

**Protokół nr 115/2012
z posiedzenia Zarządu Powiatu Lęborskiego
z dnia 03.10.2012 r.**

Obecni – wg listy obecności

Posiedzeniu przewodniczył Starosta Wiktor Tyburski

Porządek posiedzenia:

1. Sprawy wniesione przez Dyrektora SPS ZOZ w Lęborku.
2. Sprawy wniesione przez Naczelników Wydziałów i Kierowników Referatów Starostwa Powiatowego w Lęborku.
3. Sprawy różne
4. Przyjęcie protokołu Zarządu Powiatu Lęborskiego.

Ad 1)

Dyrektor Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lęborku Andrzej Sapiński przedstawił *projekt uchwały Zarządu Powiatu Lęborskiego w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę na okres powyżej trzech lat części nieruchomości stanowiącej mienie Powiatu Lęborskiego.*

Uchwałą, na wniosek Dyrektora SPS ZOZ, wyraża się zgodę na oddanie przez Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lęborku w dzierżawę na okres 119 miesięcy części pomieszczenia stołówki o powierzchni ok. 120m², z przeznaczeniem na świadczenie usług zdrowotnych w zakresie diagnostyki obrazowej (rezonans magnetyczny). Dyrektor nadmienił, że po przeprowadzeniu negocjacji z potencjalnymi inwestorami dotyczących ewentualnych warunków zawarcia umowy na rezonans magnetyczny nastąpiło zainteresowanie ofertą pod warunkiem zapewnienia pomieszczenia celem umożliwienia prowadzenia w nim przez podmiot zewnętrzny usług zdrowotnych.

Zarząd przyjął uchwałę nadając jej nr 205/2012
/4 głosy za, 1 osoba nieobecna w czasie głosowania/

Ad 2)

Naczelnik Wydziału Geodezji Bronisław Krzesiński przedstawił:

- 1) wniosek Pomorskiej Spółki Gazownictwa w sprawie zakupu dzierżawionej dotychczas nieruchomości położonej w obr. 7 miasta Lęborka - dz. nr 217/1, na terenie której znajdują się urządzenia stanowiące własność Gazowni, służące do przesyłu gazu.

Naczelnik poinformował, że dotychczasowa umowa dzierżawy tej nieruchomości wygasa z dniem 31.10.2012r., jest to zbyt krótki termin na przygotowanie procedury jej sprzedaży.

Zarząd w związku z powyższym postanowił przedłużyć umowę dzierżawy nieruchomości na okres kolejnego roku na dotychczasowych warunkach.

/5 głosów za/

Kierownik Referatu Bezpieczeństwa Roman Wypasek przedstawił:

- 1) informację o planowanym na dni 25-26 października 2012 roku powiatowego ćwiczenia pod kryptonimem „POWIAT-2012” na temat: „Funkcjonowanie organów administracji samorządowej podczas wykonywania zadań obronnych i zarządzania kryzysowego”. W ćwiczeniu udział wezmą:

- Burmistrzowie i Wójtowie z terenu powiatu lęborskiego;
- Kierownicy oraz wydzielone siły i środki służb, inspekcji i straży;
- Kierownicy jednostek organizacyjnych powiatu;
- Komendanci oraz wybrane elementy struktury organizacyjnej Systemu Wykrywania i Alarmowania.

W ramach współdziałania dyżurna służbę obejmą: WCZK w Gdańsku. WKU w Słupsku. Placówki Straży Granicznej w Łebie, 1 batalion zmechanizowany w Lęborku oraz 44 Baza Lotnicza MW w Siemirowicach.

Zarząd przyjął informację o planowanym ćwiczeniu bez uwag.

/5 głosów za/

Naczelnik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych Elżbieta Rabenda przedstawiła:

- 1) wniosek Dyrektora Powiatowego Centrum Edukacyjnego - ZSP w Lęborku o przyznanie środków finansowych na zorganizowanie dodatkowych zajęć z języka polskiego w wymiarze 2h/tyg. dla 2 uczniów, obywateli polskich, przebywających wcześniej długoterminowo poza granicami kraju.

Naczelnik poinformowała, że prawo takie przysługuje uczniom w myśl rozporządzenia MEN z dnia 1 kwietnia 2010 r. w sprawie przyjmowania osób niebędących obywatelami polskimi do publicznych przedszkoli, szkół, zakładów kształcenia nauczycieli i placówek oraz organizacji dodatkowej nauki języka polskiego, dodatkowych zajęć wyrównawczych oraz nauki języka i kultury kraju pochodzenia.

