

Biuletyn Informacji Publicznej Starostwo Powiatowe w Lęborku

Adres artykułu: <https://bip.starostwolebork.pl/arttykul/ogloszenie-o-zamowieniu-na-uslugi-spoleczne-i-inne-szczegolne-uslugi-szkolenia-i-sieci-wspolpracy-i-samokształcenia-dla-nauczycieli-w-ramach-projektu-otwarte-umysly-1>

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE I INNE SZCZEGÓLNE USŁUGI SZKOLENIA I SIECI WSPÓŁPRACY I SAMOKSZTAŁCENIA DLA NAUCZYCIELI W RAMACH PROJEKTU „OTWARTE UMYSŁY”

Informacja o wyniku postępowania

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o sygnaturze PO.272.3.9.2017 w formie „ogłoszenia

o zamówieniu na usługi społeczne i inne szczególne usługi - zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń i sieci współpracy i samokształcenia nauczycieli w ramach projektu „Otwarte umysły” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014 - 2020 (Oś priorytetowa 3 Edukacja, Działanie 3.2 Edukacja ogólna, Poddziałanie 3.2.1 Jakość edukacji ogólnej)” o wartości poniżej 750 000 euro w trybie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.)

Zamawiający:

Powiat Lęborski

ul. Czołgistów 5

84-300 Lębork woj. pomorskie

NIP: 841-160-90-72

REGON: 770979648

informuje, iż we wszystkich częściach, tj.:

Część 1: Sieci współpracy i samokształcenia nauczycieli w ramach projektu „Otwarte umysły”

Część 2: Szkolenia w ramach projektu „Otwarte umysły”

nie dokonano wyboru Wykonawcy.

Uzasadnienie:

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w terminie wpłynęła 1 oferta złożona wyłącznie na Część 1: Sieci współpracy i samokształcenia nauczycieli w ramach projektu „Otwarte umysły”. W Części 2: Szkolenia w ramach projektu „Otwarte umysły” nie wpłynęła żadna oferta.

Kwota, którą zaoferował Wykonawca za realizację części 1 przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, tj. w części 1-9.000 zł, w części 2-15.000 zł.

Zgodnie z warunkami zawartymi w ogłoszeniu społecznym w pkt. IX Zamawiający odrzuca ww. ofertę.

Referat Programów Pomocowych (PO)

PO.272.3.9.2017

Symbol wnioskodawcy

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU
NA USŁUGI SPOŁECZNE I INNE SZCZEGÓLNE USŁUGI SZKOLENIA I SIECI
WSPÓŁPRACY I SAMOKSZTAŁCENIA DLA NAUCZYCIELI W RAMACH PROJEKTU
„OTWARTE UMYSŁY”**

O wartości poniżej 750 000 euro, do których zastosowanie mają przepisy art. 138 o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

I. ZAMAWIAJĄCY:

Nazwa, adres: Powiat Lęborski, ul. Czołgistów 5, 84-300 Lębork

Osoba do kontaktów: Ewelina Obolewska, Małgorzata Bartoń

Nr faksu: 59 8632-850,

e-mail: starostwo_lebork@poczta.onet.pl

adres strony internetowej: <http://powiatleborski.bip.gov.pl/>

II. ZASADY PROWADZENIA POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą, na zasadach określonych w niniejszym ogłoszeniu.
2. Do postępowania mają zastosowanie przepisy art., 138o ust. 2-4 ustawy, w pozostałym zakresie ustawy nie stosuje się.
3. Zasady prowadzenia postępowania reguluje niniejsze ogłoszenie.
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrzone.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. SZCZEGÓŁOWY OPIS ORAZ WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia obejmuje zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń i sieci współpracy i samokształcenia nauczycieli w ramach projektu „Otwarte umysły” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020 (Oś priorytetowa 3 Edukacja, Działanie 3.2 Edukacja ogólna, Poddziałanie 3.2.1

Jakość edukacji ogólnej).

a) Cel szkolenia

Celem szkoleń i sieci współpracy i samokształcenia nauczycieli jest nabycie przez nauczycieli wiedzy i umiejętności w zakresie wspierania rozwoju kompetencji kluczowych, a także rozwój kompetencji cyfrowych i zdobycie umiejętności wykorzystania narzędzi ICT w edukacji.

