

Biuletyn Informacji Publicznej Starostwo Powiatowe w Lęborku

Adres artykułu: <https://bip.starostwolebork.pl/arttykul/organizacja-i-przeprowadzenie-kursu-z-zakresu-jezyka-angielskiego-sredniozaawansowanego-50-godzin-1-osoba-w-ramach-projektu-innowacyjnego-testujacego-pn-droga-do-samodzielnosci-wspolfinansowanego-ze-srodkow-unii-europejskiej-w-ramach-europejskiego-fundusz>

Organizacja i przeprowadzenie kursu z zakresu języka angielskiego średniozaawansowanego (50 godzin) - 1 osoba w ramach projektu innowacyjnego testującego pn. Droga do samodzielności współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet VII Promocja integracji społecznej, Działanie 7.2 Przeciwdziałanie wykluczeniu i wzmocnienie sektora ekonomii społecznej, Poddziałanie 7.2.2 Wsparcie ekonomii społecznej).

OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA - Usługi

Numer ogłoszenia: 110947 - 2014; data zamieszczenia: 23.05.2014

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

Czy zamówienie było przedmiotem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych: tak, numer ogłoszenia w BZP: 83425 - 2014r.

Czy w Biuletynie Zamówień Publicznych zostało zamieszczone ogłoszenie o zmianie ogłoszenia: nie.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Starostwo Powiatowe w Lęborku, ul. Czołgistów 5, 84-300 Lębork, woj. pomorskie, tel. 059 8632810, faks 059 8632850.

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Organizacja i przeprowadzenie kursu z zakresu języka angielskiego średniozaawansowanego (50 godzin) - 1 osoba w ramach projektu innowacyjnego testującego pn. Droga do samodzielności współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet VII Promocja integracji społecznej, Działanie 7.2 Przeciwdziałanie wykluczeniu i wzmocnienie sektora ekonomii społecznej, Poddziałanie 7.2.2 Wsparcie ekonomii społecznej)..

II.2) Rodzaj zamówienia: Usługi.

II.3) Określenie przedmiotu zamówienia: PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA jest Organizacja i przeprowadzenie kursu z zakresu języka angielskiego średniozaawansowanego (50 godzin) - 1 osoba w ramach projektu innowacyjnego testującego pn. Droga do samodzielności współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet VII Promocja integracji społecznej, Działanie 7.2 Przeciwdziałanie wykluczeniu i wzmocnienie sektora ekonomii społecznej, Poddziałanie 7.2.2 Wsparcie ekonomii społecznej). UCZESTNICZKĄ KURSU będzie 1 osoba ucząca się w Liceum Ogólnokształcącym, nieaktywna zawodowo. TERMIN REALIZACJI USŁUGI: 1. Od dnia podpisania umowy najpóźniej do dnia 30 czerwca 2014 roku. 2. Wykonawca ustali dokładne terminy i godziny realizacji zajęć indywidualnie z uczestniczką zajęć oraz przedstawi je w formie harmonogramu zajęć do zatwierdzenia Zamawiającemu. Terminy zajęć mają być dostosowane do najbardziej pożądanых przez uczestniczkę kursu, czyli może się zdarzyć, że będą to także zajęcia w godzinach popołudniowych lub weekendy ze względu na edukację uczestniczki, z zastrzeżeniem, że zajęcia w zakresie danego kursu winny trwać nie dłużej niż 2 godziny dziennie. W wyjątkowych sytuacjach Zamawiający dopuszcza, aby zajęcia trwały więcej niż 2 godziny dziennie - np. w weekendy (za zgodą uczestniczki). MIEJSCE REALIZACJI USŁUGI: Zajęcia powinny być przeprowadzone na terenie województwa pomorskiego, w miejscu najbardziej