Zarząd wyraził zgodę na przydzielenie dodatkowych dwóch godzin nauki dla 2 uczniów.

/5 głosów za/

- 2) informację przygotowaną w związku z zainteresowaniem Komisji Edukacji Kultury, Sportu i Turystyki dotyczącą zasad powołania i funkcjonowania Powiatowej Rady Oświatowej.

Radę Oświatową powołać może organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego na podstawie art. 48 ustawy o systemie oświaty. Do zadań rady oświatowej należy:

- badanie potrzeb oświatowych na obszarze działania jednostki samorządu terytorialnego oraz przygotowywanie projektów ich zaspokajania;
- opiniowanie budżetu jednostki samorządu terytorialnego w części dotyczącej wydatków na oświatę;
- opiniowanie projektów sieci publicznych szkół i placówek;
- opiniowanie projektów aktów prawa miejscowego wydawanych w sprawach oświaty;
- wyrażanie opinii i wniosków w innych sprawach dotyczących oświaty.

Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego ustala skład i zasady wyboru członków rady oświatowej oraz regulamin jej działania.

Naczelnik nadmienila, że utworzenie takiego organu doradczego poniesie za sobą pewne koszty finansowe związane z obsługą spotkań, korespondencją oraz obsługą biura tej rady.

Zarząd w toku dyskusji zauważył, że w skład tego organu powinni wejść m.in. przedstawiciele gmin, szkół podstawowych, związków zawodowych, organizacji pracodawców, Powiatowej Rady Zatrudnienia, samorządu powiatowego, szkół niepublicznych.

Zarząd przyjął informację do wiadomości sugerując, aby w celu dopracowania zasad działania PRO oraz sprawdzenia zasadności jej funkcjonowania na pewien czas powołać najpierw Zespół doradczy ds. oświaty, który będzie funkcjonował przy Staroście Lęborskim.

- 3) propozycje kierunków kształcenia w szkołach ponadgimnazjalnych na rok szkolny 2013/2014 w związku z przygotowywanymi ankietami dla uczniów szkół gimnazjalnych kończących naukę na tym poziomie – **załącznik nr 1**.

Naczelnik poinformowała, że dyrektorzy szkół ponadgimnazjalnych proponują w ankietach łącznie 29 oddziałów. Z analizy proponowanych kierunków kształcenia wynika, iż w niektórych szkołach powielają się kierunki kształcenia tj.:

- technik obsługi turystycznej w ZSGŻiA oraz PCE – ZSP;
- technik żywienia i usług gastronomicznych w ZSGŻiA oraz PCE – ZSP;
- technik informatyk w ZSGŻiA oraz ZSM-I;
- sprzedawca w klasach ZSZ w ZSM-I oraz PCE -ZSP;

Proponuje się także nowe kierunki i tak :

- w PCE –ZSP - technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej;
 - technik ochrony środowiska – profil pożarniczy;
 - technik logistyk – profil wojskowy;
 - LO – profil wojskowy

W ZSM – I - technik cyfrowych procesów graficznych

Zarząd w wyniku dyskusji nad propozycją ankiet postanowił:

- zrezygnować z kolumny wielkość oddziału i planowana liczba uczniów wprowadzając kolumnę dającą możliwość wskazania uczniom drugiego wyboru;
- ujednolicić kierunki kształcenia zgodnie z profilami szkół decydując pozostawić powielające się kierunki tylko w szkole zgodnej z ich specyfiką, tj.:
 - technik żywienia i usług gastronomicznych przy ZSGŻiA
/4 głosy za, 1 nieobecna w czasie głosowania/
 - technik obsługi turystycznej przy PCE – ZSP;
/4 głosy za, 1 nieobecna w czasie głosowania/
 - technik informatyk pozostawić w obu szkołach ze wskazaniem różnych specjalizacji;
/4 głosy za, 1 nieobecna w czasie głosowania/
 - ZDZ – sprzedawca pozostawić przy PCE – ZSP
 - /4 głosy za, 1 nieobecna w czasie głosowania/
- nadać oddziałom w zespołach szkół ogólnokształcących nazwy odpowiadające ich profilom nauczania;
/4 głosy za, 1 nieobecna w czasie głosowania/
- nie wyrażać zgody na utworzenie w PCE –ZSP oddziału klasy ogólnokształcącej.
/4 głosy za, 1 nieobecna w czasie głosowania/

