

**Protokół nr 248/2010
z posiedzenia Zarządu Powiatu Lęborskiego
z dnia 19.11.2010 r.**

Obecni – wg listy obecności

Posiedzeniu przewodniczył Starosta p. Ryszard Wenta

Posiedzenie Zarządu Powiatu zostało poprzedzone spotkaniem z p. Eugeniuszem Głodowskim właścicielem piekarni, ciastkarni w Lęborku, na którym nastąpiło oficjalne wręczenie Gratulacji z okazji przyznania tytułu „Piekarz roku 2010 w kategorii Duża piekarnia”.

Porządek posiedzenia:

1. Sprawy wniesione przez naczelników wydziałów i kierowników referatów.
2. Sprawy różne.

Ad-1)

Skarbnik Powiatu – p. Grażyna Janik przedstawiła:

- 1) *projekt uchwały Zarządu Powiatu Lęborskiego w sprawie zmiany budżetu Powiatu Lęborskiego na 2010 rok.* Istotą zmiany jest zmniejszenie planu dochodów i wydatków administracji publicznej o kwotę 1.060 zł w dziale Kwalifikacja wojskowa celem dostosowania wydatków do faktycznych potrzeb. Ponadto dokonuje się zwiększenia planu dochodów i wydatków o kwotę 2.244 zł dotacji celowych z przeznaczeniem na sfinansowanie prac komisji kwalifikacyjnych i egzaminacyjnych na wyższy stopień awansu zawodowego. Uruchamia się też środki z rezerwy celowej na oświatę i wychowanie w kwocie 29.964 zł na fundusz zdrowotny dla nauczycieli, jak również dokonuje przeniesień między rozdziałami i paragrafami na wniosek jednostek organizacyjnych powiatu oraz starostwa powiatowego na łączną kwotę 48.028 zł.

Zarząd przyjął uchwałę nadając jej nr 376/10.

/4 głosy za, 1 osoba nieobecna w czasie głosowania/

Naczelnik Wydział Geodezji p. Bronisław Krzesiński przedstawił:

- 1) treść decyzji Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Lęborku dotycząca remontu lokalu mieszkalnego znajdującego się w Zespole Szkół Katolickich przy ul. Wyszyńskiego 5 w Lęborku – **załącznik nr 1**.
Naczelnik wydziału poinformował, że niniejsza decyzja ma charakter ostateczny i nie przysługuje możliwość odwołania się od niej.

Zarząd zaakceptował wymieniony w decyzji zakres robót remontowych poprzez aklamację.

Naczelnik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych p. Elżbieta Rabenda przedstawiła:

- 1) sprawozdania Parafii Rzymskokatolickiej p.w. św. Jakuba Apostoła w Lęborku z wykonania:
 - pełnej konserwacji ołtarza bocznego NMP Niepokalanie Poczętej w Kościele p.w. św. Jakuba Apostoła w Lęborku – **załącznik nr 2 a.**
 - pełnej konserwacji ołtarza bocznego św. Antoniego w Kościele p.w. św. Jakuba Apostoła w Lęborku – **załącznik nr 2 b.**

Naczelnik Wydziału poinformowała, że sprawozdania zostały sprawdzone pod względem merytorycznym i rachunkowym – nie wykazały żadnych nieprawidłowości.

Zarząd zatwierdził sprawozdania w drodze aklamacji.

- 2) wniosek Stowarzyszenia Lęborskie Bractwo Historyczne o wydłużenie terminu realizacji przedsięwzięcia pn. „Żywe Lekcje Historii i XI Konkurs wiedzy o Ziemi Lęborskiej” z terminem do 30.12.2010r.

Naczelnik poinformowała, że termin rozliczenia tego zadania przypada do dnia 15.01.2011 r.

Zarząd wyraził zgodę na zmianę terminu w formie aneksu do umowy.

/5 głosów za/

- 3) protokół Komisji Przetargowej na dostawę licencji komputerowych w trybie przetargu nieograniczonego w ramach projektu „Powiat Lęborski na drodze usprawniania i udoskonalania oświaty” z podziałem na zadania:

Zadanie 1 - dostawa licencji oprogramowania graficznego dla lęborskich placówek oświatowych w ramach projektu „Powiat lęborski na drodze usprawniania i udoskonalania oświaty” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Zadanie 2 - dostawa licencji oprogramowania graficznego dla organu zarządzającego lęborskimi placówkami oświatowymi w ramach projektu „Powiat lęborski na drodze usprawniania i udoskonalania oświaty” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Zadanie 3 - dostawa rocznych licencji oprogramowania na potrzeby lęborskich placówek ponadgimnazjalnych oraz organu zarządzającego placówkami oświatowymi realizowane w ramach projektu „Powiat lęborski na drodze usprawniania i udoskonalania oświaty” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

