

Protokół nr 313/2023
z posiedzenia Zarządu Powiatu Lęborskiego
w dniu 11.10.2023 r.

W posiedzeniu uczestniczyli:

1. Alicja Zajączkowska - Starosta Lęborski,
2. Edmund Głombiewski - Wicestarosta Lęborski,
3. Adam Nowak - członek Zarządu Powiatu,
4. Ryszard Wenta - członek Zarządu Powiatu,
5. Danuta Mikołajczyk - Sekretarz Powiatu,

Starosta Alicja Zajączkowska powitała zebranych. Na podstawie listy obecności stwierdziła kworum oraz przedstawiła następujący porządek posiedzenia:

1. Przyjęcie protokołów z posiedzeń Zarządu Powiatu Lęborskiego:
 - nr 311/2023 z dnia 4.10.2023 r.
 - nr 312/2023 z dnia 5.10.2023 r.
2. Projekt uchwały Rady Powiatu Lęborskiego w sprawie ustalenia wysokości opłat za usuwanie i przechowywanie statków lub innych obiektów pływających z obszarów wodnych położonych na terenie powiatu lęborskiego na 2024 rok.
3. Projekt uchwały Rady Powiatu Lęborskiego w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego przechowywanie na parkingu strzeżonym oraz wysokości kosztów powstałych w razie odstąpienia od usunięcia pojazdu na 2024 rok.
4. Projekt uchwały Rady Powiatu Lęborskiego w sprawie zmiany Uchwały Nr LIV/352/2023 z dnia 19 maja 2023 r., w sprawie udzielenia pomocy finansowej Gminie Nowa Wieś Lęborska na realizację zadania pn. „dofinansowanie zakupu średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Krępie Kaszubskiej”.
5. Prośba Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Lęborku o wsparcie finansowe w 2024 r. w wysokości 40 000,00 zł, na wkład do budowy i montażu paneli fotowoltaicznych na dachu Komendy Powiatowej PSP w Lęborku wraz z magazynem energii.
6. Projekt uchwały Rady Powiatu Lęborskiego w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu lęborskiego.
7. Wniosek Dyrektora Powiatowego Centrum Edukacyjnego im. Eugeniusza Kwiatkowskiego w Lęborku o przyznanie środków finansowych na zakup krzeseł i fotela nauczycielskiego do świetlicy szkolnej oraz na zakup ekranu dotykowego do pokoju nauczycielskiego.
8. Informacja dyrektorów szkół ponadpodstawowych dotycząca zapotrzebowania na zorganizowanie zajęć wyrównawczych dla uczniów klas pierwszych w okresie od 1.11.2023 r. do 22.12.2023 r. oraz w okresie od 1.01.2024 r. do 21.06.2024 r.
9. Wniosek Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno - Wychowawczego w Lęborku o zabezpieczenie środków finansowych na wykonanie remontu dachów na obiektach Specjalnego Ośrodka Szkolno - Wychowawczego w Lęborku.
10. Wsparcie Fundacji Lęborskie Hospicjum Stacjonarne z przeznaczeniem na realizację inwestycji pn. budowa lęborskiego hospicjum stacjonarnego w Pogorzelicach.
11. Sprawy różne.
12. Zakończenie posiedzenia.

Ad 1)

Zarząd przyjął protokół nr 311/2023 z dnia 4.10.2023 r.;
/2 głosy za, 2 głosy wstrzymujące/

Zarząd przyjął protokół nr 312/2023 z dnia 5.10.2023 r.;
/4 głosy za/

Ad 2)

Katarzyna Ramczyk, naczelnik Wydziału Komunikacji przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu Lęborskiego w sprawie ustalenia wysokości opłat za usuwanie i przechowywanie statków lub innych obiektów pływających z obszarów wodnych położonych na terenie powiatu lęborskiego na 2024 rok. Przekazała, że jak co roku Wydział Komunikacji proponuje stawki w wysokości określonej w obwieszczeniu Ministra Finansów w sprawie maksymalnych opłat za usunięcie i przechowywanie statków lub innych obiektów pływających. Stawki opłat zostały podwyższone na 2024 rok średnio o ok. 15,28%.

Zarząd przyjął projekt uchwały Rady Powiatu Lęborskiego w sprawie ustalenia wysokości opłat za usuwanie i przechowywanie statków lub innych obiektów pływających z obszarów wodnych położonych na terenie powiatu lęborskiego na 2024 rok i przekazał go do Rady Powiatu Lęborskiego.

/4 głosy za/

Ad 3)

Katarzyna Ramczyk, naczelnik Wydziału Komunikacji przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu Lęborskiego w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego przechowywanie na parkingu strzeżonym oraz wysokości kosztów powstałych w razie odstąpienia od usunięcia pojazdu na 2024 rok. Poinformowała, że w latach 2019-2023 na terenie powiatu lęborskiego 99% dokonanych holowań dotyczyło pojazdów samochodowych o DMC do 3,5 t, a kilka przypadków dotyczyło holowania motocykla lub motorowerka. Przekazała również, że z roku na rok liczba holowań na terenie powiatu spada. Na dzień dzisiejszy właściciel pojazdu do 3,5 t za holowanie auta musi zapłacić zgodnie z obowiązującą uchwałą 509 zł i tyle samo Powiat Lęborski musi zapłacić przedsiębiorcy, który dokonał holowania pojazdu na parking. Do tego dochodzą koszty związane z funkcjonowaniem parkingu strzeżonego wyznaczonego przez Starostę tj. naliczanie opłat za usunięcie i przechowywanie pojazdów, opłat za wycenę pojazdów przez rzeczoznawcę, opłat sądowych, opłat za ustanowienie kuratora przez Sąd, postępowanie z pojazdami w stosunku do których został orzeczony przepadek na rzecz Powiatu Lęborskiego, zapewnienie wymaganych standardów dla parkingu strzeżonego poprzez wymianę czy modyfikację systemu oświetlenia parkingu czy też systemu monitoringu wizyjnego, co zapewnia profesjonalną całodobową ochronę parkingu. Z uwagi na potrzebę zapewnienia skutecznego usunięcia z drogi i przechowywania pojazdów usuwanych w trybie art. 130a ww. ustawy oraz kosztów ponoszonych przez Powiat, zważywszy biorąc pod uwagę prognozy poziom cen paliw oraz inflacji, stawki opłat zostały podwyższone na 2024 rok średnio o ok. 18,53%.

Zarząd przyjął projekt uchwały Rady Powiatu Lęborskiego w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego przechowywanie na parkingu strzeżonym

oraz wysokości kosztów powstałych w razie odstąpienia od usunięcia pojazdu na 2024 rok i przekazał go do Rady Powiatu Lęborskiego.

/4 głosy za/

Ad 4)

Cezary Kossewski, kierownik Referatu Bezpieczeństwa przedstawił projekt uchwały Rady Powiatu Lęborskiego w sprawie zmiany Uchwały Nr LIV/352/2023 z dnia 19 maja 2023 r., w sprawie udzielenia pomocy finansowej Gminie Nowa Wieś Lęborska na realizację zadania pn. „dofinansowanie zakupu średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Krępie Kaszubskiej”. Przekazał, że 28 września 2023 r. do Starostwa Powiatowego w Lęborku wpłynął wniosek Wójta Gminy Nowa Wieś Lęborska z prośbą o zmianę zapisu w § 1 umowy w zakresie zwiększenia udziału procentowego środków z 35% na 45%. Zmiana ta wynika z przekroczenia unijnego progu przez Gminę NWL przy montażu finansowym samochodu, co skutkowałoby dodatkowymi pracami związanymi z pozyskaniem środków (odrębny drugi wniosek) i wydłużeniem procesu, włącznie z niezachowaniem terminu 2023 roku. Kwota przekroczenia to suma 53.000 zł. Gmina przedmiotowe środki przeznacza na zakup wyposażenia samochodu. Pomniejszając wkład Gminy o wskazaną sumę, w celu zagwarantowania zakupu samochodu w tym roku, powinno się zwiększyć procentowy wkład Powiatu do 45%.

Zarząd przyjął projekt uchwały Rady Powiatu Lęborskiego w sprawie zmiany Uchwały Nr LIV/352/2023 z dnia 19 maja 2023 r., w sprawie udzielenia pomocy finansowej Gminie Nowa Wieś Lęborska na realizację zadania pn. „dofinansowanie zakupu średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Krępie Kaszubskiej” i przekazał go do Rady Powiatu Lęborskiego.

/4 głosy za/

Ad 5)

Cezary Kossewski, kierownik Referatu Bezpieczeństwa przedstawił prośbę Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Lęborku o wsparcie finansowe w 2024 r. w wysokości 40 000,00 zł, na wkład do budowy i montażu paneli fotowoltaicznych na dachu Komendy Powiatowej PSP w Lęborku wraz z magazynem energii. Przekazał, że inwestycja ta zostanie zrealizowana w ramach programu „Słoneczne Dachy w Państwowej Straży Pożarnej”. Finansowana będzie w 80% przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej. Przewidywany koszt realizacji wynosić będzie 200.000 zł.

Zarząd postanowił powrócić do sprawy udzielenia wsparcia finansowego przy konstruowaniu budżetu na 2024 rok.

/4 głosy za/

Ad 6)

Starosta Alicja Zajączkowska przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu Lęborskiego w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu lęborskiego. Poinformowała, że projekt uchwały, po jego przyjęciu, zostanie przekazany do wójtów, burmistrzów gmin z terenu powiatu lęborskiego i samorządu aptekarskiego, tj.: Prezesa Gdańskiej Okręgowej Rady Aptekarskiej z prośbą o opinię. W uchwale ustalono rozkład godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Lęborskiego oraz harmonogram dyżurów aptek funkcjonujących na terenie miasta Lęborka w 2024 roku. W harmonogramie dyżury zaplanowano dla wszystkich aptek funkcjonujących na terenie miasta Lęborka, z zastrzeżeniem, że: dyżury za Aptekę

„Dbam o Zdrowie”, ul. Toruńska 6, przejęła do realizacji w 2024 roku Apteka „Dbam o Zdrowie” przy Al. Wolności 40.

Zarząd przyjął projekt uchwały Rady Powiatu Lęborskiego w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu lęborskiego.

/4 głosy za/

Ad 7)

Ewa Burak, naczelnik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych przedstawiła wniosek Dyrektora Powiatowego Centrum Edukacyjnego im. Eugeniusza Kwiatkowskiego w Lęborku o przyznanie środków finansowych na zakup krzeseł i fotela nauczycielskiego do świetlicy szkolnej oraz na zakup ekranu dotykowego do pokoju nauczycielskiego. Poinformowała, że wniosek obejmuje dwa aspekty. Pierwszy to zakup 36 krzeseł oraz fotela nauczycielskiego. Zapotrzebowanie na ten sprzęt wynika ze zwiększonej liczby uczniów w szkole i uruchomienia dodatkowej sali lekcyjnej, która została wyposażona w krzesła będące na stanie świetlicy. Planowany koszt zakupu, to około 5.000 zł. Drugi aspekt wniosku, to zakup nowoczesnego ekranu dotykowego, który zastąpiłby papierowy plan lekcji i tradycyjne tablice informacyjne.

Zarząd wyraził zgodę na przyznanie środków finansowych w wysokości 5.000 zł na zakup krzeseł oraz fotela nauczycielskiego do świetlicy szkolnej.

/4 głosy za/

Ad 8)

Ewa Burak, naczelnik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych przedstawiła informację dyrektorów szkół ponadpodstawowych dotyczącą zapotrzebowania na zorganizowanie zajęć wyrównawczych dla uczniów klas pierwszych w okresie od 1.11.2023 r. do 22.12.2023 r. oraz w okresie od 1.01.2024 r. do 21.06.2024 r. Poinformowała, że Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 2 w Lęborku nie widzi potrzeby organizacji zajęć wyrównawczych w klasach I, jednakże widzi potrzebę organizacji takich zajęć w klasach IV. Przekazała następnie, że całościowy koszt organizacji zajęć wyrównawczych, według złożonego zapotrzebowania, do końca bieżącego roku to 16.628 zł. Koszt realizacji zajęć od stycznia do czerwca 2024 r. to 38.968 zł.

Zarząd wyraził zgodę na organizację zajęć wyrównawczych w okresie od 1.11.2023 r. do 22.12.2023 r., zgodnie ze złożonym zapotrzebowaniem. Do sprawy organizacji zajęć wyrównawczych w 2024 r. Zarząd powróci w późniejszym terminie.