b) Adresaci

Grupę docelową stanowią w 100% nauczyciele szkół/placówek ponadgimnazjalnych Powiatu Lęborskiego zakwalifikowanych do projektu „Otwarte umysły”, zainteresowani udziałem w projekcie, którzy dopełnili wszystkich formalności określonych w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Otwarte umysły” zawartym na stronie Starostwa Powiatowego w Lęborku.

c) Opis przedmiotu zamówienia, jeżeli dopuszczono składanie ofert częściowych

Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 części.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć oferty częściowe na jedną lub więcej części zamówienia, albo też na wszystkie części zamówienia, według własnego wyboru. Poszczególne części zamówienia opisane zostały **w załączniku nr 3** do Ogłoszenia, odpowiednio dla: części 1 – zał. nr 3 I, części 2 – zał. nr 3 II.

Część 1: Sieci współpracy i samokształcenia nauczycieli w ramach projektu „Otwarte umysły”

a) Sieci współpracy i samokształcenia nauczycieli- Sieć matematycznaw wymiarze 9 godzin

(3 spotkania po 3 godziny) dla 15-25 uczestników projektu na każdym ze spotkań.

b) Sieci współpracy i samokształcenia nauczycieli- Sieć języka niemieckiego w wymiarze 9 godzin

(3 spotkania po 3 godziny) dla 15-25 uczestników projektu na każdym ze spotkań.

c) Sieci współpracy i samokształcenia nauczycieli - Sieć języka angielskiego w wymiarze 9 godzin

(3 spotkania po 3 godziny) dla 15-25 uczestników projektu na każdym ze spotkań.

d) Sieci współpracy i samokształcenia nauczycieli- Sieć przyrodnicza, eksperymenty w szkole

w wymiarze 9 godzin (3 spotkania po 3 godziny) dla 15-25 uczestników projektu na każdym ze spotkań.

e) Sieci współpracy i samokształcenia nauczycieli - Sieć technologie informacyjno-komunikacyjne w szkole w wymiarze 9 godzin (3 spotkania po 3 godziny) dla 15-25 uczestników projektu na każdym ze spotkań.

Część 2: Szkolenia w ramach projektu „Otwarte umysły”

a) Szkolenie Kształtowanie kompetencji kluczowych niezbędnych na rynku pracy w wymiarze 8 godzin (2 spotkania po 4 godziny) dla 19 uczestników projektu.

b) Szkolenie Nauczanie eksperymentalne w wymiarze 8 godzin (2 spotkania po 4 godziny) dla 13 uczestników projektu.

c) Szkolenie Obsługa urządzeń cyfrowych w wymiarze 8 godzin (2 spotkania po 4 godziny) dla 17 uczestników projektu.

d) Szkolenie Nowe metody kształcenia z wykorzystaniem narzędzi cyfrowych w wymiarze 8 godzin (2 spotkania po 4 godziny) dla 11 uczestników projektu.

Przez jedną godzinę szkoleniową rozumiemy jedną godzinę zegarową. W ciągu jednego spotkania (sieci współpracy i samokształcenia nauczycieli lub szkolenia), należy uwzględnić co najmniej jedną przerwę co najmniej 15 minutową.

Szkolenia i sieci współpracy i samokształcenia nauczycieli należy przeprowadzić w formie zgodnej z założeniami projektu. Szkolenia i sieci muszą uwzględniać:

- dominację form opartych o techniki warsztatowe;
- ścisłe łączenie teorii z praktyką zawodową;
- działania wdrożeniowe, w tym wsparcie i konsultacje we wdrażaniu nowych rozwiązań;
- wymianę doświadczeń i refleksji.

Realizacja usługi musi przyczynić się do osiągnięcia wskaźnika rezultatu bezpośredniego:

Liczba nauczycieli, którzy uzyskali kwalifikacje lub nabyli kompetencje po opuszczeniu Programu – co najmniej 90%.

d) Dodatkowe informacje (wymogi i obowiązki Wykonawcy oraz Zamawiającego)

- Wykonawca zapewnia ekspertów – wykładowców o odpowiednich kwalifikacjach i doświadczeniu niezbędnych do prawidłowej realizacji szkolenia objętego przedmiotem zamówienia. Przedmiot zamówienia musi być wykonywany przez osoby spełniające warunki udziału w postępowaniu. Nie dopuszcza się prowadzenia zajęć drogą elektroniczną, metodą e-learningu, w formie eksternistycznej itp.;
- Wykonawca zobowiązuje się do rzetelnego przygotowywania się do zajęć oraz należytej staranności w realizacji zobowiązań umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość oferowanej usługi.;
- Wykonawca zobowiązuje się do rzetelnego sporządzania i prowadzenia na bieżąco dokumentacji z realizacji przedmiotu zamówienia i dokumentowania własnej pracy, m.in.: protokołu odbioru, dziennika szkoleń/sieci, list obecności z każdego szkolenia/sieci. Dodatkowo do 7 dni od zakończeniu szkolenia/ sieci jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu poza dokumentacją przedstawioną powyżej: zbiorczych potwierdzeń odbiorów materiałów dydaktycznych i zaświadczeń, wykazu wydanych zaświadczeń, kserokopie wydanych imiennych zaświadczeń o udziale w szkoleniu/sieci, wypełnionych przez uczestników szkolenia/sieci ankiet ewaluacyjnych;

- Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia imiennych zaświadczeń o udziale w szkoleniu/sieci, które muszą zawierać zakres tematyczny oraz godzinowy zajęć. Wydanie uczestnikom zaświadczeń udziału nastąpić ma na zakończenie całego cyklu szkoleniowego i sieci. Wykonawca musi dostarczyć Zamawiającemu kserokopie tych dokumentów;
- Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego monitorowania obecności uczestników na zajęciach w celu udokumentowania uczestnictwa w projekcie. Informacja o nieobecności musi zostać przekazywana Zamawiającemu niezwłocznie po przeprowadzeniu zajęć (najpóźniej następnego dnia roboczego),
- Zamawiający zapewni sprzęt/urządzenia niezbędne do zrealizowania szkoleń i sieci, Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia i zainstalowania omawianych programów zgodnie z założeniami licencji, na odpowiedniej ilości sprzętu komputerowego niezbędnego do realizacji zamówienia dla każdego uczestnika szkolenia/sieci udostępnionego przez Zamawiającego. Wykonawca odpowiada za sposób wykorzystania licencji zgodnie z jej przeznaczeniem i przepisami prawa. Każda osoba musi posiadać indywidualne, w pełni wyposażone stanowisko komputerowe;
- Wykonawca opracowuje szczegółowy program szkolenia/ sieci współpracy i samokształcenia nauczycieli w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy. W programie szkolenia/sieci muszą znaleźć się zagadnienia zawarte w *załączniku nr 3 do Ogłoszenia*. Program może być rozbudowany o dodatkowe tematy zgodnie z potrzebami grupy docelowej. Realizacja przedmiotu umowy następuje po zaakceptowaniu przez przedstawiciela Zamawiającego programu szkolenia / sieci;
- Zamawiający tworzy harmonogram szkolenia / sieci współpracy i samokształcenia nauczycieli i przekazuje Wykonawcy najpóźniej na 7 dni przed realizacją przedmiotu zamówienia;
- Wykonawca zobowiązany jest do skonstruowania ankiety ewaluacyjnej na rozpoczęcie i zakończenie udziału w formie wsparcia w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy, która po zaakceptowaniu Zamawiającego zostanie przeprowadzona wśród uczestników odpowiednio na początku i zakończeniu szkolenia. Ankieta ma na celu zbadanie przyrostu zakładanych w programie kompetencji i osiągnięcia zakładanego wskaźnika;
- Zamawiający zastrzega sobie prawo kontrolowania przebiegu, sposobu prowadzenia oraz efektywności szkolenia/sieci i frekwencji uczestników, wglądu do prowadzonej dokumentacji; Wykonawca umożliwi Zamawiającemu prowadzenie obserwacji na każdych realizowanych zajęciach;

