

Biuletyn Informacji Publicznej Starostwo Powiatowe w Lęborku

Adres artykułu: <https://bip.starostwoleborg.pl/arttykul/przeprowadzenie-cyklu-szkolen-majacych-na-celu-unowoczesnienie-procesu-edukacji-w-leborskich-placowkach-oswiatowych-poprzez-wykorzystanie-nowoczesnych-technik-informacyjno-komunikacyjnych-ict-wraz-z-zakupem-i-wdrozeniem-pakietu-systemowego-elektronicznego>

Przeprowadzenie cyklu szkoleń mających na celu unowocześnienie procesu edukacji w lęborskich placówkach oświatowych poprzez wykorzystanie nowoczesnych technik informacyjno-komunikacyjnych ICT wraz z zakupem i wdrożeniem pakietu systemowego elektronicznego dziennika oraz platformy edukacyjnej w ramach projektu pn. Powiat lęborski na drodze usprawniania i udoskonalania oświaty” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki , Prioryte

Lębork: Przeprowadzenie cyklu szkoleń mających na celu unowocześnienie procesu edukacji w lęborskich placówkach oświatowych poprzez wykorzystanie nowoczesnych technik informacyjno-komunikacyjnych ICT wraz z zakupem i wdrożeniem pakietu systemowego elektronicznego dziennika oraz platformy edukacyjnej w ramach projektu pn. Powiat lęborski na drodze usprawniania i udoskonalania oświaty współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki , Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, działanie 9.4.

Numer ogłoszenia: 121531 - 2010; data zamieszczenia: 12.05.2010

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Starostwo Powiatowe w Lęborku , ul. Czołgistów 5, 84-300 Lębork, woj. pomorskie, tel. 059 8632810, faks 059 8632850.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** <http://www.powiat-lebork.com/>

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Przeprowadzenie cyklu szkoleń mających na celu unowocześnienie procesu edukacji w lęborskich placówkach oświatowych poprzez wykorzystanie nowoczesnych technik informacyjno-komunikacyjnych ICT wraz z zakupem i wdrożeniem pakietu systemowego elektronicznego dziennika oraz platformy edukacyjnej w ramach projektu pn. Powiat lęborski na drodze usprawniania i udoskonalania oświaty współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki , Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, działanie 9.4..

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Przeprowadzenie cyklu szkoleń mających na celu unowocześnienie procesu edukacji w lęborskich placówkach oświatowych poprzez wykorzystanie nowoczesnych technik informacyjno-komunikacyjnych ICT wraz z zakupem i wdrożeniem pakietu systemowego elektronicznego dziennika oraz platformy edukacyjnej w ramach projektu Powiat lęborski na drodze usprawniania i udoskonalania oświaty ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet IX, Działanie 9.4. Celem szkoleń jest podniesienie kwalifikacji 205 pracowników zatrudnionych w: 7 powiatowych placówkach oświatowych oraz w Wydziale Edukacji i Spraw Społecznych w Starostwie Powiatowym w Lęborku w zakresie posługiwania się nowoczesnym oprogramowaniem wspomagającym proces dydaktyczny. Szkolenia odbywać się będą w okresie od czerwca 2010 r. do maja 2011r .w dni powszednie od poniedziałku do piątku od godz. 9.00 do 16.00 z 30 minutowa przerwa na obiad oraz dwiema 15 minutowymi przerwami kawowymi, w salach udostępnionych przez placówki oświatowe na terenie miasta Lęborka Wyżywienie będzie przedmiotem odrębnej umowy z innym

