

Protokół nr 193/2014
z posiedzenia Zarządu Powiatu Lęborskiego
z dnia 14.04.2014 r.

Obecni – wg listy obecności

Posiedzeniu przewodniczył Starosta Wiktor Tyburski

Porządek posiedzenia:

1. Informacja Przewodniczącego Komisji Konkursowej o wynikach konkursów na kandydatów na dyrektorów publicznych szkół i placówki w Powiecie Lęborskim.
2. Sprawy wniesione przez Naczelników i Kierowników Wydziałów/Referatów Starostwa Powiatowego w Lęborku.
3. Sprawy różne.
3. Przyjęcie protokołu Zarządu Powiatu Lęborskiego.

Ad 1)

1. Informacja Przewodniczącego Komisji Konkursowej o wynikach konkursów na kandydatów na dyrektorów publicznych szkół i placówki w Powiecie Lęborskim.

Przewodniczący Komisji Konkursowej pan Maciej Barański poinformował Zarząd o wynikach konkursów kandydatów na dyrektorów publicznych szkół i placówki w Powiecie Lęborskim. Kandydatami zostali:

- na dyrektora Zespołu Szkół Gospodarki Żywnościowej i Agrobiznesu – pani Małgorzata Bresler,
 - na dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 2 – pani Joanna Sawińska – Majer,
 - na dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego – pani Danuta Rybak.
- W konkursie startowała również pani Dolores Wasilewska.
- na dyrektora Powiatowego Ogniska Artystycznego – pan Wojciech Siedlik.

Zarząd zapoznał się z dokumentacją konkursową i procedurą wyboru kandydatów. Zarząd nie wniósł uwag do przedstawionej informacji, zatwierdził ją i zobowiązał Naczelnika Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych do przygotowania uchwał Zarządu powierzających stanowiska dyrektorów z dniem 01.09.2014 r.

/5 głosów za/

Ad 2)

Wydział Finansowo- Budżetowy- Skarbnik Powiatu Lęborskiego Grażyna Janik przedstawiła:

1. projekt uchwały Zarządu Powiatu Lęborskiego w sprawie zmiany budżetu Powiatu Lęborskiego na 2014 rok.

Skarbnik Powiatu Lęborskiego przedstawiła uzasadnienie do ww. uchwały jak w załączniku nr 1 do niniejszego protokołu.

Zarząd przyjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, nadając jej **nr 341/2014.**

/5 głosów za/

Dodatkowo pani Skarbnik poinformowała, iż Powiat otrzymał pozytywną opinię dotyczącą wystąpienia pokontrolnego Najwyższej Izby Kontroli.

Wydział Geodezji – Naczelnik Bronisław Krzesiński przedstawił:

1. propozycję Burmistrza Miasta Lęborka dotyczącą przekazania na rzecz Gminy Miasto Lębork części działki nr 194 (teren Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 1).

Zarząd zapoznał się z przedmiotowym wnioskiem Burmistrza Miasta Łęborka, dotyczącym przekazania na rzecz Gminy Miasto Łębork fragmentu przedmiotowej działki. Zgodnie z wnioskiem działka miałaby zostać wykorzystana na realizację celów publicznych takich jak urządzenie zieleni miejskiej oraz innej infrastruktury o charakterze publicznym.

Zarząd zapoznał się z przedmiotowym wnioskiem i zdecydował o nieodpłatnym użyczeniu ww. terenu wraz z możliwością wspólnego zagospodarowania przestrzeni.

/ 5 głosów za/

2. *ustalenie ceny sprzedaży w trybie bezprzetargowym działki 102/1 obr.3 m. Łębork oraz wynagrodzenie z tytułu ustanowienia służebności przejazdu i przechodu przez teren działki 102/2.*

Zarząd ustalił cenę w wysokości 2.500 zł dla działki 102/1 oraz wynagrodzenie z tytułu ustanowienia służebności przejazdu i przechodu dla działki 102/2 w kwocie 2.500 zł.

/5 głosów za/

Wydział Edukacji – Podinspektor Dorota Kidrowska przedstawiła:

1. *projekt uchwały Rady Powiatu Łębskiego w sprawie zmiany uchwały nr XXXIII/280/2013 Rady Powiatu Łębskiego z dnia 8 listopada 2013 r. w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Łębskiego.*

W dniu 21.03.2014 r. Zielone Wzgórze-Bajer spółka jawna w Łodzi poinformowała o zaprzestaniu działalności w Łęborku dwóch Aptek "Zielone Wzgórze": przy ul. 1 Maja 1a i ul. 10 Marca 16 a z dniem 31.03.2014 r.

Jednocześnie w dniu 10.04.2014 r. firma X-Pharma Investments sp. z o. o., Katowice poinformowała o otwarciu z dniem 09.04.2014 r. w Łęborku dwóch aptek, tj.: Apteki Dr. Max przy ul. 1 Maja 1a oraz Apteki Dr.Max przy ul. 10 Marca 16a.