- W trakcie szkolenia/ sieci zostaną przeprowadzone przez Zamawiającego ankiety satysfakcji uczestników, dotyczące oceny prowadzącego szkolenie/sieć i zadowolenia uczestników, jeśli wynik ankiety będzie negatywny (poniżej 50%), Wykonawca zobowiązuje się do zmiany prowadzącego i powtórnego przeprowadzenia spotkania w ramach szkolenia/sieci na wniosek uczestników, bez dodatkowego wynagrodzenia za powtórzone czynności. Jeśli forma wsparcia przewiduje przeprowadzenie kolejnych spotkań z tym samym negatywnie ocenionym prowadzącym Wykonawca zobowiązany jest do bezwzględnej zmiany prowadzącego na osobę o nie niższych kwalifikacjach i doświadczeniu niż osoba, wykazana do realizacji przedmiotu zamówienia w formularzu ofertowym. W przypadku braku wniosku ze strony uczestników o powtórzenie negatywnie ocenionego spotkania Wykonawca zostanie obciążony karą za nienależyte wykonywanie usługi.
- Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu bieżącej informacji o wszelkich nieprawidłowościach w wykonaniu przedmiotu zamówienia;
- Wykonawca zapewnia bezpieczeństwo i higienę pracy uczestnikom szkolenia/sieci, w tym uczestnicy szkolenia/sieci muszą być ubezpieczeni od następstw nieszczęśliwych wypadków w trakcie trwania szkolenia/sieci. Wykonawca musi dostarczyć Zamawiającemu kopię polisy ubezpieczeniowej potwierdzoną za zgodność z oryginałem. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za uczestników w czasie trwania realizacji umowy;
- Wykonawca umożliwi przedstawicielowi Zamawiającego stworzenie dokumentacji fotograficznej w trakcie prowadzonego szkolenia/sieci;
- Wykonawca wyznacza osobę/osoby prowadzącą nadzór nad realizacją umowy oraz do bezpośredniego kontaktowania się z Zamawiającym;
- Wykonawca przestrzega przepisów o ochronie danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz.922 z późn.zm.);
- Wykonawca zobowiązuje się do realizacji szkolenia/sieci zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami i zasady równości szans kobiet i mężczyzn;
- Zamawiający zastrzega sobie (w związku z finansowaniem ze środków unijnych) oraz instytucjom upoważnionym do przeprowadzenia kontroli prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowaniem zamówienia, w tym dokumentów finansowych;

- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę i uczestników lub podczas realizacji przedmiotu zamówienia;
- Zamawiający przeprowadzi nabór uczestników. Wykonawca jest zobowiązany do przyjęcia skierowanych przez Zamawiającego uczestników szkolenia/sieci. Zamawiający zastrzega sobie prawo skierowania do odbycia szkolenia/sieci dodatkowe osoby w miejsce osób, które zrezygnują z udziału w projekcie;
- Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli sposobu realizacji obowiązków Wykonawcy wynikających z umowy;
- W ramach projektu nie przewiduje się przyznawania uczestnikom stypendiów i zwrotów kosztów dojazdu na zajęcia/spotkania;
- Wykonawca zobowiązuje się do odpowiedniego oznaczenia (zgodnie z „Wytycznymi w zakresie informacji i promocji projektów dofinansowywanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020”) dokumentów i materiałów dla osób i podmiotów uczestniczących w projekcie np. zaświadczenia, materiały dydaktyczne, informacyjne, programy szkoleń i warsztatów, listy obecności, prezentacje multimedialne, kierowaną do nich korespondencję itd.;
- Po zakończeniu realizacji szkoleń/sieci i dostarczeniu dokumentacji rozliczeniowej z przeprowadzonej formy wsparcia Wykonawcy za zrealizowanie przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe:
 - za przeprowadzenie szkoleń dla osób wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia wg ilości osób, które odbyły szkolenie,
 - za przeprowadzenie sieci wg ilości zrealizowanych godzin.

Zapłata następuje w terminie, nie później niż 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku oraz innej wymaganej przez Zamawiającego dokumentacji.

e) Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w trakcie realizacji umowy

Forma komunikacji: pisemna lub elektroniczna.

f) Źródło finansowania zamówienia:

Projekt „Otwarte umysły” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020 (Oś priorytetowa 3 Edukacja, Działanie 3.2 Edukacja ogólna, Poddziałanie 3.2.1 Jakość edukacji ogólnej).

2. WSPÓLNY SŁOWNIK CPV

80000000-4	Usługi edukacyjne i szkoleniowe
80400000-8	Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne
80500000-9	Usługi szkoleniowe
80533100-0	Usługi szkolenia komputerowego

3. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin i miejsce wykonania przedmiotu zamówienia

Marzec – czerwiec 2017

Sieci współpracy i samokształcenia nauczycielico do zasady odbywać się będą w dni robocze w godzinach pomiędzy 8.00–16.00 (średnio 3 godziny dziennie), a szkolenia w dni robocze w godzinach pomiędzy 8.00–16.00 (średnio 4 godziny dziennie). W uzasadnionych przypadkach, za zgodą uczestników i Zamawiającego szkolenie może odbywać się w innych godzinach oraz weekendy. **Terminy i godziny dostosowane będą do najbardziej pożądaných przez odbiorców.**

