

Protokół nr 259/2022
z posiedzenia Zarządu Powiatu Lęborskiego
w dniu 26.10.2022 r.

W posiedzeniu uczestniczyli:

1. Alicja Zajączkowska - Starosta Lęborski,
2. Edmund Głombiewski - Wicestarosta Lęborski,
3. Jacek Perlak - członek Zarządu Powiatu,
4. Ryszard Wenta - członek Zarządu Powiatu,
5. Danuta Mikołajczyk - Sekretarz Powiatu.

W posiedzeniu zdalnie w formie wideokonferencji uczestniczył członek Zarządu Powiatu Adam Nowak.

Starosta Alicja Zajączkowska powitała zebranych i poinformowała, że posiedzenie Zarządu Powiatu Lęborskiego zaplanowane zostało w trybie stacjonarnym, natomiast w trybie zdalnym będzie uczestniczył członek Zarządu Adam Nowak. Na podstawie listy obecności stwierdziła kworum oraz zaproponowała rozszerzenie porządku posiedzenia. Wniosła o dodanie punktu *„Przedstawienie opinii wójtów, burmistrzów oraz Prezydium Gdańskiej Okręgowej Izby Aptekarskiej do projektu uchwały w sprawie projektu uchwały Rady Powiatu Lęborskiego w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Lęborskiego w 2023 r.”*

Zarząd wyraził zgodę na rozszerzenie porządku posiedzenia.

/5 głosów za/

Następnie przedstawiła następujący porządek posiedzenia po zmianach:

1. Przyjęcie protokołów z posiedzeń Zarządu Powiatu Lęborskiego nr:
 - a) 256/2022 z 19.10.2022 r.
 - b) 257/2022 z 21.10.2022 r.
2. Wniosek dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Lęborku o zajęcie stanowiska w sprawie ujęcia w projekcie budżetu Powiatu Lęborskiego na 2023 rok następujących inwestycji:
 - a) Wykonanie dokumentacji projektowej dla budowy wyniesionego przejścia dla pieszych w Lędziechowie
 - b) Wykonanie dokumentacji projektowej dla budowy przejścia dla pieszych w Mostach na ulicy Kwiatowej
3. Techniczny plan zimowego utrzymania dróg powiatowych zamiejskich w sezonie zimowym 2022/2023.
4. Projekt uchwały Zarządu Powiatu Lęborskiego w sprawie przystąpienia Powiatu Lęborskiego do programu w ramach Funduszu Rozwoju Przewozów Autobusowych o charakterze użyteczności publicznej na 2023 rok poprzez przygotowanie i złożenie wniosku o dofinansowanie zadania dotyczącego świadczenia usług na terenie powiatu lęborskiego w zakresie publicznego transportu zbiorowego.
5. Projekt uchwały Rady Powiatu Lęborskiego w sprawie ustalenia wysokości opłat za usuwanie i przechowywanie statków lub innych obiektów pływających z obszarów wodnych położonych na terenie powiatu lęborskiego na 2023 rok.

6. Projekt uchwały Rady Powiatu Lęborskiego w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego przechowywanie na parkingu strzeżonym oraz wysokości kosztów powstałych w razie odstąpienia od usunięcia pojazdu na 2023 rok.
7. Autopoprawka do projektu uchwały Rady Powiatu Lęborskiego w sprawie porozumienia z Powiatem Wejherowskim dotyczącego przyjęcia realizacji zadań w zakresie lokalnego transportu zbiorowego.
8. Podjęcie decyzji w sprawie przyznania dotacji Fundacji Uniwersytet Trzeciego Wieku w Łebie „Żyj z pasją” na realizację zadania w trybie art. 19a pn. „Zdrowy Kręgosłup Seniora”.
9. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych Powiatu Lęborskiego za rok szkolny 2021/2022.
10. Przedstawienie opinii wójtów, burmistrzów oraz Prezydium Gdańskiej Okręgowej Izby Aptekarskiej do projektu uchwały w sprawie projektu uchwały Rady Powiatu Lęborskiego w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Lęborskiego w 2023 r.
11. Zaproszenie do udziału w pracach komisji konkursowej, która powołana zostanie w celu zaopiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej wraz z nieodpłatną mediacją oraz punktu świadczącego nieodpłatne poradnictwo obywatelskie wraz z nieodpłatną mediacją na terenie powiatu lęborskiego w 2023 roku.
12. Projekt uchwały Zarządu Powiatu Lęborskiego w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej wraz z nieodpłatną mediacją oraz punktu świadczącego nieodpłatne poradnictwo obywatelskie wraz z nieodpłatną mediacją na terenie powiatu lęborskiego w 2023 roku.
13. Sprawy różne.
14. Zakończenie posiedzenia.

