

Biuletyn Informacji Publicznej Starostwo Powiatowe w Lęborku

Adres artykułu: <https://bip.starostwoleborg.pl/arttykul/wydruk-publicacji-potrzeby-edukacyjne-doroslych-w-powiecie-leborskim-w-ramach-projektu-pn-ksztalcenie-ustawiczne-przepustka-do-lepszego-jutra-wspolfinansowanego-ze-srodkow-unii-europejskiej-w-ramach-europejskiego-funduszu-spolecznego-program-operacyjny-ka>

Wydruk publikacji Potrzeby edukacyjne dorosłych w powiecie lęborskim w ramach projektu pn. Kształcenie ustawiczne przepustką do lepszego jutra współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach Działanie 9.3 Upowszechnienie formalnego kształcenia ustawicznego w formach szkolnych)

Wydruk publikacji Potrzeby edukacyjne dorosłych w powiecie lęborskim w ramach projektu pn. Kształcenie ustawiczne przepustką do lepszego jutra współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach Działanie 9.3 Upowszechnienie formalnego kształcenia ustawicznego w formach szkolnych).

Numer ogłoszenia: 279036 - 2012; data zamieszczenia: 31.07.2012

OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA - Usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

Czy zamówienie było przedmiotem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień

Publicznych: tak, numer ogłoszenia w BZP: 237476 - 2012r.

Czy w Biuletynie Zamówień Publicznych zostało zamieszczone ogłoszenie o zmianie ogłoszenia: tak.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Starostwo Powiatowe w Lęborku, ul. Czołgistów 5, 84-300 Lębork, woj. pomorskie, tel. 059 8632810, faks 059 8632850.

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Wydruk publikacji Potrzeby edukacyjne dorosłych w powiecie lęborskim w ramach projektu pn. Kształcenie ustawiczne przepustką do lepszego jutra współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach Działanie 9.3 Upowszechnienie formalnego kształcenia ustawicznego w formach szkolnych)..

II.2) Rodzaj zamówienia: Usługi.

II.3) Określenie przedmiotu zamówienia: Przedmiot zamówienia obejmuje wydruk publikacji Potrzeby edukacyjne dorosłych w powiecie lęborskim w ramach projektu pn. Kształcenie ustawiczne przepustką do lepszego jutra współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach Działanie 9.3 Upowszechnienie formalnego kształcenia ustawicznego w formach szkolnych), połączony z wykonaniem projektu graficznego okładek oraz dostawą publikacji. Publikacja jest wytworem realizacji badań przeprowadzonych w dwóch etapach: - Badania potrzeb edukacyjnych dorosłych w powiecie lęborskim w powiązaniu z lokalnym i regionalnym rynkiem pracy - monitoring kształcenia ustawicznego służący wprowadzeniu zmian /modyfikacji kierunków kształcenia - etap I - Badania potrzeb edukacyjnych dorosłych w powiecie lęborskim w powiązaniu z lokalnym i regionalnym rynkiem pracy - monitoring kształcenia ustawicznego służący wprowadzeniu zmian /modyfikacji kierunków kształcenia - etap II Dokumenty wytworzone w ramach tych 2 etapów składają się na publikację, której wydruk zapewni Wykonawca. Zamawiający w dniu podpisania umowy przekaże ww. dokumenty w formie edytowalnej (Word). Wykonawca zapewni m.in.: - opracowanie redakcyjne i estetyczne ww. dokumentów, celem zapewnienia pozbawionego błędów językowych i interpunkcyjnych materiału bazowego do wydruku publikacji; - wykonanie projektu graficznego okładek w kolorystyce projektowej i ich opracowanie oraz wydruk zgodnie z opisem-zarówno okładki wspólnej w formie teczki oraz okładek do obu części publikacji; - wydruk; - prace introligatorskie, naświetlenia, - dostarczenia wydrukowanych publikacji do

siedziby Zamawiającego oraz innych kosztów ponoszonych w celu realizacji zamówienia. - Wykonawca jest zobowiązany do wykonania projektu graficznego okładek, biorąc pod uwagę wizualizację materiałów promocyjnych wytworzonych w ramach projektu, w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy. Zamawiający w dniu podpisania umowy zapewni wgląd w posiadane materiały promocyjne i prześle niezbędne logotypy do zamieszczenia na okładce, w tym logotyp projektowy. - Wykonawca po opracowaniu projektu graficznego okładek prześle je drogą poczty elektronicznej w formacie PDF do akceptacji Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek uwzględnić i wprowadzić wszystkie uwagi Zamawiającego. - Po akceptacji okładek Wykonawca, w terminie 5 dni roboczych od akceptacji projektu graficznego okładek, przygotowuje całą wizualizację publikacji. Gotowy materiał prześle do akceptacji ze strony Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek uwzględnić i wprowadzić wszystkie uwagi Zamawiającego. - Zamawiający z tytułu wprowadzanych zmian, niezależnie od ich ilości, nie będzie ponosił żadnych dodatkowych kosztów. - Publikacja musi posiadać niezbędne oznaczenie zgodne z wymaganiami określonymi w obowiązujących Wytycznych dotyczących oznaczenia projektów w ramach PO KL, rozporządzeniem Komisji (WE) nr 1828/2006 z dnia 8.12.2006 r. oraz Księgą identyfikacji wizualnej NSS. - Wykonawca dokona wskazanych przez Zamawiającego zmian lub poprawek do przedstawionych wizualizacji w terminie 3 dni roboczych od dnia przedstawienia ww. wizualizacji i ponownie przedstawi je do zatwierdzenia. W przypadku nadal występujących uchybień Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich natychmiastowego usunięcia. Specyfikacja określona dla publikacji: - Ilość części - publikacja jest dwuczęściowa - Ilość stron: -- Część I - 100 stron, w tym okładka -- Część II - 100 stron, w tym okładka - Ilość egzemplarzy-nakład: łączna ilość publikacji dwuczęściowych 2.000 sztuk (1.000 sztuk cz.I i 1.000 szt. cz. II) - Format: A4 - Środek: -- druk - dwustronny, pełen kolor CMYK, metodą trwałą -- papier kreda błysk min. 170 g/m², druk offsetowy -- foliowane obie strony, folia błyszcząca - Okładka dla każdej części: -- strona zewnętrzna (pierwsza i ostatnia) kolorowa, pełen kolor CMYK, metodą trwałą -- strona wewnętrzna niezadrukowana (druga i przedostatnia strona) -- papier kreda błysk, co najmniej 350g/m², -- foliowanie obie strony, lakier wybiórczo na poszczególne elementy - Nadruk na okładce: Na okładce obowiązkowo muszą być nadrukowane logotypy w kolorze (m.in. Logo PO KL, flaga Unii Europejskiej z odwołaniem do Unii Europejskiej i Europejskiego Funduszu Społecznego, hasło PO KL, informacja o współfinansowaniu) i logo Powiatu Lęborskiego, z zachowaniem ich określonych obszarów ochronnych i napisy Publikacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Egzemplarz bezpłatny, zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi oznaczenia projektów w ramach PO KL dla tego rodzaju materiałów. Inne dane wymagane przez Zamawiającego zostaną przekazane Wykonawcy razem z treścią publikacji. Projekty okładek przygotowuje Wykonawca do akceptacji Zamawiającego wg wcześniej opisanych warunków. - Oprawa: klejona po długim boku - Okładka zewnętrzna