Starosta Wiktor Tyburski przedstawił informacje o w sprawie nagród dla dyrektorów szkół i placówek oświatowych powiatu lęborskiego. Poinformował, że poziom

prowadzenia przez dyrektorów szkół jest w miarę wyrównany, więc jako kryterium do przyznania nagród wyznaczył dotychczas uzyskane wyróżnienia wyłączając dyrektorów szkół powołanych w 2012 roku. W związku z powyższym postanowił przyznać nagrody Starosty Lęborskiego w wysokości 2.541 zł brutto dla:

Dyrektor Młodzieżowego Domu Kultury w Lęborku Teresy Szczepańskiej;
Dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Lęborku Danuty Rybak;
Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 2w Lęborku Marka Białego;
Dyrektora Powiatowego centrum Edukacyjnego – ZSP w Lęborku Artura Obolewskiego;
Dyrektora Powiatowego Ogniska Artystycznego w Lęborku Wojciecha Siedlika.

Zarząd przyjął informacje do wiadomości.

W zastępstwie Kierownik Referatu Programów Pomocowych Inspektor Hanna Kowalska przedstawiła:

- 1) wniosek o unieważnienie przetargu na świadczenie usług cateringowych oraz wynajmu sal w ramach projektu innowacyjnego pn. „Droga do samodzielności” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

W terminie składania ofert wpłynęła jedna oferta złożona przez Wykonawcę BIURO INDEX POL z Lęborka. Oferta ta podlega odrzuceniu na podstawie art. 89 ust.1 pkt.2. tj. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia - Wykonawca zmienił formularz ofertowy wpisując zamiast łącznej ceny ofertowej brutto, cenę za jedną osobę. Zgodnie z zapisami SIWZ Zamawiający żądał podania łącznej ceny ofertowej brutto. Komisja postanowiła, aby nie występować do Wykonawcy zgodnie z art. 87 ust.1 o wyjaśnienie treści oferty, gdyż postępowanie i tak podlegałoby unieważnieniu.

Gdyby przyjąć cenę 80 zł za osobę i pomnożyć ją przez liczbę uczestników kwoty wyniosłyby odpowiednio: cz.1 – 80 zł x 80 osób = 6.400 zł; cz. 2 – 80 zł x 50 osób = 4.000 zł. Kwoty te przewyższają środki, jakie Zamawiający przewidział na realizację zamówienia. Gdyby przyjąć cenę 80 zł za realizację całości zamówienia w cz. 1 i cz. 2 – podana kwota musiałaby być potraktowana jako rażąco niska cena.

Zarząd w tej sytuacji na podstawie art. 93 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010, nr 113, poz. 759 ze zm.) postanowił unieważnić postępowanie.

/5 głosów za/

- 2) wniosek o ogłoszenie nowego przetargu na świadczenie usług cateringowych oraz wynajmu sal w ramach projektu innowacyjnego pn. „Droga do samodzielności” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

W celu wyłonienia Wykonawcy usług w zakresie cateringu i wynajmu sal podczas konferencji na rozpoczęcie realizacji projektu oraz seminarium upowszechniająco – włączającego przeprowadzono już 3 procedury przetargu nieograniczonego oraz 1 procedurę zamówienia z wolnej ręki. Mimo wszelkich starań Zamawiającego nie udało się wybrać wykonawców ww. usług (z powodu nie złożenia żadnych ofert lub znaczącego przewyższania kwoty, jaką Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia). Usługi te miały obejmować catering oraz wynajem sal (większość lęborskich restauracji posiada salę, w której mogliby przeprowadzić ww. usługi). Niestety Wykonawcy nastawieni są na duży zysk w realizacji usług w projektach unijnych i nawet w postępowaniu z wolnej ręki lokalny przedsiębiorca nie wyraził

zgody na obniżenie ceny za wykonanie usługi do kwoty proponowanej przez Zamawiającego. W związku z powyższym odstąpiono od dalszych negocjacji oraz ogłoszono kolejne postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego, które zakończyło się unieważnieniem.