Ad 1)

Zarząd przyjął protokół nr 256/2022 z dnia 19.10.2022 r.;
/5 głosów za/

Zarząd przyjął protokół nr 257/2022 z dnia 21.10.2022 r.;
/4 głosy za, 1 osoba nie brała udziału w głosowaniu/

Ad 2)

Starosta przedstawiła wniosek dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Lęborku o zajęcie stanowiska w sprawie ujęcia w projekcie budżetu Powiatu Lęborskiego na 2023 rok dwóch inwestycji. Pierwszą jest wykonanie dokumentacji projektowej dla budowy wyniesionego przejścia dla pieszych w Lędziechowie, a drugą wykonanie dokumentacji projektowej dla budowy przejścia dla pieszych w Mostach na ulicy Kwiatowej. Zaproponowała, aby odstąpić od podejmowania decyzji w dniu dzisiejszym i powrócić do tematu podczas konstruowania budżetu na przyszły rok.

Zarząd odstąpił od podjęcia decyzji w tej sprawie na dzisiejszym posiedzeniu Zarządu i postanowił podjąć wiążące decyzje w tej sprawie w momencie ustalania budżetu na przyszły rok.

/5 głosów za/

Ad 3)

Adrian Wenta, dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Lęborku, przedstawił techniczny plan zimowego utrzymania dróg powiatowych zamiejskich w sezonie zimowym 2022/2023. Poinformował, że ceny dotyczące tego zadania wzrosły względem ubiegłego roku o około 25-30 %, sprzęt wykorzystywany do zadań będzie ten sam co w ubiegłym roku, jak również te same będą firmy, które będą te zadanie wykonywać. Koszt całego zadania prognozowany jest na około 700 tys. złotych. Dyrektor przekazał, że pojawiają się sygnały, że mogą pojawić się problemy z solą wykorzystywaną do optymalnego utrzymania dróg w okresie zimowym, ale usługodawcy zapewniają, że dysponują wystarczającymi zasobami, by obsłużyć akcje zimowego utrzymania dróg.

Zarząd zatwierdził techniczny plan zimowego utrzymania dróg powiatowych zamiejskich w sezonie zimowym 2022/2023.

/5 głosów za/

Ad 4)

Starosta przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Lęborskiego w sprawie przystąpienia Powiatu Lęborskiego do programu w ramach Funduszu Rozwoju Przewozów Autobusowych o charakterze użyteczności publicznej na 2023 rok poprzez przygotowanie i złożenie wniosku o dofinansowanie zadania dotyczącego świadczenia usług na terenie powiatu lęborskiego w zakresie publicznego transportu zbiorowego. Poinformowała, że dnia 14 października 2022 roku wpłynęła informacja z Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku o naborze wniosków o przyznanie dofinansowania w ramach funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej na 2023 rok. Nabór prowadzony jest od 17 października do 04 listopada 2022 roku, dla województwa pomorskiego na 2023 rok przyznana została kwota w wysokości 42 447 626,33 zł. W związku z tym przygotowany został wniosek o przyznanie dofinansowania. Planowana kwota dopłaty na wszystkich liniach wynosi 2 712 193,56 zł, w tym kwota dopłaty od Wojewody - 2 436 102,00 zł oraz wkład własny organizatora – Powiatu Lęborskiego - 276 091,56 zł.

Zarząd podjął uchwałę nr 475/2022 w sprawie przystąpienia Powiatu Lęborskiego do programu w ramach Funduszu Rozwoju Przewozów Autobusowych o charakterze użyteczności publicznej na 2023 rok poprzez przygotowanie i złożenie wniosku o dofinansowanie zadania dotyczącego świadczenia usług na terenie powiatu lęborskiego w zakresie publicznego transportu zbiorowego.

/5 głosów za/

Ad 5)

Starosta przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu Lęborskiego w sprawie ustalenia wysokości opłat za usuwanie i przechowywanie statków lub innych obiektów pływających z obszarów wodnych położonych na terenie powiatu lęborskiego na 2023 rok.

Katarzyna Ramczyk, naczelnik Wydziału Komunikacji, poinformowała, że zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych, Rada Powiatu corocznie ustala wysokość opłat za usuwanie statku lub innego obiektu pływającego do strzeżonego portu lub do przystani, a w przypadku braku dostatecznie blisko strzeżonego portu lub przystani pozostawienia go na wyznaczonym przez starostę parkingu strzeżonym do czasu uiszczenia opłat za jego usunięcie i przechowywanie, w przypadkach, gdy prowadziła go osoba znajdująca się w stanie po użyciu alkoholu lub podobnie działającego środka. W niniejszej uchwale zaproponowane zostały stawki w wysokości określonej w obwieszczeniu Ministra Finansów z dnia 28 lipca 2022 r. w sprawie maksymalnych opłat za usunięcie i przechowywanie statków lub innych obiektów pływających na rok 2023.