zbiorcza: -- Okładka w formie teczki na dokumenty formatu A4 -- Ilość okładek - 1000 sztuk -- Teczka wykonana jest z białego co najmniej jednostronnie powlekanego kartonu, sztywność odpowiada kartonowi o gramaturze 350g/m² -- Pełny kolor CMYK -- Po druku laminowana -- Druk dwustronny, laminowanie folią obustronnie, lakier wybiórczo na poszczególne elementy -- Grubość teczki należy zaprojektować tak, aby obie części publikacji się w niej mieściły i sztywno się w niej trzymały za pomocą solidnych skrzydełek umiejscowionych u góry i u dołu teczki. Teczka musi być zamykana, tak aby publikacja nie wypadła. -- Rozmiary teczki muszą być ściśle dopasowane do liczby stron obu części publikacji i jej formatu. Na okładce obowiązkowo muszą być nadrukowane logotypy w kolorze (m.in. Logo PO KL, flaga Unii Europejskiej z odwołaniem do Unii Europejskiej i Europejskiego Funduszu Społecznego, hasło PO KL, informacja o współfinansowaniu) i logo Powiatu Lęborskiego, z zachowaniem ich określonych obszarów ochronnych i napisy Publikacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Egzemplarz bezpłatny, zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi oznaczenia projektów w ramach PO KL dla tego rodzaju materiałów. Projekt okładki przygotowuje Wykonawca do akceptacji Zamawiającego wg wcześniej opisanych warunków. Po opracowaniu projektu teczki i jego zaakceptowaniu przez Zamawiającego Wykonawca dokona sztancowania (wykrawania) odpowiednio dopasowanej teczki do 2-częściowej publikacji. Wykonawca kompleksowo wykona usługę poprzez zapakowanie 2-częściowych publikacji do gotowych zbiorczych złożonych teczek. - Wykonawca wydrukuje publikacje zgodnie z wymaganiami techniczno-ilościowymi, a następnie dostarczy je zapakowane wg wyżej wskazanych wymogów, w terminie do Starostwa Powiatowego w Lęborku - pok. 216 (II piętro) bez ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów z tego tytułu. - Minimum jeden dzień przed dostawą Wykonawca poinformuje Zamawiającego o dacie i godzinie dostawy. Dostarczany przedmiot umowy musi być tak zapakowany, aby zapobiec jego uszkodzeniu lub pogorszeniu stanu podczas transportu do miejsca przeznaczenia. - Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość i ilość przekazanego przedmiotu umowy. W przypadku stwierdzenia wad dostarczonych materiałów Wykonawca wymieni niezwłocznie wadliwe materiały i dostarczy nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia, na spełniające warunki określone w niniejszej umowie. - W przypadku stwierdzenia wad Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w ramach wynagrodzenia, określonego w ofercie. Stwierdzenie przez Zamawiającego usunięcia wad będzie stanowić podstawę do sporządzenia protokołu odbioru bez zastrzeżeń - Po dostarczeniu przez Wykonawcę przedmiotów zamówienia przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy podpiszą protokół zdawczo-odbiorczy. - Wszystkie artykuły, z których powstanie publikacja muszą być fabrycznie nowe, pełnowartościowe, w pierwszym gatunku, wolne od wad - Wszystkie artykuły muszą spełniać łącznie następujące kryteria: funkcjonalność, trwałość, estetyka i bezpieczeństwo: -- nie występują zarysowania, przebarwienia, pęknięcia, ewentualnie

inne uszkodzenia artykułu widoczne gołym okiem (odpowiednio do rodzaju artykułu), -- poszczególne części artykułu są dobrze do siebie dopasowane, zamocowane oraz zszyte lub sklejone, -- graficzne elementy artykułu nie są starte, rozmazane, popękane ani nie zmieniły kolorów podczas pocierania ręką lub drapania paznokciem, nie kalkują, -- krawędzie artykułów są wykończone i nie niosą niebezpieczeństwa skaleczeń -- dany artykuł pod względem wyglądu nie odbiega od dostępnych na rynku standardów oraz wszystkie jego elementy są względem siebie proporcjonalne -- sposób wykonania i użyte materiały nie wywołują wątpliwości co do jakości produktu -- logotypy zamieszczone na materiałach są widoczne i odpowiednio wyeksponowane..

II.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 79.82.30.00-9, 79.00.00.00-2, 79.82.00.00-8, 79.82.20.00-2, 79.82.25.00-7.

SEKCJA III: PROCEDURA

III.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: Przetarg nieograniczony

III.2) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

- **Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej:** tak, projekt/program: Projekt pn. Kształcenie ustawiczne przepustką do lepszego jutra współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach Działanie 9.3 Upowszechnienie formalnego kształcenia ustawicznego w formach szkolnych)..

SEKCJA IV: UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

IV.1) DATA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: 26.07.2012.

IV.2) LICZBA OTRZYMANYCH OFERT: 9.

IV.3) LICZBA ODRZUCONYCH OFERT: 0.

IV.4) NAZWA I ADRES WYKONAWCY, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA:

- GRAFPOL Agnieszka Blicharz-Krupińska, ul. Czarnieckiego 1, 53-650 Wrocław, kraj/woj. dolnośląskie.

IV.5) Szacunkowa wartość zamówienia (bez VAT): 16260,16 PLN.

IV.6) INFORMACJA O CENIE WYBRANEJ OFERTY ORAZ O OFERTACH Z NAJNIŻSZĄ I NAJWYŻSZĄ CENĄ

- **Cena wybranej oferty:** 28905,00
 - **Oferta z najniższą ceną:** 28905,00 / **Oferta z najwyższą ceną:** 47084,40
 - **Waluta:** PLN.
-

20.07.2012r.

INFORMACJA O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o sygnaturze PO.272.1.48.2012.o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 ze zmianami), prowadzonego w trybie **przetargu nieograniczonego**, którego przedmiotem jest:

„Wydruk publikacji „Potrzeby edukacyjne dorosłych w powiecie lęborskim” w ramach projektu pn. „Kształcenie ustawiczne przepustką do lepszego jutra” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet IX „Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach” Działanie 9.3 „Upowszechnienie formalnego kształcenia ustawicznego w formach szkolnych”)”

Zamawiający

Powiat Lęborski

ul. Czołgistów 5

84-300 Lębork woj. Pomorskie

tel.: 59 863-28-25, fax 59 863-28-50

e-mail: starostwo_lebork@poczta.onet.pl

www.powiat-lebork.pl

informuje o wyborze najkorzystniejszej oferty.

Wybrany Wykonawca :

GRAFPOL Agnieszka Blicharz-Krupińska
ul. Czarnieckiego 1
53-650 Wrocław

Uzasadnienie wyboru	<i>Przedstawione dokumenty lub oświadczenia potwierdzają spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz wymogów jakościowych co do przedmiotu zamówienia, określonych przez Zamawiającego. Oferta uzyskała maksymalną liczbę punktów (100,00 pkt) w czasie oceny ofert, zgodnie z kryterium oceny ofert określonym w SIWZ.</i>
Informacja o Wykonawcach, którzy złożyli oferty.	
Nazwa (firmy), adres i siedziba Wykonawcy	Streszczenie oceny i porównania złożonych ofert
Drukarnia Biały Kruk Milewscy sp.j. ul. Kleeberga 14B 15-691 Białystok	Liczba punktów uzyskana w kryterium CENA - 66,31 pkt
Przedsiębiorstwo Usługowo-Handlowe „JANTER” s.c. Sławomir Terlikowski, Marek Jankowicz ul. Chrobrego 41 11-300 Biskupiec	Liczba punktów uzyskana w kryterium CENA - 85,45 pkt
OFICYNA DRUKARSKA Jacek Chmielewski ul. Sokołowska 12a 01-142 Warszawa	Liczba punktów uzyskana w kryterium CENA - 92,81 pkt

GRAFPOL Agnieszka Blicharz-Krupińska ul. Czarnieckiego 1 53-650 Wrocław	Liczba punktów uzyskana w kryterium CENA - 100,00 pkt
PRACOWNIA C&C Sp. z o.o. ul. Kochanowskiego 12a/2 01-864 Warszawa	Liczba punktów uzyskana w kryterium CENA - 61,39 pkt
Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Handlowe ZAPOL Dmochowski-Sobczyk Sp. J. Aleja Piastów 42 71-062 Szczecin	Liczba punktów uzyskana w kryterium CENA - 67,34 pkt
OFFSET druk i MEDIA Sp. z o.o. ul. Frysztacka 48 43-400 Cieszyn	Liczba punktów uzyskana w kryterium CENA - 64,83 pkt
PASAŻ Sp. z o.o. ul. Rydlówka 24 30-363 Kraków	Liczba punktów uzyskana w kryterium CENA - 73,44 pkt
DRUKARNIA BRACI GRODZICKICH S.J. ul. Geodetów 47a 05-500 Piaseczno	Liczba punktów uzyskana w kryterium CENA - 87,10 pkt

OGŁOSZENIE O ZMIANIE OGŁOSZENIA

Numer ogłoszenia: 151219 - 2012; data zamieszczenia: 11.07.2012

Ogłoszenie dotyczy: Ogłoszenia o zamówieniu.

Informacje o zmienianym ogłoszeniu: 237476 - 2012 data 05.07.2012 r.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

Starostwo Powiatowe w Lęborku, ul. Czołgistów 5, 84-300 Lębork, woj. pomorskie, tel. 059 8632810, fax. 059 8632850.

SEKCJA II: ZMIANY W OGŁOSZENIU

II.1) Tekst, który należy zmienić:

- **Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:** II.1.3.
- **W ogłoszeniu jest:** Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiot zamówienia obejmuje wydruk publikacji Potrzeby edukacyjne dorosłych w powiecie lęborskim w ramach projektu pn. Kształcenie ustawiczne przepustką do lepszego jutra współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach Działanie 9.3 Upowszechnienie formalnego kształcenia ustawicznego w formach szkolnych), połączony z wykonaniem projektu graficznego okładek oraz dostawą publikacji. Publikacja jest wytworem realizacji badań przeprowadzonych w dwóch etapach: - Badania potrzeb edukacyjnych dorosłych w powiecie lęborskim w powiązaniu z lokalnym i regionalnym rynkiem pracy - monitoring kształcenia ustawicznego służący wprowadzeniu zmian /modyfikacji kierunków kształcenia - etap I - Badania potrzeb edukacyjnych dorosłych w powiecie lęborskim w powiązaniu z lokalnym i regionalnym rynkiem pracy - monitoring kształcenia ustawicznego służący wprowadzeniu zmian /modyfikacji kierunków kształcenia - etap II Dokumenty wytworzone w ramach tych 2 etapów składają się na publikację, której wydruk zapewni Wykonawca. Zamawiający w dniu podpisania umowy prześle ww. dokumenty w formie edytowalnej (Word). Wykonawca zapewni m.in.: - opracowanie redakcyjne i estetyczne ww. dokumentów, celem zapewnienia pozbawionego błędów językowych i

interpunkcyjnych materiału bazowego do wydruku publikacji; - wykonanie projektu graficznego okładek w kolorystyce projektowej i ich opracowanie oraz wydruk zgodnie z opisem-zarówno okładki wspólnej w formie teczki oraz okładek do obu części publikacji; - wydruk; - prace intrologatorskie, naświetlenia, - dostarczenia wydrukowanych publikacji do siedziby Zamawiającego oraz innych kosztów ponoszonych w celu realizacji zamówienia. - Wykonawca jest zobowiązany do wykonania projektu graficznego okładek, biorąc pod uwagę wizualizację materiałów promocyjnych wytworzonych w ramach projektu, w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy. Zamawiający w dniu podpisania umowy zapewni wgląd w posiadane materiały promocyjne i prześle niezbędne logotypy do zamieszczenia na okładce, w tym logotyp projektowy. - Wykonawca po opracowaniu projektu graficznego okładek prześle je drogą poczty elektronicznej w formacie PDF do akceptacji Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek uwzględnić i wprowadzić wszystkie uwagi Zamawiającego. - Po akceptacji okładek Wykonawca, w terminie 5 dni roboczych od akceptacji projektu graficznego okładek, przygotuje całą wizualizację publikacji. Gotowy materiał prześle do akceptacji ze strony Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek uwzględnić i wprowadzić wszystkie uwagi Zamawiającego. - Zamawiający z tytułu wprowadzanych zmian, niezależnie od ich ilości, nie będzie ponosił żadnych dodatkowych kosztów. - Publikacja musi posiadać niezbędne oznaczenie zgodne z wymaganiami określonymi w obowiązujących Wytycznych dotyczących oznaczenia projektów w ramach PO KL, rozporządzeniem Komisji (WE) nr 1828/2006 z dnia 8.12.2006 r. oraz Księgą identyfikacji wizualnej NSS. - Wykonawca dokona wskazanych przez Zamawiającego zmian lub poprawek do przedstawionych wizualizacji w terminie 3 dni roboczych od dnia przedstawienia ww. wizualizacji i ponownie przedstawi je do zatwierdzenia. W przypadku nadal występujących uchybień Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich natychmiastowego usunięcia. Specyfikacja określona dla publikacji: - Ilość części - publikacja jest dwuczęściowa - Ilość stron: -- Część I - 100 stron, w tym okładka -- Część II -100 stron, w tym okładka - Ilość egzemplarzy-nakład: łączna ilość publikacji dwuczęściowych 2.000 sztuk (1.000 sztuk cz.I i 1.000 szt. cz. II) - Format: A4 - Środek: -- druk - dwustronny, pełen kolor CMYK, metodą trwałą -- papier kreda błysk min. 170 g/m², druk offsetowy -- foliowane obie strony, folia błyszcząca - Okładka dla każdej części: -- strona zewnętrzna (pierwsza i ostatnia) kolorowa, pełen kolor CMYK, metodą trwałą -- strona wewnętrzna niezadrukowana (druga i przedostatnia strona) -- papier kreda błysk, co najmniej 350g/m², -- foliowanie obie strony, lakier wybiórczo na poszczególne elementy - Nadruk na okładce: Na okładce obowiązkowo muszą być nadrukowane logotypy w kolorze (m.in. Logo PO KL, flaga Unii Europejskiej z odwołaniem do Unii Europejskiej i Europejskiego Funduszu Społecznego, hasło PO KL, informacja o współfinansowaniu) i logo Powiatu Lęborskiego, z zachowaniem ich określonych

obszarów ochronnych i napisy Publikacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Egzemplarz bezpłatny, zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi oznaczenia projektów w ramach PO KL dla tego rodzaju materiałów. Inne dane wymagane przez Zamawiającego zostaną przekazane Wykonawcy razem z treścią publikacji. Projekty okładek przygotowuje Wykonawca do akceptacji Zamawiającego wg wcześniej opisanych warunków. - Oprawa: klejona po długim boku - Okładka zewnętrzna zbiorcza: -- Okładka w formie teczki na dokumenty formatu A4 -- Ilość okładek - 1000 sztuk -- Teczka wykonana jest z białego co najmniej jednostronnie powlekanego kartonu, sztywność odpowiada kartonowi o gramaturze 350g/m² -- Pełny kolor CMYK -- Po druku laminowana -- Druk dwustronny, laminowanie folią obustronnie, lakier wybiórczo na poszczególne elementy -- Grubość teczki należy zaprojektować tak, aby obie części publikacji się w niej mieściły i sztywno się w niej trzymały za pomocą solidnych skrzydełek umiejscowionych u góry i u dołu teczki. Teczka musi być zamykana, tak aby publikacja nie wypadła. -- Rozmiary teczki muszą być ściśle dopasowane do liczby stron obu części publikacji i jej formatu. Na okładce obowiązkowo muszą być nadrukowane logotypy w kolorze (m.in. Logo PO KL, flaga Unii Europejskiej z odwołaniem do Unii Europejskiej i Europejskiego Funduszu Społecznego, hasło PO KL, informacja o współfinansowaniu) i logo Powiatu Lęborskiego, z zachowaniem ich określonych obszarów ochronnych i napisy Publikacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Egzemplarz bezpłatny, zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi oznaczenia projektów w ramach PO KL dla tego rodzaju materiałów. Projekt okładki przygotowuje Wykonawca do akceptacji Zamawiającego wg wcześniej opisanych warunków. Po opracowaniu projektu teczki i jego zaakceptowaniu przez Zamawiającego Wykonawca dokona sztancowania (wykrawania) odpowiednio dopasowanej teczki do 2-częściowej publikacji. Wykonawca kompleksowo wykona usługę poprzez zapakowanie 2-częściowych publikacji do gotowych zbiorczych złożonych teczek. - Wykonawca wydrukuje publikacje zgodnie z wymaganiami techniczno-ilościowymi, a następnie dostarczy je zapakowane wg wyżej wskazanych wymogów, w terminie do Starostwa Powiatowego w Lęborku - pok. 216 (II piętro) bez ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów z tego tytułu. - Minimum jeden dzień przed dostawą Wykonawca poinformuje Zamawiającego o dacie i godzinie dostawy. Dostarczany przedmiot umowy musi być tak zapakowany, aby zapobiec jego uszkodzeniu lub pogorszeniu stanu podczas transportu do miejsca przeznaczenia. - Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość i ilość przekazanego przedmiotu umowy. W przypadku stwierdzenia wad dostarczonych materiałów Wykonawca wymieni niezwłocznie wadliwe materiały i dostarczy nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia, na spełniające warunki określone w niniejszej umowie. - W przypadku stwierdzenia wad Wykonawca zobowiązuje się do ich

usunięcia w ramach wynagrodzenia, określonego w ofercie. Stwierdzenie przez Zamawiającego usunięcia wad będzie stanowić podstawę do sporządzenia protokołu odbioru bez zastrzeżeń - Po dostarczeniu przez Wykonawcę przedmiotów zamówienia przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy podpiszą protokół zdawczo-odbiorczy. - Wszystkie artykuły, z których powstanie publikacja muszą być fabrycznie nowe, pełnowartościowe, w pierwszym gatunku, wolne od wad - Wszystkie artykuły muszą spełniać łącznie następujące kryteria: funkcjonalność, trwałość, estetyka i bezpieczeństwo: -- nie występują zarysowania, przebarwienia, pęknięcia, ewentualnie inne uszkodzenia artykułu widoczne gołym okiem (odpowiednio do rodzaju artykułu), -- poszczególne części artykułu są dobrze do siebie dopasowane, zamocowane oraz zszyte lub sklezione, -- graficzne elementy artykułu nie są starte, rozmazane, popękane ani nie zmieniły kolorów podczas pocierania ręką lub drapania paznokciem, nie kalkują, -- krawędzie artykułów są wykończone i nie niosą niebezpieczeństwa skaleczeń -- dany artykuł pod względem wyglądu nie odbiega od dostępnych na rynku standardów oraz wszystkie jego elementy są względem siebie proporcjonalne -- sposób wykonania i użyte materiały nie wywołują wątpliwości co do jakości produktu -- logotypy zamieszczone na materiałach są widoczne i odpowiednio wyeksponowane. II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: tak. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających do zamówienia udzielonego w wyniku rozstrzygnięcia przedmiotowego postępowania, w rozumieniu art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp. Zamówienie uzupełniające będzie udzielone w następujących okolicznościach: - Po przeprowadzonej procedurze przetargowej i podpisaniu umowy na realizację przedmiotu zamówienia dla zamówienia podstawowego pozostaną do dyspozycji finanse pozwalające na powtórzenie tego samego rodzaju zamówienia - Zamawiający wyrazi taką wolę.