pożądanym przez uczestniczkę projektu - miasto Gdynia i dostosowanym do potrzeb kursu i do jego uczestniczki, w szczególności w salach usytuowanych w miejscu z dogodnym dojazdem środkami komunikacji miejskiej. CELEM KURSU jest poszerzenie znajomości języka angielskiego na poziomie średniozaawansowanym. Kurs języka angielskiego powinien pozwolić na przyswojenie niezbędnego słownictwa, udoskonalenie posiadanych umiejętności językowych i swobodne komunikowanie się. Kurs powinien mieć formę indywidualnej pracy z lektorem. Program kursu powinien być dostosowany do poziomu wiedzy uczestniczki. PROGRAM KURSU POWINIEN ZAWIERAĆ W SZCZEGÓLNOŚCI NASTĘPUJĄCE ZAGADNIENIA: - rozpoznanie specyficznych potrzeb i oczekiwań uczestniczki (analiza potrzeb podczas pierwszych zajęć), - ustalenie poziomu znajomości języka uczestniczki podczas pierwszych zajęć, - stworzenie programu kursu odpowiadającego potrzebom uczestniczki i zgodnego z jej poziomem znajomości języka, - przygotowanie planu zajęć oraz dostarczenie go do Zamawiającego przed drugimi zajęciami, - odpowiedni dobór materiałów szkoleniowych i przekazanie ich uczestniczce najpóźniej podczas drugich zajęć, - zajęcia prowadzone muszą być w sposób ciekawy, interesujący oraz intensywny - większa ilość nauki w krótkim czasie sprzyja szybkim postępom. Forma zajęć: indywidualna praca z lektorem. Kurs ma na celu efektywne nauczanie języka angielskiego na poziomie średniozaawansowanym. - przeprowadzenie egzaminu wewnętrznego podczas ostatnich zajęć i omówienie wyników. ZAKRES RZECZOWY: W ramach kursu przewidzianych jest 50 godzin zajęć z języka angielskiego średniozaawansowanego. Godzina szkoleniowa liczy 60 minut i obejmuje zajęcia liczące 45 minut oraz przerwę liczącą średnio 15 minut. Nie dopuszcza się prowadzenia kursu w formie e-learningu. Ukończenie kursu ma być potwierdzone otrzymaniem przez uczestniczkę zaświadczenia /certyfikatu/ dokumentu potwierdzającego ukończenie niniejszego kursu.

II.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.50.00.00-9, 80.58.00.00-3.

SEKCJA III: PROCEDURA

III.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: Przetarg nieograniczony

III.2) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

- **Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej:** tak, projekt/program: Projekt innowacyjny testujący pn. Droga do samodzielności współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet VII Promocja integracji społecznej, Działanie 7.2 Przeciwdziałanie wykluczeniu i wzmocnienie sektora ekonomii społecznej, Poddziałanie 7.2.2 Wsparcie ekonomii społecznej).

SEKCJA IV: UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

IV.1) DATA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: 21.05.2014.

IV.2) LICZBA OTRZYMANYCH OFERT: 6.

IV.3) LICZBA ODRZUCONYCH OFERT: 0.

IV.4) NAZWA I ADRES WYKONAWCY, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA:

- SIESTA s.c., ul. Armii Krajowej 30, 81-366 Gdynia, kraj/woj. pomorskie.

IV.5) Szacunkowa wartość zamówienia (bez VAT): 3187,50 PLN.

IV.6) INFORMACJA O CENIE WYBRANEJ OFERTY ORAZ O OFERTACH Z NAJNIŻSZĄ I NAJWYŻSZĄ CENĄ

- **Cena wybranej oferty:** 2250,00
- **Oferta z najniższą ceną:** 2250,00 / **Oferta z najwyższą ceną:** 4400,00
- **Waluta:** PLN.

Lębork, dnia 07.05.2014 r.

INFORMACJA O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o sygnaturze **PO.272.1.37.2014** o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:

Organizacja i przeprowadzenie kursu z zakresu języka angielskiego średniozaawansowanego (50 godzin) - 1 osoba w ramach projektu innowacyjnego testującego pn. Droga do samodzielności współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet VII „Promocja integracji społecznej”, Działanie 7.2 Przeciwdziałanie wykluczeniu

i wzmocnienie sektora ekonomii społecznej, Poddziałanie 7.2.2 Wsparcie ekonomii społecznej).

