

**Zarządzenie Nr 25/2013
Starosty Powiatu Lęborskiego
z dnia 15 listopada 2013 roku**

w sprawie przeprowadzenia rocznej inwentaryzacji w Starostwie Powiatowym w Lęborku

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330 ze zm.) oraz załącznika Nr 5 do Zarządzenia Starosty Lęborskiego Nr 29/2010 z dnia 20 grudnia 2010 roku ze zm., wprowadzającego zasady przeprowadzania inwentaryzacji, zarządza się co następuje:

§ 1

Zarządzam przeprowadzenie pełnej inwentaryzacji wszystkich składników majątkowych w Starostwie Powiatowym w Lęborku drogą spisu z natury, według stanu na dzień 31 grudnia 2013 roku, zgodnie z harmonogramem inwentaryzacji stanowiącego **załącznik Nr 1**.

§ 2

1. Do przeprowadzenia inwentaryzacji wyznaczam Komisję w składzie:
 - a. Pirycka Anita – przewodniczący,
 - b. Sakowicz Rafał – członek,
 - c. Kiełtyka Kamila – członek,
 - d. Tober Waldemar – członek.
2. Osoby wyżej powołane ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie inwentaryzacji.
3. Osoby materialnie odpowiedzialne zobowiązane są do:
 - obecności podczas inwentaryzacji,
 - odpowiedniego uporządkowania mienia i ewidencji zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Termin spisu z natury: od 01 grudnia 2013 roku do 03 stycznia 2014 roku.

§ 3

1. Nadzór nad prawidłowym, sprawnym i terminowym przebiegiem czynności spisowych sprawuje Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej.
2. Nadzór nad prawidłowym rozliczeniem finansowym sprawuje Główny Księgowy Starostwa.

§ 4

1. Przekazanie kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej, wraz z wyjaśnieniami dotyczącymi ewentualnych różnic inwentaryzacyjnych, przez osoby odpowiedzialne za ich powstanie, powinny być dostarczone do Wydziału Finansowo – Budżetowego w terminie określonym w harmonogramie.
2. Wyniki inwentaryzacji powinny być ujęte w księgach rachunkowych okresu sprawozdawczego.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA
Wiktor Tyburski

Otrzymują:

1. Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej
2. Główny Księgowy

RADCA PRAWNY

Artur Branowski

SW/SW

HARMONOGRAM PRZEPROWADZENIA INWENTARYZACJI NA 2013 ROK

Lp.	Rodzaj czynności	Termin realizacji	Osoby odpowiedzialne za wykonanie czynności
1	Przygotowanie składników majątkowych do spisu	30-11-2013	Naczelnik/Kierownik komórki podlegającej inwentaryzacji
2	Ustalenie zadań dla członków komisji	30-11-2013	Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej
3	Organizowanie prac przygotowawczych do inwentaryzacji, przygotowanie i doręczenie formularzy, materiałów koniecznych do spisu	01-12-2013	Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej
4	Przeprowadzenie spisów z natury	01-12-2013 do 03-01-2014	Komisja inwentaryzacyjna
5	Kontrola prawidłowości spisów	01-12-2013 do 03-01-2014	Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej
6	Przekazanie dokumentacji (arkusze spisowe, oświadczenia) do Wydziału Finansowo-Budżetowego	10-01-2014	Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej
7	Złożenie sprawozdania opisowego z przebiegu spisu z natury	10-01-2014	Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej
8	Wycena i ustalenie wartości spisanych składników majątku oraz ustalenie różnic inwentaryzacyjnych	10-01-2014 do 31-01-2014	Główny księgowy
9	Ustalenie różnic inwentaryzacyjnych	31-01-2014	Główny księgowy
10	Wyjaśnienie przyczyn powstania różnic oraz postawienie wniosków komisji co do sposobu ich rozliczenia	01-02-2014 do 05-02-2014	Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej
11	Zaopiniowanie wniosków komisji inwentaryzacyjnej w sprawie rozliczenia różnic pod względem formalnym i rachunkowym	05-02-2014	Główny księgowy
12	Zaopiniowanie wniosków komisji inwentaryzacyjnej w przypadku uznania niedoborów za nie mieszczące się w granicach norm lub zawinione	05-02-2014 do 12-02-2014	Radca prawny
13	Uzyskanie zatwierdzenia wniosków przez Starostę – decyzja o rozliczeniu różnic	14-02-2014	Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej
14	Ujęcie w księgach rachunkowych różnic inwentaryzacyjnych i ich rozliczenie	14-02-2014	Główny księgowy
15	Ocena przydatności gospodarczej składników majątkowych objętych spisami, postawienie wniosków w sprawie zagospodarowania zapasów zbędnych	14-02-2014	Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej