

Zarządzenie nr/2015
Starosty Lęborskiego
z dnia roku

**w sprawie ustalenia Regulaminu Biura Rzeczy Znalezionych
w Starostwie Powiatowym w Lęborku**

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2013, poz. 595 z póź.zmian.).

zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustalam Regulamin Biura Rzeczy Znalezionych w Starostwie Powiatowym w Lęborku, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu.

§ 3

Traci moc Zarządzenie nr 25/2011 Starosty Lęborskiego z dnia 15 grudnia 2011 r w sprawie ustalenia Regulaminu Biura Rzeczy Znalezionych w Starostwie Powiatowym w Lęborku

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA
Teresa Ossowska-Szara

RADCA PRAWNY

Artem Baranowski

REGULAMIN BIURA RZECZY ZNALEZIONYCH W STAROSTWIE POWIATOWYM W ŁĘBORKU

§1

Biuro Rzeczy Znalezionych prowadzi Wydział Organizacyjny Starostwa Powiatowego w Łęborku z siedzibą w Łęborku ul. Czołgistów 5 w godzinach pracy urzędu.

§2

Przedmiotem działalności Biura Rzeczy Znalezionych jest prowadzenie postępowań w sprawach odbierania zawiadomień o znalezieniu rzeczy, przyjmowanie i przechowywanie rzeczy znalezionych oraz poszukiwania osób uprawnionych do ich odbioru w tym, w szczególności:

1. przyjmowanie zawiadomień o znalezieniu rzeczy,
2. przyjmowanie zgłoszeń o zagubieniu rzeczy,
3. przechowywanie rzeczy znalezionych,
4. poszukiwanie osób uprawnionych do odbioru rzeczy znalezionych między innymi poprzez zamieszczanie wezwań do odbioru rzeczy znalezionych przez osoby uprawnione na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Powiatu Łębskiego oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Starostwa Powiatowego w Łęborku, udzielanie informacji mediom o przechowywanych rzeczach oraz możliwości zgłaszania znalezienia oraz zagubienia rzeczy podlegających ewidencji w Biurze Rzeczy Znalezionych. W przypadku rzeczy o wartości przekraczającej 5.000 zł ww. wezwanie do odbioru rzeczy umieszcza się dodatkowo w dzienniku o zasięgu lokalnym lub ogólnopolskim.
5. zawiadamianie znalazcy o nieodebraniu rzeczy znalezionej przez osobę uprawnioną do jej odbioru oraz wzywanie go do odbioru rzeczy.

§3

Do Biura Rzeczy Znalezionych przyjmuje się przedmioty znalezione na terenie powiatu łębskiego lub znalezione przez znalazcę zamieszkałego na terenie powiatu łębskiego z wyjątkiem:

1. rzeczy, których posiadanie wymaga pozwolenia, w szczególności: broni, amunicji, materiałów wybuchowych albo dowodów osobistych lub paszportów,
2. rzeczy, których szacunkowa wartość nie przekracza 100 złotych, chyba że są to rzeczy o wartości historycznej, naukowej lub artystycznej.
3. rzeczy uznanych za porzucone z zamiarem wyzbycia się własności,

§4

1. Rzeczy znalezione i dostarczone do Biura Rzeczy Znalezionych przechowuje się w magazynie do czasu ich odbioru przez właściciela, przejścia prawa własności na znalazcę lub ich likwidacji.
2. Przyjęte znalezione środki pieniężne przechowuje się na rachunku depozytowym Starostwa Powiatowego w Łęborku do czasu ich odbioru przez właściciela, przejścia prawa własności na znalazcę lub ich likwidacji.
3. Jeżeli ze względu na właściwość rzeczy dostarczenie jej do Biura Rzeczy Znalezionych nie jest możliwe albo byłoby połączone z niebezpieczeństwem, nadmiernymi kosztami lub trudnościami, znalazca może ograniczyć się do wskazania miejsca, w którym rzecz się znajduje.
4. Jeżeli do Biura Rzeczy Znalezionych zostanie przyjęta rzecz ulegająca szybkiemu zepsuciu, jak również rzecz, której przechowywanie byłoby związane ze znacznymi kosztami lub nadmiernymi trudnościami albo powodowałoby znaczne

obniżenie jej wartości, Starosta Łębski zarządzi jej sprzedaż w trybie określonym w przepisach o postępowaniu egzekucyjnym w administracji. Uzyskane ze sprzedaży pieniądze wchodzi w miejsce rzeczy znalezionej.

