.
10. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość oferowanych usług, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
11. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę i uczestników lub uczestniczki podczas realizacji przedmiotu zamówienia.

Kryterium wyboru ofert - najniższa cena w danej części.

Każdy Wykonawca może złożyć tylko na części zamówienia.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

80.00.00.00-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe

80.50.00.00-9 - Usługi szkoleniowe

3. WARUNKI UDZIAŁU

W celu potwierdzenia spełniania opisanych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu, Wykonawcy ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia obowiązani są przedłożyć:

- a) formularz ofertowy - wg załącznika nr 1

b) oświadczenie o braku występowania powiązań osobowych lub kapitałowych - wg załącznika nr 2

c) oświadczenie w trybie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych (oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia) - wg załącznika nr 3.

d) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji, doświadczenia i wykształcenia niezbędnymi do wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - zał. nr 4 do SIWZ

Do udziału w postępowaniu dopuszczeni zostaną wykonawcy, którzy spełnią wszystkie warunki udziału w postępowaniu. Ocena spełnienia warunków odbywać się będzie na zasadzie „spełnia/ nie spełnia”

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Maksymalny termin wykonania zamówienia: 30 listopada 2014 r.

5. DOPUSZCZALNOŚĆ SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

Każdy Wykonawca może złożyć oferty na jedną część zamówienia.

6. KRYTERIUM WYBORU OFERTY

Kryterium oceny ofert - cena oferty brutto - 100%

$$CENA = (cena\ ofertowa\ minimalna / cena\ oferenta) \times 100$$

Oferty oceniane będą punktowo w oparciu o w/w kryterium z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta wynosi 100,00 pkt.

7. WYMAGANIA DOT. ZAWARTOŚCI OFERTY - DOKUMENTY, KTÓRE NALEŻY DOSTARCZYĆ

- a) formularz ofertowy - wg załącznika nr 1
- b) oświadczenie o braku występowania powiązań osobowych lub kapitałowych - wg załącznika nr 2
- c) oświadczenie w trybie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych (oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia) - wg załącznika nr 3
- d) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji, doświadczenia i wykształcenia niezbędnymi do wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - zał. nr 4 do SIWZ

Niekompletna oferta (np. bez załączonych ww. wymaganych dokumentów, niepodpisana, niewypełniona we wszystkich wymaganych miejscach) pozostaje bez rozpatrzenia.

8. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać w zaklejonej kopercie do dnia 1 września 2014r. do godziny 14:00 w Biurze Obsługi Interesanta w Starostwie Powiatowym w Lęborku, ul. Czołgistów 5, 84-300 Lębork pod rygorem nie rozpatrzenia oferty wniesionej po tym terminie bez względu na przyczyny opóźnienia. Zaklejoną kopertę należy zaadresować:

**Powiat Lęborski
ul. Czołgistów 5
84-300 Lębork**

Winna również posiadać napis:

DOTYCZY ZAPYTANIA OFERTOWEGO NR PO.TDŚP.272.3.6.2014

Zatrudnienie dwóch opiekunów, którzy przygotują grupę 3 uczniów z ZSO nr 1 w Lęborku oraz ZSO nr 2 w Lęborku do mini olimpiady przedsiębiorczości - pojedynku szkół w ramach projektu Tandemem do świetlanej przyszłości współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Część:

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany ofertą na okres 30 dni kalendarzowych.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. INFORMACJE DODATKOWE

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców drogą poczty elektronicznej (mail lub fax).

Załączniki:

[zapytanie_ofertowe PO.TDŚP.doc](#) doc, 295 kB

Opublikował w BIP:	Patryk Bartelik
Data opublikowania:	02.05.2016 08:02
Data ostatniej aktualizacji:	02.05.2016 08:02
Liczba pobrań:	1

Metryczka

Wytworzył:	Powiat Powiat
Data wytworzenia:	02.05.2016
Opublikował w BIP:	Powiat Powiat
Data opublikowania:	02.05.2016 08:02
Liczba wyświetleń:	2