wykonawcą. Do udziału w szkoleniach w ramach projektu uprawnieni są nauczyciele, dyrektorzy, pracownicy administracji zatrudnieni w: Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Lęborku, Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 2 w Lęborku, Zespole Szkół Mechaniczno-Informatycznych w Lęborku, Powiatowym Centrum Edukacyjnym- Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Lęborku Zespole Szkół Ekonomiczno-Handlowych w Lęborku, Zespole Szkół Gospodarki Żywnościowej i Agrobiznesu w Lęborku Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Lęborku, oraz: pracownicy Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Lęborku. Przedmiot zamówienia obejmuje: 1) przeprowadzenie cyklu szkoleń ITC w niżej wymienionych modułach: a) ICT w pracy nauczyciela b) ICT w pracy dyrektora placówki oświatowej c) ICT w szkolnej administracji, d) ICT w Wydziale Edukacji i Spraw Społecznych, e) ICT w szkolnej księgowości 2) zakup rocznych (12 miesięcznych) licencji oprogramowania na potrzeby realizacji szkoleń: - 7 licencji na pakiet systemowy elektronicznego dziennika , po jednej dla ww. szkół - 195 licencji platformy edukacyjnej dla wszystkich uczestników z wyjątkiem uczestników modułu ICT w szkolnej księgowości Licencja na pakiet systemowy elektronicznego dziennika - łączyć ma i scalać pracę sekretariatu, dyrekcji i nauczycieli. Ma to być kompleksowy system niezbędny do wdrożenia i wykorzystania wszystkich funkcjonalności elektronicznego dziennika, w którym raz wprowadzone dane mogą być wielokrotnie przetwarzane, wykorzystane i importowane pomiędzy powiązanymi ze sobą modułami w szczególności: sekretariatem szkolnym, analizatorem procesów zachodzących w szkole służącym do : obliczania frekwencji uczniów, efektów nauczania zarówno na poziomie szkoły jak i pojedynczego ucznia, modułem do sporządzania arkuszy ocen z powiązaną aplikacją sporządzania i drukowania świadectw szkolnych..

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.40.00.00-8, 80.53.32.00-1, 48.19.00.00-6.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 31.05.2011.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: nie dotyczy

III.2) ZALICZKI

- **Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:**
nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- a) statut w przypadku publicznej placówki doskonalenia nauczycieli lub w przypadku niepublicznej placówki doskonalenia nauczycieli zaświadczenie o wpisie do ewidencji niepublicznych placówek doskonalenia nauczycieli.

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- a) oświadczenie o posiadaniu niezbędnej wiedzy i doświadczenie w realizacji szkoleń w zakresie wykorzystania technologii informatycznej w placówkach oświatowych oraz dysponują potencjałem technicznym i odpowiednią kadrą trenerską niezbędną do przeprowadzenia w/w szkoleń; b) wykaz przeprowadzonych co najmniej 3 szkolenia dla łącznie co najmniej 200 pracowników jednostek oświatowych, gdzie zakres szkoleń był skierowany zarówno do pracowników szerebu dydaktycznego (tj. nauczycieli) oraz administracyjnego (tj. obsługa sekretariatu, księgowość) i zarządzającego (tj. dyrektorów, wicedyrektorów, pracowników organów prowadzących placówki oświatowe)w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia lub jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie oraz udokumentują ich należyte wykonanie lub wykonywanie c) wykonali lub wykonują w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej 3 usługi szkoleniowe w zakresie przeszkolenia nauczycieli do wdrożenia elektronicznego dziennika, platformy edukacyjnej, a jeśli okres prowadzenie działalności jest krótszy - w tym okresie oraz potwierdzą należyte ich

wykonanie.

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- oświadczenie o posiadaniu niezbędnej wiedzy i doświadczenia w realizacji szkoleń w zakresie wykorzystania technologii informatycznej w placówkach oświatowych oraz dysponowaniu potencjałem technicznym i odpowiednią kadrą trenerską niezbędną do przeprowadzenia szkoleń; zał. nr 2
- oświadczenie o bezpłatnym udostępnieniu na potrzeby szkolenia licencji programu do sporządzania i analizowania arkuszy organizacyjnych szkół na bazie którego sporządzić można plany lekcji, dyżurów nauczycieli, zastępstw i rozliczać godziny ponadwymiarowe szkół, zał. Nr 6

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- wykaz kadry szkoleniowej / trenerów, którzy realizować będą program szkoleń z podaniem imienia i nazwiska, wykształcenia i innych kwalifikacji zawodowych oraz doświadczenia w prowadzeniu szkoleń z praktycznego wykorzystania narzędzi ICT , zał. nr 5