Zarząd przyjął projekt uchwały Rady Powiatu Lęborskiego w sprawie ustalenia wysokości opłat za usuwanie i przechowywanie statków lub innych obiektów pływających z obszarów wodnych położonych na terenie powiatu lęborskiego na 2023 rok.

/5 głosów za/

Ad 6)

Starosta przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu Lęborskiego w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego przechowywanie na parkingu strzeżonym oraz wysokości kosztów powstałych w razie odstąpienia od usunięcia pojazdu na 2023 rok.

Katarzyna Ramczyk, naczelnik Wydziału Komunikacji, poinformowała, że usunięcie z drogi i przechowywanie pojazdów od dnia 21.08.2011 r. jest zadaniem własnym powiatu. Zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym rada powiatu ustala corocznie wysokość opłat za usunięcie i przechowywanie pojazdów z dróg oraz wysokość kosztów odstąpienia od usunięcia pojazdu. Z uwagi na potrzebę zapewnienia skutecznego usunięcia z drogi i przechowywania pojazdów usuwanych w trybie art. 130a w/w ustawy oraz kosztów ponoszonych przez powiat, stawki opłat zostały nieznacznie podwyższone, zważywszy na wysoki poziom cen paliw oraz inflacji. Przykładowo stawka za każdą rozpoczętą dobę przechowywania pojazdu na parkingu dla pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t została zwiększona, względem ubiegłego roku, o 1 zł - z 40 zł do 41 zł, a stawka za usunięcie takiego pojazdu wzrosła o 23 zł - z 486 zł do 509 zł.

Zarząd przyjął projekt uchwały Rady Powiatu Lęborskiego w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego przechowywanie na parkingu strzeżonym oraz wysokości kosztów powstałych w razie odstąpienia od usunięcia pojazdu na 2023 rok.

/5 głosów za/

Ad 7)

Starosta przedstawiła autopoprawkę do projektu uchwały Rady Powiatu Lęborskiego w sprawie porozumienia z Powiatem Wejherowskim dotyczącego przyjęcia realizacji zadań w zakresie lokalnego transportu zbiorowego. Poinformowała, że po dodatkowej analizie, w tytule projektu uchwały wyraz „przyjęcia” zmienia się na wyrażenie „przekazania do”, a w §1 wyraz „przyjęcia” zamienia się na wyraz „przekazania”. Dodatkowo w trzecim akapicie uzasadnienia do projektu uchwały wyraz „ponadgimnazjalnych” zmienia się na wyraz „ponadpodstawowych”. Autopoprawka stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego protokołu.

Zarząd przyjął autopoprawkę do projektu uchwały Rady Powiatu Lęborskiego w sprawie porozumienia z Powiatem Wejherowskim dotyczącego przyjęcia realizacji zadań w zakresie lokalnego transportu zbiorowego, a następnie przekazał ją do Rady Powiatu Lęborskiego.

/5 głosów za/

Ad 8)

Starosta przedstawiła sprawę dot. przyznania dotacji Fundacji Uniwersytet Trzeciego Wieku w Łebie „Żyj z pasją” na realizację zadania w trybie art. 19a pn. „Zdrowy Kręgosłup Seniora”. Poinformowała, że ogłoszenie o możliwości zgłaszania uwag do oferty zamieszczono na tablicy ogłoszeń w budynku Starostwa Powiatowego w Lęborku, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Powiatu Lęborskiego. Zgłaszanie uwag do oferty wyznaczono w terminie od 14.10.2022 r. do 20.10.2022 r. W wyniku przeprowadzania ww. trybu nikt nie wniósł uwag.

Zarząd podjął decyzję o przyznaniu dotacji celowej Fundacji Uniwersytet Trzeciego Wieku w Łebie „Żyj z pasją” na realizację zadania w trybie art. 19a pn. „Zdrowy Kręgosłup Seniora”.

/5 głosów za/

Ad 9)

Starosta przedstawiła sprawę dot. informacji o stanie realizacji zadań oświatowych Powiatu Lęborskich za rok szkolny 2021/2022. Poinformowała, że zgodnie z art. 11 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe: „Organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego, w terminie do dnia 31 października, przedstawia organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego informację o stanie realizacji zadań oświatowych tej jednostki za poprzedni rok szkolny, w tym o wynikach:

- 1) egzaminu ósmoklasisty, egzaminu maturalnego i egzaminu zawodowego, z uwzględnieniem działań podejmowanych przez szkoły nakierowanych na kształcenie uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szkołach tych typów, których prowadzenie należy do zadań własnych jednostki samorządu terytorialnego;
- 2) nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez kuratora oświaty lub właściwego ministra w szkołach i placówkach tych typów i rodzajów, których prowadzenie należy do zadań własnych jednostki samorządu terytorialnego.”

