

**Protokół nr 14/2015
z posiedzenia Zarządu Powiatu Lęborskiego
z dnia 24.02.2015 r.**

Obecni – wg listy obecności

Posiedzeniu przewodniczył Starosta Edmund Głombiewski

Porządek posiedzenia:

1. Sprawy wniesione przez Naczelników Wydziałów Starostwa Powiatowego w Lęborku.
2. Informacja związana z działalnością Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lęborku.
3. Sprawy różne.
4. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Zarządu Powiatu Lęborskiego.

Ad 1)

**Działająca z upoważnienia Kierownik Referatu Programów Pomocowych koordynator
Hanna Kowalska przedstawiła:**

- 1) wniosek o wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 30.000 euro w formie zapytania ofertowego na dostawę fabrycznie nowego, profesjonalnego sprzętu multimedialnego w roku szkolnym 2014/2015 w ramach projektu pn. „Zapał się do zawodu - Zawodowo w Powiecie Lęborskim” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.**

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę fabrycznie nowego, profesjonalnego sprzętu multimedialnego w roku szkolnym 2014/2015 w ramach projektu pn. „Zapał się do zawodu - Zawodowo w Powiecie Lęborskim” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Priorytetu IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działania 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego, Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Przedmiot zamówienia został podzielony na cztery zadania:

Zadanie 1

Zestawy interaktywne składające się z następujących elementów:

- projektor multimedialny z uchwytem do zawieszenia go na suficie/ścianie – 1 szt. w zestawie, łącznie 2 szt.,
- tablica multimedialna z oprogramowaniem podstawowym – 1 szt. w zestawie, łącznie 2 szt.,
- laptop z systemem operacyjnym do zestawu multimedialnego, oprogramowaniem biurowym i antywirusowym – po 1 szt. w zestawie, łącznie 2 szt. – (sprzęt niezbędny do współpracy z zakupioną tablicą interaktywną i projektorem),
- nagłośnienie – głośniki komputerowe 2 szt. w jednym zestawie, łącznie po 2 szt. głośników w dwóch zestawach.

Ww. elementy zestawów muszą być ze sobą kompatybilne i zawierać wszystkie części niezbędne do funkcjonowania, uruchomienia i montażu.

Dwa zestawy interaktywne składające się z ww. elementów, będące przedmiotem zamówienia, to nagrody dla szkół za zajęcie I miejsca w konkursie rozwijającym przedsiębiorczość uczniów w dwóch kategoriach (osobno technika i osobno zasadnicze szkoły zawodowe) w II edycji konkursu „Wirtualna firma”, który zostanie zorganizowany w ramach zadania nr 4 projektu. Biorąc pod uwagę powyższe oba zestawy będą składały się z tych samych elementów i Wykonawca zaoferuje te same modele dla obu zestawów. Zakup powyższego sprzętu stanowi wkład własny JST.

Zadanie 2

Tablet multimedialny w opakowaniu (wyświetlacz min. 10 cali, pamięć min. 2 GB) – 8 szt.

Zadanie 3

Tablet multimedialny w opakowaniu (wyświetlacz min. 7 cali, pamięć min. 1 GB) – 8 szt.

Zadanie 4

Pendrive w opakowaniu (pojemność min. 16 GB) – 32 szt.

Ww. urządzenia multimedialne, będące przedmiotem zamówienia, to nagrody dla uczniów za zajęcie I, II miejsca oraz nagrody pocieszenia w konkursie rozwijającym przedsiębiorczość w dwóch kategoriach (osobno technika i osobno zasadnicze szkoły zawodowe) w II edycji konkursu „Wirtualna firma”, który zostanie zorganizowany w ramach zadania nr 4 projektu. Biorąc pod uwagę powyższe Wykonawca zaoferuje te same modele w każdym zadaniu. Zakup powyższego sprzętu stanowi wkład własny JST.

Kryterium oceny ofert – cena 100%.