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

- **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**

wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie

wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

• **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty

dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

- III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

- III.4.3.2) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy stanowiący - załącznik nr 1 b) oświadczenie w trybie art. 22 ust 1 i art. 24 ust. 1 i 2 ustawy na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji; załącznik nr 2 i 3 c) statut w przypadku publicznej placówki doskonalenia nauczycieli lub w przypadku niepublicznej placówki doskonalenia nauczycieli zaświadczenie o wpisie do ewidencji niepublicznych placówek doskonalenia nauczycieli. d) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; f) oświadczenie o posiadaniu niezbędnej wiedzy i doświadczenia w realizacji szkoleń w zakresie wykorzystania technologii informatycznej w placówkach oświatowych oraz dysponowaniu potencjałem technicznym i odpowiednią kadrą trenerską niezbędną do przeprowadzenia szkoleń g) oświadczenie o posiadaniu licencji uprawniającej do przeprowadzenia szkoleń w zakresie platformy edukacyjnej i pakietu systemowego elektronicznego dziennika lub dysponowanie prawami autorskimi do tychże programów. h) oświadczenie o bezpłatnym udostępnieniu na potrzeby szkolenia licencji programu do sporządzania i analizowania arkuszy organizacyjnych szkół, na bazie których sporządzić można plany lekcji, dyżurów nauczycieli, zastępstw i rozliczać godziny nadwymiarowe - załącznik nr 6 i) wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat co najmniej 3 usług szkoleniowych, łącznie dla co najmniej 200 pracowników jednostek oświatowych, gdzie zakres szkoleń był skierowany do pracowników szczebla dydaktycznego (tj. nauczycieli) oraz administracyjnego (tj. obsługa sekretariatu, księgowość) i zarządzającego (tj. dyrektorów, wicedyrektorów, pracowników organów prowadzących placówki oświatowe)a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem przedmiotu, wartości, daty wykonania i odbiorców , wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie lub wykonywanie załącznik nr 4 j) dokumenty potwierdzające należyte wykonanie lub wykonywanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej 3 usług szkoleniowych w zakresie przeszkolenia nauczycieli do wdrożenia elektronicznego dziennika, platformy edukacyjnej, a jeśli okres prowadzenie działalności jest krótszy - w tym okresie . k) wykaz kadry szkoleniowej / trenerów, którzy realizować będą program szkoleń z podaniem imienia i nazwiska, wykształcenia i innych kwalifikacji zawodowych oraz doświadczenia w prowadzeniu szkoleń z zakresu wykorzystania narzędzi ICT załącznik nr. 5

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:

- 1 - Cena - 0.7
- 2 - doświadczenie kadry dydaktycznej - 0.3

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: nie

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: <http://www.powiat.leborski.samorzady.pl/>
Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: w siedzibie Zamawiającego pokój nr 103..

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 20.05.2010 godzina 10:00, miejsce: w siedzibie Zamawiającego tj. sekretariacie Starostwa Powiatowego w Lęborku, ul. Czołgistów 5, 84-300 Lębork, pokój nr 16.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki , Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, działanie 9.4. Wysoko wyspecjalizowane kadry systemu oświaty..

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

Lębork, 2010-05-14

WYJAŚNIENIA DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

p.n. „Przeprowadzenie cyklu szkoleń mających na celu unowocześnienie procesu edukacji w lęborskich placówkach oświatowych poprzez wykorzystanie nowoczesnych technik informacyjno-komunikacyjnych ICT wraz z zakupem i wdrożeniem pakietu systemowego elektronicznego dziennika oraz platformy edukacyjnej” w ramach projektu pn. *Powiat lęborski na drodze usprawniania i udoskonalania oświaty*” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

W związku ze skierowanym w dniu 14 maja 2010 zapytaniem do pkt. 2 c opisu warunków udziału w postępowaniu oraz opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków w ww. SIWZ, o treści:

„Czy Zamawiający wymaga przeprowadzenia co najmniej 3 szkoleń z wdrożenia elektronicznego dziennika oraz co najmniej 3 szkoleń z platformy edukacyjnej (łącznie co najmniej 6 szkoleń), czy też co najmniej 3 szkoleń z wdrożenia dziennika elektronicznego lub platformy edukacyjnej (łącznie co najmniej 3 szkoleń)?”, wyjaśniam:

Zamawiający wymaga aby Wykonawca miał doświadczenie w zakresie przeszkolenia nauczycieli zarówno do wdrożenia elektronicznego dziennika jak i platformy

edukacyjnej, a zatem warunek ten spełni Wykonawca, który:

wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej : 2 usługi szkoleniowe w zakresie przeszkolenia nauczycieli do wdrożenia elektronicznego dziennika i 1 usługę szkoleniową do wdrożenia platformy edukacyjnej,

albo

wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej: 1 usługę szkoleniową w zakresie przeszkolenia nauczycieli do wdrożenia elektronicznego dziennika i 2 usługi szkoleniowe do wdrożenia platformy edukacyjnej.

Lębork: Przeprowadzenie cyklu szkoleń mających na celu unowocześnienie procesu edukacji w lęborskich placówkach oświatowych poprzez wykorzystanie nowoczesnych technik informacyjno-komunikacyjnych ICT wraz z zakupem i wdrożeniem pakietu systemowego elektronicznego dziennika oraz platformy edukacyjnej w ramach projektu pn. Powiat lęborski na drodze usprawniania i udoskonalania oświaty współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki , Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, działanie 9.4..

Numer ogłoszenia: 155303 - 2010; data zamieszczenia: 16.06.2010

OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA - Usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

Czy zamówienie było przedmiotem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień

Publicznych: tak, numer ogłoszenia w BZP: 121531 - 2010r.

Czy w Biuletynie Zamówień Publicznych zostało zamieszczone ogłoszenie o zmianie ogłoszenia: nie.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Starostwo Powiatowe w Lęborku, ul. Czołgistów 5, 84-300 Lębork, woj. pomorskie, tel. 059 8632810, faks 059 8632850.

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Przeprowadzenie cyklu szkoleń mających na celu unowocześnienie procesu edukacji w lęborskich placówkach oświatowych poprzez wykorzystanie nowoczesnych technik informacyjno-komunikacyjnych ICT wraz z zakupem i wdrożeniem pakietu systemowego elektronicznego dziennika oraz platformy edukacyjnej w ramach projektu pn. Powiat lęborski na drodze usprawniania i udoskonalania oświaty współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki , Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, działanie 9.4...

II.2) Rodzaj zamówienia: Usługi.

II.3) Określenie przedmiotu zamówienia: Przeprowadzenie cyklu szkoleń mających na celu unowocześnienie procesu edukacji w lęborskich placówkach oświatowych poprzez wykorzystanie nowoczesnych technik informacyjno-komunikacyjnych ICT wraz z zakupem i wdrożeniem pakietu systemowego elektronicznego dziennika oraz platformy edukacyjnej w ramach projektu Powiat lęborski na drodze usprawniania i udoskonalania oświaty ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet IX, Działanie 9.4. Celem szkoleń jest podniesienie kwalifikacji 205 pracowników zatrudnionych w: 7 powiatowych placówkach oświatowych oraz w Wydziale Edukacji i Spraw Społecznych w Starostwie Powiatowym w Lęborku w zakresie posługiwania się nowoczesnym oprogramowaniem wspomagającym proces dydaktyczny. Szkolenia odbywać się będą w okresie od czerwca 2010 r. do maja 2011r .w dni powszednie od poniedziałku do piątku od godz. 9.00 do 16.00 z 30 minutowa przerwa na obiad oraz dwiema 15 minutowymi przerwami kawowymi, w salach udostępnionych przez placówki oświatowe na terenie miasta Lęborka Wyżywienie będzie przedmiotem odrębnej umowy z innym wykonawcą. Do udziału w szkoleniach w ramach projektu uprawnieni są nauczyciele, dyrektorzy, pracownicy administracji zatrudnieni w: Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Lęborku, Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 2 w Lęborku, Zespole Szkół Mechaniczno-Informatycznych w Lęborku, Powiatowym Centrum Edukacyjnym- Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Lęborku Zespole Szkół Ekonomiczno-Handlowych w Lęborku, Zespole Szkół Gospodarki Żywnościowej i Agrobiznesu w Lęborku Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Lęborku, oraz: pracownicy Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Lęborku. Przedmiot zamówienia obejmuje: 1) przeprowadzenie cyklu szkoleń ITC w niżej