Członek Zarządu Ryszard Wenta poprosił aby przedmiotowa informacja została uzupełniona o następujące informacje:

- informacja o liczbie uczniów ze szkół podstawowych z powiatu lęborskiego, którzy wybierają do dalszej edukacji szkoły ponadpodstawowe znajdujące się poza powiatem lęborskim oraz analogicznie jaka liczba uczniów ze szkół podstawowych spoza powiatu uczy się w szkołach ponadpodstawowych w powiecie lęborskim. Dane z ostatniego roku szkolnego powinny być porównane z danymi z lat ubiegłych, w celu wykazania aktualnej tendencji i określenia atrakcyjności szkół i kierunków proponowanych w szkołach z naszego powiatu;
- informacja o środkach zaradczych proponowanych bądź już wprowadzonych w kontekście spadającego wskaźnika zdawalności matur;
- wyjaśnienie dot. danych zawartych w tabeli nr 10 *„Liczba etatów nauczycielskich przypadająca na 1 ucznia oraz liczba uczniów przypadająca na 1 nauczyciela według stanu na 30.09.2021 r.”*;
- wyjaśnienie i uzasadnienie przedstawionych danych dot. wykonania wydatków na jednego ucznia w 2021 roku w każdej ze szkół;
- bardziej szczegółowa informacja dot. uczniów będących obywatelami Ukrainy uczących się w szkołach na terenie powiatu lęborskiego.

Zarząd przyjął informację o stanie realizacji zadań oświatowych Powiatu Lęborskich za rok szkolny 2021/2022, a następnie po dokonaniu ustalonych uzupełnień, przekazał go do Rady Powiatu Lęborskiego.

/5 głosów za/

Ad 10)

Starosta przedstawiła opinie wójtów, burmistrzów oraz Prezydium Gdańskiej Okręgowej Izby Aptekarskiej do projektu uchwały w sprawie projektu uchwały Rady Powiatu Lęborskiego w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Lęborskiego w 2023 r.

Poinformowała, że Zarząd przyjął przedmiotowy projekt uchwały Rady Powiatu Lęborskiego w dniu 12 października 2022 roku, a następnie został przekazany do zaopiniowania przez samorządy z powiatu lęborskiego oraz Prezydium Gdańskiej Okręgowej Izby Aptekarskiej. Opinie wójtów oraz burmistrzów z powiatu lęborskiego były pozytywne, natomiast opinia Gdańskiej Okręgowej Izby Aptekarskiej była negatywna, ze względu na to, że kierownicy aptek ogólnodostępnych na terenie Lęborka wyrazili opinię, iż nie posiadają wystarczającego personelu do zapewnienia farmaceuty w aptece podczas pełnienia dyżuru nocnego. W niniejszej sprawie opinia GOIA nie jest wiążąca i nie zamyka możliwości przyjęcia uchwały przez Radę Powiatu Lęborskiego.

Zarząd przyjął pozytywne stanowisko w niniejszej sprawie, a następnie przekazał je wraz z projektem uchwały przyjętym na posiedzeniu w dniu 12 października 2022 r. do Rady Powiatu Lęborskiego.

/5 głosów za/

Ad 11)

Danuta Mikołajczyk, Sekretarz Powiatu przedstawiła sprawę dotyczącą zaproszenia do udziału w pracach komisji konkursowej, która powołana zostanie w celu zaopiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej wraz z nieodpłatną mediacją oraz punktu świadczącego nieodpłatne poradnictwo obywatelskie wraz z nieodpłatną mediacją na terenie powiatu lęborskiego w 2023 roku. Zaproszenie stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego protokołu. Po przyjęciu zaproszenia przez Zarząd Powiatu należy podać je do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Powiatu Lęborskiego, tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Zarząd przyjął treść zaproszenia do udziału w pracach komisji konkursowej, która powołana zostanie w celu zaopiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej wraz z nieodpłatną mediacją oraz punktu świadczącego nieodpłatne poradnictwo obywatelskie wraz z nieodpłatną mediacją na terenie powiatu lęborskiego w 2023 roku.

/5 głosów za/

Ad 12)

Danuta Mikołajczyk, Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Lęborskiego w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej wraz z nieodpłatną mediacją oraz punktu świadczącego nieodpłatne poradnictwo obywatelskie wraz z nieodpłatną mediacją na terenie powiatu lęborskiego w 2023 roku. Poinformowała, że podjęcie niniejszej uchwały wynika z ustawowego obowiązku, określonego w art. 11 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej. W oparciu o mnożnik określony w ustawie ustalono, że Powiat Lęborski zobowiązany będzie w 2023 r. prowadzić trzy punkty nieodpłatnej pomocy prawnej. W sytuacji, gdy na powiat przypadają trzy punkty organizacji pozarządowej, powierza się prowadzenie dwóch punktów, przy czym jeden przeznaczony jest na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej, a drugi na świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego. Trzeci punkt powierza się do prowadzenia adwokatom i radcom prawnym. Wysokość dotacji na 2023 r. ustalona została, w rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 20 października 2022 r. w sprawie wysokości kwoty bazowej w 2023 r.

w wysokości 5.500,00 zł miesięcznie na jeden punkt - na niezmienionym poziomie w stosunku do 2022 r.