- **W ogłoszeniu powinno być:** Przedmiot zamówienia obejmuje wydruk publikacji Potrzeby edukacyjne dorosłych w powiecie łębskim w ramach projektu pn. Kształcenie ustawiczne przepustką do lepszego jutra współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach Działanie 9.3 Upowszechnienie formalnego kształcenia ustawicznego w formach szkolnych), połączony z wykonaniem projektu graficznego okładek oraz dostawą publikacji. Publikacja jest wytworem realizacji badań przeprowadzonych w dwóch etapach: - Badania potrzeb edukacyjnych dorosłych w powiecie łębskim w powiązaniu z lokalnym i regionalnym rynkiem pracy - monitoring kształcenia ustawicznego służący wprowadzeniu zmian lub modyfikacji kierunków kształcenia - etap I - Badania potrzeb edukacyjnych dorosłych w powiecie łębskim w powiązaniu z lokalnym i regionalnym rynkiem

pracy - monitoring kształcenia ustawicznego służący wprowadzeniu zmian modyfikacji kierunków kształcenia - etap II Dokumenty wytworzone w ramach tych 2 etapów składają się na publikację, której wydruk zapewni Wykonawca. Zamawiający w dniu podpisania umowy przekaże ww. dokumenty w formie edytowalnej (Word). Wykonawca zapewni m.in.: - opracowanie redakcyjne i estetyczne ww. dokumentów, celem zapewnienia pozbawionego błędów językowych i interpunkcyjnych materiału bazowego do wydruku publikacji; - wykonanie projektu graficznego okładek w kolorystyce projektowej i ich opracowanie oraz wydruk zgodnie z opisem-zarówno okładki wspólnej w formie teczki oraz okładek do obu części publikacji; - wydruk; - prace introligatorskie, naświetlenia, - dostarczenia wydrukowanych publikacji do siedziby Zamawiającego oraz innych kosztów ponoszonych w celu realizacji zamówienia. - Wykonawca jest zobowiązany do wykonania projektu graficznego okładek, biorąc pod uwagę wizualizację materiałów promocyjnych wytworzonych w ramach projektu, w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy. Zamawiający w dniu podpisania umowy zapewni wgląd w posiadane materiały promocyjne i przekaże niezbędne logotypy do zamieszczenia na okładce, w tym logotyp projektowy. - Wykonawca po opracowaniu projektu graficznego okładek przekaże je drogą poczty elektronicznej w formacie PDF do akceptacji Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek uwzględnić i wprowadzić wszystkie uwagi Zamawiającego. - Po akceptacji okładek Wykonawca, w terminie 5 dni roboczych od akceptacji projektu graficznego okładek, przygotuje całą wizualizację publikacji. Gotowy materiał przekaże do akceptacji ze strony Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek uwzględnić i wprowadzić wszystkie uwagi Zamawiającego. - Zamawiający z tytułu wprowadzanych zmian, niezależnie od ich ilości, nie będzie ponosił żadnych dodatkowych kosztów. - Publikacja musi posiadać niezbędne oznaczenie zgodne z wymaganiami określonymi w obowiązujących Wytycznych dotyczących oznaczenia projektów w ramach PO KL, rozporządzeniem Komisji (WE) nr 1828/2006 z dnia 8.12.2006 r. oraz Księgą identyfikacji wizualnej NSS. - Wykonawca dokona wskazanych przez Zamawiającego zmian lub poprawek do przedstawionych wizualizacji w terminie 3 dni roboczych od dnia przedstawienia ww. wizualizacji i ponownie przedstawi je do zatwierdzenia. W przypadku nadal występujących uchybień Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich natychmiastowego usunięcia. Specyfikacja określona dla publikacji: - Ilość części - publikacja jest dwuczęściowa - Ilość stron: Część I - 100 stron, w tym okładka Część II - 100 stron, w tym okładka - Ilość egzemplarzy-nakład: łączna ilość publikacji dwuczęściowych 2.000 sztuk (1.000 sztuk cz. I i 1.000 szt. cz. II) - Format: A4 - Środek: druk - dwustronny, pełen kolor CMYK, metodą trwałą papier kreda błysk min. 170 g/m², druk offsetowy - Okładka dla każdej części: strona zewnętrzna (pierwsza i ostatnia) kolorowa, pełen kolor CMYK, metodą trwałą strona wewnętrzna niezadrukowana (druga i przedostatnia

strona) papier kreda błysk, co najmniej 350g/m², foliowanie obie strony, lakier wybiórczo na poszczególne elementy - Nadruk na okładce: Na okładce obowiązkowo muszą być nadrukowane logotypy w kolorze (m.in. Logo PO KL, flaga Unii Europejskiej z odwołaniem do Unii Europejskiej i Europejskiego Funduszu Społecznego, hasło PO KL, informacja o współfinansowaniu) i logo Powiatu Lęborskiego, z zachowaniem ich określonych obszarów ochronnych i napisy Publikacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Egzemplarz bezpłatny, zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi oznaczenia projektów w ramach PO KL dla tego rodzaju materiałów. Inne dane wymagane przez Zamawiającego zostaną przekazane Wykonawcy razem z treścią publikacji. Projekty okładek przygotowuje Wykonawca do akceptacji Zamawiającego wg wcześniej opisanych warunków. - Oprawa: klejona po długim boku - Okładka zewnętrzna zbiorcza: -- Okładka w formie teczki na dokumenty formatu A4 -- Ilość okładek - 1000 sztuk -- Teczka wykonana jest z białego co najmniej jednostronnie powlekanego kartonu, sztywność odpowiada kartonowi o gramaturze 350g/m² -- Pełny kolor CMYK -- Po druku laminowana -- Druk dwustronny, laminowanie folią obustronnie, lakier wybiórczo na poszczególne elementy -- Grubość teczki należy zaprojektować tak, aby obie części publikacji się w niej mieściły i sztywno się w niej trzymały za pomocą solidnych skrzydełek umiejscowionych u góry i u dołu teczki. Teczka musi być zamykana, tak aby publikacja nie wypadła. -- Rozmiary teczki muszą być ściśle dopasowane do liczby stron obu części publikacji i jej formatu. Na okładce obowiązkowo muszą być nadrukowane logotypy w kolorze (m.in. Logo PO KL, flaga Unii Europejskiej z odwołaniem do Unii Europejskiej i Europejskiego Funduszu Społecznego, hasło PO KL, informacja o współfinansowaniu) i logo Powiatu Lęborskiego, z zachowaniem ich określonych obszarów ochronnych i napisy Publikacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Egzemplarz bezpłatny, zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi oznaczenia projektów w ramach PO KL dla tego rodzaju materiałów. Projekt okładki przygotowuje Wykonawca do akceptacji Zamawiającego wg wcześniej opisanych warunków. Po opracowaniu projektu teczki i jego zaakceptowaniu przez Zamawiającego Wykonawca dokona sztancowania (wykrawania) odpowiednio dopasowanej teczki do 2-częściowej publikacji. Wykonawca kompleksowo wykona usługę poprzez zapakowanie 2-częściowych publikacji do gotowych zbiorczych złożonych teczek. - Wykonawca wydrukuje publikacje zgodnie z wymaganiami techniczno-ilościowymi, a następnie dostarczy je zapakowane wg wyżej wskazanych wymogów, w terminie do Starostwa Powiatowego w Lęborku - pok. 216 (II piętro) bez ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów z tego tytułu. - Minimum jeden dzień przed dostawą Wykonawca poinformuje Zamawiającego o dacie i godzinie dostawy. Dostarczany przedmiot umowy musi być tak zapakowany, aby zapobiec jego