W związku z powyższym należy wykreślić Apteki "Zielone Wzgórze " z załącznika nr 1 do uchwały XXXIII/280/2013 Rady Powiatu Łębskiego z dnia 8.11.2013 r. tj. z rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu łębskiego, a wpisać Apteki Dr.Max.

Ponadto z przedmiotowej uchwały planuje się wykreślić zapis wynikający z § 3 uchwały, stanowiący, iż „apteki rozpoczynające działalność w trakcie roku rozpoczynają dyżury w kolejnym roku kalendarzowym". Wykreślenie tego zapisu pozwoli na wprowadzanie nowopowstałych aptek w Łęborku do harmonogramu dyżurów.

W przypadku otrzymania pozytywnych opinii z samorządów gminnych oraz Gdańskiej Okręgowej Rady Aptekarskiej Zarząd wyraził zgodę na przyjęcie projektu uchwały i skierowanie jej do Rady Powiatu Łębskiego.

/5 głosów za/

Wydział Ochrony Środowiska – Naczelnik Violetta Kurkiewicz – Zajączkowska przedstawiła:

1. *sprawozdanie Komendanta Powiatowego Społecznej Straży Rybackiej z działalności straży w roku 2013 oraz akcji ochrony tarła troci wędrowej.*

Zarząd zapoznał się z przedmiotowym sprawozdaniem i skierował pod obrady Komisji Rady Powiatu Łębskiego.

Wydział Komunikacji – Naczelnik Dariusz Buczak przedstawił:

1. *prośbę Dyrektora PCE- ZSP Artura Obolewskiego o zwolnienie z opłat szkoły za wywieszenie reklam w pasie dróg powiatowych.*

Zarząd zapoznał się z przedmiotowym wnioskiem i zdecydował o wystosowaniu pisma do Burmistrza Miasta Łęborka z prośbą o zwolnienie z opłat szkoły za umieszczenie banera przy ul. Alei Wolności informującego o kierunkach kształcenia w PCE- ZSP.

2. *wzór porozumienia do projektów uchwał Rady Powiatu Łębskiego w sprawie przekazania Gminom ograniczonego zarządzania przystankami komunikacji zbiorowej zlokalizowanymi*

w pasach drogowych dróg powiatowych w granicach administracyjnych gmin.

Projekt porozumienia stanowi załącznik numer 2 do niniejszego protokołu. Naczelnik poinformował, że porozumienia zostaną przekazane do poszczególnych gmin celem zaakceptowania.

Przekazanie powyższego zadania gminom pozwoli na wyłonienie jednego podmiotu, który będzie mógł w sposób racjonalny dokonywać uzgodnień i określać zasady korzystania z przystanków przez przewoźników na terenie gminy. Wpłyne to również na poziom świadczonych usług oraz zapewni skuteczniejszą kontrolę przedsiębiorców świadczących usługi w ramach lokalnego transportu zbiorowego.

Opłaty za korzystanie z przystanków przy drogach publicznych i dworcach stanowią dochód JST, z przeznaczeniem na:

1. utrzymanie przez JST przystanków komunikacyjnych oraz dworców
2. realizację zadań związanych z budową, przebudową i remontem wiat przystankowych lub innych budynków służących pasażerom, usytuowanych w pasie drogowym wszystkich dróg publicznych – w przypadku gdy organizatorem jest gmina.

Ustalona ustawą o transporcie zbiorowym przeznaczenie środków pochodzących z opłat powoduje, że samorządy muszą je odpowiednio ewidencjonować i wydawać w całości na wskazany cel.

Zarząd uznał, iż po otrzymaniu od Gmin podjętych uchwał w ww. sprawie, stosowne uchwały zostaną podjęte przez Radę Powiatu Lęborskiego.

/5 głosów za/

Referat Programów Pomocowych- Kierownik Katarzyna Dampc przedstawiła:

1. projekt uchwały Zarządu Powiatu Lęborskiego w sprawie przyjęcia Regulaminu konkursu plastycznego "Powiat Lęborski - moja mała ojczyzna" organizowanego przez Starostwo Powiatowe w Lęborku oraz Młodzieżowy Dom Kultury w Lęborku oraz powołania Komisji Konkursowej.

W ramach realizacji zadań własnych przewidziano organizację konkursu plastycznego, będącego kontynuacją zadań realizowanych w ramach projektu pn. „Kadra przyszłości”, który był współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Konkurs przeznaczony jest dla dzieci i młodzieży – przedszkolaków oraz uczniów szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych z terenu powiatu lęborskiego. Organizacja konkursu ma na celu zachęcenie jego uczestników do poznania historii i geografii powiatu lęborskiego oraz do zapoznania się z informacjami o herbie Powiatu Lęborskiego.

Organizatorem konkursu jest Powiat Lęborski poprzez Starostwo Powiatowe w Lęborku – Referat Programów Pomocowych oraz Młodzieżowy Dom Kultury w Lęborku.

Cele konkursu:

- motywowanie dzieci i młodzieży do wzbogacania wiedzy o powiecie lęborskim przy jednoczesnym wykorzystaniu współczesnych możliwości techniki;
- zachęcenie uczestników do poznania historii i geografii powiatu lęborskiego;
- promocja działań Starostwa Powiatowego w Lęborku;
- zachęcenie uczestników konkursu do zapoznania się z informacjami o herbie Powiatu Lęborskiego.

Proponowany skład Komisji konkursowej:

- Katarzyna Dampc – Kierownik Referatu Programów Pomocowych
- Teresa Szczepańska – Dyrektor Młodzieżowego Domu Kultury w Lęborku
- Halina Krzewniak – Stowarzyszenie Twórców i Animatorów Kultury TAK
- Jadwiga Niedbała – Stowarzyszenie Twórców i Animatorów Kultury TAK
- Alicja Łaga – Stowarzyszenie Twórców i Animatorów Kultury TAK

Zarząd przyjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, nadając jej **nr 342/2014.**

/5 głosów za/

2. projekt uchwały Zarządu Powiatu Lęborskiego w sprawie przyjęcia Regulaminu staży w projekcie „ZaPaL się do zawodu – zawodowo w Powiecie Lęborskim” współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego na 2014 rok.

Regulamin ma na celu ustalenie procedur i zasad odbywania staży oraz wypłacania stypendium stażowego dla uczestników stażu, refundacji części wynagrodzenia dla opiekunów stażu i kosztów dodatkowych w oparciu o przejrzyste kryteria.

Zarząd przyjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, nadając jej nr 343/2014.

/5 głosów za/

3. *wniosek o wszczęcie postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie z wolnej ręki na przeprowadzenie kursu programowania w języku Java i C# wraz z językiem angielskim zawodowym dla 1 osoby w ramach projektu innowacyjnego testującego pn. „Droga do samodzielności” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet VII „Promocja integracji społecznej”, Działanie 7.2 Przeciwdziałanie wykluczeniu i wzmocnienie sektora ekonomii społecznej, Poddziałanie 7.2.2 Wsparcie ekonomii społecznej).*

Poprzednio prowadzone postępowania w trybie przetargu nieograniczonego (PO.272.1.19.2014 – część VI oraz PO.272.1.30.2014) zostały unieważnione z powodu braku ofert na podstawie art. 93 ust. 1 pkt. 1 - Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia jeżeli nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.

Zarząd wyraził zgodę na wszczęcie postępowania.

/5 głosów za/

4. *wniosek o wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: Zorganizowanie wycieczki edukacyjnej do Gdyni do Parku Naukowo - Technologicznego oraz wskazanego przez Zamawiającego renomowanego zakładu pracy, dla uczniów i opiekunów z Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 1 w Łęborku i z Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 2 w Łęborku w okresie maj/czerwiec 2014r. w ramach projektu pn. Tandemem do świetlanej przyszłości współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.2. Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych).*

W poprzednio prowadzonym postępowaniu nr PO.272.1.33.2014 nie wpłynęła żadna oferta-Postępowanie zostało unieważnione na podstawie art. 93 ust. 1 pkt. 1 - Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia jeżeli nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.

Nowe postępowanie obejmuje takie same wymagania i warunki udziału w postępowaniu jak poprzednie.

Zarząd wyraził zgodę na wszczęcie postępowania.

/ 5 głosów za/

5. *wniosek o wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: Organizacja i przeprowadzenie kursu z zakresu języka angielskiego średniozaawansowanego (50 godzin) a 1 osoba w ramach projektu innowacyjnego testującego pn. Droga do samodzielności współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet VII „Promocja integracji społecznej”, Działanie 7.2 Przeciwdziałanie wykluczeniu i wzmocnienie sektora ekonomii społecznej, Poddziałanie 7.2.2 Wsparcie ekonomii społecznej).*

W poprzednio prowadzonym postępowaniu nr PO.272.1.19.2014 – część VI wpłynęły 4 oferty. Wybrano najkorzystniejszą ofertę złożoną przez Wykonawcę OŚRODEK NAUCZANIA JĘZYKOW OBCYCH „Języki Świata”, Katarzyna Anna Kowalczyk, ul. Sienkiewicza 49, 15-002 Białystok.

Po wielu próbach wezwania przez Zamawiającego Wykonawcy do podpisania umowy Wykonawca przysłał informację o odstąpieniu od umowy w ostatnim dniu związania ofertą.

Postępowanie zostało unieważnione na podstawie art. 93 ust. 1 pkt. 7 - postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Nowe postępowanie obejmuje takie same wymagania i warunki udziału w postępowaniu jak poprzednie.

Zarząd wyraził zgodę na wszczęcie postępowania.

/5 głosów za/

6. wniosek o udzielenie „pożyczki” na sfinansowanie bieżących wydatków w ramach projektu „ZaPaL się do zawodu - zawodowo w Powiecie Łęborskim”.

W ramach projektu „ZaPaL się do zawodu - zawodowo w Powiecie Łęborskim” w 2013 r. nie poniesiono wszystkich zaplanowanych wydatków ze względu na odstąpienie wykonawców – z tego względu nie rozliczono 70% otrzymanych w 2013 r. środków i nie można było wnioskować o kolejną transzę dofinansowania. Wniosek o płatność za okres 01.01.2014 – 31.03.2014 r. został złożony w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Pomorskiego z wnioskowaną kwotą dofinansowania 385.120 zł.

Zarząd wyraził zgodę na udzielenie pożyczki na wydatki projektu do dnia otrzymania transzy z Urzędu Marszałkowskiego (planowane na maj 2014 r.).

/5 głosów za/

Ad 3)

Sekretarz Powiatu Łęborskiego poinformowała o omyłce pisarskiej, którą obciążony jest protokół nr 190/2014 z posiedzenia Zarządu Powiatu Łęborskiego z dnia 27.03.2014r. W tym dniu sprawy Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych referowała Podinspektor Dorota Kidrowska, a nie jak błędnie opisano Naczelnik Wydziału Elżbieta Rabenda, która w tym dniu przebywała na urlopie wypoczynkowym.

Ad 4)

Protokół z posiedzenia Zarządu Powiatu Łęborskiego nr:

– 192/2014 z dnia 01.04.2014 r.- został przyjęty bez uwag.

Na powyższym protokół zakończono.

Protokołowała:

Żaneta Płotka



UZASADNIENIE
do Uchwały Zarządu Powiatu Lęborskiego
Nr/2014 z dnia 2014 roku

Na podstawie art. 257 i art. 259 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 poz. 885 ze zmianami), art.32 ust.2 pkt. 4 i art.60 ust.1 ustawy z dnia 05 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 595 ze zmianami)

Zmiany w planie dochodów i wydatków

1. Zwiększeniu dochodów Powiatu Lęborskiego

Dział 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	kwota	20 000 zł
Rozdział 75411 Komendy Powiatowe Państwowej Straży Pożarnej	kwota	20 000 zł

Zwiększenie § 2110 Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez powiat	kwota	20 000 zł
---	--------------	------------------

Po stronie wydatków:

Dział 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	kwota	20 000 zł
Rozdział 75411 Komendy Powiatowe Państwowej Straży Pożarnej	kwota	20 000 zł
Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej	kwota	20 000 zł

Zwiększenie § 4210 zakup materiałów i wyposażenia	kwota	17 000 zł
Zwiększenie § 4300 zakup usług pozostałych	kwota	3 000 zł

Zwiększono plan dochodów i wydatków na podstawie decyzji Wojewody Pomorskiego zgodnie z pismem Znak. FB.I.3111.45.2014.AR z dnia 26.03.2014 r.

II. Uruchomienie środków z rezerwy **50 510 zł**

rezerwa z zakresu oświaty i edukacji	50 510 zł
---	------------------

Po stronie wydatków:

Dział 801 Oświata i wychowanie	kwota	36 510 zł
Rozdział 80130 Szkoły zawodowe	kwota	34 037 zł
PCE Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych	kwota	16 537 zł

Zwiększenie § 4010 wynagrodzenia osobowe	kwota	16 537 zł
--	--------------	------------------

Zwiększono plan wydatków na podstawie wniosku 5/2014/E z dnia 05.03.2014 r. i 6/2014/E z dnia 10.03.2014r.

Zespół Szkół Gospodarki Żywnościowej i Agrobiznesu	kwota	6 000 zł
---	-------	-----------------

Zwiększenie § 4240 zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	kwota	6 000 zł
--	-------	----------

Zwiększono plan wydatków na podstawie wniosku 8/2014/E z dnia 20.03.2014 r.

Zespół Szkół Mechaniczno-Informatycznych	kwota	11 500 zł
---	-------	------------------

Zwiększenie § 4010 wynagrodzenia osobowe	kwota	11 500 zł
--	-------	-----------

Zwiększono plan wydatków na podstawie wniosku 9/2014/E z dnia 01.04.2014 r.

Rozdział 80195 Pozostała działalność	kwota	2 473 zł
Zespół Szkół Mechaniczno-Informatycznych	kwota	2 473 zł

Zwiększenie § 4300 zakup usług pozostałych	kwota	2 473 zł
--	-------	----------

Zwiększono plan wydatków na podstawie wniosku 11/2014/E z dnia 01.04.2014 r.

