

ZAKRES I TRYB PRACY KOMISJI

1. Zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt. 2 lit. c ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (t.j. Dz.U.Nr 125 z 2007r., poz. 874 ze zm.) egzaminowi poddawane są osoby :
 - a) prowadzące działalność polegającą na kierowaniu taksówkami, a nie posiadające co najmniej 5-cio letniej praktyki w wykonywaniu tej działalności
 - b) zamierzające prowadzić działalność polegającą na kierowaniu taksówkami
 - c) prowadzące działalność polegającą na kierowaniu taksówkami co najmniej 5 lat, a trwająca przerwa w wykonywaniu działalności była dłuższa niż kolejnych 6 miesięcy z przyczyn zależnych od zainteresowanego
2. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu jest posiadanie przez zainteresowanego :
 - a) zaświadczenia o ukończeniu szkolenia
 - b) dokument tożsamości
 - c) dowodu wpłaty za egzamin na rachunek Starostwa Powiatowego w Lęborku
3. Komisja sprawdza znajomość zagadnień objętych Programem szkolenia w zakresie transportu drogowego taksówką (Załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 7 lutego 2002 r. w sprawie programu szkolenia, wzoru zaświadczenia oraz wysokości opłat za szkolenie i egzaminowanie w zakresie transportu drogowego taksówką – Dz.U.Nr 12 poz. 118) w formie egzaminu ustnego.
4. Komisja pracuje poza godzinami funkcjonowania Starostwa Powiatowego w Lęborku ul. Czołgistów 5.

Posiedzenie komisji zwołuje jej przewodniczący, w przypadku zgłoszenia się osób z terenu Powiatu Lęborskiego, które ukończyły szkolenie potwierdzone wydanym zaświadczeniem przez jednostkę szkolącą.
5. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, którego wzór podano w załączeniu.
6. Wynikiem egzaminu jest ocena pozytywna bądź negatywna.

Po uzyskaniu oceny pozytywnej Przewodniczący komisji składa podpis oraz pieczęć na zaświadczeniu wydanym przez jednostkę przeprowadzającą szkolenie.
7. Komisja egzaminacyjna, na podstawie § 4 ust. 1 i 2 w/w rozporządzenia, za swoje czynności otrzymuje wynagrodzenie od każdej osoby egzaminowanej w wysokości :

- Przewodniczący komisji	- 40.00 zł
- Członek komisji	- 30.00 zł

Pozostała kwota z wnoszonych opłat za egzamin (po pokryciu kosztów związanych z przeprowadzeniem egzaminu) stanowić będzie dochód Starostwa Powiatowego w Lęborku.
8. Obsługą komisji w zakresie przygotowania dokumentów oraz czynności techniczno – organizacyjnych zajmuje się Wydział Komunikacji Starostwa Powiatowego w Lęborku.

PROTOKÓŁ NR/.....

Z DNIA

z wyników egzaminu ze znajomości zagadnień objętych programem szkolenia w zakresie transportu drogowego taksówką

Komisja w składzie :

1.

2.

3.

sprawdziła w dniu znajomość zagadnień objętych programem szkolenia w zakresie transportu drogowego taksówką niżej wymienionych osób :

Lp.	Nazwisko i imię data urodzenia	Miejsce zamieszkania	Topografia miejscowości	ogólna ocena	Uwagi
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

Protokół zakończono na pozycji

Uzasadnienie ocen negatywnych określa załącznik do protokołu.

Podpisy komisji :

1.

2.

3.