Zarząd podjął uchwałę nr 476/2022 w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej wraz z nieodpłatną mediacją oraz punktu świadczącego nieodpłatne poradnictwo obywatelskie wraz z nieodpłatną mediacją na terenie powiatu lęborskiego w 2023 roku.

/5 głosów za/

Ad 13)

➤ Starosta przedstawiła pisma „Boguś-Bus Sp. z o.o.”, „Przewozy autobusowe Gryf Sp. z o.o. S.K.” oraz „PKS Słupsk SA” dotyczące prowadzonego obecnie przez Wojewodę Pomorskiego naboru na 2023 rok w ramach Funduszu Rozwoju Przewozów Autobusowych. Prezes Zarządu PKS Słupsk SA w piśmie poinformował, że jest zainteresowany obsługą linii na terenie powiatu lęborskiego, jednakże dopłata ze strony powiatu musiałaby być wyższa. W piśmie wskazano, że wkład własny winien być podwyższony z 0,34 zł do co najmniej 1-1,5 zł/wozokm. Pozostałe dwa podmioty w swoich pismach również wyraziły chęć obsługi linii na terenie powiatu lęborskiego, jednakże bez zwiększania wkładu własnego, na dotychczasowych warunkach.

Wicestarosta Edmund Głombiewski dodał, że wybór wykonawców do powierzenia obsługi linii autobusowych powinien się odbyć poprzez tryb konkurencyjny z kryteriami postępowania identycznymi jak w roku ubiegłym.

Członek Zarządu Ryszard Wenta przekazał, że należałoby odpowiedzieć na ww. pisma, iż Zarząd Powiatu zamierza powierzyć obsługę linii autobusowych na terenie powiatu lęborskiego w trybie konkurencyjnym.

Zarząd podjął decyzję o tym, aby wybór wykonawców na świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego na terenie powiatu lęborskiego odbył się w trybie konkurencyjnym.

/5 głosów za/

➤ Starosta przedstawiła sprawę dot. możliwości utworzenia Branżowego Centrum Umiejętności w Powiatowym Centrum Edukacyjnym w Lęborku. Ministerstwo Edukacji Narodowej ogłosiło konkurs, którego założenia stanowią, iż w Polsce ma powstać 120 centrów ze 120 różnych dziedzin. W danej dziedzinie powstać ma jedno centrum w całym kraju. Ministerstwo wskazało szkoły, w których mogą powstać centrum, obejmujące konkretną branżę. Powiatowe Centrum Edukacyjne w Lęborsku zostało wskazane jako placówka, w której mogłoby powstać Branżowe Centrum Edukacyjne w dziedzinie energetyki odnawialnej (wiatrowej). W tej dziedzinie w województwie pomorskim wytypowane zostały co najmniej trzy inne szkoły, ale pojawiają się informacje, że szkoły te nie są zainteresowane utworzeniem centrum w tej dziedzinie w swoich placówkach. Wymogiem przystąpienia jest m.in. wykonanie studium wykonalności oraz PFU i złożenie dokumentacji konkursowej do 15 grudnia. Funkcjonowanie BCU ma odbywać się poprzez realizację zadań w czterech obszarach. Obszar I – działalność edukacyjno-szkoleniowa, tj. m.in. prowadzenie szkoleń branżowych dla nauczycieli kształcenia zawodowego w danej dziedzinie, pełnienie przez podmiot branżowy, o którym mowa w pkt 3.1 funkcji instytucji certyfikującej kwalifikacje z zakresu edukacji pozaformalnej (sektorowe) włączone do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji, prowadzenie ośrodka egzaminacyjnego w zakresie egzaminów zawodowych lub innych egzaminów właściwych dla danej dziedziny, prowadzenie platformy zdalnego uczenia się w danej dziedzinie typu

LMS/LCS/LCMS. Obszar II – działalność integrująco-wspierająca, tj. m.in. wspieranie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczelni w nawiązywaniu współpracy z pracodawcami prowadzącymi działalność w danej dziedzinie, w tym z wykorzystaniem platformy INFOZAWODOWE, wzmacnianie współpracy pomiędzy kształceniem zawodowym a biznesem w ramach tzw. trójkątów wiedzy: szkoła – uczelnia – pracodawcy w zakresie danej dziedziny, współpraca z pracodawcami, w tym z MŚP i partnerami społecznymi oraz władzami regionalnymi i lokalnymi w ramach tzw. rady BCU. Obszar III - działalność innowacyjno-rozwojowa, tj. m.in. zwiększanie transferu wiedzy i nowych technologii do edukacji, w tym upowszechnianie innowacji w danej dziedzinie oraz wyników badań i analiz dotyczących danej dziedziny, upowszechnianie transformacji ekologicznej i cyfrowej w danej dziedzinie, upowszechnianie nowatorskich rozwiązań w kształceniu zawodowym związanych z daną dziedziną. Obszar IV - działalność doradczo-promocyjna, tj. m.in. korzystanie z platformy INFOZAWODOWE (infozawodowe.mein.gov.pl) przy realizacji zadań poprzez m.in. zamieszczanie materiałów dotyczących danej dziedziny, wsparcie szkół i placówek systemu oświaty oraz uczelni w realizacji doradztwa zawodowego, promocja zawodów i kształcenia w danej dziedzinie, wspieranie osób z niepełnosprawnościami w wejściu na rynek pracy w danej dziedzinie. We wniosku o objęcie wsparciem Ostateczny odbiorca wsparcia wskaże sposób realizacji ww. działań. Żadne z działań ujętych w obszarach I-IV nie może być zlecone w całości podmiotowi trzeciemu. Okres realizacji przedsięwzięcia to 1 stycznia 2023 r. do 30 czerwca 2026 r. W ramach projektu obowiązkowe będzie partnerstwo z podmiotem branżowym. Partnerstwo musi być zainicjowane przed rozpoczęciem realizacji przedsięwzięcia i przed złożeniem wniosku o objęcie wsparciem. Wszyscy partnerzy muszą być jednak wskazani we wniosku o objęcie wsparciem, ale jako obowiązkowy załącznik do wniosku należy przedstawić list intencyjny (lub umowę o partnerstwie) podpisany przez partnerów. Na temat partnerstwa rozmowy obecnie prowadzone są z Energią Wytwarzanie S.A., Baltic Power oraz spółką Orlen Neptun. Wnioskodawcy dokonują wyboru partnerów spoza sektora finansów publicznych z zachowaniem zasady przejrzystości i równego traktowania podmiotów, w szczególności są zobowiązane do ogłoszenia otwartego naboru partnerów w dzienniku ogólnopolskim lub lokalnym oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Zarząd wyraził zgodę na przygotowanie aplikacji konkursowej do programu Branżowe Centrum Umiejętności, który będzie realizowany w ramach Krajowego Planu Odbudowy.

/5 głosów za/

Ad 12)

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Starosta zamknęła posiedzenie Zarządu.

Na powyższym protokół zakończono.

Protokołował:

Mateusz Podlewski

Podlewski

Protokół zatwierdzony przez:

STAROSTA
Alicja Zajączkowska



Załącznik nr 1
do protokołu nr 259/2022
z dnia 26.10.2022 r.

AUTOPOPRAWKA

do projektu uchwały Rady Powiatu Lęborskiego w sprawie porozumienia z Powiatem Wejherowskim dotyczącego przyjęcia realizacji zadań w zakresie lokalnego transportu zbiorowego.

Po dodatkowej analizie, w tytule projektu uchwały wyraz "przyjęcia" zmienia się na wyrażenie "przekazania do", a w § 1 wyraz "przyjęcia" zamienia się na wyraz "przekazania".

W trzecim akapicie uzasadnienia do projektu uchwały wyraz "podadgimnazjalnych" zmienia się na wyraz "ponadpodstawowych".

Z up. STAROSTY
[Signature]
Edmund Olombiewski
WICESTAROSTA

Załącznik nr2.....

do protokołu nr 259/2022

z dnia 26.10.2022.

Lębork, 2022.10.....

Zaproszenie do udziału w pracach komisji konkursowej, która powołana zostanie w celu zaopiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej wraz z nieodpłatną mediacją oraz punktu świadczącego nieodpłatne poradnictwo obywatelskie wraz z nieodpłatną mediacją, na terenie powiatu lęborskiego w 2023 roku.

Na podstawie art. 15 ust. 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1237 ze zm.) Zarząd Powiatu Lęborskiego zaprasza organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ww. ustawy (**zwanych w dalszej części organizacjami**) do wskazania kandydatów do prac w komisji konkursowej, która powołana zostanie w celu zaopiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej wraz z nieodpłatną mediacją oraz punktu świadczącego nieodpłatne poradnictwo obywatelskie wraz z nieodpłatną mediacją na terenie powiatu lęborskiego w 2023 roku.

