

**Protokół nr 177/2013
z posiedzenia Zarządu Powiatu Lęborskiego
z dnia 13.12.2013 r.**

Obecni – wg listy obecności

Posiedzeniu przewodniczył Starosta Wiktor Tyburski

Porządek posiedzenia:

1. Sprawy wniesione przez Naczelników Wydziałów Starostwa Powiatowego w Lęborku.
2. Sprawy różne.
3. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Zarządu Powiatu Lęborskiego.

Ad 1)

Naczelnik Wydział Geodezji Bronisław Krzesiński przedstawił:

- 1) wniosek Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej w Lęborku w sprawie ustanowienia trwałego zarządu działki 156/5 położonej przy ul. Okrzei w Lęborku.

Naczelnik poinformował, że wniosek dotyczy części nieruchomości o powierzchni 365 m², która stanowi jednolitą całość działki przy ul. Okrzei.

Przedmiotowa działka została wykupiona od Miasta Lębork z przeznaczeniem dla Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej w Lęborku.

Zarząd przychylił się do wniosku zobowiązując Wydział do podjęcia czynności zmierzających do ustanowienia trwałego zarządu działki dla Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej w Lęborku.

/4 głosy za, 1 osoba nieobecna na posiedzeniu/

Naczelnik Wydziału Edukacji Elżbieta Rabenda przedstawiła:

- 1) prośbę Parafii Rzymskokatolickiej pw. NMP Królowej Polski w Lęborku o zmianę przeznaczenia dofinansowania zadania dotyczącego wymiany szyb wewnętrznych na witraże oraz zewnętrznych (2 okna). Naczelnik poinformowała, że wniosek dotyczy zmniejszenia wysokości dotacji o połowę oraz zakresu robót do 1 okna. Związany on jest z brakiem możliwości realizacji w wyznaczonym terminie zadania w całości z przyczyn niezależnych. Podczas prac remontowych nastąpił wypadek,

w którym witrażysta realizujący zadanie doznał uszczerbku na zdrowiu.

Sprawa była konsultowana z Radcą Prawnym Starostwa, który nie widzi przeszkód prawnych do zmiany przeznaczenia realizacji zadania.

Zarząd przychylił się do wniosku akceptując aneks do umowy zmieniający warunki oraz wartość dotacji.

/4 głosy za, 1 osoba nieobecna na posiedzeniu/

- 2) wniosek Dyrektora Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lęborku o wyrażenie zgody na sprzedaż samochodu Mercedens-Benz Sprinter. Przedmiotowy pojazd jest już znacznie wyeksploatowany – służył do transportu pacjentów na zabiegi hemiodializoterapii.

Rada Społeczna SPS ZOZ wyraziła pozytywną opinię do zamiaru zbycia samochodu.

Zarząd przychylił się do wniosku.

/4 głosy za, 1 osoba nieobecna na posiedzeniu/

- 3) wniosek Dyrektora Zespołu Szkół Gospodarki Żywnościowej i Agrobiznesu w Lęborku o zwiększenie budżetu szkoły o kwotę 2.000 zł z przeznaczeniem na zakup komputera dla administracji.

Niedoszacowanie budżetu szkoły wynika z konieczności zwrotu części poniesionych wydatków niezakwalifikowanych w ramach rozliczenia dotacji od Urzędu Miejskiego w Lęborku. Sprawa dotyczy kwoty 2.982,99 zł poniesionej za wykonanie nadzoru inwestorskiego nad pracami budowlanymi i pokrycia jej ze środków własnych.

Zarząd uznał, że obecnie nie ma już możliwości zmiany planu budżetowego szkoły na rok 2013. Oczekuje stosownej informacji, jeśli w przyszłym roku budżetowym nadal będzie potrzeba zwiększenia budżetu szkoły na ten cel.

/4 głosy za, 1 osoba nieobecna na posiedzeniu/

Członek Zarządu Maciej Barański poruszył kwestię wniosku Komisji Rodziny Zdrowia i Opieki Społecznej o zlecenie zdiagnozowania problemów patologii występujących w szkołach Powiatu Lęborskiego instytucjom zewnętrznym. Poinformował, że na zlecenie Urzędu Miejskiego w Lęborku w szkołach gimnazjalnych rozpoczęto realizację takiej diagnozy metodą e-mailingu. W przypadku realizacji analizy całościowej dla wszystkich szkół koszt stanowi kwota ok. 5.400 zł, natomiast, gdy szkoła wyrazi potrzebę indywidualnej diagnozy – ok. 500 zł.

