

Biuletyn Informacji Publicznej Starostwo Powiatowe w Lęborku

Adres artykułu: <https://bip.starostwolebork.pl/arttykul/lebork-przebudowa-i-adaptacja-pomieszczen-piwnicznych-na-sale-szkoleniowa-w-budynku-starostwa-powiatowego-w-leborku-przy-ul-czolgistow-5>

Lębork: Przebudowa i adaptacja pomieszczeń piwnicznych na salę szkoleniową w budynku Starostwa Powiatowego w Lęborku, przy ul. Czołgistów 5

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - roboty budowlane

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Starostwo Powiatowe w Lęborku , ul. Czołgistów 5, 84-300 Lębork, woj. pomorskie, tel. 059 8632810, faks 059 8632850.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** <http://powiat-lebork.com/>

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Przebudowa i adaptacja pomieszczeń piwnicznych na salę szkoleniową w budynku Starostwa Powiatowego w Lęborku, przy ul. Czołgistów 5.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: roboty budowlane.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest przebudowa i adaptacja pomieszczeń piwnicznych na salę szkoleniową. 1. Szczegółowy zakres robót określony jest w szczegółowej

specyfikacji technicznej i przedmiarze robót zał. nr 1 (1 a, 1b, 1c, 1d, 1e, 1f) 2. Roboty których dotyczy specyfikacja, obejmują wszystkie czynności umożliwiające i mające na celu wykonanie robót remontowo-budowlanych 3. Określenia podane w Szczegółowej Specyfikacji technicznej są zgodne z obowiązującymi odpowiednimi normami 4. Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową oraz za jakość ich wykonania i za zgodność ze Szczegółową Specyfikacją Techniczną i poleceniami zarządzającego realizacją umowy. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego oraz przepisy ochrony przeciwpożarowej. Podczas realizacji robót Wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy. 5. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę 24 miesięcznej gwarancji. Gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty odbioru końcowego. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w wykonanym przedmiocie umowy w chwili odbioru..

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 45.45.30.00-7, 45.43.00.00-0, 45.42.11.00-5, 45.33.23.00-6, 45.31.12.00-2.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 31.07.2011.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: nie dotyczy

III.2) ZALICZKI

- **Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- - W celu potwierdzenia wiedzy i doświadczenia wykonawcy winni udokumentować zrealizowanie przynajmniej dwóch robót budowlanych z zakresie robót remontowo budowlanych, wykończeniowych i sanitarnych o wartości równej bądź większej niż 200 000 zł brutto każda. Roboty powyższe powinny zostać wykonane w okresie nie dłuższym niż ostatnie 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej oraz prawidłowo ukończone

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- - wykaz osób (przynajmniej jednej osoby) z uprawnieniami zawodowymi niezbędnymi do wykonania przedmiotu zamówienia tj. budowlane, elektryczne oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami - Oświadczenie że dysponują osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, której to osobie zostanie powierzona funkcja kierownika budowy lub równoważne im

ważne uprawnienia wydane według wcześniejszych przepisów. Wykonawcy z innych państw członkowskich spełnią ten warunek składając dowód na posiadanie równoważnych uprawnień uzyskanych w swoich krajach pochodzenia, oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami

• III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

• III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

• III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
 - aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
 - aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
 - wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.
- III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie,

odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

- o nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

- III.4.3.2) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

Zamawiający wymaga wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom (jeżeli Wykonawca przewiduje taki udział). zał. nr 8

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

W przypadku zdarzeń losowych oraz szczególnych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, istnieje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy w zakresie przesunięcia terminu zakończenia robót - zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi w szczególności: klęski żywiołowe oraz warunki atmosferyczne odbiegające od typowych, uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, dokonywanie odbiorów. - zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego w szczególności: wstrzymanie robót, konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz w przypadku odmowy wydania przez organ administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: <http://www.powiat.leborski.samorzady.pl/>

