

Protokół nr 92/2020
z posiedzenia Zarządu Powiatu Lęborskiego
w dniu 06.05.2020 r.

W posiedzeniu uczestniczyli:

- | | |
|------------------------|----------------------------|
| 1. Alicja Zająchkowska | - Starosta Lęborski, |
| 2. Edmund Głombiewski | - Wicestarosta Lęborski, |
| 3. Adam Nowak | - członek Zarządu Powiatu, |
| 4. Jacek Perlak | - członek Zarządu Powiatu, |
| 5. Ryszard Wenta | - członek Zarządu Powiatu, |
| 6. Halina Zielonka | - Skarbnik Powiatu, |
| 7. Krzysztof Król | - Sekretarz Powiatu. |

Pani Alicja Zająchkowska, Starosta Lęborski powitała zebranych. Na podstawie listy obecności stwierdziła kworum oraz przedstawiła następujący porządek posiedzenia:

1. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Zarządu Powiatu Lęborskiego nr 91/2020 z dnia 29.04.2020 r.
2. Wniosek o dofinansowanie robót budowlanych w obiekcie służącym rehabilitacji w związku z potrzebami osób niepełnosprawnych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na zadania:
 - 1) wymiana starego dźwigu osobowego na nowy, dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych, w tym osób ze schorzeniami narządu ruchu, wzroku i słuchu w Domu Pomocy Społecznej nr 1 w Lęborku,
 - 2) pełna modernizacja dźwigu osobowego z 4 przystankami dla Domu Pomocy Społecznej nr 2 w Lęborku.
3. Wniosek dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Lęborku o wyrażenie zgody na zwiększenie ilości etatów.
4. Sprawozdanie finansowe za rok obrotowy kończący się 31.12.2019 roku Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lęborku.
5. Sprawa dotycząca dokumentów opracowanych przez Firmę Formedis Sp. z o.o. Sp. k. z siedzibą w Poznaniu pn.: „Raport z audytu Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lęborku w SPS ZOZ w Lęborku” oraz „Program naprawczy Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lęborku”.
6. Sprawy różne.
7. Zakończenie posiedzenia.

Ad 1)

Zarząd przyjął protokół z posiedzenia Zarządu Powiatu Lęborskiego nr 91/2020 z dnia 29.04.2020 r.

/4 głosy za, 1 osoba nie brała udziału w głosowaniu/

Ad 2)

Pani Alicja Zająchkowska, Starosta Lęborski przedstawiła wniosek o dofinansowanie robót budowlanych w obiekcie służącym rehabilitacji w związku z potrzebami osób niepełnosprawnych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na zadania:

- 1) wymiana starego dźwigu osobowego na nowy, dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych, w tym osób ze schorzeniami narządu ruchu, wzroku i słuchu w Domu Pomocy Społecznej nr 1 w Lęborku,
- 2) pełna modernizacja dźwigu osobowego z 4 przystankami dla Domu Pomocy Społecznej nr 2 w Lęborku.

Starosta Lęborski przypomniała, że w dniu 07 listopada 2019 roku do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Lęborku wpłynęły wnioski Domu Pomocy Społecznej nr 1 i nr 2 w Lęborku o dofinansowanie prac związanych z wymianą obecnych dźwigów osobowych na nowe ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

W ramach środków pozostających do dyspozycji Urzędu Marszałkowskiego Powiat Lęborski ubiega się o dofinansowanie w wysokości do 50% kosztów całości inwestycji. Zgodnie z wnioskiem DPS nr 1 w Lęborku szacowana kwota inwestycji wynosić ma 213.840 zł (szacowany koszt kwoty wkładu własnego przeznaczonego na realizację zadania winien wynieść 106.920 zł), zaś w DPS nr 2 koszt wynosić ma 201.960 zł (wkład własny 100.980 zł).

Powiat Lęborski w bieżącym roku zabezpieczył zgodnie z protokołem Zarządu Powiatu Lęborskiego z dnia 08.01.2020 r. kwoty tytułem wkładu własnego w wysokości łącznie 207.900 zł.

W dniu 28.04.2020 r. Kierownik Referatu ds. Osób z Niepełnosprawnościami Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Pani Monika Pazik przekazała informację, w sprawie w/w wniosków na dofinansowanie robót budowlanych ze środków PFRON przyznanych z podziału środków przez Sejmik Województwa Pomorskiego oraz Zarząd Województwa Pomorskiego. Decyzją Zarządu Województwa Pomorskiego z dnia 28.04.2020 r. - Uchwała nr 336/142/20 wysokość maksymalnego dofinansowania do powyższych przedsięwzięć uległa pomniejszeniu i przedstawia się następująco:

- Inwestycja I – 100.000 zł,
- Inwestycja II - 106.000 zł.

Mając na uwadze powyższe Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie wniosło o podjęcie decyzji w sprawie przyjęcia do realizacji i zagwarantowania brakujących kwot ze środków własnych w łącznej wysokości 1.900 zł na sfinansowanie ww. zadań.

Zarząd przyjął do realizacji zadania pn.:

- 1) wymiana starego dźwigu osobowego na nowy, dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych, w tym osób ze schorzeniami narządu ruchu, wzroku i słuchu w Domu Pomocy Społecznej nr 1 w Lęborku,
- 2) pełna modernizacja dźwigu osobowego z 4 przystankami dla Domu Pomocy Społecznej nr 2 w Lęborku

oraz wyraził zgodę na zagwarantowanie brakującej kwoty w wysokości 1.900 zł na sfinansowanie ww. zadań z rezerwy ogólnej.

/5 głosów za/

Ad 3)

Pani Małgorzata Dominiecka, dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Lęborku zwróciła się z wnioskiem o wyrażenie zgody na zwiększenie zatrudnienia w Powiatowym Urzędzie Pracy o 3 etaty.

Pani Dyrektor poinformowała, że od 01.04.2020 roku Powiatowy Urząd Pracy rozpoczął realizację instrumentów wsparcia dla przedsiębiorców, wprowadzonych w życie ustawą z dnia 02 marca 2020 roku o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych. Dotyczą one:

- a) dofinansowania ze środków Funduszu Pracy części kosztów wynagrodzeń pracowników danego przedsiębiorcy oraz należnych od tych wynagrodzeń składek na ubezpieczenie społeczne – w przypadku mikro, małych i średnich przedsiębiorców;
- b) dofinansowania ze środków Funduszu Pracy części kosztów prowadzenia działalności – w przypadku przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną niezatrudniającego pracowników;
- c) dofinansowanie organizacji pozarządowej lub podmiotowi, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz od tych wynagrodzeń składek na ubezpieczenie społeczne (ogłoszono nabór);
- d) niskoprocentowej pożyczki dla mikroprzedsiębiorców ze środków Funduszu Pracy do wysokości 5.000 zł.

Szybka realizacja ww. zadań ma zapewnić natychmiastowe wsparcie dla przedsiębiorców, którzy w wyniku epidemii COVID-19 znaleźli się w trudnej sytuacji i oczekują sprawnej i błyskawicznej pomocy. Zainteresowanie lokalnych przedsiębiorców otrzymanym wsparciem jest bardzo duże, o czym świadczy ilość otrzymanych wniosków. Do dnia 06.05.2020 roku (włącznie) przedsiębiorcy złożyli łącznie 2.500 wniosków na ok. 12 mln zł. Znaczna część wniosków złożona została w formie dokumentu elektronicznego i wymaga ze strony Urzędu wykonania dodatkowych czynności – wydrukowanie (dziennie prawie 100 wniosków wraz z załącznikami tj. 2 ryzy papieru).

Zrealizowanie bez zbędnej zwłoki tak ogromnego zakresu zadań wymaga zaangażowania odpowiedniego stanu zatrudnienia. Obecnie w PUP zatrudnionych jest 41 pracowników na 39 etatach, z tego część pracowników nie świadczy pracy z powodu usprawiedliwionej nieobecności (urlopy macierzyńskie, rodzicielskie, opieka nad dzieckiem do 8 roku życia z powodu zamknięcia żłobka/przedszkola, kwarantanny, zwolnienia lekarskiego).

- a) 7 pracowników nie świadczy pracy z powodu usprawiedliwionej nieobecności:
 - urlop macierzyński – 1 osoba zatrudniona na stanowisku inspektora;
 - urlop rodzicielski – 2 osoby zatrudnione na stanowisku pośrednika pracy, specjalista ds. ewidencji i świadczeń;
 - opieka nad dzieckiem do 8 roku życia z powodu zamknięcia żłobka/przedszkola – 3 osoby zatrudnione na stanowisku starszy referent, pośrednik pracy, specjalista ds. aktywizacji;
 - kwarantanny – 1 osoba zatrudniona na stanowisku kierownika Działu Usług Rynku Pracy;
- b) 3 pracowników zatrudnionych na stanowiskach obsługi (1 osoba zatrudniona na stanowisku konserwator, 2 osoby zatrudnione na stanowisku sprzątaczk).

Zatem do realizacji zadań merytorycznych zaangażowanych jest łącznie 29 pracowników.

Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej wprowadziło możliwość finansowania w 2020 roku ze środków Funduszu Pracy kosztów obsługi nowych form wsparcia dla przedsiębiorców.

Pan Edmund Głombiewski, Wicestarosta Lęborski poprosił dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Lęborku o sprecyzowanie wniosku i określenie czy zatrudnienie dodatkowych osób będzie na czas walki z pandemią czy na stałe oraz jakie będą ponoszone z tego tytułu koszty.

Starosta Lęborski poinformowała, że na dzień dzisiejszy dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w związku z dodatkową obsługą wniosków w ramach dotacji z Ministerstwa otrzymała 68.000 zł, a zatrudnienie ww. osób powinno być pokryte właśnie ze środków otrzymanych z Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej.

W związku z trwaniem pandemii i obsługą wniosków dotyczących wsparcia przedsiębiorców, zgodnie z ustawą z dnia 02 marca 2020 roku o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób

zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych Zarząd wyraził zgodę na zwiększenie zatrudnienia w Powiatowym Urzędzie Pracy o 3 etaty na czas określony. Koszty zatrudnienia mają zostać pokryte w całości ze środków otrzymanych z Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej.

/5 głosów za/

Ad 4)

Starosta Lęborski poprosiła dyrekcję Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lęborku o omówienie sprawozdania finansowego Szpitala za rok obrotowy kończący się 31.12.2019 roku.

Pan Adam Hoffman, Zastępca Dyrektora ds. Finansowych SPS ZOZ w Lęborku poinformował, że sprawozdanie finansowe składa się z 4 głównych części tj. bilansu, rachunku zysków i strat, zestawieniu zmian w funduszu własnym oraz rachunku przepływów pieniężnych (metodą pośrednią).

Dyrektor ds. finansowych przedstawił również opracowany dokument przedstawiający analizę finansową – rachunek zysków i strat metodą porównawczą na lata 2018/2017 i 2019/2018. Następnie omówił główne kwestie związane z bilansem oraz rachunkiem zysków i strat.

Bilans

a) W bilansie za 2019 rok utworzone zostały rezerwy na poniższe tytuły:

- przyszłe świadczenia pracownicze-nagrody jubileuszowe,
- odprawy emerytalno-rentowe,
- uprawdopodobnione zobowiązania gospodarcze.

Rezerwy na przyszłe świadczenia pracownicze tworzone są na bazie memoriałowej w oparciu o własne szacunki. W 2020 roku chęć odejścia na emeryturę zgłosiło 29 osób (381.815 zł), nagrody jubileuszowe (361.891 zł), rezerwy na ewentualne zdarzenia, które szpital ma wypłacić ustalono na poziomie 292.000 zł.

b) zobowiązania długoterminowe 8.314.030,96 (kredyty i pożyczki),

c) zobowiązania krótkoterminowe są to zobowiązania szpitala z tytułu realizowanych projektów (wystawione faktury, których do płatności jeszcze nie doszło, dlatego obciążają one konto zobowiązań),

d) zwiększenie o 1 mln zł w stosunku do roku 2018 kwoty kredytów i pożyczek wynika z większego wykorzystania na dzień bilansowy kwoty w rachunku bieżącym,

e) rozliczenia międzyokresowe zwiększone o 5 mln zł są związane z projektami (środki, które zostały przekazane na inwestycje nie obciążają przychodów od razu tylko są rozliczane w czasie proporcjonalnie do okresu amortyzacji poszczególnych środków trwałych przyjętych do eksploatacji).

Rachunek zysków i strat (wariant porównawczy) za rok 2019

- W sprawozdaniu finansowym rachunek zysków i strat przedstawia wartość straty w wysokości 3.680.386,03 zł, natomiast w opracowanej analizie rachunku zysku i strat metodą porównawczą za lata 2017-2019 wartość ta wynosi 3.040.201,69 zł. Dyrektor wyjaśnił, że do celów analizy wyłączono zmianę stanu produktów w celu czytelnego zaprezentowania dynamiki zmiany w porównywanych okresach i obszarach działalności. Także wartość sprzedanych towarów została wyodrębniona poza koszty działalności operacyjnej, było to potrzebne do analizy przychodów ze sprzedaży BUFET-u oraz celem oceny „realnej” wartości osiągniętej straty.
- Pozostałe koszty operacyjne w wysokości 835.238,14 zł (wzrost o ok. 400.000 zł w porównaniu do 2018 roku - 2,09%) w tej kwocie ujęta jest likwidacja środków trwałych (rozbiórka budynku

pod „Aptekę Słowik” oraz utworzone rezerwy w wysokości 292.000 zł, odpisy aktualizacji wartości należności 361.000 zł (90% należności z tytułu faktur wystawionych na rzecz osób nieubezpieczonych za wykonywanie świadczeń medycznych).

- Koszty finansowe w wysokości 481.639,97 zł składają się głównie z odsetek w kwocie 456.219,68 zł za zwłokę oraz obsługę kredytów.

Pan Ryszard Wenta, członek Zarządu zauważył, że odniesieniem do sprawozdania powinien być plan finansowy na dany rok. Porównując sprawozdanie finansowe do planu finansowego SPSZOZ w Lęborku zadał następujące pytania:

1. Na ile udało się wykonać planowane przychody?
 - Ostatnia korekta planu była 3 grudnia 2019 r. – dlaczego wykonanie przychodów ogółem prawie o 680 tys. zł jest niższe od planu? (prawie 110 tys. zł niższy przychód z ryczału, wyższa o 33,2 tys. zł rehabilitacja i 53,5 tys. zł opieka psychiatryczna, niższe wykonanie świadczeń odrębnie kontaktowanych o 47,4 tys. zł, co z pozostałą różnicą?).
2. Skąd taka różnica kosztów ogółem niższych od planowanych aż o 1.128,8 tys. zł?
 - Niższe znacznie wynagrodzenia o 254 tys. zł, ale aż o 350,4 tys. zł wyższe od planowanych pozostałych kosztów operacyjnych - gdzie znajdują się zmniejszenia kosztów planu?
3. Jaki wpływ na plan finansowy, a potem na wynik końcowy miała polityka tworzenia rezerw?
 - W planie finansowym rezerwy nie są wymienione, chociaż stanowią one zabezpieczenie w miarę realnych „niespodzianek”.
 - Dopiero w sprawozdaniu finansowym wykazane są rezerwy, które aktywnie były korygowane. W trakcie roku doszło do zwiększenia rezerw aż o 1.026 tys. zł były to rezerwy krótkoterminowe, ale nie zostały rozwiązane i pozostały w tej samej kwocie na koniec roku – najprawdopodobniej nie zostały one wykorzystane, ale nie widać ich w przychodach operacyjnych (pozostałe przychody operacyjne tylko kwota 810 tys. zł nienazwana, nie ma też w zyskach nadzwyczajnych).
4. Porównanie sprawozdania finansowego do planu jest utrudnione m.in. przez inny sposób i szczegółowość prezentowania/grupowania danych:
 - Utrudniona jest np. analiza/porównanie zatrudnienia na kontraktach:
 - W takcie roku dokonano korekty planu na plus o 1.950 tys. zł do kontraktów do kwoty 19.350 tys. zł – jakie jest faktycznie wykonanie?
 - W rachunku zysków i strat mamy tylko ogólną kwotę usług obcych w wysokości 23.224 tys. zł. Jaką wielkość w niej stanowią kontrakty, a ile pozostałe usługi?
5. Ostatecznie po raz kolejny Szpitalowi będzie należało się wyrównanie straty z budżetu powiatu tym razem na poziomie 616,8 tys. zł, jaki wpływ miała na wynik finansowy zatrzymana/zawiązana rezerwa na 31.12.2019 r. w wysokości 1.026 tys. zł?
6. Co oznacza zapis w nocie nr 14 – odpisy rozliczeń międzyokresowych równe amortyzacji środków trwałych od tej części ich wartości, która odpowiada poniesionym wydatkom zwróconym w jakiegokolwiek formie lub nabytych nieodpłatnie w wysokości 1.953,9 tys. zł?

Pani Halina Zielonka, Skarbnik Powiatu poprosiła o wyjaśnienie następujących pozycji w sprawozdaniu finansowym:

1. Nota nr 15 – inne koszty operacyjne w pozycji inne - kwota 499.551,61 zł – co na tą kwotę się składa i co to jest?
2. W bilansie w pozycji należności krótkoterminowe- należności od pozostałych jednostek – inne - kwota 1.003.914,04 (wzrost o 458.873,09 zł) z czego wynika i co na tą kwotę się składa?

3. Rezerwa w kwocie 1.026.469,32 zł – czy ma wpływ na wynik finansowy 2019 roku i gdzie się znajduje w rachunku zysków i strat?
4. Czego dotyczy kwota rezerwy pozostałej (zobowiązania cywilnoprawne) – kwota 292.762,47 zł?
Dodatkowo Skarbnik Powiatu poprosiła o przygotowanie:
 - szczegółowego wykazu, sposobu kalkulacji oraz zasadności utworzonych rezerw;
 - zestawienia środków trwałych

Numer inwentarza	Nazwa środka trwałego	Data OT	Wartość brutto
------------------	-----------------------	---------	----------------

w zakresie:

- Zwiększenia – 5.345.175,30 zł
 - Nabycia – 4.412.272,04 zł
 - Co to są inne? Inne - 932.903,26 zł
- Zmniejszenia – 1.353.440,04 zł
 - Likwidacja – 476.496,35 zł
 - Co to są inne? Inne – 876.943,69 zł.

Zastępca dyrektora ds. finansowych poinformował, że w planie finansowym ujmuje się przewidywaną wysokość tworzonych rezerw, wartości faktyczne są w sprawozdaniu finansowym i w zakresie zobowiązań pracowniczych prezentowane są jako zmiana stanu produktów uwzględniająca bierne rozliczenie kosztów. Rezerwy kosztowe tworzy się, żeby obciążały koszty w odpowiednim okresie. Jeżeli ustaną okoliczności rozwiązuje się rezerwę i wtedy stanowi ona pozostałe przychody operacyjne (np. umorzenie zaskarżenia medycznego). Rezerwy są tworzone raz w roku na dzień bilansowy i wynikają z ustawy o rachunkowości są obowiązkiem kierownika jednostki do ujęcia w księgach rachunkowych w taki sposób, aby realnie i rzetelnie przedstawiały całość wypłat w sposób właściwy przedstawiający wynik przedsiębiorstwa. Rezerwa w wysokości 1.026.469,32 zł może mieć wpływ na wynik finansowy, ale musi to sprawdzić, w jakiej wysokości. Analiza konta „rozliczenie kosztów” odpowie na pytanie w jakim zakresie rezerwy na odprawy i nagrody jubileuszowe wpłynęły na wynik finansowy.

Pan Adam Hoffman, Zastępca Dyrektora ds. Finansowych SPSZOZ w Lęborku w odniesieniu do pytań zadanych przez p. Ryszarda Wentę, członka Zarządu oraz Skarbnika Powiatu stwierdził, że odniesie się do nich na piśmie, gdyż w dniu dzisiejszym nie posiada wszystkich danych na podstawie, których mógłby udzielić satysfakcjonującej odpowiedzi.

Ad 5)

Pani Marta Frankowska, dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lęborku oraz p. Adam Hoffman, Zastępca Dyrektora ds. Finansowych SPSZOZ w Lęborku przedstawili sprawę dotyczącą dokumentów opracowanych przez Firmę Formedis Sp. z o.o. Sp. k. z siedzibą w Poznaniu pn.: „Raport z audytu Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lęborku w SPSZOZ w Lęborku” oraz „Program naprawczy Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lęborku”.

Pan Adam Hoffman, Zastępca Dyrektora ds. Finansowych SPSZOZ w Lęborku poinformował, że w dniu dzisiejszym został opracowany aneks do umowy zawartej z Firmą Formedis Sp. z o.o. Sp. k. z siedzibą w Poznaniu, w którym do 15.06.2020 r. przedstawiciele firmy przyjadą do Lęborka lub za pośrednictwem telekonferencji zostaną przedstawione im uwagi merytoryczne ze strony SPSZOZ w Lęborku, które zostaną uwzględnione w programie naprawczym. Do dnia 30.06.2020 r. Firma Formedis jest zobowiązana do przedstawienia programu naprawczego

z uwagami wniesionymi przez dyrekcję szpitala do Zarządu Powiatu Lęborskiego w zakresie programu naprawczego na lata 2020-2022.

Pan Adam Nowak, członek Zarządu zapytał, czy radca prawny Szpitala analizował sytuację, w której obecnie szpital nie ma programu naprawczego na lata 2018-2019. Czy zaistniała sytuacja prawnie nie rodzi żadnych konsekwencji i czy może być jeden program dotyczący 2019 roku, a do 2018 roku już nie wrócimy?

Wicestarosta Lęborski poinformował, że przeprowadził rozmowę telefoniczną z radcą prawnym Szpitala, podczas której ustalono, że program naprawczy powinien obejmować lata 2020-2022, który w rozsądnym terminie zostanie przedstawiony.

Pan Ryszard Wenta, członek Zarządu zaznaczył, że chciałby otrzymać program naprawczy od dyrekcji SPSZOZ, a nie z Firmy Formedis.

Starosta zadała pytanie, z jakich powodów firma nie dotrzymała terminów wskazanych w umowie.

Pan Adam Hoffmann, zastępca dyrektora SPSZOZ w Lęborku poinformował, że część umowy nie została wykonana przez Firmę Formedis. Ze względu na trwającą pandemię Firma nie przyjechała, aby omówić program, dlatego wystąpiono z aneksem przywracającym termin wykonania usługi.

Pani Marta Frankowska, dyrektor SPSZOZ w Lęborku zadeklarowała, że przedstawi program naprawczy Szpitala Zarządowi Powiatu Lęborskiego do 31 lipca 2020 r. Program naprawczy zostanie przygotowany według modelu finansowania świadczeń w zakresie ryczału, poza ryczałem i świadczeniami nielimitowanymi, jakie obowiązywały do tej pory w SPSZOZ w Lęborku. Częściowo tylko pod uwagę zostanie wzięta forma przygotowanego programu przez Formedis, bo znaczna część opracowanego programu nie spełnia wymogów formalnych programu naprawczego. Zaznaczyła ponownie, że model finansowania nie ulegnie zmianie.

Ad 6)

Pani Marta Frankowska, dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lęborku przypomniała, że w marcu br. w powiecie lęborskim wystąpiły dwa potwierdzone przypadki COVID-19. Wstrzymano została część działalności z 220-240 wykorzystywanych łóżek w ostatnich dwóch miesiącach prowadzono działalność tylko na 90-130 łózkach. W oddziałach były realizowane głównie procedury „ostre”, wynikające z nagłych zachorowań. Zminimalizowana ze względu na ryzyko epidemiologiczne została działalność procedur planowanych. Z Oddziału Rehabilitacji zostało ewakuowanych 30 pacjentów, bo został ten oddział przekształcony na oddział obserwacyjno-zakaźny. W tym oddziale przebywali pacjenci, którzy ze względu na swój stan zdrowia wymagali hospitalizacji i występowały u nich objawy świadczące o COVID-19. Łącznie na tym oddziale przebywało 37 osób, u których test na obecność koronawirusa dał wynik negatywny. Na początku walki z COVID-19 problemem był czas oczekiwania na wynik testu na obecność koronawirusa, w tej chwili czas oczekiwania na wynik to 12 godz. W zakresie środków ochrony osobistej sytuacja jest już opanowana, dzięki ogromnej ilości darczyńców, którzy wsparli szpital w tym trudnym okresie. Powoli zabiegi planowe zostają wznawiane przy odpowiednim zastosowaniu procedur bezpieczeństwa osób chorych jak i personelu medycznego.

Dodatkowo dyrektor wspominała, że w zakresie testu na COVID-19 do tej pory zostało przebadanych 109 pracowników lęborskiego szpitala z obszarów najbardziej zagrożonych zakażeniem.

Ad 7)

W związku z wyczerpaniem porządku obrad p. Alicja Zajączkowska, Starosta Lęborski zamknęła posiedzenie Zarządu.

Na powyższym protokół zakończono.

Protokołowała:

Żaneta Płotka



Protokół zatwierdzony przez:

1. Alicja Zajączkowska
2. Edmund Głombiewski
3. Adam Nowak
4. Jacek Perłak
5. Ryszard Wenta



.....

.....

.....

.....

.....