

**Protokół nr 212/2014
z posiedzenia Zarządu Powiatu Lęborskiego
z dnia 05.09.2014 r.**

Obecni – wg listy obecności

Posiedzeniu przewodniczył Wicestarosta Ryszard Wenta

Porządek posiedzenia:

1. Sprawy wniesione przez Naczelników Wydziałów/Kierowników Referatów Starostwa Powiatowego w Lęborku.
2. Sprawy różne.
3. Przyjęcie protokołu Zarządu Powiatu Lęborskiego.

Ad 1)

Wydział Ochrony Środowiska – Naczelnik Violetta Kurkiewicz – Zajączkowska przedstawiła:

1. projekt uchwały Rady Powiatu Lęborskiego w sprawie przyjęcia „Raportu z wykonania Programu Ochrony Środowiska dla Powiatu Lęborskiego na lata 2012-2015 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2016-2019 za lata 2012-2013”.

Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska nałożyła na organy wykonawcze województw, powiatów i gmin obowiązek sporządzania programów ochrony środowiska, jako realizację polityki ekologicznej państwa.

Obowiązująca Aktualizacja Programu Ochrony Środowiska dla Powiatu Lęborskiego została uchwalona przez Radę Powiatu Lęborskiego Uchwałą Nr XXV/191/2012 z dnia 18 grudnia 2012r. w sprawie uchwalenia Programu Ochrony Środowiska dla Powiatu Lęborskiego na lata 2012-2015 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2016-2019”.

Obowiązek sporządzenia co 2 lata raportu z wykonania Powiatowego Programu Ochrony Środowiska nałożony jest na organ wykonawczy powiatu przepisami art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1232 z p. zm.).

Obowiązek uchwalenia przez Radę Powiatu w/w dokumentów wynika z przepisów art. 18 ust. 2 ustawy Prawo ochrony środowiska.

W wyniku konkursu ofert wyłoniony został wykonawca, firma „Green Key Joanna Masiota- Tomaszewska, ul. Nowy Świat 10a/15, 60-583 Poznań, która przygotowała „Raport z wykonania Programu Ochrony Środowiska dla Powiatu Lęborskiego na lata 2012-2015 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2016-2019 za lata 2012-2013” stanowiący załącznik numer 1 do niniejszego protokołu.

Zarząd przyjął projekt uchwały i skierował do Rady Powiatu Lęborskiego.

/ 4 głosy za, 1 osoba nieobecna na posiedzeniu/

Referat Programów Pomocowych – Kierownik Katarzyna Dampc przedstawiła:

1. projekt uchwały Zarządu Powiatu Lęborskiego w sprawie przyjęcia Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „ZaPaL się do zawodu - zawodowo w Powiecie Lęborskim” współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego na rok szkolny 2014/2015.

Przedstawiona propozycja Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „ZaPaL się do zawodu – zawodowo w Powiecie Lęborskim” obejmuje okres realizacji zajęć w roku szkolnym 2014/2015. Regulamin jest przedkładany Zarządowi Powiatu Lęborskiego do zatwierdzenia w trakcie każdego roku szkolnego, po zbadaniu bieżących potrzeb edukacyjnych w Zespole Szkół Mechaniczno-Informatycznych w Lęborku i Powiatowym Centrum Edukacyjnym – Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Lęborku.

W ramach projektu uczestnikom projektu oferujemy całkowicie bezpłatną, kompleksową pomoc postaci:

- 1) zajęć pozalekcyjnych
- 2) zajęć dydaktyczno – wyrównawczych
- 3) zajęć pozaszkolnych
- 4) doradztwa zawodowego z zakresu prowadzenia własnej działalności gospodarczej poprzez zajęcia na platformie e-learning „Wirtualna firma”
- 5) wsparcia psychologicznego poprzez zorganizowanie warsztatów: „radzenie sobie ze złością”, „radzenie sobie ze stresem”, „komunikacja interpersonalna”
- 6) wycieczek do prestiżowych zakładów pracy na terenie województwa pomorskiego
- 7) wyposażenia pracowni zawodowych PCE-ZSP (pracownia obróbki metali CNC) oraz ZSMI (pracownia energii odnawialnej)

Uczestnikiem projektu może zostać osoba, która spełni łącznie następujące warunki:

- 1) posiada status ucznia szkoły PCE-ZSP lub ZSMI,
- 2) jest mieszkańcem (w rozumieniu kodeksu cywilnego) województwa pomorskiego,
- 3) otrzyma zgodę rodziców/opiekunów prawnych na udział w projekcie – w przypadku osób niepełnoletnich,
- 4) jest zainteresowana udziałem w zajęciach w ramach projektu,
- 5) dopełni wszystkich formalności określonych w § 6

Rekrutacja uczestników odbywać się będzie w terminie od 09 września 2014 r. do 19 września 2014 r.

W przypadku nie zrekrutowania założonej w projekcie liczby uczestników przeprowadzona zostanie rekrutacja uzupełniająca i wówczas będzie przebiegała, poza terminami wyznaczonymi, do momentu zrekrutowania pełnej grupy.

Komplet dokumentów zgłoszeniowych każdy kandydat złoży u specjalisty ds. rekrutacji w szkole, w której jest uczniem.