- 1) Organizacja może wskazać na członka ww. komisji konkursowej tylko jednego kandydata.
- 2) Wskazania kandydata należy dokonać na formularzu zgłoszeniowym, określonym w załączniku do niniejszego zaproszenia.
- 3) Formularz zgłoszeniowy, podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentacji organizacji oraz przez kandydata należy przesłać na adres: Starostwo Powiatowe w Lęborku, ul. Czołgistów 5, 84-300 Lębork lub złożyć w Biurze Obsługi Interesanta w Starostwie Powiatowym w Lęborku, **w terminie do 08 listopada 2022 r.**, do godz. 12.00 (liczy się data wpływu do urzędu) w kopercie z dopiskiem: „Zgłoszenie kandydata do prac w komisji konkursowej, która powołana zostanie w celu zaopiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej wraz z nieodpłatną mediacją oraz punktu świadczącego nieodpłatne poradnictwo obywatelskie wraz z nieodpłatną mediacją na terenie powiatu lęborskiego w 2023 roku”.
- 4) W pracach komisji będzie mogło wziąć udział nie więcej niż dwóch kandydatów, wskazanych przez organizację, spełniających wymogi formalne. W przypadku, gdy liczba zgłoszeń przekroczy wymaganą liczbę, decydować będzie kolejność zgłoszeń kandydatów, spełniających wymogi zawarte w niniejszym zaproszeniu.
- 5) Kandydaci na członków komisji konkursowych muszą spełniać łącznie następujące kryteria:
 - a) posiadać obywatelstwo Rzeczypospolitej Polskiej i korzystać z pełni praw publicznych,
 - b) zaakceptować warunki uczestnictwa w pracach komisji konkursowej na zasadach nieodpłatności,
 - c) wyrazić zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez Starostę Lęborskiego, zgodnie z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.), w celu wyłonienia kandydatów na członków komisji konkursowej, która powołana zostanie w celu zaopiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej oraz punktu świadczącego nieodpłatne poradnictwo obywatelskie na terenie powiatu lęborskiego w 2022 roku,
 - d) nie mogą być wskazani przez organizację, biorące udział w konkursie,
 - e) nie mogą podlegać wyłączeniu na zasadach określonych w art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeksu postępowania administracyjnego.
- 6) Ponadto w ocenie oferty złożonej w konkursie, nie może brać udziału osoba, której powiązania ze składającym ją podmiotem mogą budzić zastrzeżenia, co do jej bezstronności.
- 7) Pod uwagę nie będą brane zgłoszenia kandydatów do ww. komisji konkursowej:
 - a) niekompletnie wypełnione,
 - b) niepodpisane,
 - c) złożone w innej formie, niż na formularzu zgłoszeniowym będącym załącznikiem do niniejszego zaproszenia,
 - d) złożone po terminie określonym w pkt 3,

- e) w przypadku, gdy organizacja zgłosiła więcej niż jednego kandydata.
- 8) Skład komisji konkursowej ustalony zostanie w uchwale Zarządu Powiatu Lęborskiego i oprócz osób wyłonionych wśród wskazanych przez organizację w skład jej wejdą: przedstawiciele Zarządu Powiatu Lęborskiego.
- 9) Udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny i jej członkom nie przysługuje zwrot kosztów podróży.
- 10) Zadaniem członków komisji konkursowej, w szczególności, będzie:
- a) ocena formalna i merytoryczna złożonych ofert w oparciu o kryteria określone w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej wraz z nieodpłatną mediacją oraz punktu świadczącego nieodpłatne poradnictwo obywatelskie wraz z nieodpłatną mediacją na terenie powiatu lęborskiego w 2023 roku,
 - b) sporządzenie opinii o złożonych ofertach zawierającej wyniki oceny formalnej i merytorycznej wraz z uzasadnieniem, stanowiącej załącznik do protokołu z prac komisji,
 - c) przedstawienie Zarządowi Powiatu Lęborskiego sporządzonej opinii wraz z uzasadnieniem.
- 11) Pracami komisji konkursowej kierować będzie jej przewodniczący, wybrany spośród jej członków. Komisja wybierze również wiceprzewodniczącego i sekretarza.
- 12) Na pierwszym posiedzeniu każdy członek komisji podpisuje zobowiązanie, że w przypadku ujawnienia w trakcie pracy komisji istnienia powiązań mogących budzić zastrzeżenia, co do jego bezstronności, w szczególności o istnieniu podstaw wyłączenia określonych w art. 24 Kodeksu postępowania administracyjnego, poinformuje o tym fakcie przewodniczącego komisji i wyłączy się z dalszej części jej prac.
- 13) Komisja konkursowa obradować będzie na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia komisji określi przewodniczący. W uzasadnionych przypadkach przewodniczący będzie mógł zarządzić inny tryb pracy komisji.
- 14) Komisja konkursowa podejmować będzie rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów zdecyduje głos przewodniczącego. Przy ocenie merytorycznej złożonych ofert Komisja konkursowa stosować będzie skalę punktową ustaloną w ogłoszeniu, o którym mowa w pkt. 10 a.
- 15) Do obowiązków członków komisji konkursowej należeć będzie w szczególności:
- a) czynny udział w pracach komisji,
 - b) niezwłoczne informowanie przewodniczącego komisji o okolicznościach uniemożliwiających wykonanie obowiązków członka komisji,
 - c) nieujawnianie informacji o przebiegu prac komisji.
- 16) Zgodnie z art. 15 ust. 2da ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie **komisja konkursowa będzie mogła działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, jeżeli:**
- a) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej, lub
 - b) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej, lub
 - c) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegać będą wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy.
- 17) Komisja konkursowa będzie mogła korzystać z pomocy osób posiadającą specjalistyczną wiedzę z dziedziny obejmującej zakresem przedmiot konkursu, które będą mogły:
- a) uczestniczyć w pracach komisji z głosem doradczym,
 - b) wydawać opinie.