Raport końcowy diagnozy tą metodą uzyskuje się najpóźniej do 50 dni od zlecenia.

Zarząd postanowił powrócić do sprawy w przyszłym roku budżetowym. Zobowiązał także wydział Edukacji do przygotowania informacji w tej sprawie do Komisji Rodziny Zdrowia i Opieki Społecznej Rady Powiatu Lęborskiego.

/4 głosy za, 1 osoba nieobecna na posiedzeniu/

Kierownik Referatu Programów Pomocowych Katarzyna Dampc przedstawiła:

- 1) wniosek o wszczęcie postępowania na świadczenie usług związanych z aktywizacją zawodową 48 uczestników projektu poprzez indywidualne i grupowe zajęcia z doradcą zawodowym, trening pracy, trening aktywizacyjno-motywacyjny oraz zajęcia z wykorzystaniem platformy e-learningowej w ramach projektu „DROGOWSKAZ – od bierności do aktywności” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Przedmiot zamówienia obejmuje 5 części:

- część I - Zatrudnienie doradcy zawodowego, który przeprowadzi zajęcia indywidualne (w tym opracuje IPD) z 48 uczestnikami projektu w łącznej liczbie 96 godzin;
- część II - Zatrudnienie doradcy zawodowego, który przeprowadzi warsztaty grupowe dla 48 uczestników projektu w łącznej liczbie 24 godzin;
- część III - Przeprowadzenie zajęć z zakresu treningu pracy dla 48 uczestników projektu w łącznej liczbie 96 godzin;
- część IV - Przeprowadzenie zajęć z zakresu treningu aktywizacyjno-motywującego dla 48 uczestników projektu w łącznej liczbie 144 godzin;
- część V - Przeprowadzenie zajęć z wykorzystaniem platformy e-learningowej dla 48 uczestników projektu w łącznej liczbie 24 godzin.

Termin składania ofert wyznaczono na dzień 30.12.2013 r. do godziny 12⁴⁵ w Biurze Obsługi Interesanta w Starostwie Powiatowym w Lęborku.

Zarząd wyraził zgodę na wszczęcie postępowania i ogłoszenie przetargu.
/4 głosy za, 1 osoba nieobecna na posiedzeniu/

- 2) wniosek o wszczęcie postępowania na zatrudnienie nauczycieli i nauczycielek w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Lęborku, którzy opracują autorskie programy nauczania na podstawie zdiagnozowanych potrzeb uczniów i uczennic oraz przeprowadzą cykl zajęć na rok szkolny 2013/2014 w ramach projektu pn. „Samo-dzielni” w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Przedmiot zamówienia obejmuje 8 nierozstrzygniętych do tej pory części:
- część 1 - Zatrudnienie nauczyciela/nauczycielki w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Lęborku, który/a opracuje autorski program nauczania na podstawie zdiagnozowanych potrzeb 4 uczniów i uczennic SOSW oraz przeprowadzi cykl 32 godzin zajęć pozalekcyjnych korekcyjno-kompensacyjnych z języka angielskiego na poziomie szkoły zawodowej - grupa 1
 - część 2 - Zatrudnienie nauczyciela/nauczycielki w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Lęborku, który/a opracuje autorski program nauczania na podstawie zdiagnozowanych potrzeb 4 uczniów i uczennic SOSW oraz przeprowadzi cykl 32 godzin zajęć pozalekcyjnych korekcyjno-kompensacyjnych z języka angielskiego na poziomie szkoły zawodowej – grupa 2
 - część 3 - Zatrudnienie nauczyciela/nauczycielki w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Lęborku, który/a opracuje autorski program nauczania na podstawie zdiagnozowanych potrzeb 4 uczniów i uczennic SOSW oraz przeprowadzi cykl 32 godzin zajęć pozalekcyjnych: kółko biologiczno-chemicznego na poziomie zasadniczej szkoły zawodowej
 - część 4 - Zatrudnienie nauczyciela/nauczycielki w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Lęborku, który/a opracuje autorski program nauczania na podstawie zdiagnozowanych potrzeb 12 uczniów i uczennic SOSW oraz przeprowadzi cykl 32 godzin zajęć sportowych na pływalni
 - część 5 - Zatrudnienie nauczyciela/nauczycielki w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Lęborku, który/a opracuje autorski program nauczania na podstawie zdiagnozowanych potrzeb 4 uczniów i uczennic SOSW oraz przeprowadzi cykl 32 godzin zajęć wyrównawczych z matematyki na poziomie zasadniczej szkoły zawodowej - grupa 1
 - część 6 - Zatrudnienie nauczyciela/nauczycielki w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Lęborku, który/a opracuje autorski program nauczania na podstawie zdiagnozowanych potrzeb 4 uczniów i uczennic SOSW oraz przeprowadzi cykl 32 godzin zajęć wyrównawczych z matematyki na poziomie zasadniczej szkoły zawodowej - grupa 2
 - część 7 - Zatrudnienie nauczyciela/nauczycielki w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Lęborku, który/a opracuje autorski program nauczania na podstawie zdiagnozowanych potrzeb 4 uczniów i uczennic SOSW oraz przeprowadzi cykl 32 godzin zajęć wyrównawczych z matematyki na poziomie zasadniczej szkoły zawodowej - grupa 3
 - część 8 - Zatrudnienie nauczyciela/nauczycielki w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Lęborku, który/a opracuje autorski program nauczania na podstawie zdiagnozowanych potrzeb 4 uczniów i uczennic SOSW oraz przeprowadzi cykl 32 godzin zajęć wyrównawczych z języka polskiego na poziomie zasadniczej szkoły zawodowej – grupa 3