uszkodzeniu lub pogorszeniu stanu podczas transportu do miejsca przeznaczenia.

- Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość i ilość przekazanego przedmiotu umowy. W przypadku stwierdzenia wad dostarczonych materiałów Wykonawca wymieni niezwłocznie wadliwe materiały i dostarczy nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia, na spełniające warunki określone w niniejszej umowie.
- W przypadku stwierdzenia wad Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w ramach wynagrodzenia, określonego w ofercie. Stwierdzenie przez Zamawiającego usunięcia wad będzie stanowić podstawę do sporządzenia protokołu odbioru bez zastrzeżeń
- Po dostarczeniu przez Wykonawcę przedmiotów zamówienia przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy podpiszą protokół zdawczo-odbiorczy.
- Wszystkie artykuły, z których powstanie publikacja muszą być fabrycznie nowe, pełnowartościowe, w pierwszym gatunku, wolne od wad
- Wszystkie artykuły muszą spełniać łącznie następujące kryteria: funkcjonalność, trwałość, estetyka i bezpieczeństwo: -- nie występują zarysowania, przebarwienia, pęknięcia, ewentualnie inne uszkodzenia artykułu widoczne gołym okiem (odpowiednio do rodzaju artykułu), -- poszczególne części artykułu są dobrze do siebie dopasowane, zamocowane oraz zszyte lub sklejone, -- graficzne elementy artykułu nie są starte, rozmazane, popękane ani nie zmieniły kolorów podczas pocierania ręką lub drapania paznokciem, nie kalkują, -- krawędzie artykułów są wykończone i nie niosą niebezpieczeństwa skaleczeń -- dany artykuł pod względem wyglądu nie odbiega od dostępnych na rynku standardów oraz wszystkie jego elementy są względem siebie proporcjonalne -- sposób wykonania i użyte materiały nie wywołują wątpliwości co do jakości produktu -- logotypy zamieszczone na materiałach są widoczne i odpowiednio wyeksponowane.

11.07.2012r.

Dnia 11.07.2012 r. do Zamawiającego wpłynął wniosek oraz zapytanie o następującej treści:

1. „Proszę o doprecyzowanie zapisu Rozdz. 3 specyfikacja określona dla publikacji - środek:

-foliowanie obie strony, folia błyszcząca - czy na pewno 100 str. X 2 tomy mają być foliowane?

Jest to niespotykana forma zabezpieczenia druku w środku pozycji, że nie wspomnę o kosztach, które podniosą wartość zamówienia ok. 3x"

2. „Czy publikacja będzie miała nadany nr ISBN? To ważne dla zastosowania

prawidłowej stawki VAT"

Odpowiedź Zamawiającego:

Dot. pkt. nr 1:

Zamawiający uwzględnił wniosek i dokonał stosownej zmiany w ogłoszeniu i SIWZ, tj. usunięto zapis „*foliowanie obie strony, folia błyszcząca*”.

Dot. pytania oznaczonego nr 2:

Zamawiający nie przewiduje nadania publikacji numeru ISBN.

Numer ogłoszenia: 237476 - 2012; data zamieszczenia: 05.07.2012

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Starostwo Powiatowe w Lęborku , ul. Czołgistów 5, 84-300 Lębork, woj. pomorskie, tel. 059 8632810, faks 059 8632850.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** powiat-lebork.com

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Wydruk publikacji Potrzeby edukacyjne dorosłych w powiecie lęborskim w ramach projektu pn. Kształcenie ustawiczne przepustką do lepszego jutra współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach Działanie

9.3 Upowszechnienie formalnego kształcenia ustawicznego w formach szkolnych).

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje wydruk publikacji Potrzeby edukacyjne dorosłych w powiecie lęborskim w ramach projektu pn. Kształcenie ustawiczne przepustką do lepszego jutra współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach Działanie 9.3 Upowszechnienie formalnego kształcenia ustawicznego w formach szkolnych), połączony z wykonaniem projektu graficznego okładek oraz dostawą publikacji. Publikacja jest wytworem realizacji badań przeprowadzonych w dwóch etapach: - Badania potrzeb edukacyjnych dorosłych w powiecie lęborskim w powiązaniu z lokalnym i regionalnym rynkiem pracy - monitoring kształcenia ustawicznego służący wprowadzeniu zmian /modyfikacji kierunków kształcenia - etap I - Badania potrzeb edukacyjnych dorosłych w powiecie lęborskim w powiązaniu z lokalnym i regionalnym rynkiem pracy - monitoring kształcenia ustawicznego służący wprowadzeniu zmian /modyfikacji kierunków kształcenia - etap II Dokumenty wytworzone w ramach tych 2 etapów składają się na publikację, której wydruk zapewni Wykonawca. Zamawiający w dniu podpisania umowy prześle ww. dokumenty w formie edytowalnej (Word). Wykonawca zapewni m.in.: - opracowanie redakcyjne i estetyczne ww. dokumentów, celem zapewnienia pozbawionego błędów językowych i interpunkcyjnych materiału bazowego do wydruku publikacji; - wykonanie projektu graficznego okładek w kolorystyce projektowej i ich opracowanie oraz wydruk zgodnie z opisem-zarówno okładki wspólnej w formie teczki oraz okładek do obu części publikacji; - wydruk; - prace introligatorskie, naświetlenia, - dostarczenia wydrukowanych publikacji do siedziby Zamawiającego oraz innych kosztów ponoszonych w celu realizacji zamówienia. - Wykonawca jest zobowiązany do wykonania projektu graficznego okładek, biorąc pod uwagę wizualizację materiałów promocyjnych wytworzonych w ramach projektu, w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy. Zamawiający w dniu podpisania umowy zapewni wgląd w posiadane materiały promocyjne i prześle niezbędne logotypy do zamieszczenia na okładce, w tym logotyp projektowy. - Wykonawca po opracowaniu projektu graficznego okładek prześle je drogą poczty elektronicznej w formacie PDF do akceptacji Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek uwzględnić i wprowadzić wszystkie uwagi Zamawiającego. - Po akceptacji okładek Wykonawca, w terminie 5 dni roboczych od akceptacji projektu graficznego okładek, przygotowuje całą wizualizację publikacji. Gotowy materiał prześle do akceptacji ze strony Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek uwzględnić i wprowadzić wszystkie uwagi Zamawiającego. - Zamawiający z tytułu wprowadzanych zmian, niezależnie od ich ilości, nie będzie ponosił żadnych dodatkowych kosztów. - Publikacja musi posiadać niezbędne oznaczenie zgodne z wymaganiami określonymi w obowiązujących Wytycznych dotyczących oznaczenia