/4 głosy za/

Ad 9)

Ewa Burak, naczelnik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych przedstawiła wniosek Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno - Wychowawczego w Lęborku o zabezpieczenie środków finansowych na wykonanie remontu dachów na obiektach Specjalnego Ośrodka Szkolno - Wychowawczego w Lęborku. Poinformowała, że Referat Realizacji Inwestycji potwierdza konieczność wykonania remontów pokryć dachowych na obiektach przy ul. Mikołaja Reja oraz Placu Piastowskim w celu ich zabezpieczenia przed dalszym uszkodzeniem. Prace należy przeprowadzić przed rozpoczęciem okresu zimowego przy sprzyjających warunkach atmosferycznych. Odkładanie robót w czasie może spowodować problemy w prowadzeniu zajęć (przeciekanie dachu) oraz zwiększy całkowity koszt prac z uwagi na postępujące niszczenie budynków. Łączne niezbędne środki na wykonanie tych prac to kwota 108.226 zł, w tym dach budynku szkoły – 63.700 zł, dach budynku internatu SOS-W – 44.526 zł.

Zarząd wyraził zgodę na zabezpieczenie środków finansowych w kwocie 108.226 zł na wykonanie remontu dachów na obiektach Specjalnego Ośrodka Szkolno - Wychowawczego w Lęborku.

/4 głosy za/

Ad 10)

Starosta Alicja Zajączkowska przedstawiła sprawę dot. wsparcia Fundacji Lęborskie Hospicjum Stacjonarne z przeznaczeniem na realizację inwestycji pn. budowa lęborskiego hospicjum stacjonarnego w Pogorzelicach. Poinformowała, że w dniu 9.10.2023 r. wpłynęła prośba Prezes Fundacji Lęborskiej Hospicjum Stacjonarne o wsparcie finansowe. Kwota wskazana w prośbie to 150.000 zł. Starosta wyszła z propozycją zorganizowania spotkania Radnych Rady Powiatu Lęborskiego z Panią Prezes Fundacji Lęborskie Hospicjum Stacjonarne.

Zarząd przychylił się do wniosku i potrzeby wsparcia budowy lęborskiego hospicjum stacjonarnego w Pogorzelicach, zobligował merytoryczny Wydział do przygotowania przedmiotowego projektu uchwały Rady Powiatu Lęborskiego oraz zwrócił się do Przewodniczącego Rady Powiatu Lęborskiego z prośbą o zorganizowanie spotkania Prezes Fundacji Lęborskie Hospicjum Stacjonarne Pani Agaty Kozyr z Radnymi Rady Powiatu Lęborskiego.

/4 głosy za/

Ad 11)

- Zarząd przychylił się do prośby Komendanta Powiatowej Policji by zaplanować w budżecie Powiatu Lęborskiego na 2024 r. środki w wysokości 40.000 zł na wsparcie funkcjonowania Policji na terenie powiatu lęborskiego poprzez zakup samochodu osobowego w wersji oznakowanej, pod warunkiem otrzymania wymaganego wsparcia od innych samorządów.**

/4 głosy za/

- Zarząd przychylił się do prośby Dyrektora Zespołu Szkół Gospodarki Żywnościowej i Agrobiznesu w Lęborku o przeznaczenie środków finansowych w kwocie 138.329 zł na wykonanie w placówce remontu zewnętrznej instalacji kanalizacji sanitarnej.**

/4 głosy za/

- Zarząd wyraził zgodę na wpisanie do budżetu powiatu zadania pn. „Budowa wyniesionego przejścia dla pieszych w ciągu drogi powiatowej nr 1183G w miejscowości Redkowice”. Udział finansowy Powiatu to 118.924,50 zł.**

/4 głosy za/

- Zarząd wyraził zgodę na zwiększenie środków o kwotę 64.505 zł na zadanie pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 1309G Łebień – Garczegorze o długości 400 m”.**

/4 głosy za/

- Zarząd wyraził zgodę na dokonanie zmiany w planie finansowym wydatków, zwiększenie środków na realizację zadania o kwotę 37.432 zł, dla zadania pn. utworzenie strzelnicy wirtualnej „Strzelnica w Powiecie 2023” w ZSMI w Lęborku.**

/4 głosy za/

- Zarząd, ze względu na brak chęci współfinansowania inwestycji przez Gminę Wicko, postanowił zrezygnować z realizacji zadania pn. „Budowa wyniesionego przejścia dla pieszych w ciągu drogi powiatowej nr 1302G w miejscowości Nowęcin”.

/4 głosy za/

Ad 12)

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Starosta zamknęła posiedzenie Zarządu.

Na powyższym protokół zakończono.

Protokołował:

Mateusz Podlewski

Podlewski

Przewodnicząca posiedzenia:

STAROSTA

[Signature]
.....*Alicja Zajęczkowska*.....