Zamawiający udostępni Wykonawcy nieodpłatnie pomieszczenia do przeprowadzenia szkoleń wyposażone w niezbędny sprzęt komputerowy. Przedmiot zamówienia należy zrealizować w miejscu wskazanym przez Powiat Lęborski na terenie miasta Lęborka.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawca zobowiązany jest wykazać nie później niż na dzień składania ofert spełnianie następujących warunków:

a) Doświadczenia Wykonawcy w zakresie realizacji form doskonalenia nauczycieli

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonał co najmniej 1 formę doskonalenia nauczycieli z

wykorzystaniem nowoczesnych metod, aplikacji lub narzędzi TIK. Za formy doskonalenia rozumie się szkolenia/sieci/kursy/warsztaty, trwające co najmniej 8 godzin zegarowych (z wyłączeniem studiów podyplomowych, studiów wyższych oraz programów przekwalifikowania nauczycieli szkolnych trwających dłużej niż 1 rok) dla minimum 10 osobowej grupy nauczycieli.

Uwaga:Jeżeli Wykonawca składa ofertę na obie części przedmiotu zamówienia, wówczas może przedłożyć wypełniony wykaz tylko raz – bez konieczności składania go do każdej części osobno

b) Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował co najmniej 3 dyspozycyjnymi osobami na daną część zamówienia, które będą prowadziły szkolenia/sieci w tej części, posiadającymi min. wykształcenie wyższe magisterskie i doświadczenie w przeprowadzeniu co najmniej jednego wykonanego należycie szkolenia/sieci/kursu/warsztatu w ostatnich 3 latach, w zakresie doskonalenia nauczycieli dla minimum 10 nauczycieli w wymiarze co najmniej 8 godzin zegarowych o tematyce dotyczącej nowoczesnych metod, aplikacji lub narzędzi TIK, zbliżonej do tematyki poszczególnych części.

Uwaga:Wykonawca składając ofertę na obie części przedmiotu zamówienia w załączniku nr 5 wypełnia informacje dotyczące części, na które składa ofertę. Osoby wskazane w danej części przedmiotu zamówienia mogą prowadzić tylko jedną część, tzn. **Wykonawca nie może posługiwać się tymi samymi osobami do realizacji dwóch części zamówienia (tj. Części 1 i Części 2). Wszystkie osoby wskazane przez Wykonawcę zobowiązane są prowadzić formę doskonalenia, do której zostały wskazane w formularzu ofertowym.**

Z możliwości realizacji zamówienia wyłącza się podmioty, które powiązane są z Beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu Beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:

- uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;

- pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;

- pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W celu potwierdzenia braku powiązań kapitałowych lub osobowych, o których mowa powyżej, Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o braku występowania w/w powiązań – zał. Nr 6.

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy są zobowiązani:

1. Złożyć Wykaz wykonanych głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał minimum 1 formę doskonalenia nauczycieli z wykorzystaniem nowoczesnych metod, aplikacji lub narzędzi TIK, w wymiarze co najmniej 8 godzin zegarowych dla minimum 10 osobowej grupy. Do każdej pozycji wykazu musi być załączony dowód czy usługi zostały wykonane należycie. Wykaz stanowi **załącznik nr 4 do Ogłoszenia**.
2. Załączyć do oferty Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wg **załącznika nr 5 do Ogłoszenia**.
3. Złożyć Oświadczenie o braku występowania powiązań osobowych lub kapitałowych - **wg załącznik nr 6**.
4. Złożyć Oświadczenie w trybie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych (oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia) - **wg załącznik nr 7**.

Do udziału w postępowaniu dopuszczeni zostaną Wykonawcy, którzy spełnią wszystkie warunki udziału w postępowaniu. Ocena spełnienia warunków odbywać się będzie na zasadzie „spełnia/nie spełnia”.