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: w siedzibie zamawiającego, pok 104.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 20.05.2011 godzina 10:00, miejsce: w Biurze Obsługi Interesanta w Starostwie Powiatowym w Lęborku, ul. Czołgistów 5, 84-300 Lębork.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

W dniu 12.05.2011 r. zostało złożone zapytanie dotyczące przetargu na przebudowę i adaptację pomieszczeń piwnicznych na salę szkoleniową w budynku Starostwa Powiatowego w Lęborku następującej treści:

1. Który z dokumentów projektowych (projekt budowlany, przedmiar robót, specyfikacje techniczne wykonywania i odbioru robót) są kluczowe w realizacji inwestycji i podstawą wyceny robót?

Występuje niezgodność i niespójność między projektem budowlanym, przedmiarem robót i specyfikacją techniczną (ST), np.:

- docieplenie ścian zewnętrznych:

a. projekt - ściany docieplone płytami styropianowymi grubości 15 cm z drenażem w postaci rowków 8x25 mm co 100 mm,

b. przedmiar robót - izolacje cieplne z płyt styropianowych na lepiku na gorąco z zagruntowaniem podłoża: z siatką metalową,

c. specyfikacja techniczna - ściany docieplone płytami styropianowymi EPS 70-040 gładkimi grubości 3, 10, 15 cm przyklejone klejem z mikrowłókniną.

2. Wg SIWZ szczegółowy zakres robót określony jest w szczegółowej specyfikacji technicznej i przedmiarze robót, a wg wzoru umowy na roboty budowlane zakres rzeczowy i ilościowy robót określa dokumentacja techniczna, specyfikacja techniczna, przedmiar robót.

Jaki dokument jest prawidłowy ?

3. Co będzie w przypadku braku wyszczególnienia robót w przedmiarze i projekcie, a koniecznych do wykonania prawidłowo inwestycji w trakcie robót?

4. Czy przewiduje się roboty dodatkowe w wyniku zaistnienia warunków innych niż w projekcie, przedmiarze i ST?

5. Czy wykonano badania zawilgocenia ścian piwnicy?

6. Czy wykonano odkrywki ścian piwnicy?

7. Brak rysunków wykonawczych wykonania nisz przy oknach. Z jakiego materiały i jak je wykonać?

8. W niszach przy oknach brak odwodnienia. W niszach wyprowadzono rury nawiewne z pomieszczenia sali. Czy w przyszłości nie będzie problemów z wodą, śniegiem dla rur nawiewnych?

Odpowiedzi na powyższe pytania:

ad pkt 1

Zgodnie z zapisami specyfikacji kolejność odczytywania dokumentacji i jej interpretacji w przypadku rozbieżności to:

1. projekt
2. przedmiar robót
3. specyfikacja

Przy dociepleniu ścian zewnętrznych należy rozróżnić ścianę oraz ścianę fundamentową.

Istotnie istnieje rozbieżność polegająca na nie uwzględnieniu w przedmiarze i kosztorysie zastosowania płyt styropianowych z drenażem w postaci rowków. Po ponownym przeanalizowaniu potrzeby stosowania takiego rozwiązania, z uwagi na niewielkie powierzchnie ścian i niewielki zysk odprowadzenia pary wodnej ze ściany, dopuszczam odstępnie od stosowania systemu z drenażem w postaci rowków. W tym przypadku dopuszcza się zastosowanie rozwiązania jak w przedmiarze robót.

ad pkt 2

We wzorze umowy pod określeniem dokumentacja techniczna rozumieć należy: specyfikacja techniczna i przedmiar robót

ad pkt 3

Do rozliczenia robót przyjęto wynagrodzenie ryczałtowe, wszelkie nie przewidziane a konieczne roboty wykonawca realizuje na własne ryzyko

ad pkt 4

Nie przewidziano.

ad pkt 5

Nie wykonano.

ad pkt 6

Nie wykonano.