projektów w ramach PO KL, rozporządzeniem Komisji (WE) nr 1828/2006 z dnia 8.12.2006 r. oraz Księgą identyfikacji wizualnej NSS. - Wykonawca dokona wskazanych przez Zamawiającego zmian lub poprawek do przedstawionych wizualizacji w terminie 3 dni roboczych od dnia przedstawienia ww. wizualizacji i ponownie przedstawi je do zatwierdzenia. W przypadku nadal występujących uchybień Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich natychmiastowego usunięcia. Specyfikacja określona dla publikacji:

- Ilość części - publikacja jest dwuczęściowa - Ilość stron: -- Część I - 100 stron, w tym okładka -- Część II -100 stron, w tym okładka - Ilość egzemplarzy-nakład: łączna ilość publikacji dwuczęściowych 2.000 sztuk (1.000 sztuk cz.I i 1.000 szt. cz. II) - Format: A4
- Środek: -- druk - dwustronny, pełen kolor CMYK, metodą trwałą -- papier kreda błysk min. 170 g/m², druk offsetowy -- foliowane obie strony, folia błyszcząca - Okładka dla każdej części: -- strona zewnętrzna (pierwsza i ostatnia) kolorowa, pełen kolor CMYK, metodą trwałą -- strona wewnętrzna niezadrukowana (druga i przedostatnia strona) -- papier kreda błysk, co najmniej 350g/m², -- foliowanie obie strony, lakier wybiórczo na poszczególne elementy - Nadruk na okładce: Na okładce obowiązkowo muszą być nadrukowane logotypy w kolorze (m.in. Logo PO KL, flaga Unii Europejskiej z odwołaniem do Unii Europejskiej i Europejskiego Funduszu Społecznego, hasło PO KL, informacja o współfinansowaniu) i logo Powiatu Lęborskiego, z zachowaniem ich określonych obszarów ochronnych i napisy Publikacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Egzemplarz bezpłatny, zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi oznaczenia projektów w ramach PO KL dla tego rodzaju materiałów. Inne dane wymagane przez Zamawiającego zostaną przekazane Wykonawcy razem z treścią publikacji. Projekty okładek przygotowuje Wykonawca do akceptacji Zamawiającego wg wcześniej opisanych warunków. - Oprawa: klejona po długim boku - Okładka zewnętrzna zbiorcza: -- Okładka w formie teczki na dokumenty formatu A4 -- Ilość okładek - 1000 sztuk -- Teczka wykonana jest z białego co najmniej jednostronnie powlekanego kartonu, sztywność odpowiada kartonowi o gramaturze 350g/m² -- Pełny kolor CMYK -- Po druku laminowana -- Druk dwustronny, laminowanie folią obustronnie, lakier wybiórczo na poszczególne elementy -- Grubość teczki należy zaprojektować tak, aby obie części publikacji się w niej mieściły i sztywno się w niej trzymały za pomocą solidnych skrzydełek umiejscowionych u góry i u dołu teczki. Teczka musi być zamykana, tak aby publikacja nie wypadła. -- Rozmiary teczki muszą być ściśle dopasowane do liczby stron obu części publikacji i jej formatu. Na okładce obowiązkowo muszą być nadrukowane logotypy w kolorze (m.in. Logo PO KL, flaga Unii Europejskiej z odwołaniem do Unii Europejskiej i Europejskiego Funduszu Społecznego, hasło PO KL, informacja o współfinansowaniu) i logo Powiatu Lęborskiego, z zachowaniem ich określonych obszarów ochronnych i napisy Publikacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Egzemplarz bezpłatny, zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi oznaczenia projektów w ramach PO KL dla tego rodzaju materiałów. Projekt okładki

przygotuje Wykonawca do akceptacji Zamawiającego wg wcześniej opisanych warunków. Po opracowaniu projektu teczki i jego zaakceptowaniu przez Zamawiającego Wykonawca dokona sztancowania (wykrawania) odpowiednio dopasowanej teczki do 2-częściowej publikacji. Wykonawca kompleksowo wykona usługę poprzez zapakowanie 2-częściowych publikacji do gotowych zbiorczych złożonych teczek. - Wykonawca wydrukuje publikacje zgodnie z wymaganiami techniczno-ilościowymi, a następnie dostarczy je zapakowane wg wyżej wskazanych wymogów, w terminie do Starostwa Powiatowego w Lęborku - pok. 216 (II piętro) bez ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów z tego tytułu. - Minimum jeden dzień przed dostawą Wykonawca poinformuje Zamawiającego o dacie i godzinie dostawy. Dostarczany przedmiot umowy musi być tak zapakowany, aby zapobiec jego uszkodzeniu lub pogorszeniu stanu podczas transportu do miejsca przeznaczenia. - Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość i ilość przekazanego przedmiotu umowy. W przypadku stwierdzenia wad dostarczonych materiałów Wykonawca wymieni niezwłocznie wadliwe materiały i dostarczy nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia, na spełniające warunki określone w niniejszej umowie. - W przypadku stwierdzenia wad Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w ramach wynagrodzenia, określonego w ofercie. Stwierdzenie przez Zamawiającego usunięcia wad będzie stanowić podstawę do sporządzenia protokołu odbioru bez zastrzeżeń - Po dostarczeniu przez Wykonawcę przedmiotów zamówienia przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy podpiszą protokół zdawczo-odbiorczy. - Wszystkie artykuły, z których powstanie publikacja muszą być fabrycznie nowe, pełnowartościowe, w pierwszym gatunku, wolne od wad - Wszystkie artykuły muszą spełniać łącznie następujące kryteria: funkcjonalność, trwałość, estetyka i bezpieczeństwo: -- nie występują zarysowania, przebarwienia, pęknięcia, ewentualnie inne uszkodzenia artykułu widoczne gołym okiem (odpowiednio do rodzaju artykułu), -- poszczególne części artykułu są dobrze do siebie dopasowane, zamocowane oraz zszyte lub sklejone, -- graficzne elementy artykułu nie są starte, rozmazane, popękane ani nie zmieniły kolorów podczas pocierania ręką lub drapania paznokciem, nie kalkują, -- krawędzie artykułów są wykończone i nie niosą niebezpieczeństwa skaleczeń -- dany artykuł pod względem wyglądu nie odbiega od dostępnych na rynku standardów oraz wszystkie jego elementy są względem siebie proporcjonalne -- sposób wykonania i użyte materiały nie wywołują wątpliwości co do jakości produktu -- logotypy zamieszczone na materiałach są widoczne i odpowiednio wyeksponowane.