W wyznaczonym terminie składania ofert wpłynęły:

- 3 oferty na zadanie 1. Za najkorzystniejszą uznano ofertę złożoną przez INFOS Systemy Komputerowe, Jacek Kielbratowski z Gdańska, która uzyskała 100 pkt.
- 3 oferty na zadanie 2, z czego 1 została odrzucona w trybie art. 89 ust 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych jako niezgodna z opisem przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ. Za najkorzystniejszą uznano ofertę złożoną przez Demo Firma Prywatna Marek Makowicz, Oddział Chylonia, Pasaż Tesco, która uzyskała 100 pkt.

– na zadanie 3 nie złożono ofert

Zarząd zatwierdził wyniki postępowania przetargowego.

/5 głosów za/

W związku z brakiem ofert na zadanie 3 Naczelnik Wydziału przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Lęborskiego w sprawie powołania komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę licencji oprogramowania komputerowego na potrzeby lęborskich placówek ponadgimnazjalnych oraz organu zarządzającego placówkami oświatowymi w ramach projektu „Powiat lęborski na drodze usprawniania i udoskonalania oświaty” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, działanie 9.4. Wysoko wykwalifikowane kadry systemu oświaty.

W myśl uchwały powołuje się Komisję Przetargową w składzie:

Przewodniczący komisji	– Anita Pirycka
Wiceprzewodniczący	– Elżbieta Rabenda
Sekretarz komisji	– Anna Kindler – Baranowska
Członek komisji	– Ewa Konofał
Członek komisji	– Dorota Kidrowska

Zarząd przyjął uchwałę nadając jej nr 377/10 oraz zaakceptował SIWZ na przedmiotowe zadanie.

/5 głosów za/

Naczelnik Wydział Komunikacji p. Dariusz Buczak przedstawił:

- 1) projekt uchwały Zarządu Powiatu Lęborskiego w sprawie powołania komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej zamówienia powyżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. Nr 113 z 2010 r., poz. 759 ze zm.) w trybie zamówienia z wolnej ręki na **dostawę druków komunikacyjnych (prawa jazdy, międzynarodowe prawa jazdy, pozwolenia do kierowania tramwajem, dowody rejestracyjne, pozwolenia czasowe, karty pojazdu, nalepki legalizacyjne, nalepki kontrolne)** na okres 4 lat.

W myśl uchwały powołuje się Komisję Przetargową w składzie:

Przewodniczący komisji	– Jan Suchodolski
Sekretarz komisji	– Dariusz Buczak
Członek komisji	– Anita Pirycka

W związku z Komunikatem Ministra Infrastruktury z dnia 18 sierpnia 2008 r. w sprawie wyboru producenta blankietów dokumentów komunikacyjnych (Dz. Urzędowy MI nr 11, poz. 64) wybrano tryb zamówienia z wolnej ręki na dostawę druków komunikacyjnych.

Wartość zamówienia na okres 1 roku jest poniżej progów, zaś na okres 2 lat już powyżej. Maksymalny okres zawarcia umowy bez uzyskiwania zgody Prezesa UZP to 4 lata (art. 142 ust. 2 Pzp) w związku z powyższym proponuję zawarcie umowy na okres 4 lat.

Zarząd przyjął uchwałę nadając jej nr 378/10.

/5 głosów za/

Ad-2)

Sekretarz Powiatu p. Danuta Mikołajczyk przedstawiła wniosek Polskiego Związku Emerytów, Rencistów i Inwalidów, Zarząd Oddziału Rejonowego w Lęborku o podjęcie uchwały o powołaniu Powiatowej Rady ds. Seniorów.

Zarząd poparł inicjatywę i zlecił podjęcie dalszej procedury realizacji tego zadania Wydziałowi Edukacji. Zarząd zauważył, że Powiat umożliwia realizację zamierzonych przez stowarzyszenie celów w ramach ogłaszanych dla organizacji pozarządowych otwartych konkursów ofert. Możliwość zwiększenia zakresu współpracy daje też podjęcie się udziału w pracach Zespołu Doradczo - Inicjatywnego ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi funkcjonującego przy Starostwie.

Na powyższym protokół zakończono.

Protokołowała:

Marzena Grunholc