wymienionych modułach: a) ICT w pracy nauczyciela b) ICT w pracy dyrektora placówki oświatowej c) ICT w szkolnej administracji, d) ICT w Wydziale Edukacji i Spraw Społecznych, e) ICT w szkolnej księgowości 2) zakup rocznych (12 miesięcznych) licencji oprogramowania na potrzeby realizacji szkoleń: - 7 licencji na pakiet systemowy elektronicznego dziennika , po jednej dla ww. szkół - 195 licencji platformy edukacyjnej dla wszystkich uczestników z wyjątkiem uczestników modułu ICT w szkolnej księgowości Licencja na pakiet systemowy elektronicznego dziennika - łączyć ma i scalać pracę sekretariatu, dyrekcji i nauczycieli. Ma to być kompleksowy system niezbędny do wdrożenia i wykorzystania wszystkich funkcjonalności elektronicznego dziennika, w którym raz wprowadzone dane mogą być wielokrotnie przetwarzane, wykorzystane i importowane pomiędzy powiązаныmi ze sobą modułami w szczególności: sekretariatem szkolnym, analizatorem procesów zachodzących w szkole służącym do : obliczania frekwencji uczniów, efektów nauczania zarówno na poziomie szkoły jak i pojedynczego ucznia, modułem do sporządzania arkuszy ocen z powiązaną aplikacją sporządzania i drukowania świadectw szkolnych.

II.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.40.00.00-8, 80.53.32.00-1, 48.19.00.00-6.

SEKCJA III: PROCEDURA

III.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: Przetarg nieograniczony

III.2) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

- **Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej:** tak, projekt/program: Powiat lęborski na drodze usprawniania i udoskonalania oświaty współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki , Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, działanie 9.4.

SEKCJA IV: UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

IV.1) DATA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: 15.06.2010.

IV.2) LICZBA OTRZYMANYCH OFERT: 1.

IV.3) LICZBA ODRZUCONYCH OFERT: 0.

IV.4) NAZWA I ADRES WYKONAWCY, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA:

- Vulcan Sp. z o.o., Wołowska 6, 51-116 Wrocław, kraj/woj. dolnośląskie.

IV.5) Szacunkowa wartość zamówienia (bez VAT): 168626,50 PLN.

IV.6) INFORMACJA O CENIE WYBRANEJ OFERTY ORAZ O OFERTACH Z NAJNIŻSZĄ I NAJWYŻSZĄ CENĄ

- **Cena wybranej oferty:** 168426,56
- **Oferta z najniższą ceną:** 168426,56 / **Oferta z najwyższą ceną:** 168426,56
- **Waluta:** PLN

Załączniki:

[Specyfikacja Istotnych warunkow zamooienia szkolenia ed 2010.04.23- Zarzad.doc](#)
doc, 429 kB

Opublikował w BIP:	Adam Drapała
Data opublikowania:	23.06.2016 10:44
Data ostatniej aktualizacji:	23.06.2016 10:44
Liczba pobrań:	23

[Informacja o wyborze.pdf](#) pdf, 1005 kB

Opublikował w BIP:	Adam Drapała
Data opublikowania:	23.06.2016 10:44
Data ostatniej aktualizacji:	23.06.2016 10:44
Liczba pobrań:	26

Metryczka

Wytworzył:	Powiat Powiat
Data wytworzenia:	23.06.2016
Opublikował w BIP:	Powiat Powiat

Data opublikowania:	23.06.2016 10:42
Liczba wyświetleń:	36