Zamawiający:

Powiat Lęborski
ul. Czołgistów 5
84-300 Lębork
woj. pomorskie
tel.: 59 863-28-25, fax. 59 863-28-50
e-mail: starostwo_lebork@poczta.onet.pl
www.powiat-lebork.com

Informuje o wyborze najkorzystniejszej oferty

Wybrany Wykonawca:

SIESTA s.c.
ul. Armii Krajowej 30
81-366 Gdynia

Uzasadnienie wyboru	<i>Przedstawione dokumenty lub oświadczenia potwierdzają spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz wymogów jakościowych co do przedmiotu zamówienia, określonych przez Zamawiającego. Oferta uzyskała maksymalną liczbę punktów (100,00 pkt.) w czasie oceny ofert, zgodnie z kryterium oceny ofert określonym w SIWZ.</i>	
Informacja o Wykonawcach, którzy złożyli oferty.		
Nazwa (firmy), adres i siedziba Wykonawcy	Streszczenie oceny i porównania złożonych ofert	
	Liczba punktów uzyskana w kryterium CENA	

SIESTA s.c. ul. Armii Krajowej 30 81-366 Gdynia	100,00 pkt.
OŚRODEK NAUCZANIA JĘZYKÓW OBCYCH „Języki Świata” Katarzyna Anna Kowalczuk ul. Sienkiewicza 49 15-002 Białystok	86,54 pkt.
ALFA EDUKACJA CENTRUM SZKOLENIOWE W GDAŃSKU ul. Świętojańska 68/69 80-840 Gdańsk	80,36 pkt.
Europejska Akademia Handlu i Przedsiębiorczości Robert Staluszka ul. Zielona 8 88-430 Janowiec Wielkopolski	67,57 pkt.
EASY ENGLISH ul. Rdestowa 148/23 81-577 Gdynia	64,29 pkt.
Niepubliczna Placówka Wychowania Pozaszkolnego CE LINGUA CE LINGUA Sp. z o.o. Oś. Bohaterów Września 1A/C 31-620 Kraków	51,14 pkt.

Data wysłania do Wykonawców informacji o wyborze oferty 07.05.2014

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Numer ogłoszenia: 83425 - 2014; data zamieszczenia: 16.04.2014

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Starostwo Powiatowe w Lęborku , ul. Czołgistów 5, 84-300 Lębork, woj. pomorskie, tel. 059 8632810, faks 059 8632850.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** powiat-lebork.com

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Organizacja i przeprowadzenie kursu z zakresu języka angielskiego średniozaawansowanego (50 godzin) - 1 osoba w ramach projektu innowacyjnego testującego pn. Droga do samodzielności współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet VII Promocja integracji społecznej, Działanie 7.2 Przeciwdziałanie wykluczeniu i wzmocnienie sektora ekonomii społecznej, Poddziałanie 7.2.2 Wsparcie ekonomii społecznej)..

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA jest Organizacja i przeprowadzenie kursu z zakresu języka angielskiego średniozaawansowanego (50 godzin) - 1 osoba w ramach projektu innowacyjnego testującego pn. Droga do samodzielności współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet VII Promocja integracji społecznej, Działanie 7.2 Przeciwdziałanie wykluczeniu i wzmocnienie sektora ekonomii społecznej, Poddziałanie 7.2.2 Wsparcie ekonomii społecznej). UCZESTNICZKĄ KURSU będzie 1 osoba ucząca się w Liceum Ogólnokształcącym, nieaktywna zawodowo. TERMIN REALIZACJI USŁUGI: 1. Od dnia podpisania umowy najpóźniej do dnia 30 czerwca 2014 roku. 2. Wykonawca ustali dokładne terminy i godziny realizacji zajęć indywidualnie z uczestniczką zajęć oraz przedstawi je w formie harmonogramu zajęć do zatwierdzenia Zamawiającemu. Terminy zajęć mają być dostosowane do najbardziej pożądaných przez uczestniczkę kursu, czyli może się zdarzyć, że będą to także zajęcia w godzinach popołudniowych lub weekendy ze względu na edukację uczestniczki, z zastrzeżeniem, że zajęcia w zakresie danego kursu winny trwać nie dłużej niż 2 godziny dziennie. W wyjątkowych sytuacjach Zamawiający dopuszcza, aby zajęcia trwały więcej niż 2 godziny dziennie - np. w weekendy (za zgodą uczestniczki). MIEJSCE REALIZACJI USŁUGI: Zajęcia powinny być przeprowadzone na terenie województwa pomorskiego, w miejscu najbardziej