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: tak.

- **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**
- Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających do zamówienia udzielonego w wyniku rozstrzygnięcia przedmiotowego postępowania, w rozumieniu art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp. Zamówienie uzupełniające

będzie udzielone w następujących okolicznościach: - Po przeprowadzonej procedurze przetargowej i podpisaniu umowy na realizację przedmiotu zamówienia dla zamówienia podstawowego pozostaną do dyspozycji finanse pozwalające na powtórzenie tego samego rodzaju zamówienia - Zamawiający wyrazi taką wolę

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 79.82.30.00-9, 79.00.00.00-2, 79.82.00.00-8, 79.82.20.00-2, 79.82.25.00-7.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 31.08.2012.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: nie dotyczy

III.2) ZALICZKI

- **Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:**
nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie. Spełnianie warunku na podstawie oświadczenia z art.22 ust.1 w związku z art.44 ustawy Pzp.

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie należycie wykonał lub wykonuje co najmniej 3 usługi/dostawy o łącznej wartości co najmniej 20 000 zł brutto, których przedmiot zamówienia była realizacja zadań o podobnym charakterze co przedmiot niniejszego zamówienia, polegające na druku publikacji/opracowań/raportów/broszur. Na potwierdzenie tego Warunku wykonawcy zobowiązani są załączyć do oferty Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie w liczbie co najmniej 3 o łącznej wartości co najmniej 20 000 zł brutto, wg załącznika nr 4 do SIWZ z załączeniem dokumentów potwierdzających należyte wykonanie. W przypadku, gdy Wykonawca dla potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu załączy dokumenty zawierające kwoty wyrażone w walutach innych niż PLN, Zamawiający przeliczy je na PLN. Do przeliczenia zostanie zastosowany średni kurs walut NBP obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o przedmiotowym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

• III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie. Spełnianie warunku na podstawie oświadczenia z art.22 ust.1 w związku z art.44 ustawy Pzp.

• III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie. Spełnianie warunku na podstawie oświadczenia z art.22 ust.1 w związku z art.44 ustawy Pzp.

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie. Spełnianie warunku na podstawie oświadczenia z art.22 ust.1 w związku z art.44 ustawy Pzp.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

- **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie

- **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

-

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1) W celu potwierdzenia spełniania opisanych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu, Wykonawcy ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia obowiązani są przedłożyć: a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy stanowiący (załącznik nr 1 do SIWZ) b) oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 w związku z art. 44 ustawy Pzp z wykorzystaniem wzoru (załącznik nr 2 do SIWZ) c) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie; (załącznik nr 4 do SIWZ) 2) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia obowiązani są przedłożyć: a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24. ust. 1 ustawy Pzp z wykorzystaniem wzoru - załącznik nr 3 do SIWZ W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy Wykonawca oddzielnie. 3) W przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. 4) W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa podmioty lub więcej podmiotów gospodarczych każdy z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 Pzp. (załącznik nr 3 do SIWZ). 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia obowiązani są załączyć do oferty pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 6) Zamawiający wymaga wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom (jeżeli Wykonawca przewiduje taki udział). Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedstawia dokumenty jak wyżej, wypełnione w języku polskim bądź z tłumaczeniem na język polski potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby

niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

1. Zamawiający określa warunki umowy na realizację zamówienia w niniejszym postępowaniu w Projekcie Umowy, który stanowi zał. nr 5 do SIWZ. Postanowienia oraz zobowiązania przyjęte przez Wykonawcę poprzez złożenie oferty odpowiadającej SIWZ, a także wybór tak skonstruowanej oferty przez Zamawiającego stanowią integralną część umowy na realizację przedmiotu zamówienia. 2. Nie dopuszcza się jakichkolwiek zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem postanowień pkt. 3 niniejszego rozdziału. 3. W przypadku zdarzeń losowych oraz szczególnych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, istnieje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy w zakresie: - zmiany w nazwie, oznaczeniu, siedzibie, numerze konta bankowego Zamawiającego lub Wykonawcy dokonanej w trakcie trwania umowy - przesunięcia terminu realizacji zamówienia, w szczególności: -- w przypadku wystąpienia przeszkód spowodowanych siłą wyższą, -- opóźnień w realizacji zamówienia, powstałych z przyczyn zależnych wyłącznie od Zamawiającego, np. związanych z przedłużającym się, niezależnym od Wykonawcy okresem akceptacji przesłanych z potwierdzeniem odbioru wzorów przedmiotu zamówienia. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca jest zobowiązany pisemnie poinformować o zmianie, o której mowa powyżej i uzyskać zgodę Zamawiającego na jej wprowadzenie. W przypadku zaistnienia ww. okoliczności termin zostanie przedłużony o czas niezbędny do zrealizowania zamówienia, co zostanie ustalone za porozumieniem obu stron umowy w oparciu o możliwości wynikające z wniosku o dofinansowanie realizacji projektu.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: <http://www.powiat.leborski.samorzady.pl/>
Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: w siedzibie zamawiającego.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 16.07.2012 godzina 11:45, miejsce: w Biurze Obsługi Interesanta w Starostwie Powiatowym w Lęborku, ul. Czołgistów 5, 84-300 Lębork.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Projekt pn. Kształcenie ustawiczne przepustką do lepszego jutra współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach Działanie 9.3 Upowszechnienie formalnego kształcenia ustawicznego w formach szkolnych).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

Załączniki:

[11.07.2012 SIWZ po zmianach.doc](#) doc, 424 kB

Opublikował w BIP:	Adam Drapała
Data opublikowania:	27.06.2016 11:52
Data ostatniej aktualizacji:	27.06.2016 11:52
Liczba pobrań:	22

[załączniki.doc](#) doc, 372 kB

Opublikował w BIP:	Adam Drapała
---------------------------	--------------

Data opublikowania:	27.06.2016 11:52
Data ostatniej aktualizacji:	27.06.2016 11:52
Liczba pobrań:	24

Metryczka

Wytworzył:	Powiat Powiat
Data wytworzenia:	27.06.2016
Opublikował w BIP:	Powiat Powiat
Data opublikowania:	27.06.2016 11:51
Liczba wyświetleń:	27