Formularze zgłoszeniowe przyjmowane będą w okresie od 09 września 2014 r. do 19 września 2014 r. od poniedziałku do piątku w godzinach wyznaczonych przez specjalistów ds. rekrutacji:

- w sekretariacie PCE-ZSP w Lęborku – formularze uczniów PCE-ZSP
- w sekretariacie ZSMI w Lęborku – formularze uczniów ZSMI

ZAJĘCIA POZALEKCYJNE

Powiatowe Centrum Edukacyjne – Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Lęborku				
Zakres tematyczny zajęć	Profil	Liczba godzin	Liczba miejsc	
Matematyka	Technik Żywienia/Technik Budownictwa	64	grupa 1	8
			grupa 2	8
Język polski	Technik Żywienia/Technik Budownictwa	64	grupa 1	8
			grupa 2	8
Język angielski	Technik Żywienia/Technik Budownictwa	64	8	
Sprzedawca	ZSZ Sprzedawca	64	grupa 1	8
			grupa 2	8

Technolog robót wykończeniowych i zabudowy	ZSZ Technolog robót wykończeniowych i zabudowy	64	8
Monter instalacji i urządzeń sanitarnych	ZSZ Monter instalacji i urządzeń sanitarnych	64	8
Stolarz	ZSZ Stolarz	64	grupa 1 8 grupa 2 8
Kucharz	ZSZ Kucharz	64	grupa 1 8 grupa 2 8
Budownictwo (AutoCad)	Technik Budownictwa	64	8
Organizacja usług gastronomicznych	Technik Żywienia	64	8
RAZEM		640	120

Zespół Szkół Mechaniczno-Informatycznych w Lęborku			
Zakres tematyczny zajęć	Profil	Liczba godzin	Liczba miejsc
Maszyny elektryczne w energetyce odnawialnej	ZSZ Operator	64	8
Komputerowe projektowanie schematów elektrycznych	ZSZ i Technik Elektryk	64	8
Inteligentny Dom- nowoczesne, energooszczędne instalacje domowe	ZSZ Elektryk	32	8
Montaż i eksploatacja odnawialnych źródeł energii	Technik Elektryk	32	8
Automatyczne układy sterowania odnawialnymi źródłami energii	Technik Elektryk	32	8
Zajęcia elektryczne nadające uprawnienia SEP	Technik Elektryk	48	12
Komputerowe wspomaganie projektowania dla mechaników	Technik Mechanik	64	8
RAZEM		336	53

ZAJĘCIA POZASZKOLNE (KÓŁKA ZAINTERESOWAŃ)

Powiatowe Centrum Edukacyjne – Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Lęborku			
Zakres tematyczny zajęć	Miejsce prowadzenia zajęć	Liczba godzin	Liczba miejsc
GASTRONOMICZNE	PCE-ZSP	64	8
DZIENNIKARSKIE	PCE-ZSP	64	8
SPORTOWE (siatkówka, piłka nożna)	PCE-ZSP	64	8
SPORTOWE (siłownia, aerobik)	PCE-ZSP	64	8
RAZEM		256	32

Zespół Szkół Mechaniczno-Informatycznych w Lęborku			
Zakres tematyczny zajęć	Miejsce prowadzenia zajęć	Liczba godzin	Liczba miejsc
Programowanie i obsługa obrabiarek sterowanych numerycznie CNC	CKP przy PCE-ZSP	80	25
Układy elektryczne	ZSMI	40	14
Układy teleinformatyczne	ZSMI	40	14
Energetyka odnawialna	ZSMI	64	10
RAZEM		224	63

ZAJĘCIA WYRÓWNAWCZE

Powiatowe Centrum Edukacyjne – Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Lęborku			
Zakres tematyczny zajęć	Profil	Liczba godzin	Liczba miejsc
Matematyka	ZSZ	64	8
Język polski	ZSZ	64	8
Matematyka	Technik Budownictwa	64	8
Matematyka	Technik Żywienia	64	8
Język polski	Technik Budownictwa	64	8
Język polski	Technik Żywienia	64	8
Język angielski	Technik Budownictwa	64	8

Język angielski	Technik Żywnienia	64	8
Język niemiecki	Technik Budownictwa	64	8
Język niemiecki	Technik Żywnienia	64	8
RAZEM		640	80

Zespół Szkół Mechaniczno-Informatycznych w Łęborku				
Zakres tematyczny zajęć	Profil	Liczba godzin	Liczba miejsc	
Podstawy konstrukcji maszyn	ZSZ Mechanik-monter	64	grupa 1	8
			grupa 2	8
Podstawy konstrukcji maszyn	Technik Mechanik	64	grupa 1	8
			grupa 2	8
Elektronika i elektrotechnika	ZSZ Elektryk	64	8	
Elektronika i elektrotechnika	Technik Elektryk	64	8	
Maszyzny elektryczne	Technik Elektryk	64	8	
Systemy komputerowe	Technik Teleinformatyk	64	8	
Liczby zespolone w elektrotechnice	Technik Elektryk	40	grupa 1	8
			grupa 2	8
Funkcje trygonometryczne w elektrotechnice	Technik Elektryk	40	grupa 1	8
			grupa 2	8
Funkcje trygonometryczne w mechanice	Technik Mechanik	40	grupa 1	8
			grupa 2	8
RAZEM		752	112	

PROGRAMY PROFILAKTYCZNE

Realizacja programów profilaktycznych w PCE-ZSP i ZSMI w Łęborku w zakresie zapobiegania uzależnieniom, przemocy i przedwczesnemu wypadnięciu z systemu oświaty planowana jest do realizacji w okresie wrzesień 2014 r. poprzez udział w 3-godzinnych warsztatach psychologicznych obejmujących problemy wychowawcze grupy. W ramach warsztatów wyróżnione zostały 3 moduły: radzenie sobie ze stresem, radzeniem sobie ze złością i komunikacja interpersonalna.

DORADZTWO ZAWODOWE Z ZAKRESU PROWADZENIA WŁASNEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

Doradztwo zawodowe mające na celu wzrost przedsiębiorczości i świadomości w zakresie wyboru swojej ścieżki zawodowej i możliwości rozwoju poprzez wykorzystanie platformy e-learning realizowane będzie w okresie października 2014 r. – kwietnia 2015 r. W ramach doradztwa została opracowana platforma e-learning dotycząca prowadzenia „Wirtualnej firmy.” Zorganizowane zostaną wyjazdy dla przedstawicieli każdej klasy do prestiżowych zakładów pracy na terenie województwa pomorskiego. Przeprowadzony zostanie konkurs „WIRTUALNA FIRMA”(osobno dla klas Technikum oraz Zasadniczej Szkoły Zawodowej), w którym w ramach nagrody przewidziano zakup interaktywnych zestawów dla szkoły, której grupa uczniów zdobędzie pierwsze miejsce.

Zarząd przyjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, nadając jej **nr 393/2014.**

/ 4 głosy za, 1 osoba nieobecna na posiedzeniu/

2. projekt uchwały Zarządu Powiatu Lęborskiego w sprawie przyjęcia Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Samo-dzielni” współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego na rok szkolny 2014/2015.

Przedstawiona propozycja Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Samo-dzielni” obejmuje okres realizacji zajęć w roku szkolnym 2014/2015. Regulamin jest przedkładany Zarządowi Powiatu Lęborskiego do zatwierdzenia w trakcie każdego roku szkolnego, po zbadaniu bieżących potrzeb edukacyjnych w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Lęborku.

W ramach projektu Uczestnikom oferujemy całkowicie bezpłatną, kompleksową pomoc w postaci:

- 1) zajęć pozalekcyjnych
- 2) zajęć dydaktyczno – wyrównawczych
- 3) Zajęć korekcyjno-kompensacyjnych, gimnastyki korekcyjnej (zajęcia na Sali gimnastycznej, basenie, lodowisku), zajęcia logopedyczne i biofeedback
- 4) doradztwa zawodowego z zakresu opracowania Indywidualnego Planu Edukacyjno-Zawodowego,
- 5) wycieczek do prestiżowych zakładów pracy na terenie województwa pomorskiego
- 6) wyposażenia pracowni SOSW: pracownie zawodowe: Kucharz i Suchej zabudowy oraz klasopracownie (zestawy multimedialne), oprogramowanie logopedyczne i zawodowe
- 7) staże w zakładach pracy w zawodach kucharz i pracownik budowlany – płatne dla uczniów (stypendium) oraz refundacja części wynagrodzenia dla opiekunów staży z ramienia pracodawców

Uczestnikiem projektu może zostać osoba, która spełni łącznie następujące warunki:

- 1) posiada status ucznia szkoły SOSW,
- 2) jest mieszkańcem (w rozumieniu kodeksu cywilnego) województwa pomorskiego,
- 3) otrzyma zgodę rodziców/opiekunów prawnych na udział w projekcie – w przypadku osób niepełnoletnich,
- 4) jest zainteresowana udziałem w zajęciach w ramach projektu,
- 5) dopełni wszystkich formalności określonych w § 6

Uczeń/Uczennica może uczestniczyć w jednym lub kilku rodzajach zajęć.

Uczniowie są zobowiązani do udziału w programie doradztwa zawodowego.

Rekrutacja uczestników odbywać się będzie w terminie od 08 do 30 września 2014 r.

W przypadku nie zrekrutowania założonej w projekcie liczby uczestników przeprowadzona zostanie rekrutacja uzupełniająca i wówczas będzie przebiegała, poza terminami wyznaczonymi w ust. 1, do momentu zrekrutowania pełnej grupy.

Komplet dokumentów zgłoszeniowych każdy kandydat złoży u specjalisty ds. rekrutacji w SOSW – pokój 7a.

Formularze zgłoszeniowe przyjmowane będą w okresie od 9 do 19 września 2014 r. w godzinach wyznaczonych przez specjalistę ds. rekrutacji w pokoju 7a w SOSW.

Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Lęborku			
Zakres tematyczny zajęć	Liczba osób w grupie	Liczba godzin na grupę	Liczba miejsc
Zajęcia pozalekcyjne (korekcyjno-kompensacyjne) Technologia informacyjna	4	32	8
Zajęcia pozalekcyjne (korekcyjno-kompensacyjne) Język angielski	4	32	8
Zajęcia pozalekcyjne (korekcyjno-kompensacyjne) Kółko biologiczno-chemiczne	4	32	4
Zajęcia pozalekcyjne (korekcyjno-kompensacyjne) Zajęcia artystyczne	4	32	4
Zajęcia pozalekcyjne (korekcyjno-kompensacyjne) Zajęcia logopedyczne	1	Razem 77	23
Zajęcia pozalekcyjne (korekcyjno-kompensacyjne) Zajęcia BioFeedBack	3	Razem 30	3
Zajęcia pozalekcyjne, dydaktyczno-wyrównawcze Zajęcia sportowe - Gimnastyka korekcyjna	8	32	16
Zajęcia pozalekcyjne, dydaktyczno-wyrównawcze Zajęcia sportowe – Zajęcia na pływalni	12	32	12
Zajęcia pozalekcyjne, dydaktyczno-wyrównawcze Zajęcia sportowe – Zajęcia na lodowisku	10	8	10
Zajęcia dydaktyczno –wyrównawcze Matematyka	4	32	12
Zajęcia dydaktyczno –wyrównawcze Język polski	4	32	12
Zajęcia dydaktyczno –wyrównawcze Kucharz	4	32	8
Zajęcia dydaktyczno –wyrównawcze Pracownik suchej zabudowy	4	32	8

Zarząd przyjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, nadając jej **nr 394/2014.**
/ 4 głosy za, 1 osoba nieobecna na posiedzeniu/

3. wniosek o wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: Opracowanie programu nauczania i przeprowadzenie zajęć pozalekcyjnych w Powiatowym Centrum Edukacyjnym - Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Lęborku - „Stolarz” dla klas zawodowych - grupa druga oraz zajęć pozalekcyjnych w Zespole Szkół Mechaniczno - Informatycznych w Lęborku z uprawnieniami SEP - eksploatacja urządzeń elektroenergetycznych do 1 kV wraz z egzaminem na rok szkolny 2014/2015 w ramach projektu pn. Zapal się do zawodu- Zawodowo w Powiecie Lęborskim.

Część 1 – Zorganizowanie i przeprowadzenie zajęć pozalekcyjnych „Stolarz” dla klas zawodowych - grupa druga w PCE-ZSP

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. Opracowanie autorskiego programu nauczania na podstawie zdiagnozowanych potrzeb edukacyjnych – 8 uczniów i uczennic skierowanych na zajęcia pozalekcyjne i przekazanie dokumentu do personelu projektu.
2. Przeprowadzenie 64 godzin zajęć pozalekcyjnych w zakresie przedmiotu zawodowego „Stolarz” o rozszerzonej podstawie programowej w oparciu o opracowany przez nauczyciela lub nauczycielkę autorski program nauczania:
 - wrzesień 2014 r. – grudzień 2014 r. = min. 24 godziny
 - styczeń 2015 r. –czerwiec 2015 r. = 40 godzin

Zajęcia pozalekcyjne mają za zadanie w szczególności rozwijać kompetencje kluczowe/zawodowe takie jak:

- umiejętność uczenia się,
- kompetencje matematyczne i podstawowe kompetencje naukowo-techniczne,
- umiejętność sporządzania uproszczonej dokumentacji w zakresie przygotowania robót stolarskich,
- kompetencje ze znajomości przepisów bhp i przeciwpożarowych podczas robót stolarskich,
- kompetencje w zakresie stosowania nowych technologii i materiałów w produkcji wyrobów stolarskich,
- doskonalenie pod kątem wymagań egzaminów zewnętrznych.

Część 2 – Zorganizowanie i przeprowadzenie zajęć pozalekcyjnych z uprawnieniami SEP - eksploatacja urządzeń elektroenergetycznych do 1 kV wraz z egzaminem w ZSMI

1. Przedmiot zamówienia obejmuje

1. Opracowanie autorskiego programu nauczania na podstawie zdiagnozowanych potrzeb edukacyjnych – 5 uczniów i uczennic skierowanych na zajęcia pozalekcyjne i przekazanie dokumentu do personelu projektu.
2. Przeprowadzenie 48 godzin zajęć pozalekcyjnych w Zespole Szkół Mechaniczno-Informatycznych w Łęborku w formie tradycyjnej z zakresu przygotowania do egzaminu wraz z zorganizowaniem egzaminu na uprawnienie SEP – eksploatacja urządzeń elektroenergetycznych do 1 kV
 - wrzesień 2014 r. – grudzień 2014 r. = 18 godzin
 - styczeń 2015 r. –czerwiec 2015 r. = 30 godzin
3. Zorganizowanie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (ZSMI lub CKP w Łęborku) dla każdego uczestnika zajęć egzaminu przed właściwą Komisją Kwalifikacyjną działającą zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. 2003 nr 89 poz. 828) pozwalającego na uzyskanie świadectwa kwalifikacyjnego uprawniającego do zajmowania się eksploatacją urządzeń elektroenergetycznych do 1 kV.

Zajęcia pozalekcyjne mają za zadanie w szczególności rozwijać kompetencje kluczowe/zawodowe takie jak:

- umiejętność uczenia się,
- kompetencje matematyczne i podstawowe kompetencje naukowo-techniczne.

Warunki udziału w postępowaniu – dysponowanie osobą zdolną do wykonania zamówienia:

w Części 1 – Zorganizowanie i przeprowadzenie zajęć pozalekcyjnych „Stolarz” dla klas zawodowych - grupa druga w PCE-ZSP

Jedną osobą zdolną do wykonania zamówienia która posiada kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w technikach (§2), zasadniczych szkołach zawodowych (§3) określone w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji, wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli nie mających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. z 2013, poz. 1207) i dodatkowo posiadającą:

- w ostatnich 3 latach, co najmniej 2- letni staż pracy w szkole ponadgimnazjalnej,
- wykształcenie wyższe (studia pierwszego stopnia, inżynierskie, magisterskie lub podyplomowe) uprawniające do nauczania danego przedmiotu w szkole zawodowej/technikum ,
- przygotowanie pedagogiczne.

w Części 2 – Zorganizowanie i przeprowadzenie zajęć pozalekcyjnych z uprawnieniami SEP - eksploatacja urządzeń elektroenergetycznych do 1 kV wraz z egzaminem w ZSMI

Jedną osobą zdolną do wykonania zamówienia, która posiada kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w technikach (§2) określone w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji, wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli nie mających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. 2013 r. poz. 1207) i dodatkowo posiadającą:

- w ostatnich 3 latach, co najmniej 2- letni staż pracy w szkole ponadgimnazjalnej
- wykształcenie wyższe (studia pierwszego stopnia, inżynierskie, magisterskie lub podyplomowe) uprawniające do nauczania danego przedmiotu w technikum
- przygotowanie pedagogiczne

do przeprowadzenia egzaminu dodatkowo:

- osobami wchodzącymi w skład komisji uprawnionej do przeprowadzania egzaminów pozwalających na uzyskanie świadectwa kwalifikacyjnego uprawniającego do zajmowania się eksploatacją urządzeń elektroenergetycznych do 1 kV. Komisja Kwalifikacyjna działająca zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. 2003 nr 89 poz. 828 z późn. zm.)

Zarząd wyraził zgodę na wszczęcie postępowania.
/ 4 głosy za, 1 osoba nieobecna na posiedzeniu/

4. wniosek o wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie poniżej 30.000 EURO na: Pełnienie funkcji opiekunów klasowych (łącznie 4 osoby) w Zespole Szkół Mechaniczno-Informatycznych w Lęborku oraz Powiatowym Centrum Edukacyjnym – Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Lęborku, którzy będą zaangażowani w realizację zadania 4 projektu,

dot. doradztwa zawodowego z zakresu prowadzenia własnej działalności gospodarczej przy pomocy e-learningu w roku szkolnym 2014/2015.

Zapytanie ofertowe w trybie art. 6a oraz art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.) na podstawie rozeznania rynku, zgodnie z zasadą efektywnego zarządzania finansami określoną w Zasadach Finansowania Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

Część 1 – Zatrudnienie 1 opiekuna klasowego w Zespole Szkół Mechaniczno-Informatycznych w Lęborku

Część 2 – Zatrudnienie 1 opiekuna klasowego w Zespole Szkół Mechaniczno-Informatycznych w Lęborku

Część 3 – Zatrudnienie 1 opiekuna klasowego w Powiatowym Centrum Edukacyjnym – Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Lęborku

Część 4 – Zatrudnienie 1 opiekuna klasowego w Powiatowym Centrum Edukacyjnym – Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Lęborku

Forma zatrudnienia – umowa zlecenia.

Termin wykonywania pracy i związania umową – od 20 października 2014 do 30 kwietnia 2015 roku.

Czas realizacji zadań każdego opiekuna klasowego - łącznie średnio 50h.

Zakres zadań dla każdego opiekuna klasowego:

- uczestnictwo w spotkaniach organizacyjnych z koordynatorem projektu i administratorem platformy e-learning
- przeprowadzenie testów predyspozycyjnych wśród uczniów szkoły i ich analiza
- ustalenie list uczestników zadania
- ustalanie harmonogramów realizacji zadania i grup uczniów biorących udział w zadaniu
- czynny udział w spotkaniach z doradcą zawodowym
- koordynowanie uczestnictwa w kursie i grze uczniów na platformie e-learning utworzonej w ramach projektu (motywacja, pomoc merytoryczna, pomoc w ukończeniu kursu i gry)
- wybór osób/grup do udziału w konkursie, nadzorowanie uczestnictwa w konkursie zorganizowanym na platformie e-learning
- motywowanie i wspomaganie merytoryczne uczniów
- nadzorowanie bieżących postępów w realizacji swoich zadań oraz bieżące monitorowanie postępów uczniów, w tym podejmowanie ewentualnych działań naprawczych
- przyjmowanie ewentualnych rezygnacji z udziału w projekcie od uczestników projektu i niezwłoczne przekazanie ich do Biura Projektu
- terminowe i właściwe realizowanie zadań, w tym prowadzenie dokumentacji związanej z realizacją zadania
- staranność o osiągnięcie wskaźników projektu
- współpraca z koordynatorem projektu oraz z innymi osobami zaangażowanymi w realizację zadania, w tym koordynatorami szkolnymi, administratorem platformy i Wykonawcą platformy e-learning
- ewidencjonowanie godzin i zrealizowanych zadań dotyczących wykonywanych obowiązków w systemie miesięcznym, w sposób zgodny z obowiązującymi Wytocznymi w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach PO KL
- przedstawianie dokumentów rozliczeniowych z wykonanej pracy po każdym zakończonym miesiącu kalendarzowym, zgodnie przekazanymi z wzorami

Wymagania dla każdego opiekuna:

W ostatnich 3 latach doświadczenie w:

- prowadzeniu zajęć z przedmiotu przedsiębiorczość lub pokrewnego w szkole ponadgimnazjalnej minimum 1 rok szkolny
- prowadzeniu zajęć z zakresu przedsiębiorczości opierających się na e-learningu
- przygotowanie pedagogiczne.

Jedna osoba może zostać opiekunem tylko 1 grupy.

Wynagrodzenie będzie płatne po zakończeniu całości pracy - po przeprowadzeniu kursu, gry oraz konkursu dla ustalonej z koordynatorem liczby osób.

Zarząd wyraził zgodę na wszczęcie postępowania.

/ 4 głosy za, 1 osoba nieobecna na posiedzeniu/

5. Wniosek o wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: pełnienie funkcji Szkolnego Organizatora Rozwoju Edukacji (SORE) w ramach projektu „Kompleksowa organizacja rozwoju nowoczesnej edukacji w powiecie lęborskim” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet III. Wysoka jakość systemu oświaty Działanie 3.5. Kompleksowe wspomaganie rozwoju szkół.

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Szkolnego Organizatora Rozwoju Edukacji (SORE) w ramach projektu „Kompleksowa organizacja rozwoju nowoczesnej edukacji w powiecie lęborskim”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet III. Wysoka jakość systemu oświaty Działanie 3.5. Kompleksowe wspomaganie rozwoju szkół.

Zamówienie zostało podzielone na 4 części. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dotyczy każdej części zamówienia

Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych.

Wykonawca może złożyć ofertę na wybrane części zamówienia z zastrzeżeniem, iż dla każdej z części musi być w ofercie (zał. 2 do SIWZ) wskazana inna osoba do pełnienia funkcji SORE (funkcji nie można łączyć). W przypadku, gdy ta sama osoba zostanie przez Wykonawcę wyznaczona do pełnienia funkcji SORE w więcej niż jednej części zamówienia, oferta w całości zostanie odrzucona w trybie art. 89 ust.1 pkt. 2 ustawy Pzp, to jest z uwagi na jej niezgodność z treścią SWIZ. **Ponadto osoba desygnowana do pełnienia funkcji SORE w danej części nie może być pracownikiem placówki wskazanej w opisie tej części.**

W przypadku rezygnacji bądź nie przystąpienia danej szkoły/przedszkola do udziału w projekcie, na to miejsce zostanie przydzielona kolejna szkoła/przedszkole, która/e weźmie udział w projekcie.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

Część 1. SORE I obejmuje wykonanie usługi w następujących placówkach:

- 1) Przedszkole Nr 1 w Lęborku
- 2) Przedszkole Nr 2 w Lęborku
- 3) Przedszkole Nr 5 w Lęborku
- 4) Przedszkole Nr 6 w Lęborku

- 5) Przedszkole Nr 9 w Lęborku
- 6) Przedszkole Nr 10 w Lęborku
- 7) Szkoła Podstawowa Nr 3 w Lęborku
- 8) Szkoła Podstawowa Nr 4 w Lęborku
- 9) Szkoła Podstawowa Nr 5 w Lęborku
- 10) Szkoła Podstawowa Nr 8 w Lęborku
- 11) Społeczna Językowa Szkoła Podstawowa LTO
- 12) Gimnazjum Nr 3 w Lęborku

Część 2. SORE II obejmuje wykonanie usługi w następujących placówkach:

- 1) Przedszkole w Charbrowie
- 2) Przedszkole w Wicku
- 3) Szkoła Podstawowa w Wicku
- 4) Szkoła Podstawowa w Maszewku
- 5) Szkoła Podstawowa w Szczenurzy
- 6) Szkoła Podstawowa w Lebie
- 7) Szkoła Podstawowa w Lebieniu
- 8) Szkoła Podstawowa w Garczegorzu
- 9) Szkoła Podstawowa w Siemirowicach
- 10) Gimnazjum w Lebieniu
- 11) Gimnazjum w Wicku
- 12) Gimnazjum w Lebie

Część 3. SORE III obejmuje wykonanie usługi w następujących placówkach:

- 1) Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Popowie
- 2) Szkoła Podstawowa w Cewicach
- 3) Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Bukowinie
- 4) Szkoła Podstawowa w Przerytym
- 5) Szkoła Podstawowa w Lebuni
- 6) Szkoła Podstawowa w Maszewie
- 7) Szkoła Podstawowa w Redkowicach
- 8) Szkoła Podstawowa w Leśnicach
- 9) Gimnazjum w Redkowicach
- 10) Gimnazjum w Leśnicach
- 11) Niepubliczne Gimnazjum w Bukowinie
- 12) Gimnazjum w Cewicach

Część 4. SORE IV obejmuje wykonanie usługi w następujących placówkach:

- 1) Szkoła Podstawowa w Nowej Wsi Lęborskiej
- 2) Gimnazjum w Nowej Wsi Lęborskiej
- 3) Gimnazjum Nr 1 w Lęborku
- 4) Gimnazjum Nr 2 w Lęborku
- 5) Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 1 w Lęborku
- 6) Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 2 w Lęborku
- 7) Powiatowe Centrum Edukacyjne – Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Lęborku
- 8) Zespół Szkół Mechaniczno – Informatycznych w Lęborku
- 9) Zespół Szkół Gospodarki Żywnościowej i Agroturystyki w Lęborku

- 10) Zespół Szkół Zawodowych w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczy w Lęborku
- 11) Gimnazjum w Zespole Szkół Zawodowych w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczy w Lęborku
- 12) Szkoła Podstawowa w Zespole Szkół Zawodowych w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczy w Lęborku

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany obszaru działania SORE w każdej części zamówienia. W przypadku rezygnacji szkoły / przedszkola z udziału w projekcie zakwalifikuje się inną placówkę oświatową, która wyrazi chęć uczestnictwa w projekcie i podpisze formularz zgłoszeniowy.

Zamawiający wymaga, aby osoba pełniąca funkcję **SORE spełniała łącznie minimalne niżej wymienione wymagania:**

- 1) posiada wykształcenie wyższe II stopnia (lub równoważne, tj. posiada tytuł magistra, magistra inżyniera albo tytuł równorzędnny) z przygotowaniem pedagogicznym,
- 2) posiada wiedzę z zakresu krajowych wytycznych związanych z realizacją projektu w ramach PO KL oraz znajomość struktury i zasad funkcjonowania systemu oświaty,
- 3) posiada znajomość tematyki SORE – preferowane szkolenie w projekcie systemowym Ośrodka Rozwoju Edukacji lub przygotowanie do pracy moderatora (np. TERM, ukończone kursy i studia przygotowujące do pracy trenera, moderatora, coacha, certyfikat trenerski),
- 1) posiada co najmniej 15 lat doświadczenia w pracy w oświacie (tj. szkoła podstawowa, gimnazjum, ponadgimnazjalna dla młodzieży) i/lub administracji publicznej (tj. CEN, ODN, KO, Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna),
- 2) posiada doświadczenie w moderowaniu grupowej pracy koncepcyjnej osób dorosłych, kierowanie spotkaniami/warsztatami, np. zespołu zadaniowego lub przedmiotowego w szkole/placówce – bez konieczności pełnienia roli przełożonego wobec jego członków,
- 3) posiada umiejętność diagnozowania problemów i /lub potrzeb rozwojowych występujących w oświacie,
- 4) posiada znajomość zasady równości płci,
- 5) komunikatywność, umiejętność pracy w zespole, empatia, wysoka kultura osobista,
- 6) kreatywność, otwartość na innowacje, zaangażowanie, systematyczność.

Zarząd wyraził zgodę na wszczęcie postępowania.

/ 4 głosy za, 1 osoba nieobecna na posiedzeniu/

Wydział Geodezji – Naczelnik Bronisław Krześciński przedstawił:

1. ustalenie sposobu zagospodarowania nieruchomości przy ul. Gdańskiej w Lęborku (budynek po Placówce Opiekuńczo- Wychowawczej).

Naczelnik poinformował, iż na dzień 14.11.2014 r. jest wyznaczony przetarg odnośnie sprzedaży ww. nieruchomości.

Wicestarosta Ryszard Wenta zaproponował, aby rozeznaczyć możliwości wnioskowania o środki unijne na modernizację nieruchomości i stworzenie w tym miejscu hostelu.

Wydział Edukacji i Spraw Społecznych – Naczelnik Elżbieta Rabenda przedstawiła:

1. wniosek Dyrektora SPS ZOZ Andrzeja Sapińskiego o zwiększenie dotacji na wykonanie profilaktycznych badań USG w zakresie wczesnego wykrywania dysplazji stawów biodrowych u niemowląt.

Naczelnik przedstawiła wniosek Dyrektora SPS ZOZ, który wnosi o zwiększenie przyznanej na rok 2014 dotacji, przeznaczonej na wykonanie profilaktycznych badań USG w zakresie wczesnego wykrywania dysplazji stawów biodrowych u niemowląt. Otrzymana w 2014 r. dotacja w wysokości 29 700 zł została już wykorzystana w 81% (389 badań), co jest efektem zwiększonej zgłaszalności na badanie. W konsekwencji w najbliższym czasie, po wykorzystaniu reszty środków, niemożliwe będzie przeprowadzanie dalszych badań profilaktycznych.

Zarząd wyraził zgodę na zwiększenie dotacji w wysokości 5 600 zł z rezerwy ogólnej z przeznaczeniem na badania w zakresie wczesnego wykrywania dysplazji stawów biodrowych u niemowląt na 2014 rok.

/ 4 głosy za, 1 osoba nieobecna na posiedzeniu/

2. wniosek Wicedyrektor ZSGŻiA Bogumiły Bondarczuk o zwiększenie planu finansowego na 2014 r.

Naczelnik przedstawiła wniosek Wicedyrektor ZSGŻiA o zwiększenie planu finansowego na 2014r. w rozdziale 80130 §4010 o kwotę 75 552 zł w związku koniecznością wypłaty odprawy dla czterech nauczycieli, z którymi rozwiązany został stosunek pracy.

Zarząd postanowił wyrazić zgodę na zwiększenie planu finansowego na 2014 r. w wysokości 75 552 zł z rezerwy oświatowej.

/ 4 głosy za, 1 osoba nieobecna na posiedzeniu/

3. projekt uchwały Zarządu Powiatu Lęborskiego w sprawie upoważnienia dyrektora Powiatowego Centrum Edukacyjnego– Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Lęborku do przyznania minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela wyższej od ustalonej w przepisach wydanych na podstawie Art.30 ust.5 pkt 1 Karty Nauczyciela.

Uchwałę podejmuje się w związku z prośbą dyrektora Powiatowego Centrum Edukacyjnego – Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Lęborku o wyrażenie zgody na indywidualne ustalenie stawek wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli praktycznej nauki zawodu, zgodnie z Art.30 ust.10 ustawy Karta Nauczyciela. Kwota o która zwiększa się minimalną stawkę wynagrodzenia zasadniczego, określona w rozporządzeniu Ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania dla danego stopnia awansu zawodowego i poziomu wykształcenia wynosi 290.

Zarząd przyjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, nadając jej **nr 395/2014.**

/ 4 głosy za, 1 osoba nieobecna na posiedzeniu/

4. wniosek Dyrektor Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 2 Joanny Sawińskiej-Majer z prośbą o zwiększenie planu finansowego na rok 2014.

Naczelnik przedstawiła wniosek Dyrektor ZSO nr 2 o zwiększenie planu finansowego na 2014 r. o kwotę 31 600 zł z przeznaczeniem na odprawę emerytalną i rozwiązanie stosunku pracy z przyczyn organizacyjnych.

Zarząd postanowił wyrazić zgodę na zwiększenie planu finansowego na 2014 r. o kwotę 31 600 zł.
/ 4 głosy za, 1 osoba nieobecna na posiedzeniu/

Referat Rozwoju i Promocji – Kierownik Andrzej Kubiak przedstawił:

1. sprawozdanie z realizacji Strategii Rozwoju Powiatu za 2013 rok.

Kierownik przedstawił sprawozdanie z realizacji Strategii Rozwoju Powiatu za 2013 rok. Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego protokołu.

Zarząd przyjął przedmiotowe sprawozdanie, nie wnosząc uwag i skierował pod obrady Rady Powiatu Lęborskiego.

/ 4 głosy za, 1 osoba nieobecna na posiedzeniu/

Wydział Komunikacji – Naczelnik Dariusz Buczak przedstawił:

1. projekt uchwały Rady Powiatu Lęborskiego w sprawie ustalenia opłat za usuwanie i przechowywanie statków lub innych obiektów pływających na parkingach strzeżonych na 2015 rok.

Przepis art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz.U. Nr 208, poz. 1240) zawiera delegację dla rady powiatu do określania corocznie wysokości opłat za usuwanie statku lub innego obiektu pływającego do strzeżonego portu lub przystani, a w przypadku braku dostatecznie blisko strzeżonego portu lub przystani pozostawienia go na wyznaczonym przez starostę parkingu strzeżonym do czasu uiszczenia opłat za jego usunięcie i przechowywanie w przypadkach, gdy prowadziła go osoba znajdująca się w stanie po użyciu alkoholu, środka działającego podobnie do alkoholu lub będąca pod wpływem środka odurzającego. W związku z tym oraz obwieszczeniem Ministra Finansów z dnia 7 sierpnia 2014 r. w sprawie maksymalnych opłat za usunięcie i przechowywanie statków lub innych obiektów pływających w 2015 r. (M.P. z 2014, poz. 676) nastąpiła konieczność wydania nowej uchwały /zmiany uchwały Nr XXXII/272/2013 Rady Powiatu Lęborskiego z dnia 30 września 2013 r./.

Opłaty te dotyczą przypadku, gdy jednostkę pływającą prowadziła osoba znajdująca się w stanie po użyciu alkoholu, środka działającego podobnie do alkoholu lub będąca pod wpływem środka odurzającego. Zgodnie z ustawą opłaty stanowią dochód własny powiatu.

Zarząd przyjął projekt uchwały i skierował do Rady Powiatu Lęborskiego.

/ 4 głosy za, 1 osoba nieobecna na posiedzeniu/

Ad 2)

Naczelnik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych Elżbieta Rabenda poinformowała, iż Komisja Stypendialna przedstawiła Staroście rekomendacje do Stypendium Starosty Lęborskiego. Stypendium przyznano 32 uczniom na okres od września 2014 r. do czerwca 2015 r. w :

- ZSO Nr 1 – 14 stypendystów,
- ZSO Nr 2 – 2 stypendystów,
- ZSGŻiA – 10 stypendystów,
- PCE-ZSP – 3 stypendystów,
- SOS_W – 1 stypendysta,
- ZSM-I – 2 stypendystów.

Ad 3) Protokół z posiedzenia Zarządu Powiatu Lęborskiego nr:
– 211/2014 z dnia 22.09.2014 r.- został przyjęty bez uwag.

Na powyższym protokół zakończono.

Protokolowała:

Żaneta Płotka