Dział 854 Edukacyjna opieka wychowawcza	kwota	14 000 zł
Rozdział 85406 Poradnie psychologiczno- pedagogiczne, w tym poradnie specjalistyczne	kwota	14 000 zł
Poradnia Psychologiczni -Pedagogiczna	kwota	14 000 zł

Zwiększenie § 4210 zakup materiałów i wyposażenia	kwota	3 000 zł
---	-------	----------

Zwiększenie § 4240 zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	kwota	11 000 zł
--	-------	-----------

Zwiększono plan wydatków na podstawie wniosku 10/2014/E z dnia 01.04.2014 r.

III. Przeniesienia w ramach działów między rozdziałami i paragrafami

Dział 700 Gospodarka mieszkaniowa	kwota	595 zł
Rozdział 70005 Gospodarka gruntami i nieruchomościami	kwota	595 zł
Starostwo Powiatowe	kwota	595 zł

Zwiększenie § 4610 koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	kwota	595 zł
--	-------	--------

Zmniejszenie § 4300 zakup usług pozostałych	kwota	595 zł
---	-------	--------

Zmian dokonano zgodnie z wnioskiem Znak G.3021.2.2014.MP z dnia 04.04.2014 r.

Dział 750 Administracja publiczna	kwota	100 zł
Rozdział 75020 Starostwa powiatowe	kwota	100 zł
Starostwo Powiatowe	kwota	100 zł

Zwiększenie § 4430 różne opłaty i składki	kwota	100 zł
Zmniejszenie § 4300 zakup usług pozostałych	kwota	100 zł

Zmian dokonano zgodnie z pismem z dnia 11.03.2014 r.

Rozdział 75045 Kwalifikacja wojskowa	kwota	1 856 zł
Starostwo Powiatowe	kwota	1 856 zł

Zwiększenie § 4110 składki na ubezpieczenie społeczne	kwota	256 zł
Zwiększenie § 4300 zakup usług pozostałych	kwota	1600 zł
Zmniejszenie § 4170 wynagrodzenia bezosobowe	kwota	1600 zł
Zmniejszenie § 4210 zakup materiałów i wyposażenia	kwota	256 zł

Zmian dokonano zgodnie z wnioskiem Znak BZ.3026I.2014 z dnia 11.04.2014 r.

Dział 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	kwota	2 726 zł
Rozdział 75411 Komendy Powiatowe Państwowej Straży Pożarnej	kwota	2 726 zł
Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej	kwota	2 726 zł

Zwiększenie § 4020 wynagrodzenia osobowe członków korpusu służby cywilnej	kwota	847 zł
Zwiększenie § 4110 składki na ubezpieczenia społeczne	kwota	1 638 zł
Zwiększenie § 4480 podatek od nieruchomości	kwota	205 zł
Zwiększenie § 4360 opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w ruchomej publicznej sieci telefonicznej	kwota	36 zł
Zmniejszenie § 4040 dodatkowe wynagrodzenie roczne	kwota	847 zł
Zmniejszenie § 4120 składki na FP	kwota	1 850 zł
Zmniejszenie § 4440 odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	kwota	29 zł

Zmian dokonano zgodnie z wnioskiem nr PF.0332.01.2014 z dnia 07.04.2014r.

Dział 801 Oświata i wychowanie	kwota	6 085 zł
Rozdział 80146 Doksztalcenie i doskonalenie nauczycieli	kwota	6 085 zł
PCE Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych	kwota	1 000 zł

Zwiększenie § 4410 podróże służbowe	kwota	1 000 zł
-------------------------------------	-------	----------

Zwiększono plan wydatków na podstawie wniosku 8/14/E z dnia 11.03.2014 r.

Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 1	kwota	5 085 zł
---	-------	-----------------

Zwiększenie § 4700 szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	kwota	5 085 zł
--	-------	----------

Zwiększono plan wydatków na podstawie wniosku 7/14/E z dnia 11.03.2014 r.

