

Zarządzenie nr 6/2015
Starosty Łębskiego
z dnia 18 marca 2015 r.

w sprawie powołania członków do Grupy Samooceny realizującej zadania wdrożeniowe metody CAF
i przeprowadzenia samooceny w Starostwie Powiatowym w Łęborku

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 595 ze zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1

1. W celu zapewnienia prawidłowego przeprowadzenia samooceny według metody CAF 2013 w Starostwie Powiatowym w Łęborku powołuję zespół samooceny, który przeprowadzi ocenę według następujących kryteriów:

- 1) kryterium 1: Przywództwo,
- 2) kryterium 2: Strategia i planowanie,
- 3) kryterium 3: Pracownicy,
- 4) kryterium 4: Partnerstwo i zasoby,
- 5) kryterium 5: Procesy,
- 6) kryterium 6: Wyniki działalności w relacjach z obywatelami/klientami,
- 7) kryterium 7: Wyniki działalności w relacjach z pracownikami,
- 8) kryterium 8: Wyniki w zakresie odpowiedzialności społecznej,
- 9) kryterium 9: Kluczowe wyniki działalności.

2. W skład zespołu wchodzi:

- 1) Anna Kindler Baranowska – koordynator ds. CAF,
- 2) Jan Suchodolski – członek,
- 3) Andrzej Kubiak - członek,
- 4) Zenon Kaczykowski - członek,
- 5) Agata Bergmann - członek,
- 6) Ewa Markowicz - członek,
- 7) Justyna Gontarz - członek,
- 8) Krystyna Adamek - członek,
- 9) Paweł Wojdak – członek.

§ 2

1. Do zakresu odpowiedzialności i uprawnień koordynatora ds. CAF należy w szczególności:

- 1) koordynacja prac nad przeprowadzeniem samooceny w Urzędzie,
- 2) przygotowanie i nadzorowanie harmonogramu prac zespołu samooceny,
- 3) wyznaczanie oraz nadzorowanie realizacji zadań członków zespołu samooceny,
- 4) dokonanie oceny indywidualnej,
- 5) doprowadzenie do osiągnięcia konsensusu w ramach oceny wspólnej,
- 6) rozwiązywanie wszelkich konfliktów powstałych w zespole samooceny,
- 7) zebranie wszystkich dowodów pozyskanych w ramach oceny poszczególnych kryteriów oraz przygotowanie zestawienia zbiorczego mocnych stron urzędu i obszarów wymagających usprawnień,
- 8) przygotowanie sprawozdania z wyników samooceny,
- 9) analiza wyników, przygotowanie propozycji działań usprawniających.



2. Do zadań członków Grupy Samooceny należy w szczególności:

- 1) aktywne uczestnictwo w grupie samooceny,
- 2) udział w spotkaniach, warsztatach,
- 3) udział w tworzeniu harmonogramu prac grupy,
- 4) przeprowadzenie indywidualnej samooceny:
 - a) zbieranie dowodów,
 - b) ocena poszczególnych kryteriów,
 - c) wskazywanie mocnych stron Urzędu,
 - d) wskazywanie obszarów wymagających usprawnień,
 - e) sporządzanie raportów,
- 5) udział w samoocenie wspólnej:
 - a) wspomaganie procesu osiągania konsensusu,
 - b) dostarczanie wyników ocen indywidualnych oraz stosownych dowodów Koordynatorowi,
- 6) udział w sporządzeniu sprawozdania z wyników samooceny,
- 7) przygotowanie propozycji działań usprawniających,
- 8) udział w wyborze działań, które zostaną zrealizowane w ramach przyjętego planu doskonalenia,
- 9) udział w tworzeniu planu doskonalenia,
- 10) udział w tworzeniu raportu końcowego podsumowującego samoocenę CAF,
- 11) opiniowanie i doradztwo w zakresie działań i dokumentacji z zakresu CAF,
- 12) pomoc w opracowaniu raportów i sprawozdań, w tym monitoringu i ewaluacji planu doskonalenia i projektów usprawnień,
- 13) realizacja zadań określonych przez koordynatora.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Powiatu.

§ 4

Zobowiązuję wszystkich pracowników Starostwa Powiatowego w Łęborku do udzielenia zespołowi samooceny wszelkiej pomocy związanej z zastosowaniem metody CAF 2013 jako istotnego elementu diagnozy stanu i funkcjonowania urzędu w procesie zarządzania jakością.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Sprawdzono pod względem
formalno - prawnym**

RADCA PRAWNY
Bożena Bodnar
SI-148/86

STAROSTA

Edmunda Głombińskiego