pożądanym przez uczestniczkę projektu - miasto Gdynia i dostosowanym do potrzeb kursu i do jego uczestniczki, w szczególności w salach usytuowanych w miejscu z dogodnym dojazdem środkami komunikacji miejskiej. CELEM KURSU jest poszerzenie znajomości języka angielskiego na poziomie średniozaawansowanym. Kurs języka angielskiego powinien pozwolić na przyswojenie niezbędnego słownictwa, udoskonalenie posiadanych umiejętności językowych i swobodne komunikowanie się. Kurs powinien mieć formę indywidualnej pracy z lektorem. Program kursu powinien być dostosowany do poziomu wiedzy uczestniczki. PROGRAM KURSU POWINIEN ZAWIERAĆ W SZCZEGÓLNOŚCI NASTĘPUJĄCE ZAGADNIENIA: - rozpoznanie specyficznych potrzeb i oczekiwań uczestniczki (analiza potrzeb podczas pierwszych zajęć), - ustalenie poziomu znajomości języka uczestniczki podczas pierwszych zajęć, - stworzenie programu kursu odpowiadającego potrzebom uczestniczki i zgodnego z jej poziomem znajomości języka, - przygotowanie planu zajęć oraz dostarczenie go do Zamawiającego przed drugimi zajęciami, - odpowiedni dobór materiałów szkoleniowych i przekazanie ich uczestniczce najpóźniej podczas drugich zajęć, - zajęcia prowadzone muszą być w sposób ciekawy, interesujący oraz intensywny - większa ilość nauki w krótkim czasie sprzyja szybkim postępom. Forma zajęć: indywidualna praca z lektorem. Kurs ma na celu efektywne nauczanie języka angielskiego na poziomie średniozaawansowanym. - przeprowadzenie egzaminu wewnętrznego podczas ostatnich zajęć i omówienie wyników. ZAKRES RZECZOWY: W ramach kursu przewidzianych jest 50 godzin zajęć z języka angielskiego średniozaawansowanego. Godzina szkoleniowa liczy 60 minut i obejmuje zajęcia liczące 45 minut oraz przerwę liczącą średnio 15 minut. Nie dopuszcza się prowadzenia kursu w formie e-learningu. Ukończenie kursu ma być potwierdzone otrzymaniem przez uczestniczkę zaświadczenia /certyfikatu/ dokumentu potwierdzającego ukończenie niniejszego kursu..

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.50.00.00-9, 80.58.00.00-3.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 30.06.2014.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: nie dotyczy

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie. Spełnianie warunku na podstawie oświadczenia z art. 22 ust. 1 w związku z art. 44 ustawy Pzp.

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku: Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej jedną usługę podobnego rodzaju. Usługami podobnymi nie mogą być usługi szkoleniowe przeprowadzone drogą elektroniczną, metodą e-learningu, w formie eksternistycznej itp. Ocena wykazania spełnienia warunku nastąpi na podstawie załącznika nr 5 oraz oświadczenia z art. 22 ust. 1 w związku z art. 44 ustawy Pzp (załącznik nr 2)

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie. Spełnianie warunku na podstawie oświadczenia z art. 22 ust. 1 w związku z art. 44 ustawy Pzp

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Wykonawca musi dysponować co najmniej jedną osobą zdolną do wykonania zamówienia, która posiada odpowiednie kwalifikacje, doświadczenie w prowadzeniu kursów/szkoleń związanych z zakresem tematycznym przedmiotu zamówienia, tj. - osoba prowadząca kurs należycie wykonała jeden kurs/szkolenie z zakresu języka angielskiego poziomu co najmniej średniozaawansowanego i/lub - osoba prowadząca kurs posiada minimum roczne doświadczenie jako nauczyciel języka angielskiego poziomu co najmniej średniozaawansowanego Uwaga! Kurs prowadzony będzie tylko przez kadrę dydaktyczną wykazaną w ofercie. W przypadku braku możliwości prowadzenia zajęć w wyniku nieprzewidywalnych zdarzeń losowych (np. długotrwała choroba, śmierć, rozwiązanie stosunku pracy ze strony wykładowcy) przez osoby wskazane w wykazie kadry dydaktycznej zaangażowanej do przeprowadzenia kursu Wykonawca zapewni zastępstwo. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie poinformować Zamawiającego o fakcie potrzeby zmiany kadry i wskazać osobę, która będzie pełniła zastępstwo, przyczyny nieobecności osoby zastępowanej, okres zastępstwa, dostarczyć kserokopię zwolnienia lekarskiego, kserokopię aktu zgonu lub kserokopię podania o rozwiązanie stosunku pracy ze strony wykładowcy, a także przedstawić Zamawiającemu kwalifikacje, poziom doświadczenia zawodowego w zakresie prowadzenia kursów/szkoleń osoby lub osób zastępujących w celu akceptacji. (zmiana osoby nie dotyczy Wykonawcy - osoby fizycznej nie prowadzącej działalności gospodarczej). Zmiana kadry wymaga bezwzględnie pisemnej zgody Zamawiającego. Ocena wykazania spełnienia warunku nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów. Na potwierdzenie tego warunku Wykonawcy zobowiązani są załączyć Wykaz osób (kadry dydaktycznej), które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wg załącznika nr 4 do SIWZ. Ocena wykazania spełnienia warunku nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w pkt. 4.1. tj. według załącznika nr 4 do SIWZ oraz oświadczenia z art. 22 ust. 1 w związku z art. 44 ustawy Pzp (załącznik nr 2 do SIWZ)