Starostwo Powiatowe	kwota	6 085 zł
----------------------------	-------	-----------------

Zmniejszenie § 4300 zakup usług pozostałych	kwota	6 085 zł
---	-------	----------

Zmian dokonano zgodnie z wnioskiem nr 07/14/E dnia 11.03.2014r. i 8/14/E z dnia 11.03.2014 r

Dział 854 Edukacyjna opieka wychowawcza	kwota	5 150 zł
--	--------------	-----------------

Rozdział 85446 Doksztalcanie i doskonalenie nauczycieli	kwota	5 150 zł
--	--------------	-----------------

Poradnia Psychologiczno- Pedagogiczna	kwota	5 150 zł
--	--------------	-----------------

Zwiększenie § 4300 zakup usług pozostałych	kwota	5 150 zł
--	-------	----------

Zmian dokonano zgodnie z wnioskiem nr 9/14/E z dnia 20.03.2014 r

Starostwo Powiatowe	kwota	5 150 zł
----------------------------	--------------	-----------------

Zmniejszenie § 4300 zakup usług pozostałych	kwota	5 150 zł
---	-------	----------

Zmian dokonano zgodnie z wnioskiem nr 9/14/E z dnia 20.03.2014 r

Kwota przeniesień ogółem	Kwota	11 362 zł
---------------------------------	--------------	------------------

(Kwota przeniesień ogółem jednostek 17 447 zł w ramach paragrafu kwota 11 362 zł (85446 paragraf 4300 kwota 5 150.zł)).

SKARBNIK POWIATU

Grażyna Janik

DOCHODY BUDŻETU POWIATU LĘBORSKIEGO 2014 ROK

Dział	Rozdział	\$	Nazwa	Plan przed zmianą	Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach (5+6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
				bieżące			
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	3 538 935,00	0,00	20 000,00	3 558 935,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
	75411		Komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej	3 538 935,00	0,00	20 000,00	3 558 935,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		2110	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez powiat	3 538 900,00	0,00	20 000,00	3 558 900,00
				bieżące razem:			
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	63 604 051,00	0,00	20 000,00	63 624 051,00
				2 830 682,00	0,00	0,00	2 830 682,00
				majątkowe			
				majątkowe razem:			
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	4 544 421,00	0,00	0,00	4 544 421,00
				1 947 421,00	0,00	0,00	1 947 421,00
				Ogółem:			
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	68 148 472,00	0,00	20 000,00	68 168 472,00
				4 778 103,00	0,00	0,00	4 778 103,00

(* Kol 2 do wykorzystania fakultatywnego)

PLAN DOCHODÓW I WYDATKÓW Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ I INNYCH ZADAŃ ZLECANYCH NA 2014 ROK

DOCHODY

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	3 538 935,00	20 000,00	3 558 900,00
	75411		Komenda Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej	3 538 935,00	20 000,00	3 558 935,00
		2110	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zleczone ustawami realizowane przez powiat	3 538 900,00	20 000,00	3 558 900,00
Razem:				7 777 483,00	20 000,00	7 797 483,00

WYDATKI

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
750			Administracja publiczna	168 000,00	0,00	168 000,00
	75045		Kwalifikacja wojskowa	12 000,00	0,00	12 000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	519,00	256,00	775,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3 070,00	- 256,00	2 814,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	3 538 900,00	20 000,00	3 558 900,00
	75411		Komenda Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej	3 538 900,00	20 000,00	3 558 900,00
		4020	Wynagrodzenia osobowe członków korpusu służby cywilnej	67 800,00	847,00	68 647,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	5 800,00	- 847,00	4 953,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	11 750,00	1 638,00	13 388,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1 850,00	- 1 850,00	0,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	107 920,00	17 000,00	124 920,00
		4300	Zakup usług pozostałych	52 600,00	3 000,00	55 600,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w ruchomej publicznej sieci telefonicznej	4 200,00	36,00	4 236,00
		4440	Odписy na zakładowy Fundusz świadczeń społecznych	2 400,00	- 29,00	2 371,00
		4480	Podatek od nieruchomości	13 398,00	205,00	13 603,00
Razem:				7 166 748,00	20 000,00	7 186 748,00

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Załącznik nr 2
do protokołu nr 193/2014
z dnia 14.04.2014 r.

Załącznik do uchwały
Rady Powiatu Lęborskiego
Nr
z dnia 2014 r.

POROZUMIENIE Nr
z dnia
Powiatu Lęborskiego oraz Gminy

Na podstawie art. 5 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 595), art. 8 ust. 2a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 594), art. 19 ust. 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 260) oraz art. 16 i 18 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2011 r. Nr 5 poz. 13 ze zm.)
pomiędzy:

1. **Powiatem Lęborskim**, z siedzibą w Lęborku przy ul. Czolgistów 5, którą reprezentuje Zarząd Powiatu Lęborskiego w osobach:
Wiktor Tyburski - Starosta Lęborski
Ryszard Wenta - Wicestarosta Lęborski
przy kontrasygnacie Grażyny Janik - Skarbnika Powiatu
 2. **Gminą**, z siedzibą w przy ul., którą reprezentują:
..... - Wójt Gminy
przy kontrasygnacie - Skarbnika Gminy
- zawarto porozumienie następującej treści:

§ 1

Przedmiotem niniejszego Porozumienia jest przekazanie zarządzania przystankami komunikacji zbiorowej zlokalizowanymi w pasach dróg powiatowych w granicach administracyjnych Gminy wymienionymi w załączniku nr 1, który stanowi integralną część Porozumienia, dla potrzeb realizacji przez Gminę zadań określonych w ustawie o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2011 r. nr 5, poz. 13) oraz w art. 3 ust. 2 pkt. 12 ustawy z 13.09.1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. 2012 r. poz. 391 ze zm.).

Gmina zobowiązuje się realizować zadania poprzez:

1. utrzymywanie czystości i porządku w okresie letnim (zbieranie śmieci, zanieczyszczeń, odpadów wraz z ich wywozem na wysypisko na peronie i chodniku na długości zatoki autobusowej /tj. od początku klina najazdowego do końca klina wyjazdowego/, lub w przypadku jej braku na długości wyznaczonej znakiem poziomym P-17 „linia przystankowa”, montaż koszy na śmieci, opróżnianie i wywożenie śmieci z koszy na śmieci),
 2. utrzymywanie czystości i porządku w okresie zimowym, w szczególności oczyszczenie ze śniegu, błota i innych zanieczyszczeń, peronów i chodników na długości zatoki autobusowej tj. od początku klina najazdowego do końca klina wyjazdowego lub w przypadku jej braku na długości pobocza wyznaczonego znakiem poziomym P-17 „linia przystankowa”, usuwanie śniegu i zwalczanie śliskości,
 3. ustawianie, konserwację oraz remonty wiat przystankowych i zadaszeń, z tym, że wiaty i związane z nimi wyposażenie będą umieszczane w pasie drogowym w oparciu o uzgodnienie ich lokalizacji z zarządcą drogi,
 4. umieszczanie informacji z rozkładem jazdy, z tym, że nie dopuszcza się ustawienia dodatkowych słupków w celu umieszczenia rozkładu jazdy. Rozkład może być umieszczony wyłącznie w miejscach do tego przeznaczonych, tj. na słupku pod znakiem D-15 lub na wiacie przystankowej,
- ponosząc wszelkie koszty i ryzyko z tym związane oraz zapewniając podróżnym odpowiednie warunki bezpieczeństwa, higieny i wygody korzystania z przedmiotu przekazania.

§ 2

Do obowiązków Powiatu Lęborskiego należy:

1. utrzymanie nawierzchni jezdni zatoki,
2. utrzymanie i konserwacja odwodnienia w obrębie zatoki,
3. utrzymanie oznakowania poziomego i pionowego,
4. utrzymanie zieleni przydrożnej w obrębie przystanków,
5. utrzymanie urządzeń BRD.

§ 3

Powiat Lęborski przenosi prawa wynikające z art. 32 ust. 1 pkt. 3 ustawy o transporcie drogowym (Dz. U. z 2011 r. Nr 5 poz. 13 ze zm.) do uzgadniania zasad korzystania z przekazanych w zarządzanie przystanków na rzecz Gminy

§ 4

1. Środki finansowe na realizację zadań określonych w § 1 zapewnia Gmina
2. Powiat Lęborski upoważnia Gminę do pobierania opłat za korzystanie przez operatora i przewoźnika z przystanków komunikacyjnych zlokalizowanych w pasach dróg powiatowych w granicach administracyjnych Gminy.
3. Środki, które Gmina pozyska zgodnie z art.16 ust. 4 i 7 ustawy o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2011r. nr.5 poz. 13 ze zm.) z opłat nakładanych za korzystanie przez operatora i przewoźnika z przystanków komunikacyjnych zostaną przeznaczone na realizację zadań określonych w § 1.

§ 5

Za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zapisów Porozumienia przez Gminę odpowiedzialność ponosi Gmina

§ 6

1. W przypadku zmiany organizacji ruchu w ciągu drogi lub zamknięcia (np. remont, przebudowa drogi) Powiat Lęborski zastrzega sobie możliwość ograniczenia z korzystania lub czasowej likwidacji przystanku lub zmiany jego lokalizacji. Powiat Lęborski nie będzie ponosił kosztów związanych z wynikającymi z tego tytułu zmianami.
2. W przypadku zmiany lokalizacji przystanku przeniesienie istniejącej wiaty nastąpi staraniem i na koszt wnioskodawcy tego przedsięwzięcia.

§ 7

Przystanki nie mogą spełniać funkcji parkingu, na którym autobus (bus) oczekuje na godzinę odjazdu. Autobus (bus) powinien podjeżdżać po pasażerów o godzinie zgodnej z obowiązującym rozkładem jazdy.

§ 8

Wydawanie decyzji określonych w art. 39 i 40 ustawy o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 260) należy do wyłącznej kompetencji Powiatu Lęborskiego jako zarządcy dróg powiatowych.