ad pkt 7

wykonany projekt jest projektem budowlanym w związku z czym nie zostały rozrysowane szczegóły wykonawcze. Nisze należy wykonać zgodnie z przedmiarem robót – posadzka nisz betonowa, ścianki zewnętrzne betonowe.

ad pkt 8

w niszach należy wykonać odwodnienie. Posadzkę nisz należy wykonać ze spadkiem od budynku a w ściankach betonowych należy zamontować po 2 rurki fi 50 odprowadzające wodę opadową do gruntu poza nisze. Przy obsypywaniu nisz z zewnątrz należy w miejscu wyprowadzenia odwodnienia należy zastosować materiał przepuszczalny umożliwiający łatwe odprowadzenie wody do gruntu.

INFORMACJA O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o sygnaturze OR.272.1.10.2011.

o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 ze zmianami), prowadzonego w trybie **przetargu nieograniczonego**, którego przedmiotem jest

Przebudowa i adaptacja pomieszczeń piwnicznych na salę szkoleniową w budynku Starostwa Powiatowego w Lęborku, przy ul. Czołgistów 5

Zamawiający

Starostwo Powiatowe w Lęborku,
84-300 Lębork, ul. Czołgistów 5
tel.: 59 863-28-25, fax 59 863-28-50
e-mail: starostwo_lebork@poczta.onet.pl
www.powiat-lebork.pl

informuje o wyborze najkorzystniejszej oferty.

Wybrany Wykonawca:

Zakład Remontowo-Budowlany Instalacji Sanit CO i Gaz. Józef Stanicki, Chocielewko 5,
84-351 Nowa Wieś Lęborska

Uzasadnienie wyboru	<i>Przedstawione dokumenty lub oświadczenia potwierdzają spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz wymogów jakościowych co do przedmiotu zamówienia, określonych przez Zamawiającego. Oferta uzyskała maksymalną liczbę punktów (100,00 pkt) w czasie oceny ofert, zgodnie z kryterium oceny ofert określonym w SIWZ.</i>	
Informacja o Wykonawcach, którzy złożyli oferty		
Nazwa (firmy), adres i siedziba Wykonawcy	Streszczenie oceny i porównania złożonych ofert	
Firma Wielobranżowa „PETK" Janina Petk, 84-300 Lębork, ul. Krzywoustego 16	Liczba punktów- 83,73 pkt	
Informacja o Wykonawcach wykluczonych z postępowania		
Nazwa (firmy), adres i siedziba Wykonawcy	Uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia	
BRAK		
Informacja o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone		
Nazwa (firmy), adres i siedziba Wykonawcy	Uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia	
BRAK		

Jednocześnie Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 94 ust 1 pkt.2 ustawy, umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w dniu 30-05-

Lębork: Przebudowa i adaptacja pomieszczeń piwnicznych na salę szkoleniową w budynku Starostwa Powiatowego w Lęborku, przy ul. Czołgistów 5

Numer ogłoszenia: 155097 - 2011; data zamieszczenia: 02.06.2011

OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA - Roboty budowlane

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

Czy zamówienie było przedmiotem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych: tak, numer ogłoszenia w BZP: 120325 - 2011r.

Czy w Biuletynie Zamówień Publicznych zostało zamieszczone ogłoszenie o zmianie ogłoszenia: nie.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Starostwo Powiatowe w Lęborku, ul. Czołgistów 5, 84-300 Lębork, woj. pomorskie, tel. 059 8632810, faks 059 8632850.

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Przebudowa i adaptacja pomieszczeń piwnicznych na salę szkoleniową w budynku Starostwa Powiatowego w Lęborku, przy ul. Czołgistów 5.

II.2) Rodzaj zamówienia: Roboty budowlane.