Niekompletna oferta (np. bez załączonych ww. wymaganych dokumentów, niepodpisana, niewypełniona we wszystkich wymaganych miejscach) pozostaje bez rozpatrzenia.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić w jednym egzemplarzu, w języku polskim, na druku formularza ofertowego lub wg wzoru tego druku, stanowiącego zał. nr 1 do ogłoszenia, poprzez jego odpowiednie wypełnienie.
2. Treść oferty musi odpowiadać wymaganiom określonym w Ogłoszeniu.
3. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej.
4. Do oferty należy dołączyć dokumenty, o których mowa w pkt IV.
5. Oferta, w miejscu określonym przez Zamawiającego, musi być opatrzona podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy (zaleca się opatrzenie podpisu pieczęcią imienną).
6. Dokumenty składane wraz z ofertą mogą być oryginałami lub kopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę uprawnioną).
7. Dokumenty złożone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, oznaczonej nazwą Wykonawcy, zaadresowanej do Zamawiającego na jego adres do korespondencji i opisanej następująco:

„OFERTA DOTYCZY OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE I INNE SZCZEGÓLNE USŁUGI Nr PO.272.3.9.2017 na zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń i sieci współpracy i samokształcenia nauczycieli w ramach projektu „Otwarte umysły” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014 - 2020 (Oś priorytetowa 3 Edukacja, Działanie 3.2 Edukacja ogólna, Poddziałanie 3.2.1 Jakość edukacji ogólnej).”

NIE OTWIERAĆ PRZED 8 marca 2017 godz. 10.30

1. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych dokumentów lub oświadczeń, co powodowałoby brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia dokumentów lub wyjaśnienia treści oferty.

VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w Biurze Obsługi Interesanta Starostwa Powiatowego w Lęborku w terminie do dnia **8 marca 2017 do godz. 10.00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w pok. Nr 217, w dniu **8 marca 2017 o godz. 10.30.**

VII. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje, Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem pkt. 2.
2. Oferta wraz z wymaganymi załącznikami musi być złożona w formie pisemnej.
3. Adres Zamawiającego do korespondencji, nr faksu oraz dane e-mail zawiera pkt 1 Ogłoszenia.
4. W przypadku dokumentów lub informacji przekazanych faksem lub drogą elektroniczną każda ze stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1. **Kryterium 1 (K1) Cena oferty brutto - 60 %**

Oferta będzie oceniana w w/w kryterium wg następującego wzoru:

Cena minimalna (najniższa spośród złożonych ofert)

$K1 = \frac{\text{Cena minimalna}}{\text{Cena przedstawiona w ofercie}} \times 60 \text{ pkt}$

Cena przedstawiona w ofercie

1. Kryterium 2 (K2) Doświadczenie osób wskazanych do wykonania przedmiotu zamówienia - 40 %

K2 = Liczba punktów uzyskanych przez Wykonawcę zgodnie z poniższą skalą (max. 40 punktów):

- Przeprowadzenie min. 1 formę doskonalenia nauczycieli (szkolenia/sieci/kursy/warsztaty) o tematyce dotyczącej nowoczesnych metod, aplikacji lub narzędzi TIK, zbliżonej do tematyki poszczególnych części- 0 pkt.
- Przeprowadzenie 2 - 4 formy doskonalenia nauczycieli (szkolenia/sieci/kursy/warsztaty) o tematyce dotyczącej nowoczesnych metod, aplikacji lub narzędzi TIK, zbliżonej do tematyki poszczególnych części- 10 pkt.
- Przeprowadzenie 5 - 7 form doskonalenia nauczycieli (szkolenia/sieci/kursy/warsztaty) o tematyce dotyczącej nowoczesnych metod, aplikacji lub narzędzi TIK, zbliżonej do tematyki poszczególnych części- 20 pkt.
- Przeprowadzenie 8 - 10 form doskonalenia nauczycieli (szkolenia/sieci/kursy/warsztaty) o tematyce dotyczącej nowoczesnych metod, aplikacji lub narzędzi TIK, zbliżonej do tematyki poszczególnych części- 30 pkt.
- Przeprowadzenie 11 i więcej form doskonalenia nauczycieli (szkolenia/sieci/kursy/warsztaty) o tematyce dotyczącej nowoczesnych metod, aplikacji lub narzędzi TIK, zbliżonej do tematyki poszczególnych części- 40 pkt.

Punkty za powyższe kryterium zostaną przyznane w skali punktowej 0 - 40 punktów, na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę Wykazu dla części osobno, stanowiącego załącznik nr 5 do Ogłoszenia. Każda ze wskazanych przez Wykonawcę osób zostanie oceniona w powyższy sposób, suma uzyskanych punktów przez wszystkie wskazane osoby zostanie podzielona adekwatnie do liczby wskazanych osób.