Referująca poinformowała, że w zaistniałej sytuacji istnieją 2 wyjścia:

1. przeprowadzenie kolejnej procedury wyłonienia wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego
2. zmiana sposobu realizacji zadań

W związku z brakiem zainteresowania oferentów świadczeniem przedmiotowej usługi w cenie, jaką zamawiający może przeznaczyć na realizację zadania istnieje możliwość zmiany sposobu realizacji zamówienia. Proponuje się rezygnację ze zlecenia kompleksowej usługi cateringowej wraz z wynajmem sali oraz zamianę tego na realizację zadania poprzez zakup podstawowych artykułów spożywczych (np. woda, sok, kanapka, ciastko, wyroby cukiernicze, owoce).

Zarząd w związku z powyższym wyraził zgodę na złożenie wniosku do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego o zmianę sposobu realizacji zadania, które nastąpi w 2 częściach tj. zakup art. spożywczych oraz osobno wynajem sali.

/5 głosów za/

- 3) wniosek o zatwierdzenie informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty na "Dostawę fabrycznie nowych materiałów biurowych i tonerów dla Powiatu Lęborskiego" w ramach projektu pn. „Tandemem do świetlanej przyszłości” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

W wyznaczonym terminie wpłynęło 8 ofert na realizację zadania, z czego najkorzystniejszą złożyła Hurtownia Papiernicza GRAFIT II z Lęborka uzyskując maksymalną liczbę 100 pkt.

Zarząd zatwierdził wybór najkorzystniejszej oferty postanawiając zlecić realizację zadania ww. wykonawcy.

/5 głosów za/

- 4) wniosek o zatwierdzenie informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty na "Dostawę podręczników szkolnych, pomocy dydaktycznych, kalkulatorów, zestawów geometrycznych do realizacji zajęć pozalekcyjnych z geografii, biologii, matematyki i zajęć wyrównawczych z matematyki w ZSO nr 1 w Lęborku" w ramach projektu pn. „Tandemem do świetlanej przyszłości” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. W wyznaczonym w SIWZ terminie wpłynęły 2 oferty na realizację zadania, z czego korzystniejszą okazała się oferta firmy WIKR z Warszawy , która uzyskała maksymalną liczbę 100 pkt.

Zarząd zatwierdził wybór najkorzystniejszej oferty postanawiając zlecić realizację zadania ww. wykonawcy.

/5 głosów za/

Kierownik Referatu Rozwoju i Promocji Andrzej Kubiak przedstawił:

- 1) wniosek o wszczęcie postępowania przetargowego na pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla projektu finansowanego z budżetu Powiatu oraz budżetu Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego – Priorytet: 5. Środowisko i energetyka przyjazna środowisku, Działanie: 5.5. Infrastruktura energetyczna

i poszanowanie energii, p.n. „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej Powiatu Lęborskiego”

Wymagany zakres prac związanych z pełnieniem tej funkcji dotyczy:

- przygotowania i udziału w postępowaniu przetargowym na wybór Wykonawcy robót budowlanych;
- pełnienia nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót;
- sporządzania rozliczeń rzeczowo-finansowych Zamawiającego z Wykonawcą;
- sporządzania rozliczeń rzeczowo finansowych oraz realizacja obowiązków sprawozdawczych wynikających z umowy pomiędzy Zamawiającym i Urzędem Marszałkowskim Województwa Pomorskiego.

Szacunkowa wartość zamówienia wynosi 117.941,31 zł netto, wymagany termin rzeczowego zakończenia realizacji projektu: 31 sierpnia 2014 roku, finansowego zakończenia projektu: 30 września 2014 roku.

Zarząd zatwierdził SIWZ postanawiając ogłosić przetarg na to zadanie.

/5 głosów za/

Ad 3)

Sekretarz Powiatu Danuta Mikołajczyk przedstawiła:

- 1) wniosek Międzyzakładowej Pracowniczej Kasy Zapomogowo – Pożyczkowej Pracowników Oświaty w Lęborku o zwolnienie z opłat za najem lokalu 203 w 2013 roku.

Zarząd wyraził zgodę na zwolnienie w 2013 roku z opłat za najem lokalu MPKZ-P w Lęborku .

/5 głosów za/

Zarząd ustalił termin kolejnego posiedzenia na dzień 10 października 2012 r. na godzinę 13⁰⁰

Ad 4)

Protokół z posiedzenia Zarządu Powiatu Lęborskiego nr:

- 114/2012 z dnia 27.09.2012 r.- został przyjęty bez uwag.

Na powyższym protokół zakończono.

Protokołowała:

Marzena Grunholc