Formularz zgłoszenia udziału w pracach komisji konkursowej, która powołana zostanie w celu zaopiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej wraz z nieodpłatną mediacją oraz punktu świadczącego nieodpłatne poradnictwo obywatelskie wraz z nieodpłatną mediacją na terenie powiatu łębskiego w 2023 roku

CZĘŚĆ A. DLA ORGANIZACJI		
Dane organizacji wskazującej kandydata		
1.	Nazwa organizacji	
2.	Forma prawna	
3.	Adres siedziby organizacji	
4.	Adres e-mail	
Dane dotyczące kandydata na członka komisji		
	Imię i nazwisko	
	Adres do korespondencji	
	Adres e-mail	
	Telefon kontaktowy	
	data i pieczęć organizacji/podmiotu	Pieczętki i podpisy osób upoważnionych do reprezentacji organizacji
CZĘŚĆ B. WYPEŁNIANA PRZEZ KANDYDATA NA CZŁONKA KOMISJI KONKURSOWEJ		
DEKLARACJA ZŁOŻONA PRZEZ KANDYDATA		
Deklaruję chęć udziału w pracach komisji konkursowej, która powołana zostanie w celu zaopiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej wraz z nieodpłatną mediacją oraz punktu świadczącego nieodpłatne poradnictwo obywatelskie wraz z nieodpłatną mediacją na terenie powiatu łębskiego w 2023 roku		
data i podpis kandydata		
OŚWIADCZENIE KANDYDATA		
Oświadczam, że: - Wyżej wymienione dane są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym; - Jestem obywatelem RP i korzystam z pełni praw publicznych; - Nie reprezentuję organizacji, biorącej udział w konkursie; - Nie podlegam wyłączeniu na zasadach określonych w art. 24 Kodeksu postępowania administracyjnego - Akceptuję warunki uczestnictwa w pracach komisji konkursowej na zasadach nieodpłatności; - Wyrażam zgodę na przetwarzanie swoich osobowych przez Starostę Łębskiego, zgodnie z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.), w celu wyłonienia kandydatów na członków komisji konkursowej, która powołana zostanie w celu zaopiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej punktu świadczącego nieodpłatne poradnictwo obywatelskie na terenie powiatu łębskiego w 2023 roku.		
data i podpis kandydata		
Klauzula informacyjna:		
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.) informuję, że: administratorem danych osobowych, pozyskanych w niniejszym procesie, jest Starosta Łębski z siedzibą w Łęborku przy ul. Czołgistów 5, (zwany dalej		

- administratorem danych),
- 2) dane osobowe kandydatów będą przetwarzane przez administratora danych w celu przeprowadzenia i rozstrzygnięcia postępowania konkursowego, na podstawie wyrażonej zgody. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
 - 3) podanie danych osobowych nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o udział w komisji konkursowej,
 - 4) Inspektorem Danych Osobowych w Starostwie Powiatowym w Lęborku jest Pan Marek Czechowski (dane kontaktowe: iod.outsourcing@gmail.com)
 - 5) podstawą prawną przetwarzania danych osobowych, pozyskanych w niniejszym procesie rekrutacji, jest art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - 6) odbiorcą pozyskanych, w niniejszym procesie rekrutacji, danych osobowych będzie Zarząd Powiatu Lęborskiego oraz pracownicy Starostwa Powiatowego w Lęborku związani z obsługą zadania.
 - 7) pozyskane, w niniejszym procesie rekrutacji, dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
 - 8) każda osoba, która złoży deklarację udziału w konkursie posiadać będzie prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania, zmiany, ograniczenia przetwarzania o dane zbędne dla celu określonego w pkt 3, prawo do ich przenoszenia, usunięcia,
 - 9) każdej osobie, która złoży deklarację udziału w konkursie, przysługiwać będzie prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy prawa dotyczące materii ochrony danych osobowych,
 - 10) pozyskane, w niniejszym procesie rekrutacji, dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w systemie informatycznym, opierającym się na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych osobowych, w tym profilowaniu.