Termin składania ofert wyznaczono na dzień 23.12.2013 r. do godziny 8⁴⁵ w Biurze Obsługi Interesanta w Starostwie Powiatowym w Łęborku.

Zarząd wyraził zgodę na wszczęcie postępowania i ogłoszenie przetargu.

/4 głosy za, 1 osoba nieobecna na posiedzeniu/

- 3) wniosek o wszczęcie postępowania na Opracowanie i uruchomienie platformy e-learning oraz wykonanie usług z nią związanych, zgodnie z projektem pn. ZaPaL się do zawodu - Zawodowo w Powiecie Łębskim w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

Kierownik poinformowała, że w wyznaczonym terminie nie wpłynęła żadna oferta na realizację zadania. W związku z powyższym dokonano zmian w SIWZ poprzez ograniczenie liczby zadań wykonawcy oraz wydłużenie terminu realizacji zadania. Termin składania ofert wyznaczono na dzień 23.12.2013 r. do godziny 9⁴⁵ w Biurze Obsługi Interesanta w Starostwie Powiatowym w Łęborku.

Zarząd wyraził zgodę na wszczęcie postępowania i ogłoszenie przetargu.

/4 głosy za, 1 osoba nieobecna na posiedzeniu/

- 4) wniosek o wszczęcie postępowania na Zatrudnienie nauczycieli i nauczycielek w Powiatowym Centrum Edukacyjnym – Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Łęborku oraz Zespole Szkół Mechaniczno-Informatycznych w Łęborku, którzy opracują autorskie programy nauczania na podstawie zdiagnozowanych potrzeb uczniów i uczennic oraz przeprowadzą cykl zajęć wyrównawczych oraz pozalekcyjnych na rok szkolny 2013/2014 w ramach projektu pn. „ZaPaL się do zawodu – Zawodowo w Powiecie Łębskim” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki. Przedmiot zamówienia obejmuje 5 części:

- część 1 – dotyczy zajęć wyrównawczych „Maszyny elektryczne na poziomie technikum” dla 8 uczniów i uczennic ZSMI;
- część 2 – dotyczy zajęć pozalekcyjnych „Inteligentny dom - nowoczesne, energooszczędne instalacje domowe dla 8 uczniów i uczennic klas zawodowych ZSMI;
- część 3 – dotyczy zajęć pozalekcyjnych „Montaż i eksploatacja odnawialnych źródeł energii dla 8 uczniów i uczennic klas technikum ZSMI;
- część 4 – dotyczy zajęć pozalekcyjnych „Automatyczne układy sterowania odnawialnymi źródłami energii dla 8 uczniów i uczennic klas technikum ZSMI
- w Łęborku
- część 5 – dotyczy zajęć pozalekcyjnych „Komputerowe wspomaganie projektowania dla mechaników dla 8 uczniów i uczennic klas technikum ZSMI.

Termin składania ofert wyznaczono na dzień 23.12.2013 r. do godziny 8⁴⁵ w Biurze Obsługi Interesanta w Starostwie Powiatowym w Łęborku.

Zarząd wyraził zgodę na wszczęcie postępowania i ogłoszenie przetargu.

/4 głosy za, 1 osoba nieobecna na posiedzeniu/

Kierownik Referatu Rozwoju i Promocji Andrzej Kubiak

- 1) sprawozdanie za I półrocze 2013 roku z realizacji Strategii Rozwoju Powiatu Łębskiego – załącznik nr 1.