§ 9

1. Porozumienie niniejsze strony zawierają na czas nieokreślony.
2. Każda ze stron niniejszego Porozumienia może je rozwiązać za trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec ostatniego miesiąca.
3. Wszelkie zmiany niniejszego Porozumienia wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Porozumieniem mają zastosowanie przepisy ustawy o drogach publicznych, ustawy o publicznym transporcie zbiorowym i kodeksu cywilnego
2. Spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszego Porozumienia rozstrzygać będzie sąd powszechny.

§ 11

1. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego
2. Porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.

Gmina

Powiat Lęborski

Uchwała Nr

Rady Powiatu Lęborskiego

z dnia 2014r.

**w sprawie przekazania Gminie zarządzania przystankami komunikacji
zbiorowej zlokalizowanymi w pasach drogowych dróg powiatowych w granicach
administracyjnych gminy**

Na podstawie art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 595), art. 19 ust. 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 260), art. 18 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2011 r., Nr 5, poz. 13) oraz art. 3 ust. 2 pkt. 12 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 ze zm.)

**Rada Powiatu Lęborskiego
uchwala, co następuje**

§ 1

Rada Powiatu Lęborskiego wyraża wolę zawarcia z Gminą porozumienia dotyczącego przekazania zarządzania przystankami komunikacji zbiorowej zlokalizowanymi w pasach drogowych dróg powiatowych w granicach administracyjnych Gminy

§ 2

Do zawarcia porozumienia upoważnia się Zarząd Powiatu Lęborskiego.

§ 3

Projekt porozumienia, o którym mowa w § 2 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

Przekazanie Gminie zadania pn. "Przekazania Gminie zarządzania przystankami komunikacji zbiorowej zlokalizowanymi w pasach drogowych dróg powiatowych w granicach administracyjnych gminy " pozwoli na wyłonienie jednego podmiotu, który będzie mógł w sposób racjonalny dokonywać uzgodnień i określać zasady korzystania z przystanków przez przewoźników na terenie gminy. Powierzenie tego zadania Gminie wpłynie również na poziom świadczonych usług oraz zapewni skuteczniejszą kontrolę przedsiębiorców świadczących usługi w ramach lokalnego transportu zbiorowego.

Właścicielem „organizatorem” przystanków komunikacyjnych przy drogach powiatowych staje się Powiat Lęborski, na podstawie art.7 ust.1 pkt 3 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2011 r. Nr 5, poz. 13 ze zm.), w tym na linii komunikacyjnej albo sieci komunikacyjnej w powiatowych przewozach pasażerskich.

Określenie w ustawie zadania organizatora wykonuje, w przypadku powiatu – Starosta, zgodnie z art.7 ust.4 pkt 4 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2011 r. Nr 5, poz. 13 ze zm.).

Za korzystanie przez operatora i przewoźnika z przystanków komunikacyjnych będą pobierane opłaty. Stawka opłaty jest ustalona w drodze uchwały jednostki samorządu terytorialnego i wynosi 0,05 zł.

Opłata będzie pobierana miesięcznie, kwartalnie lub rocznie w zależności od kwoty opłaty płatna przelewem na konto Gminy Opłata będzie wyliczana na podstawie przedstawionego przez przewoźnika rozkładu jazdy i będzie stanowiła iloczyn zatrzymań w ciągu miesiąca oraz opłaty jednostkowej za zatrzymanie na przystanku.

Opłaty za korzystanie z przystanków przy drogach publicznych i dworcach stanowią dochód JST, z przeznaczeniem na:

1. **utrzymanie przez JST przystanków komunikacyjnych oraz dworców**
2. realizację zadań związanych z budową, przebudową i remontem wiat przystankowych lub innych budynków służących pasażerom, usytuowanych w pasie drogowym wszystkich dróg publicznych – w przypadku gdy organizatorem jest gmina.

Ustalone ustawą o transporcie zbiorowym przeznaczenie środków pochodzących z opłat powoduje, że samorządy muszą je odpowiednio ewidencjonować i wydawać w całości na wskazany cel.

Definicje:

przewoźnik – oznacza to przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na wykonanie krajowego zarobkowego przewozu w regularnym transporcie zbiorowym w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2007r. Nr 125, poz. 1371 z późn. zm.),

przystanek - zgodnie z art. 4 ust. 1 pkt 13 ww. ustawy – przystanek komunikacyjny to miejsce przeznaczone do wsiadania i wysiadania pasażerów na danej linii komunikacyjnej, w którym umieszcza się informacje dotyczące w szczególności godzin odjazdów środków transportu, a ponadto w transporcie drogowym, oznaczone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 1137 ze zm.) – znakiem D-15 „przystanek autobusowy”. Art. 46 ust. 1 pkt 4 ww. Ustawy dopuszcza uwzględnienie w rozkładzie jazdy przystanków, które są określone przez jednostkę samorządu terytorialnego w związku z powyższym uzasadnione jest podjęcie stosownej uchwały.