Sprzęt stanowiący przedmiot zamówienia musi być profesjonalny i fabrycznie nowy, należytej jakości, sprawny, wolny od jakichkolwiek wad fizycznych, jak również od jakichkolwiek wad prawnych i roszczeń osób trzecich, nie używany, nie powystawowy. Pod pojęciem fabrycznie nowy Zamawiający rozumie produkty wykonane z nowych elementów, bez śladu uszkodzenia, w oryginalnych opakowaniach producenta, np. z widocznym logo, symbolem produktu i terminem przydatności do użytku. Zamawiający informuje, że określając przedmiot zamówienia poprzez wskazanie nazw handlowych, dopuszcza jednocześnie wszelkie ich odpowiedniki rynkowe o równoważnych lub lepszych parametrach. Parametry wskazanego przez Zamawiającego standardu przedstawia warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, funkcjonalne oraz inne cechy istotne dla przedmiotu zamówienia. Natomiast wskazana marka lub nazwa handlowa określa klasę produktu, a nie konkretnego producenta. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych w stosunku do opisanych i podanych w wymaganych parametrach pod warunkiem, że będą posiadały równoważne lub lepsze parametry techniczne. W przypadku zaproponowania w ofercie urządzeń równoważnych lub lepszych w stosunku do opisanych, należy załączyć do oferty foldery, dane techniczne i aprobaty techniczne tych urządzeń.

Zarząd wyraził zgodę na wszczęcie postępowania.

/4 głosy za, 1 osoba nieobecna na posiedzeniu- T. Ossowska- Szara/

2) wniosek o wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 30.000 euro w formie zapytania ofertowego na dostawę fabrycznie nowych tonerów oraz materiałów biurowych w ramach projektu „ZaPaL się do zawodu – Zawodowo w Powiecie Lęborskim” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę fabrycznie nowych tonerów oraz materiałów biurowych w ramach projektu „ZaPaL się do zawodu – Zawodowo w Powiecie Lęborskim” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Przedmiot zamówienia został podzielony na 3 części:

Część I - Dostawa tonerów do realizacji zajęć pozalekcyjnych i dydaktyczno-wyrównawczych;

Część II - Dostawa tonerów do realizacji zajęć pozaszkolnych;

Część III - Dostawa tonerów i materiałów biurowych do zarządzania projektem.

Kryterium oceny ofert – cena 100%.

Zarząd wyraził zgodę na wszczęcie postępowania.

/4 głosy za, 1 osoba nieobecna na posiedzeniu- T. Ossowska- Szara/

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy Wanda Konieczna przedstawiła:

1) projekt uchwały Zarządu Powiatu Lęborskiego w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Lęborku i jego Zastępcy do składania oświadczeń woli w imieniu Powiatu Lęborskiego w ramach Programu JUNIOR – programu aktywizacji zawodowej absolwentów niepełnosprawnych.

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy Wanda Konieczna poinformowała, iż w ramach zadań inicjowania i realizacji programów rynku pracy oraz możliwości pozyskania środków na realizację projektu finansowanego z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, Powiatowy Urząd Pracy w Lęborku przystąpił do pozyskania środków na rok 2015 w ramach **Programu „JUNIOR - programu aktywizacji zawodowej absolwentów niepełnosprawnych”** –ogłoszonego przez Pomorski Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

W ewidencji Powiatowego Urzędu Pracy w Lęborku figurują młode osoby bezrobotne do 30 roku życia posiadające stopień niepełnosprawności, które mają trudności z wejściem na rynek pracy. Pozyskanie środków finansowych z PFRON na aktywizację osób

niepełnosprawnych umożliwi nabycie doświadczenia zawodowego przez te osoby poprzez odbycie staży u pracodawców lokalnego rynku pracy, co w przyszłości pomoże im znaleźć zatrudnienie a pracodawców umocni w przekonaniu, że osoby niepełnosprawne stanowią cenny kapitał ludzki.

Możliwość pozyskania w ramach Programu „JUNIOR” środków finansowych przyczyni się do intensyfikacji działań skierowanych do osób niepełnosprawnych – mieszkańców powiatu łębskiego.

Zarząd przyjął uchwałę nadając jej **numer 21/2015.**

/4 głosy za, 1 osoba nieobecna podczas głosowania- T. Ossowska- Szara/

Kierownik Referatu Rozwoju i Promocji Andrzej Kubiak przedstawił:

1) projekt uchwały Rady Powiatu Łębskiego w sprawie przyjęcia do realizacji Strategii Rozwoju Powiatu Łębskiego aktualizacja na lata 2014-2020.

