

**Protokół nr 217/2014
z posiedzenia Zarządu Powiatu Lęborskiego
z dnia 06.10.2014 r.**

Obecni – wg listy obecności

Posiedzeniu przewodniczył Starosta Wiktor Tyburski

Porządek posiedzenia:

1. Sprawa wniesiona przez Kierownik Referatu Programów Pomocowych.

Ad 1)

**Kierownik Referatu Programów Pomocowych Katarzyna Dampc
przedstawiła:**

- 1) **wniosek o wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: Pełnienie funkcji Szkolnego Organizatora Rozwoju Edukacji w projekcie „Kompleksowa organizacja rozwoju nowoczesnej edukacji w powiecie lęborskim” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet III „Wysoka jakość systemu oświaty” Działanie 3.5 „Kompleksowe wspomaganie rozwoju szkół”)**

Część I Pełnienie funkcji Szkolnego Organizatora Rozwoju Edukacji w projekcie „Kompleksowa organizacja rozwoju nowoczesnej edukacji w powiecie lęborskim” - SORE II obejmuje wykonanie usługi w następujących placówkach:

- 1) Przedszkole w Charbrowie,
- 2) Przedszkole w Wicku,
- 3) Szkoła Podstawowa w Wicku – Zespół Szkół w Wicku,
- 4) Szkoła Podstawowa w Maszewku, Maszewsko 7,
- 5) Szkoła Podstawowa w Szczecnurzy, Szczecnurze 32 ,
- 6) Szkoła Podstawowa w Łebie, ul. Tysiąclecia 11,
- 7) Szkoła Podstawowa w Łebieniu, Łebień 93 – Zespół Szkół w Łebieniu,
- 8) Szkoła Podstawowa w Garczegorzu, Garczegorze 24 a,
- 9) Szkoła Podstawowa w Siemirowicach, ul. Szkolna 15,
- 10) Gimnazjum w Łebieniu, Łebień 93 – Zespół Szkół w Łebieniu,
- 11) Gimnazjum w Wicku – Zespół Szkół w Wicku,
- 12) Gimnazjum w Łebie, ul. Nadmorska 21.

Część II Pełnienie funkcji Szkolnego Organizatora Rozwoju Edukacji w projekcie „Kompleksowa organizacja rozwoju nowoczesnej edukacji w powiecie lęborskim” - SORE IV obejmuje wykonanie usługi w następujących placówkach:

- 1) Szkoła Podstawowa w Nowej Wsi Lęborskiej, ul. Polna 9a – Zespół Szkół w Nowej Wsi Lęborskiej,

OK

- 2) Gimnazjum w Nowej Wsi Lęborskiej, ul. Polna 9a – Zespół Szkół w Nowej Wsi Lęborskiej ,
- 3) Gimnazjum Nr 1 w Lęborku, ul. I Armii Wojska Polskiego 10, w Lęborku
- 4) Gimnazjum Nr 2 w Lęborku, ul. P. Skargi 52, w Lęborku,
- 5) Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 1 w Lęborku, ul. Dygasińskiego 14 – liceum,
- 6) Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 2 w Lęborku, ul. Marcinkowskiego 1 – liceum ,
- 7) Powiatowe Centrum Edukacyjne – Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Lęborku, ul. Pionierów 16 – Zasadnicza Szkoła Zawodowa,
- 8) Powiatowe Centrum Edukacyjne – Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Lęborku, ul. Pionierów 16 – technikum ,
- 9) Zespół Szkół Mechaniczno – Informatycznych w Lęborku – technikum
- 10) Zespół Szkół Gospodarki Żywnościowej i Agroturystyki w Lęborku – technikum ,
- 11) Szkoła, która przystąpi do projektu na podstawie Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie,
- 12) Szkoła, która przystąpi do projektu na podstawie Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.

Warunek udziału w postępowaniu w zakresie:

4) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Jedną osobą zdolną do wykonania zamówienia na każdą część zamówienia, na którą składa ofertę, spełniającą warunki odpowiednio ze względu na poszczególne części zamówienia:

Zamawiający wymaga, aby osoba pełniąca funkcję **SORE** spełniała łącznie **minimalne** niżej wymienione wymagania:

- 1) posiada wykształcenie wyższe II stopnia (lub równoważne, tj. posiada tytuł magistra, magistra inżyniera albo tytuł równorzędny) z przygotowaniem pedagogicznym,
- 2) posiada wiedzę z zakresu krajowych wytycznych związanych z realizacją projektu w ramach PO KL oraz znajomość struktury i zasad funkcjonowania systemu oświaty,
- 3) posiada znajomość tematyki SORE – preferowane szkolenie w projekcie systemowym Ośrodka Rozwoju Edukacji lub przygotowanie do pracy moderatora (np. TERM, ukończone kursy i studia przygotowujące do pracy trenera, moderatora, coacha, certyfikat trenerski),
- 4) posiada co najmniej 7 lat doświadczenia w pracy w oświacie (tj. szkoła podstawowa, gimnazjum, ponadgimnazjalna dla młodzieży) i/lub administracji publicznej (tj. CEN, ODN, KO, Poradnia Psychologiczna – Pedagogiczna)
- 5) posiada doświadczenie w moderowaniu grupowej pracy koncepcyjnej osób dorosłych, kierowanie spotkaniami/warsztatami, np. zespołu zadaniowego lub przedmiotowego w szkole/placówce– bez konieczności pełnienia roli przełożonego wobec jego członków
- 6) posiada umiejętność diagnozowania problemów i /lub potrzeb rozwojowych występujących w oświacie,

2021

- 7) posiada znajomość zasady równości płci
- 8) komunikatywność, umiejętność pracy w zespole, empatia, wysoka kultura osobista
- 9) kreatywność, otwartość na innowacje, zaangażowanie, systematyczność
- 10) posiada umiejętność obsługi komputera (pakiet biurowy).

W poprzednio prowadzonym postępowaniu w wyznaczonym terminie na część II (obecnie część I) nie wpłynęła żadna oferta w przedmiotowym postępowaniu. Natomiast na część IV (obecnie II) wpłynęła jedna oferta znacznie przewyższająca kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia.

Zarząd wyraził zgodę na wszczęcie postępowania.

/5 głosów za/

Na powyższym protokół zakończono.

Protokołowała:

Żaneta Płotka