II.3) Określenie przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest przebudowa i adaptacja pomieszczeń piwnicznych na salę szkoleniową. 1. Szczegółowy zakres robót określony jest w szczegółowej specyfikacji technicznej i przedmiarze robót zał. nr 1 (1 a, 1b, 1c, 1d, 1e, 1f) 2. Roboty których dotyczy specyfikacja, obejmują wszystkie czynności umożliwiające i mające na celu wykonanie robót remontowo-budowlanych 3. Określenia podane w Szczegółowej Specyfikacji technicznej są zgodne z obowiązującymi odpowiednimi normami 4. Wykonawca jest odpowiedzialny ze

prorowadzenie robót zgodnie z umową oraz za jakość ich wykonania i za zgodność ze Szczegółową Specyfikacją Techniczną i poleceniami zarządzającego realizacją umowy. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego oraz przepisy ochrony przeciwpożarowej. Podczas realizacji robót Wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy. 5. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę 24 miesięcznej gwarancji. Gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty odbioru końcowego. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w wykonanym przedmiocie umowy w chwili odbioru.

II.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 45.45.30.00-7, 45.43.00.00-0, 45.42.11.00-5, 45.33.23.00-6, 45.31.12.00-2.

SEKCJA III: PROCEDURA

III.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: Przetarg nieograniczony

III.2) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

- **Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej:** nie

SEKCJA IV: UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

IV.1) DATA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: 30.05.2011.

IV.2) LICZBA OTRZYMANYCH OFERT: 2.

IV.3) LICZBA ODRZUCONYCH OFERT: 0.

IV.4) NAZWA I ADRES WYKONAWCY, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA:

- Zakład Remontowo-Budowlany Instalatorstwa Sanit CO i Gaz. Józef Stanicki, ,, Chocielewko 5, 84-351 Nowa Wieś Lęborska, kraj/woj. pomorskie.

IV.5) Szacunkowa wartość zamówienia(bez VAT): 165871,80 PLN.

IV.6) INFORMACJA O CENIE WYBRANEJ OFERTY ORAZ O OFERTACH Z NAJNIŻSZĄ I NAJWYŻSZĄ CENĄ

- **Cena wybranej oferty:** 132066,79

• **Oferta z najniższą ceną:** 132066,79/ **Oferta z najwyższą ceną:** 157724,95

• **Waluta:** PLN.

Załączniki:

[Zal 1.pdf](#) pdf, 80 kB

Opublikował w BIP:	Adam Drapała
Data opublikowania:	24.06.2016 10:26
Data ostatniej aktualizacji:	24.06.2016 10:26
Liczba pobrań:	17

[Zal 1a.pdf](#) pdf, 216 kB

Opublikował w BIP:	Adam Drapała
Data opublikowania:	24.06.2016 10:26
Data ostatniej aktualizacji:	24.06.2016 10:26
Liczba pobrań:	18

[sala szkoleniowa.doc](#) doc, 255 kB

Opublikował w BIP:	Adam Drapała
Data opublikowania:	24.06.2016 10:26
Data ostatniej aktualizacji:	24.06.2016 10:26
Liczba pobrań:	19

[Zal 1c.pdf](#) pdf, 75 kB

Opublikował w BIP:	Adam Drapała
Data opublikowania:	24.06.2016 10:26

Data ostatniej aktualizacji:	24.06.2016 10:26
Liczba pobrań:	17

[Zal 1d.pdf](#) pdf, 81 kB

Opublikował w BIP:	Adam Drapała
Data opublikowania:	24.06.2016 10:26
Data ostatniej aktualizacji:	24.06.2016 10:26
Liczba pobrań:	19

[Zal 1b.pdf](#) pdf, 493 kB

Opublikował w BIP:	Adam Drapała
Data opublikowania:	24.06.2016 10:26
Data ostatniej aktualizacji:	24.06.2016 10:26
Liczba pobrań:	17

Metryczka

Wytworzył:	Powiat Powiat
Data wytworzenia:	24.06.2016
Opublikował w BIP:	Powiat Powiat
Data opublikowania:	24.06.2016 10:24
Liczba wyświetleń:	20