Strategia jest formą umowy społeczno-instytucjonalnej, której przygotowanie, realizacja i niezbędne modyfikacje następują w miarę zmieniających się warunków społeczno-gospodarczych.

Uaktualniona „Strategia Rozwoju Powiatu Łębskiego na lata 2014 - 2020” stanowiąca załącznik numer 1 do niniejszego protokołu spełniać będzie kilka zasadniczych funkcji. Po pierwsze - prezentuje kierunki rozwoju powiatu, jego społeczeństwa i gospodarki a także jest istotnym materiałem informacyjnym dla inwestorów. Po drugie – Strategia, jako program działania stanowić będzie podstawę dobrego zarządzania przez administrację samorządową. Sformułowanie misji i celów strategicznych jest punktem wyjścia do ustalenia programów operacyjnych, jest także podstawą do zarządzania określonymi zasobami materialnymi i finansowymi. Ponadto daje szansę trafnego wydatkowania środków własnych, ubiegania się o środki krajowe oraz pomocowe Unii Europejskiej i międzynarodowych instytucji finansowych.

Do głównych przesłanek i okoliczności wpływających na aktualizację dotychczasowej Strategii Rozwoju Powiatu Łębskiego należy zaliczyć:

- nowy okres programowania w Unii Europejskiej (2014-2020) i powstanie nowych programów operacyjnych, za pomocą których dystrybuowane są środki pochodzące z Unii Europejskiej,
- realizację Polityki Spójności 2014-2020,
- realizację Strategii Rozwoju Kraju 2020,
- aktualizację Strategii Rozwoju Województwa Pomorskiego 2020,
- uaktualnienie diagnozy stanu powiatu, co daje podstawę do lepszego sformułowania priorytetów rozwojowych.

Projekt strategii w okresie od 6 października 2014 r. do 21 listopada 2014 r. został poddany konsultacjom społecznym.

Uaktualniona „Strategia Rozwoju Powiatu Łębskiego na lata 2014 - 2020” nie jest dokumentem, o którym mowa w art. 46 pkt. 1 i 2, art. 46 pkt. 3 oraz art.47 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1235 ze zm.), w związku z czym nie wymaga przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko.

Zarząd przyjął projekt uchwały i przekazał go do Biura Rady.

/4 głosy za, 1 osoba nieobecna na posiedzeniu- T. Ossowska- Szara/

Naczelnik Wydziału Geodezji Bronisław Krzesiński przedstawił:

1) sprawę ewentualnego przeznaczenia do dzierżawy działek położonych przy ulicy Spółdzielczej w Łęborku, oznaczonych nr 63/8 o powierzchni 1,8706ha i nr 63/9 o powierzchni 1,6249ha.

Zarząd zobowiązał Naczelnika, aby wystąpił do Burmistrza Miasta Łęborka z wnioskiem o dokonanie zmian w planie zagospodarowania przestrzennego dla działek nr 63/8 i 63/9 i przeznaczenie ich pod zabudowę mieszkaniową. Wnioskiem objąć należy również działkę nr 382 o powierzchni 6,1788 ha położoną przy ulicy Artylerzystów, która w chwili obecnej stanowi zieleni parkową i objęta jest umową dzierżawy do 2023 roku.

Zarząd wyraził zgodę na zorganizowanie przetargu na dzierżawę działek położonych przy ulicy Spółdzielczej w Lęborku, oznaczonych nr 63/8 o powierzchni 1,8706ha i nr 63/9 o powierzchni 1,6249ha na okres 3 lat.

/4 głosy za, 1 osoba nieobecna na posiedzeniu - T. Ossowska- Szara/

2) sprawę sprzedaży działek zabudowanych:

- nr 184/43 o powierzchni 0,5044ha, obręb 7 miasta Lęborka /ul. Traugutta/

Zarząd wyraził zgodę na ogłoszenie III przetargu na sprzedaż działki zabudowanej nr 184/43 o powierzchni 0,5044ha, obręb 7 miasta Lęborka przy ul. Traugutta oraz ustalił cenę wywoławczą w wysokości 950 000 zł.

/4 głosy za, 1 osoba nieobecna na posiedzeniu - T. Ossowska- Szara/

- nr 211/29 o powierzchni 0,8210ha, obręb 8 miasta Lęborka /ul. Gdańska/

Zarząd wyraził zgodę na ogłoszenie III przetargu na sprzedaż działki zabudowanej nr 211/29 o powierzchni 0,8210ha, obręb 8 miasta Lęborka przy ul. Gdańskiej oraz ustalił cenę wywoławczą w wysokości 1 400 000 zł.

/4 głosy za, 1 osoba nieobecna na posiedzeniu - T. Ossowska- Szara/

- nr 825/10 o powierzchni 2,82 ha, obręb NWL, gmina Nowa Wieś Lęborska

Naczelnik poinformował, iż po uwzględnieniu terminów wynikających z ustawy o gospodarce nieruchomościami III przetarg powinien być zorganizowany w nieprzekraczalnym terminie do dnia 14 maja 2015 r. Ogłoszenie o przetargu musi zostać podane do publicznej wiadomości na okres min. 60 dni.

Zarząd zobowiązał Naczelnika, aby wystąpić do Wójta Gminy Nowa Wieś Lęborska o decyzję o warunkach zabudowy i zagospodarowania oraz o przejęcie drogi wewnętrznej. Ponadto wyraził zgodę na ogłoszenie III przetargu na sprzedaż działki nr 825/10 o powierzchni 2,82 ha, obręb NWL, gmina Nowa Wieś Lęborska oraz ustalił cenę wywoławczą w wysokości 800 000 zł. W przypadku negatywnego rozstrzygnięcia przetargu należy rozważyć podział nieruchomości na działki budowlane.

/4 głosy za, 1 osoba nieobecna na posiedzeniu - T. Ossowska- Szara/

3) sprawę sprzedaży działek niezabudowanych położonych w Maloszycach, gmina Nowa Wieś Lęborska:

- nr 11/31 o pow. 0,1747 ha,

- nr 11/32 o pow. 1,1597 ha,

- nr 11/33 o pow. 1,2794 ha,

- nr 11/34 o pow. 1,3045 ha,

- nr 11/35 o pow. 0,0230 ha.

Naczelnik poinformował, iż w planie zagospodarowania przestrzennego działki nr 11/32, 11/33, 11/34 oznaczone są jako tereny rolne z dopuszczeniem zabudowy zagrodowej, natomiast działki nr 11/31 i 11/35 oznaczone są jako tereny usług i rzemiosła, w tym usług związanych z obsługą mieszkańców i obsługą ruchu turystycznego. Wyceny ww. działek zostały sporządzone w październiku 2013 r.

Zarząd wyraził zgodę na sprzedaż ww. działek położonych w Maloszycach, gm. Nowa Wieś Lęborska w przetargu nieograniczonym i przygotowanie stosownego projektu uchwały Rady Powiatu Lęborskiego w sprawie sprzedaży oraz wykonanie nowej wyceny i wywieszenie wykazu nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży.

/4 głosy za, 1 osoba nieobecna na posiedzeniu - T. Ossowska- Szara/

Ponadto Zarząd wyraził zgodę, aby przeznaczyć do dzierżawy **działkę nr 46/8 o pow. 6,8558 ha położoną w Maloszycach**, gmina Nowa Wieś Lęborska na okres 3 lat. W przypadku braku chętnych na dzierżawę na okres 3 lat, ponowić przetarg z okresem dzierżawy na 5 lat i przygotować stosowny projekt uchwały Rady Powiatu Lęborskiego.

/4 głosy za, 1 osoba nieobecna na posiedzeniu - T. Ossowska- Szara/

4) sprawę sprzedaży działek niezabudowanych położonych w Lebie przy ul. Leśnej, obręb 2, nr 54/3 i 54/5 o łącznej pow. 0,5325ha wraz z rozważeniem podziału nieruchomości:

- Wariant I – podział na dwie działki,

- Wariant II – podział na trzy działki.

Naczelnik poinformował, iż ostatni przetarg dla działki nr 54/3 i 54/5 został zorganizowany w dniu 27.09.2013 r. przy cenie wywoławczej wynoszącej 1 650 000 netto.

Zarząd wyraził zgodę, aby przeznaczyć do dzierżawy działki **nr 54/3 i 54/5** na okres od 01.05-30.09 br. oraz ustalił wysokość czynszu dzierżawnego w wysokości 48 000 zł netto.

Następnie Zarząd wyraził zgodę na ogłoszenie przetargu nieograniczonego dla działki nr 54/3 i 54/5 o łącznej pow. 0,5325 ha po 01 września 2015 r. Cena wywoławcza zostanie ustalona po sporządzeniu nowej wyceny nieruchomości, gdyż poprzednia jest już nieaktualna. Wycena powinna obejmować całą działkę jak i ewentualny podział jej na 3 działki.

W przypadku braku chętnych należy rozpocząć procedurę podziału całej działki na 3 mniejsze działki zgodnie z decyzją o warunkach zabudowy.

/4 głosy za, 1 osoba nieobecna na posiedzeniu - T. Ossowska- Szara/

5) propozycję zagospodarowania nieruchomości przy ulicy Jachtowej dz. 365/62 w Łebie:

- **dzierżawa,**
- **sprzedaż na rzecz Miasta Łeby.**

Naczelnik poinformował, iż należałoby zlecić wykonanie nowej wyceny nieruchomości, gdyż poprzednia wycena dz. nr 365/62 przy ul. Jachtowej jest już nieaktualna.

Zarząd upoważnił Starostę Edmunda Głombiewskiego do przeprowadzenia rozmów z Burmistrzem Miasta Łeby odnośnie ewentualnego kupna ww. działki bądź zbycia jej w trybie przetargowym.

Ponadto Zarząd wyraził zgodę, aby przeznaczyć pod dzierżawę działkę przy ul. Jachtowej nr 365/62 na okres od 01.05-30.09 br. oraz ustalił czynsz dzierżawny w wysokości 30 000 zł netto.

/4 głosy za, 1 osoba nieobecna na posiedzeniu - T. Ossowska- Szara/

6) wniosek firmy Usługi Turystyczne „JANTAR” o przesunięcie terminu płatności opłaty z tytułu użytkowania wieczystego. Działki nr 240/80 i 240/81 obr. 2 m. Łeby do dnia 30.08.2015 r.

Powyższa nieruchomość gruntowa zgodnie z przyjętą podstawą ustanowienia opłaty z tytułu wieczystego użytkowania, jest zagospodarowana pod działalność turystyczną sezonową. Opłata roczna z tytułu wieczystego użytkowania ww. działki wynosi 37 520 zł.

Naczelnik poinformował, iż stosownie do art. 57 ustawy o finansach publicznych, na wniosek dłużnika:

- należności mogą być umarzane w części,
- mogą zostać odroczone terminy spłaty całości lub części należności,
- płatność całości lub części należności może zostać rozłożona na raty
- w przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, w szczególności możliwościami płatniczymi dłużnika oraz uzasadnionym interesem Skarbu Państwa

Firma Usługi Turystyczne „JANTAR” z siedzibą w Łebie została poproszona o uzupełnienie dokumentacji m.in. o przedstawienie sytuacji ekonomicznej firmy w tym o sprawozdanie finansowe za okres 3 ostatnich lat.

Zgodnie z informacją z Wydziału Finansowo- Budżetowego ustalono, iż firma nie posiada zaległości względem skarbu państwa z tytułu opłaty za użytkowanie wieczyste gruntu.

Zarząd po przeanalizowaniu ww. wniosku uznał, iż firma Usługi Turystyczne „JANTAR” nie spełnia warunków ustawowych na podstawie których można zwolnić firmę z przesunięcia terminu płatności opłaty z tytułu użytkowania wieczystego.

/4 głosy za, 1 osoba nieobecna na posiedzeniu - T. Ossowska- Szara/

p.o. Naczelnika Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych Ewa Burak przedstawiła:

1) wniosek o wyrażenie zgody na podpisanie porozumienia z Gminą Potęgowo w sprawie przejęcia niektórych zadań z zakresu oświaty.

Porozumienie będzie zawarte na okres od 1 marca do 31 grudnia 2015 roku. Powiat Łęborski zwróci się z prośbą do Gminy Potęgowo o przekazanie środków finansowych w zakresie kształcenia specjalnego i sprawowania opieki nad wychowankiem [REDAKTOWANE] zamieszkałym w gm. Potęgowo- w Specjalnym Ośrodku Szkolno- Wychowawczy w Łęborku.

Zarząd wyraził zgodę na zawarcie ww. porozumienia.

/4 głosy za, 1 osoba nieobecna na posiedzeniu- T. Ossowska- Szara/

- 2) **podjęcie decyzji o przedłużeniu powierzenia stanowiska lub przeprowadzeniu konkursu na stanowisko dyrektora Młodzieżowego Domu Kultury w Lęborku, w związku z kończącą się kadencją.**

Zarząd postanowił ogłosić konkurs na ww. stanowisko zobowiązując p.o. Naczelnika Wydziału do wszczęcia procedur konkursowych. Rozstrzygnięcie należy zaplanować na dzień 14.04.2015 r. zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez p.o. Naczelnika Wydziału.

/4 głosy za, 1 osoba nieobecna na posiedzeniu – T. Ossowska- Szara/

- 3) **wniosek Dyrektor SOS-W w Lęborku o dofinansowanie płatności faktury za wykonanie projektu systemu oddymiania, projektu sygnalizacji pożaru, opinii rzeczoznawczy i kosztorysów prac budowlanych.**

Zarząd po zapoznaniu się z treścią pisma uznał, iż opłata za ww. usługę tj. wykonania projektu systemu oddymiania sygnalizacji pożaru i opinii rzeczoznawcy ppoż. w wysokości 9 840 zł ma być dokonana w ramach posiadanych środków w planie finansowym jednostki (§ 4300).

Całość kosztów zainstalowania systemu oddymiania na podstawie wykonanego kosztorysu będzie wynosić 32 000 zł.

Sprawa ewentualnego zwiększenia planu finansowego jednostki na działania związane z zainstalowaniem systemu oddymiania na podstawie wykonanego kosztorysu zostanie rozpatrzona po rozliczeniu 2014 roku i analizie realizacji planu wydatków za I kwartał 2015 roku tj. w miesiącu kwietniu br.

/4 głosy za, 1 osoba nieobecna na posiedzeniu- T. Ossowska- Szara /

- 4) **wniosek Dyrektor Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej dotyczący wyrażenia zgody na zwiększenie planu finansowego jednostki związany z naprawą dachu przy kominach na budynku głównym przy ul. Gdańskiej 40.**

Zarząd po zapoznaniu się z treścią pisma uznał, iż płatność w wysokości 2 451,50 za prace związane z naprawą dachu przy kominach ma nastąpić w ramach posiadanych środków w planie finansowym jednostki (§ 4300).

Sprawa ewentualnego zwiększenia planu finansowego na wykonanie ww. zadania zostanie rozpatrzona po rozliczeniu 2014 roku i analizie realizacji planu wydatków za I kwartał 2015 r.

/4 głosy za, 1 osoba nieobecna na posiedzeniu- T. Ossowska- Szara /

- 5) **oferty złożone w trybie art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na realizację zadania publicznego w 2015 roku przez następujące stowarzyszenia:**

- Lokalną Organizację Turystyczną "Ziemia Lęborska-Leba" w Lęborku,
- Zrzeszenie Kaszubsko-Pomorskie Oddział w Cewicach
- Klub Strzelecki LOK „Lider – Amicus” w Lęborku
- Stowarzyszenie Lew Lębork
- Towarzystwo Sportowo-Rekreacyjne "Rafa" w Lęborku
- Stowarzyszenie Przyjaciół Gimnazjum nr 1 w Lęborku.

p.o. Naczelnika poinformowała, iż oferty zostały złożone w trybie pozakonkursowym i zgodnie z art. 19 a ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w celu umożliwienia wszystkim zainteresowanym złożenia do nich uwag, w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia wypłynięcia ofert Zarząd zobowiązany jest zamieścić je na okres 7 dni w Biuletynie Informacji Publicznej, w siedzibie organu jednostki samorządu terytorialnego w miejscu przeznaczonym na zamieszczenie ogłoszeń, na stronie internetowej organu jednostki samorządu terytorialnego.

Oferty złożyły następujące stowarzyszenia:

L.p.	Nazwa organizacji	Nazwa zadania
1.	Lokalna Organizacja Turystyczna „Ziemia Lęborska” w Lęborku	Organizacja VII Ogólnopolskiego Wyścigu Rowerowego „Pazur Lęborskiego Lwa” Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej
2.	Zrzeszenie Kaszubsko-Pomorskie Oddział w Cewicach	II Przegląd - konkurs muzyczny zespołów i kapel garażowych Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.
3.	Stowarzyszenie Klub Strzelecki LOK „Lider- Amicus” w Lęborku	Międzynarodowe zawody strzeleckie „Baltic Cup 2015” Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej
4.	Stowarzyszenie Lew Lębork z siedzibą w Lęborku	Poprawa bezpieczeństwa rowerzystów z terenu Powiatu Lęborskiego poprzez zorganizowanie cyklu wycieczek rekreacyjno-edukacyjnych Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej
5.	Stowarzyszeniem Przyjaciół Gimnazjum Nr 1 w Lęborku	Projekt profilaktyczny „Wartością możemy być dla siebie” Pomoc społeczna, edukacja i wychowanie, kultura i sztuka, przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.
6.	Towarzystwo Sportowo-Rekreacyjne „Rafa” w Lęborku	Challenge Basketball – Lębork 2015 Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

Zarząd zapoznał się z ofertami złożonymi w trybie art. 19 a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, następnie zgodnie z art. 19 a ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie postanowił ww. oferty podać do publicznej konsultacji.
/4 głosy za, 1 osoba nieobecna na posiedzeniu- T. Ossowska- Szara /

Naczelnik Wydziału Budownictwa Wiesław Krefft przedstawił:

1) wniosek o zaopiniowanie w ramach ZRID projektu Lęborskiego Węzła Przesiadkowego, zlokalizowanego przy dworcu PKP w Lęborku.

Planowana przebudowa i rozbudowa węzła komunikacyjnego ma na celu poprawienie bezpieczeństwa ruchu poprzez rozdzielenie poszczególnych rodzajów ruchu, ograniczeniu kolizji pieszych z ruchem kołowym i rowerowym. Inwestycja podniesie atrakcyjność i reprezentacyjność miejsca oraz zachęci ludność do korzystania z komunikacji publicznej poprzez podniesienie estetyki i wygody podróży oraz dostosowanie przestrzeni do potrzeb osób niepełnosprawnych, rodziców z wózkami, czy podróżnych z ciężkimi bagażem poprzez likwidację barier architektonicznych i zastosowanie odpowiednich rozwiązań

Zarząd po rozpatrzeniu wniosku Burmistrza Miasta Lęborka (Inwestora) pozytywnie zaopiniował projekt Lęborskiego Węzła Przesiadkowego zlokalizowanego przy Dworcu PKP w Lęborku.

/4 głosy za, 1 osoba nieobecna na posiedzeniu- T. Ossowska- Szara /

Naczelnik Wydziału Komunikacji Dariusz Buczak przedstawił:

1) propozycję odpowiedzi na interpelację radnego Adama Nowaka zgłoszoną podczas sesji Rady Powiatu Lęborskiego w dniu 11.02.2015 r. w sprawie usług transportu publicznego, świadczonych przez PKS Słupsk S.A. – załącznik numer 2 do niniejszego protokołu.

Zarząd przyjął treść odpowiedzi i skierował do Biura Rady Powiatu.

/4 głosy za, 1 osoba nieobecna na posiedzeniu- T. Ossowska- Szara /

1) projekt uchwały Zarządu Powiatu Lęborskiego w sprawie zmiany budżetu Powiatu Lęborskiego na 2015 rok.

Uchwałą dokonano zmian w planie wydatków polegających na przesunięciu wydatków między paragrafami w ramach działu o kwotę 299 734 zł, rozwiązaniu rezerwy celowej za zadania inwestycyjne o kwotę 380 000 zł oraz na rozwiązaniu rezerwy na oświatę i wychowanie w kwocie 5 700 zł.

Plan wydatków po zmianie wynosił 69 762 026 zł.

Zarząd przyjął uchwałę nadając jej **numer 22/2015**.

/4 głosy za, 1 osoba nieobecna na posiedzeniu - T. Ossowska- Szara/

Ad 2)

p.o. Dyrektora SPS ZOZ Lidia Kodłubańska w odniesieniu do złożonego wniosku w ramach Miejskiego Obszaru Funkcyjnego pn. „Utworzenia Centrum Zdrowia Psychicznego” przedstawiła swoją koncepcję.

p.o. Dyrektora zasygnalizowała, iż widzi problem dotyczący budowy Centrum Zdrowia Psychiatrycznego przewidzianego w ramach MOF, który dotyczy finansowania się Centrum. Obawy te są zasadne w świetle informacji, że w Słupsku będzie utworzony większy obiekt tego typu. Bez szacunkowego finansowania ok. 4-5 mln zł trudne będzie uzyskanie zbilansowania się Centrum.

p.o. Dyrektora Lidia Kodłubańska zaproponowała, aby takie Centrum stworzyć na bazie IV piętra szpitala i w miejsce poradni przyszpitalnych utworzyć oddział psychiatryczny. Oddział detoksykacyjny i leczenia uzależnień (4 łóżka) stworzyć w ramach oddziału wewnętrznego.

Natomiast budynek wolnostojący w którym obecnie mieści się Oddział Psychiatryczny dostosować na potrzeby poradni przyszpitalnych z poradnią leczenia nerwic, podstawowej opieki zdrowotnej wraz z dostosowaniem obiektu dla osób niepełnosprawnych.

Modernizacja IV piętra na cele projektu wyniosłaby ok. 1 500 000 zł, a budynku wolnostojącego na poradnię ok. 700 000 zł.

Zmiana, która zaproponowała p.o. Dyrektora sprawiłaby, że wszystkie oddziały SPS ZOZ byłyby w jednym budynku, natomiast poradnie znajdowałyby się w osobnym budynku co w znaczący sposób ułatwiłoby dostęp do nich pacjentom.

Wicestarosta poinformował, iż do połowy marca br. będą trwały konsultacje dotyczące wszystkich projektów złożonych w ramach MOF i można byłoby podjąć próbę modyfikacji tytułu i złożonych fiszek przez SPS ZOZ w Lęborku.

Zarząd przyjął informację oraz podzielił stanowisko przedstawione przez p.o. Dyrektora SPS ZOZ w Lęborku w sprawie modyfikacji projektu Centrum Zdrowia Psychicznego. W związku z tym należy rozważyć możliwość ewentualnej zmiany dotychczasowego projektu złożonego i realizowanego w ramach MOF p.n. „Utworzenia Centrum Zdrowia Psychicznego”. W tym celu należy spotkać się z Liderem projektu tj. Burmistrzem Miasta Lęborka.

/4 głosy za, 1 osoba nieobecna na posiedzeniu- T. Ossowska- Szara/

Wicestarosta Maciej Barański zaproponował, aby powrócić do sprawy dotyczącej utworzenia miejsc parkingowych poza obszarem szpitala. Szczególnie problem jest uciążliwy dla osób korzystających z usług poradni specjalistycznych. Celowym jest powrót do propozycji wydzielania terenu zielonego przy LO nr 1 i stworzenie pasa technicznego do obsługi m.in. parkingu.

Członek Zarządu Jarosław Pruski zawnioskował o rozważenie możliwości utworzenia w SPS ZOZ poradni sportowo- lekarskiej.

p.o. Dyrektora SPS ZOZ miała rozeznąć możliwości utworzenia takiej poradni.

p.o. Dyrektora SPS ZOZ zasygnalizowała, iż w najbliższym czasie należałoby znowelizować regulamin Rady Społecznej SPS ZOZ celem usprawnienia jej prac.

Ad 3)

Starosta Edmund Głombiewski poinformował, iż Starosta Malborski Mirosław Czapla wystąpił z propozycją nawiązania współpracy między Powiatem Lęborskim, a regionem Kachetia w Gruzji. Zarząd wyraził zgodę na nawiązanie współpracy i upoważnił Starostę do podjęcia stosownych rozmów ze Starostą Malborskim.

/4 głosy za, 1 osoba nieobecna na posiedzeniu- T. Ossowska- Szara/

Ad 4)

Zarząd przyjął bez uwag protokół z posiedzenia Zarządu Powiatu Lęborskiego nr 13/2015 z dnia 13 lutego 2015 r.

/3 głosy za, 1 osoba nieobecna na posiedzeniu- T. Ossowska- Szara, 1 głos wstrzymujący J. Pruski/.

Na powyższym protokół zakończono.

Protokolowała:

INSPEKTOR
w Wydziale Organizacyjnym


Janeta Płotka

Protokół zatwierdzony przez:

1. Edmund Głombiewski
2. Maciej Barański
3. Jacek Perłak
4. Jarosław Pruski