Zarząd przyjął sprawozdanie bez uwag .

/4 głosy za, 1 osoba nieobecna na posiedzeniu/

Skarbnik Powiatu Grażyna Janik przedstawiła:

- 1) *projekt uchwały Zarządu Powiatu Lęborskiego w sprawie wprowadzenia instrukcji określającej zasady prowadzenia ewidencji analitycznej i syntetycznej gruntów stanowiących własność, współwłasność (z wyłączeniem gruntów oddanych w wieczyste użytkowanie na rzecz osób prawnych lub fizycznych) oraz będących w użytkowaniu wieczystym Powiatu Lęborskiego.* Uchwała związana jest z obowiązkiem prowadzenia ewidencji księgowej nieruchomości w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych nieruchomości w powiązaniu z ewidencją geodezyjną nieruchomości. Przepis § 6 ust. 6 rozporządzenia nakazuje, aby tzw. inwentaryzacja nieruchomości zapewniała możliwość porównania danych wynikających z ewidencji księgowej z ewidencją powiatowego zasobu nieruchomości. Ponadto z przepisów wynika, że inwentaryzacja gruntów i budynków prowadzona musi być według zasad określonych w przepisach ustawy o rachunkowości. W celu rzetelnego i zgodnego prowadzenia tych rejestrów zasadne jest przyjęcie jednolitej procedury.
- 2) plan kontroli instytucjonalnej na 2014 rok – **załącznik nr 2**. Skarbnik poinformowała, że w 2014 roku planuje się objąć kontrolą 9 jednostek w zakresie gospodarki środkami ZFŚS, gospodarki finansowo-księgowej w tym wynagrodzenia osobowe oraz realizacji zaleceń pokontrolnych wydanych jednostce po kontroli w 2012 roku.

Zarząd zaakceptował plan kontroli instytucjonalnej na 2014 rok.

/4 głosy za, 1 osoba nieobecna na posiedzeniu/

Ad 2)

Starosta Wiktor Tyburski poinformował, że w związku z przystąpieniem przez Gdański Obszar Metropolitalny do realizacji projektu pn.: „INTIS – Integracja i Synergia. Strategia Rozwoju Gdańskiego Obszaru Metropolitalnego na lata 2014 – 2030” zwrócono się do członków GOM i partnerów projektu, o wyznaczenie jednej osoby, która będzie odpowiedzialna za współpracę przy realizacji w/w projektu.

Projekt INTIS dotyczy opracowania Strategii Gdańskiego Obszaru Metropolitalnego do roku 2030, a jego celem jest zwiększenie spójności rozwoju społeczno – gospodarczego oraz podniesienie konkurencyjności obszaru metropolitalnego. W ramach Strategii wypracowane zostaną Polityki Rozwojowe, w których wskazane będą rodzaje przedsięwzięć lub konkretne projekty, realizowane w przyszłej perspektywie finansowej UE. Istotnym elementem Polityk Rozwojowych będzie wskazanie propozycji Obszarów Strategicznej Interwencji oraz Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych. Przyjęty horyzont czasowy Strategii pozwala na uwzględnienie nie tylko rozpoczynającej się perspektywy finansowej na lata 2014 – 2020, ale również wyzwań stojących przed GOM w obliczu perspektywy lat 2021 – 2028.

W ramach realizacji projektu w najbliższym czasie zaplanowane zostanie spotkanie, które będzie miało na celu zapoznanie członków GOM ze szczegółowymi założeniami projektowymi oraz harmonogramem jego realizacji.

W związku z powyższym Starosta zaproponował jako osobę do kontaktu Kierownik Referatu Programów Pomocowych Katarzynę Dampc.

Zarząd przystał na propozycję Starosty wyznaczając Katarzynę Dampc jako odpowiedzialną za współpracę przy realizacji projektu.

/4 głosy za, 1 osoba nieobecna na posiedzeniu/

W związku z okresem świątecznym Zarząd ustalił terminy najbliższych posiedzeń, które jeżeli zaistnieje taka potrzeba, wyznaczono w dniach:

20.12.2013 r. godz. 8³⁰.

30.12.2013 r. godz. 8³⁰.

Ad 3)

Protokół z posiedzenia Zarządu Powiatu Lęborskiego nr:

– 176/2013 z dnia 6.12.2013 r.- został przyjęty bez uwag.

Na powyższym protokół zakończono.

Protokołowała:

Marzena Grunholc