Zamawiający oceni i porówna jedynie oferty spełniające warunki udziału w postępowaniu.

SPOSÓB OCENY OFERT:

Ocena ogólna poszczególnych ofert dla każdej części dokonywana będzie w oparciu o poniższy wzór:

$$O = K1 + K2$$

gdzie:

O – oznacza łączną ocenę, jako sumę punktów w poszczególnych kryteriach

K1 – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

K2 – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Doświadczenie osób wskazanych do wykonania przedmiotu zamówienia”

1. Oferty złożone w odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie (lub poszczególne części) ocenione zostaną w oparciu o ww. kryteria z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (ułamkowa liczba punktów będzie zaokrąglona do pełnych liczb zgodnie z zasadami matematycznymi).

2. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta wynosi łącznie 100 pkt na każdą część.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie ta oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów. Oferty będą oceniane w każdej części osobno.

W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.

IX. ZAMAWIAJĄCY ODRZUCI OFERTĘ W PRZYPADKU, GDY:

1. Jest niezgodna z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu.
2. Zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na zasadzie oczywistych omyłek rachunkowych bądź błędów rachunkowych.
3. Została złożona po wyznaczonym terminie lub/i w niewłaściwym miejscu.
4. Zaoferowana cena przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.

5. Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt IV Ogłoszenia.

X. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści Ogłoszenia przed terminem składania ofert.
2. Informacje o wynikach wyboru najkorzystniejszej oferty przekazane zostaną: pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

Wykaz załączników do niniejszego ogłoszenia:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Wzór umowy – załącznik nr 2
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 3
4. Wykaz wykonanych głównych usług – załącznik nr 4
5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – załącznika nr 5
6. Oświadczenie o braku występowania powiązań osobowych lub kapitałowych – załącznik nr 6
7. Oświadczenie w trybie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 7

Załączniki:

[27-02-2017 Otwarte umysły_Ogłoszenie_Uslugi społeczne_szkolenia.docx](#) doc, 185 kB

Opublikował w BIP:	Rafał Sakowicz
Data opublikowania:	27.02.2017 15:51
Data ostatniej aktualizacji:	27.02.2017 15:51
Liczba pobrań:	22

[zał. 1 Formularz ofertowy.doc](#) doc, 301 kB

Opublikował w BIP:	Rafał Sakowicz
Data opublikowania:	27.02.2017 15:51
Data ostatniej aktualizacji:	27.02.2017 15:51
Liczba pobrań:	24

[zał. 2 Wzór umowy.doc](#) doc, 334 kB

Opublikował w BIP:	Rafał Sakowicz
Data opublikowania:	27.02.2017 15:51
Data ostatniej aktualizacji:	27.02.2017 15:51
Liczba pobrań:	26

[zał. 3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.doc](#) doc, 201 kB

Opublikował w BIP:	Rafał Sakowicz
Data opublikowania:	27.02.2017 15:51
Data ostatniej aktualizacji:	27.02.2017 15:51
Liczba pobrań:	24

[zał. 4 Wykaz wykonanych głównych usług.doc](#) doc, 208 kB

Opublikował w BIP:	Rafał Sakowicz
Data opublikowania:	27.02.2017 15:51
Data ostatniej aktualizacji:	27.02.2017 15:51
Liczba pobrań:	21

[zał. 5 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.doc](#) doc, 225 kB

Opublikował w BIP:	Rafał Sakowicz
Data opublikowania:	27.02.2017 15:51

Data ostatniej aktualizacji:	27.02.2017 15:51
Liczba pobrań:	21

[zał. 6 Oświadczenie o braku występowania powiązań osobowych lub kapitałowych.doc](#)
doc, 271 kB

Opublikował w BIP:	Rafał Sakowicz
Data opublikowania:	27.02.2017 15:51
Data ostatniej aktualizacji:	27.02.2017 15:51
Liczba pobrań:	22

[zał. 7 Oświadczenie w trybie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.doc](#) doc,
284 kB

Opublikował w BIP:	Rafał Sakowicz
Data opublikowania:	27.02.2017 15:51
Data ostatniej aktualizacji:	27.02.2017 15:51
Liczba pobrań:	21

Metryczka

Wytworzył:	Powiat Powiat
Data wytworzenia:	27.02.2017
Opublikował w BIP:	Powiat Powiat
Data opublikowania:	27.02.2017 15:48
Liczba wyświetleń:	28