

Protokół nr 138/2020
z posiedzenia Zarządu Powiatu Lęborskiego
w trybie zdalnym w formie wideokonferencji,
który odbył się po sesji Rady Powiatu Lęborskiego
w dniu 30.12.2020 r.

W posiedzeniu zdalnym uczestniczyli:

- | | |
|------------------------|----------------------------|
| 1. Alicja Zająchkowska | - Starosta Lęborski, |
| 2. Edmund Głombiewski | - Wicestarosta Lęborski, |
| 3. Adam Nowak | - członek Zarządu Powiatu, |
| 4. Jacek Perlak | - członek Zarządu Powiatu, |
| 5. Ryszard Wenta | - członek Zarządu Powiatu, |
| 6. Krzysztof Król | - Sekretarz Powiatu, |
| 7. Halina Zielonka | - Skarbnik Powiatu. |

Pani Alicja Zająchkowska, Starosta Lęborski powitała zebranych i poinformowała, że posiedzenie Zarządu Powiatu Lęborskiego zaplanowane zostało w trybie zdalnym, zgodnie z art. 15 zzz ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz. U. poz. 1842 z późn.zm.). Na podstawie listy obecności stwierdziła kworum oraz przedstawiła następujący porządek posiedzenia:

1. Projekt uchwały Zarządu Powiatu Lęborskiego w sprawie podania do publicznej wiadomości ogłoszenia o zamiarze przeprowadzenia postępowania o udzielenia zamówienia w trybie bezpośredniego zawarcia umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego.
2. Sprawa dotycząca podziału wozokilometrów na liniach komunikacyjnych na rok 2021 odnośnie świadczenia usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego.
3. Sprawy różne.
4. Zakończenie posiedzenia.

Ad 1)

Pan Edmund Głombiewski, Wicestarosta Lęborski przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Lęborskiego w sprawie podania do publicznej wiadomości ogłoszenia o zamiarze przeprowadzenia postępowania o udzielenia zamówienia w trybie bezpośredniego zawarcia umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego.

W myśl art. 23 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1944) organizator publikuje ogłoszenie o zamiarze przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w trybie, o którym mowa w art. 19 ust. 1 pkt 1 i 2, lub bezpośredniego zawarcia umowy, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3, w terminie nie krótszym niż jeden rok.

Ogłoszenie o zamiarze przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w trybie bezpośredniego zawarcia umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Pan Ryszard Wenta, członek Zarządu zapytał czy zapisy w ww. uchwale dopuszczają możliwość, aby organizator przewozów przeprowadził nabór na jedną linię lub na kilka linii, czy też na całą sieć komunikacyjną?

Pan Edmund Głombiewski, Wicestarosta Lęborski dodał, że w jego ocenie przedmiotem ogłoszenia jest wskazanie lini, które będą objęte tym postępowaniem i nie ma przeszkód, co do szczegółowych zasad, w jaki sposób będzie procedowana uchwała, czy przez jednego przewoźnika czy kilku.

Pan Artem Baranowski, radca prawny potwierdził wypowiedź Wicestarosty Lęborskiego i dodał, że mamy swobodę, aby ogłosić zamiar zawarcia umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego i może to być pojedyncza linia lub kilka linii nie ma żadnych zapisów, które blokowałyby takie rozwiązanie.

Zarząd podjął uchwałę nr 296/2020 w sprawie podania do publicznej wiadomości ogłoszenia o zamiarze przeprowadzenia postępowania o udzielenia zamówienia w trybie bezpośredniego zawarcia umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego.

/4 głosy za, 1 osoba wstrzymała się od głosu/

Ad 2)

Pan Edmund Głombiewski, Wicestarosta Lęborski przedstawił sprawę dotyczącą podziału wozokilometrów na liniach komunikacyjnych na rok 2021 odnośnie świadczenia usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego.

Pan Zenon Kaczykowski, inspektor w Wydziale Komunikacji poinformował, że w dniu 23.12.2020 roku wpłynął proponowany rozkład jazdy na siedmiu liniach komunikacyjnych realizowanych dotychczas przez PKS w Słupsku S.A. Zgodnie z pismem przewodnim spółka zmieniła dotychczasowe zasady odnośnie realizacji przewozów tzn. dokonała zapisu na proponowanych rozkładach jazdy, iż poszczególne kursy będą odbywały się od poniedziałku do soboty, gdzie dotychczas realizacja kurów odbywała się zgodnie z zapotrzebowaniem od poniedziałku do piątku, w dni nauki szkolnej i z wyłączeniem świąt, co skutkuje zwiększeniem liczby wozokilometrów w stosunku rocznym z 233 324 (w 2020r.) do 506 637 (w 2021r.).

Pan Edmund Głombiewski, Wicestarosta Lęborski zaproponował, aby dofinansowanie rozdzielić zgodnie z przedłożonymi rozkładami jazdy PKS-u i przyznać 233 324 wozokilometrów, a na lini Lębork – Łeba przez Sarbsk przekazać firmie BOGUŚ-BUS – 247 296 wozokilometrów. Do rozdysponowania pozostałaby ilość 175 081,5 wozokilometrów.

Starosta Lęborski zaproponowała głosowanie zgodnie z propozycją Wicestarosty Lęborskiego, aby zawrzeć podstawowe umowy z PKS-em i BOGUŚ-BUS Sp. z o.o. i później powrócić do rozdzielenia 175 081,5 wozokilometrów.

/2 głosy za, 2 głosy przeciw, 1 osoba wstrzymała się od głosu/

Pani Alicja Zajączkowska, Starosta Lęborski zapoznała Zarząd z opinią prawną dotyczącą konsekwencji niezawarcia umowy na świadczenie usług w zakresie publicznego transportu drogowego po opublikowaniu ogłoszenia o zamiarze bezpośredniego zawarcia takiej umowy i poprosiła o reasumpcję głosowania.

Zarząd dokonał podziału wozokilometrów na liniach komunikacyjnych na rok 2021 odnośnie świadczenia usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego następująco:

- PKS – 233 324 wozokilometrów;
- „BOGUŚ-BUS” Spółka z o.o. – 247 296 wozokilometrów.

Do podziału 175 081,5 wozokilometrów Zarząd powróci na kolejnym posiedzeniu.

/3 głosy za, 1 głos przeciw, 1 osoba wstrzymała się od głosu/

Ad 3)

Pani Alicja Zająchkowska, Starosta Lęborski przedstawiła odpowiedź przygotowaną przez Wydział Edukacji i Spraw Społecznych dotyczącą określenia możliwości i kosztów zmiany platformy rekrutacyjnej na zbieżną z platformą w Starostwie Powiatowym w Wejherowie i Słupsku – załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.

Ad 4)

W związku z wyczerpaniem porządku obrad p. Alicja Zająchkowska, Starosta Lęborski zamknęła posiedzenie Zarządu.

Na powyższym protokół zakończono.

Protokołowała:

Żaneta Płotka



Protokół zatwierdzony przez:

1. Alicja Zająchkowska
2. Edmund Głombiewski
3. Adam Nowak
4. Jacek Perlak
5. Ryszard Wenta



Załącznik nr 1
do protokołu nr 138/2020
z dnia 30.12.2020r

Lębork, dnia 30.12.2020r.

Ogłoszenie o zamiarze przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w trybie bezpośredniego zawarcia umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego.

Na podstawie art. 23 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 19 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (t.j. Dz.U. z 2020r., poz. 1944 ze zm.), Starosta Powiatu Lęborskiego ogłasza zamiar przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w trybie bezpośredniego zawarcia umowy, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym.

1. Nazwa i adres organizatora przewozów:

Powiat Lęborski, ul. Czołgistów 5, 84-300 Lębork.

2. Określenie przewidywanego trybu udzielenia zamówienia:

Bezpośrednie zawarcie umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego (art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym).

3. Określenie rodzaju transportu oraz linii komunikacyjnej, linii komunikacyjnych lub sieci komunikacyjnej, na której będą wykonywane przewozy:

a) rodzaj transportu: transport drogowy – powiatowe przewozy pasażerskie (komunikacja autobusowa),

b) linia komunikacyjna, linie komunikacyjne lub sieć komunikacyjna objęta przedmiotem zamówienia:

przedmiotem zamówienia objęte będą poniższe linie komunikacyjne:

1. Lębork – Bąsewice
2. Lębork – Janowice
3. Lębork – Siemirowice przez Maszewo Lęborskie, Cewice
4. Lębork – Łeba przez Sarbsk
5. Lębork – Łebień – Krakulice
6. Lębork – Łebień - Strzeszewo
7. Lębork – Unieszyno – Lębork
8. Lęborka – Łebunia – Skrzyszewo.

4. Przewidywana data bezpośredniego zawarcia umowy, o której mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 16 grudnia 2020 r. o publicznym transporcie zbiorowym: 30.12.2021 r.

5. Przewidywany czas trwania umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego: 2 lata.

6. Zmiana informacji: na podstawie art. 23 ust. 5 i 6 ustawy z dnia 16 grudnia 2020 r. o publicznym transporcie zbiorowym zastrzega się możliwość zmiany powyższych informacji zawartych w punktach 1-5.

7. Miejsce zamieszczenia ogłoszenia:

- 1) Biuletyn informacji Publicznej <https://powiatleborski.bip.gov.pl/>,
- 2) Tablica główna w budynku Starostwa Powiatowego w Lęborku,
- 3) Strona internetowa <http://www.powiat-lebork.com>,
- 4) Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej.

Kontakt: Starostwo Powiatowe w Lęborku ul. Czołgistów 5, 84-300 Lębork, tel: 598632825, 598632824, e-mail: sekretariat@starostwolebork.pl



Starosta Lęborski

Sekretariat: 59 863 28 25, 84 - 300 Lębork, ul. Czołgistów 5
fax: 59 862 14 06, e-mail: sekretariat@starostwolebork.pl

Załącznik nr 2
do protokołu nr 138/2020
z dnia 30.12.2020r.

E.430. 13.2020.EK

Lębork, dnia 22.12.2020r.

Zarząd Powiatu Lęborskiego

W związku z prośbą członka Zarządu Powiatu Lęborskiego z dnia 21.10.2020r. dotyczącą określenia możliwości i kosztów zmiany platformy rekrutacyjnej na zbieżną z platformą w Starostwie Powiatowym w Wejherowie i Słupsku przedstawiam wnioskowane informacje.

Powiat wejherowski w rekrutacji do szkół ponadpodstawowych nie używa systemu elektronicznego. Rekrutację prowadzą same szkoły ponadpodstawowe, czyli przyjmują dokumenty od uczniów w formie papierowej. Uczeń składa dokumenty do 3 szkół i komisje rekrutacyjne w szkołach prowadzą rekrutację na podstawie złożonych dokumentów.

Rekrutacja do klas I szkół ponadpodstawowych Miasta Słupska i Powiatu Słupskiego na rok szkolny 2020/2021 prowadzona jest na wspólnej platformie i odbywa się poprzez system elektroniczny NABO firmy KRAKFIN.

Wdrożenie systemu NABO zawsze musi być poprzedzone wdrożeniem OSON.

Aplikacja OSON jest rozwiązaniem dedykowanym do gromadzenia i przetwarzania danych służących kontroli spełniania przez dzieci/uczniów obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego oraz obowiązku nauki. Jej użytkownikami są szkoły, przedszkola a także JST (Wydział Edukacji/Oświaty/Miejski Zarząd Oświaty). System pobiera podstawowe dane osobowe i meldunkowe dzieci/uczniów z bazy ewidencji ludności. Aplikacja OSON posiada pełną funkcjonalność sekretariatu uczniowskiego, tzn. rejestrowanie danych dzieci/uczniów, tworzenie dokumentów (w tym zaświadczeń), wezwań, upomnień, legitymacji, zestawień statystycznych/meldunków, tworzenie dowolnej treści własnych dokumentów i wykorzystanie ich w korespondencji seryjnej z zawartością danych o dzieciach/uczniach w placówce, automatyczną wymianę danych z systemem SIO, import/eksport danych w formacie SOU.

NABO to aplikacja obsługująca proces naboru. Pozwala obsłużyć kompleksowo oraz w zgodności z wymogami kuratoriów i przepisami lokalnymi JST procedurę każdego z naborów. Jako element Platformy Zarządzania Uczniem oraz Zintegrowanej Platformy Zarządzania Oświatą współpracuje z aplikacją OSON w zakresie wymiany danych o dzieciach i uczniach. Dane te, po wykonanym naborze, zasilają rejestr dzieci oraz księgę uczniów w elektronicznym sekretariacie uczniowskim. Aplikacja NABO współpracuje także z systemem e-puap, poprzez który rodzice mogą składać wnioski o przyjęcie dzieci/uczniów do poszczególnych placówek/szkół, korzystając przy tym z możliwości użycia podpisu elektronicznego.

Cena roczna obydwu aplikacji wraz z wdrożeniem to 16.000 złotych brutto. Szkolenia do obydwu aplikacji w wersji online.

Koszt użytkowania w kolejnych latach 14 500,00 brutto (waloryzowany o inflację).

Z powyższych informacji wynika, że aplikacja OSON jest aplikacją która pobiera dane osobowe i meldunkowe dzieci / uczniów z bazy ewidencji ludności oraz służy głównie do gromadzenia i przetwarzania danych służących kontroli spełniania przez dzieci / uczniów obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego oraz obowiązku nauki. Nie jest więc to aplikacją która wykonuje zadania powiatu lecz gminy. Dodatkowo aplikacja posiada funkcjonalność sekretariatu uczniowskiego. W przypadku naszych szkół sekretariat obsługiwany jest przez program., który każda szkoła ma zakupiony w firmie Vulcan. Aplikacja NABO nie posiada możliwości sprawdzenia dokąd idą uczniowie klas ósmych, którzy nie wybierają nauki w powiecie, w którym mieszkają (Informacja uzyskana od pracowników Powiatu Słupskiego).

W Powiecie Lęborskim rekrutację do szkół ponadpodstawowych obsługuje program firmy Vulcan.

Koszt roczny programu do rekrutacji firmy Vulcan – 8.400,00. Zestawienie umożliwiające możliwość sprawdzenia dokąd poza powiat idą uczniowie z powiatu może przygotować trener opiekujący się powiatem. Na bazie raportu o przyjętych będzie miał możliwość przygotować raport z danymi dotyczącymi kandydatów wprowadzonych do bazy tylko z naszego powiatu wraz z informacją do jakiej szkoły i w jakiej miejscowości zostali przyjęci. Jeśli miałby to być pojedynczy raport, to powinien zostać zrealizowany w ramach usługi naborowej. Natomiast w szerszym zakresie dostępna jest płatna dedykowana usługa przygotowania raportów z systemu naboru. (Informacja z Centrum Obsługi Klienta firmy Vulcan).

Wobec przedstawionych powyżej sposobów rozwiązań prowadzenia rekrutacji do szkół ponadpodstawowych uważam, iż do potrzeb naszych szkół najbardziej adekwatnym rozwiązaniem jest rekrutacja prowadzona za pomocą programu firmy Vulcan. Po dokonaniu dodatkowej opłaty zespół Vulcana może przygotować dodatkowe raporty dla Powiatu Lęborskiego zgodnie z zapotrzebowaniem.

EK/EB



Z poważaniem



STAROSTA
Alicja Zajaczkowska