• III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie. Spełnianie warunku na podstawie oświadczenia z art. 22 ust. 1 w związku z art. 44 ustawy Pzp

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;

wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1. W celu potwierdzenia spełniania opisanych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu, Wykonawcy ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia obowiązani są przedłożyć: a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru - załącznik nr 1 do SIWZ b) oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 w związku z art. 44 ustawy Pzp z wykorzystaniem wzoru - załącznik nr 2 do SIWZ c) wykaz osób (kadry dydaktycznej), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, zakresie wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - załącznik nr 4 do SIWZ d) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - załącznik nr 5 do SIWZ e) W przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia - załącznik nr 6 do SIWZ 2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy należy złożyć następujące dokumenty: a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu nie spełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp z wykorzystaniem wzoru - załącznik nr 3 do SIWZ b) oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej - załącznik nr 7 do SIWZ W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy wykonawca oddzielnie. 3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia obowiązani są załączyć do oferty pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 4. Zamawiający wymaga wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom (jeżeli Wykonawca przewiduje taki udział) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedstawia dokumenty jak wyżej, wypełnione w języku polskim bądź z tłumaczeniem na język polski potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

W przypadku zdarzeń losowych oraz szczególnych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, istnieje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy w zakresie: a) zmiany w nazwie, oznaczeniu, siedzibie, numerze konta bankowego Zamawiającego lub Wykonawcy dokonanej w trakcie trwania umowy, b) zmiany miejsca odbywania zajęć, c) zmiany osób dedykowanych do realizacji przedmiotu umowy w przypadku niemożności wykonywania przez nich powierzonych czynności z przyczyn obiektywnych i niezależnych od Zleceniobiorcy, np. choroby potwierdzonej zwolnieniem lekarskim czy urlopu macierzyńskiego. Nowa osoba musi być zatwierdzona przez Zamawiającego z zastrzeżeniem, że osoba będzie posiadała kwalifikacje i doświadczenie nie niższe niż określone w SIWZ określone i przedstawionej ofercie (nie dotyczy Zleceniobiorcy - osoby fizycznej nie prowadzącej działalności gospodarczej), d) zmiany harmonogramu zajęć. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca jest zobowiązany pisemnie poinformować o zmianie, o której mowa powyżej i uzyskać zgodę Zamawiającego na jej wprowadzenie.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: <http://www.powiat.leborski.samorzady.pl/>

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: w siedzibie zamawiającego.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 29.04.2014 godzina 12:45, miejsce: w Biurze Obsługi Interesanta w Starostwie Powiatowym w Lęborku, ul. Czołgistów 5, 84-300 Lębork.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania

projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Projekt innowacyjny testujący pn. Droga do samodzielności współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet VII Promocja integracji społecznej, Działanie 7.2 Przeciwdziałanie wykluczeniu i wzmocnienie sektora ekonomii społecznej, Poddziałanie 7.2.2 Wsparcie ekonomii społecznej).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

Załączniki:

[PO.272.1.37.2014 SIWZ.doc](#) doc, 457 kB

Opublikował w BIP:	Adam Drapała
Data opublikowania:	29.06.2016 08:01
Data ostatniej aktualizacji:	29.06.2016 08:01
Liczba pobrań:	15

Metryczka

Wytworzył:	Powiat Powiat
Data wytworzenia:	29.06.2016
Opublikował w BIP:	Powiat Powiat
Data opublikowania:	29.06.2016 08:00
Liczba wyświetleń:	18