§ 5

1. Wzór zawiadomienia o znalezieniu rzeczy oraz poświadczenie przyjęcia zawiadomienia o znalezieniu rzeczy w przypadku gdy rzecz nie została przekazana do Biura Rzeczy Znalezionych w Starostwie Powiatowym w Łęborku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu
2. Wzór zawiadomienia o znalezieniu rzeczy oraz poświadczenie przyjęcia zawiadomienia o znalezieniu rzeczy oraz przyjęcia rzeczy do Biura Rzeczy Znalezionych w Starostwie Powiatowym w Łęborku stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu
3. Wzór poświadczenia odmowy przyjęcia rzeczy do Biura Rzeczy Znalezionych w Starostwie Powiatowym w Łęborku stanowi załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu
4. Wzór protokołu z odebrania zawiadomienia o znalezieniu rzeczy oraz przyjęcia rzeczy do Biura Rzeczy Znalezionych w Starostwie Powiatowym w Łęborku stanowi załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu.
5. Wzór zgłoszenia o zagubieniu rzeczy załącznik nr 5 do niniejszego regulaminu

§ 6

Biuro Rzeczy Znalezionych prowadzi ewidencję rzeczy przyjętych w depozyt wpisując je do rejestru zawierającego następujące dane:

1. liczbę porządkową,
2. datę odebrania zawiadomienia o znalezieniu rzeczy,
3. imię nazwisko i adres znalazcy,
4. opis rzeczy znalezionej,
5. miejsce przechowywania rzeczy,
6. datę przyjęcia do Biura Rzeczy Znalezionych,
7. imię, nazwisko i adres osoby uprawnionej do odbioru rzeczy oraz data wydania rzeczy tej osobie,
8. uwagi.

§ 7

Rzecz znaleziona, która nie zostanie przez osobę uprawnioną odebrana w ciągu roku od dnia doręczenia jej wezwania do odbioru, a w przypadku niemożności wezwania - w ciągu dwóch lat od dnia jej znalezienia, staje się własnością znalazcy, jeżeli uczynił on zadość swoim obowiązkom. Jeżeli jednak rzecz została oddana do Biura Rzeczy Znalezionych, znalazca staje się jej właścicielem, jeżeli rzecz odebrał w wyznaczonym przez Starostę Łębskiego terminie.

§ 8

1. Starosta informuje osobę uprawnioną do odbioru rzeczy o kosztach przechowania oraz utrzymania rzeczy w należytym stanie, a także o kosztach poszukiwania osoby uprawnionej do odbioru rzeczy.
2. Starosta wydaje rzecz osobie uprawnionej do odbioru rzeczy po uiszczeniu przez nią kosztów, o których mowa w pkt. 1.
3. O wydaniu rzeczy osobie uprawnionej do jej odbioru oraz o jej adresie zamieszkania albo siedziby właściwy starosta niezwłocznie zawiadamia znalazcę, który zażądał znaleźnego. Zawiadomienie wysyła się na adres zamieszkania wskazany w wydanym znalazcy poświadczeniu.

Załącznik Nr 1 do Regulaminu Biura Rzeczy Znajdzionych w Starostwie Powiatowym w Łęborku

Łębork, dnia

**BIURO RZECZY ZNALEZIONYCH
w STAROSTWIE POWIATOWYM
w ŁĘBORKU**

ZAWIADOMIENIE O ZNALEZIENIU RZECZY

Data złożenia zawiadomienia:

Opis rzeczy znalezionej:

.....

.....

.....

Czas i miejsce znalezienia:

.....

Dane znalazcy:

Imię i nazwisko:

Adres zamieszkania:

Nazwa i nr dokumentu tożsamości:

Nr telefonu:

Oświadczam, że:

1) nie wiem kto jest uprawniony do odbioru rzeczy znalezionej, nie znam miejsca zamieszkania osoby uprawnionej do odbioru rzeczy znalezionej.

2) ww. rzecz będę przechowywać w

.....

.....
data i podpis znalazcy

Na podstawie art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rzeczach znalezionych (Dz. U. z 2015 r., poz. 397 tom 1) nie żądam / żądam* znaleźnego w wysokości 10% wartości znalezionej rzeczy,

.....
data i podpis znalazcy

* niepotrzebne skreślić

Lębork, dnia

POŚWIADCZENIE PRZYJĘCIA ZAWIADOMIENIA O ZNALEZIENIU RZECZY

Niniejszym poświadczam, że

Dane znalazcy:

Imię i nazwisko:

Adres zamieszkania:

Nr telefonu:

zawiadomieniem z dnia zgłosił znalezienie w dniu

niżej opisanej rzeczy .

Opis rzeczy znalezionej:

.....

.....

.....

.....

Czas i miejsce znalezienia:

.....

Zgodnie z art. 9 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rzeczach znalezionych ww. rzecz przechowywana będzie przez znalazcę
w

.....

.....

.....

Znalazca żąda/ nie żąda znaleźnego*

.....

data i podpis

Pouczenie:

1. Znalazca przechowujący rzecz, który uczynił zadość swoim obowiązkom, może żądać znaleźnego w wysokości jednej dziesiątej wartości rzeczy, jeżeli zgłosił swoje roszczenie najpóźniej w chwili wydania rzeczy osobie uprawnionej do jej odbioru. (art. 10 ust.1 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r o rzeczach znalezionych. Dz. U. z 2015 r., poz. 397).
2. Rzecz znaleziona, która nie zostanie przez osobę uprawnioną odebrana w ciągu roku od dnia doręczenia jej wezwania do odbioru, a w przypadku niemożności wezwania w ciągu dwóch lat od dnia jej znalezienia, staje się własnością znalazcy, jeżeli uczynił on zadość swoim obowiązkom. (art. 187 k.c. - t.j. Dz. U. z 2014 r., poz.121 z późn. zm.).

Załącznik Nr 2 do Regulaminu Biura Rzeczy Znalezionych
w Starostwie Powiatowym w Łęborku

Łębork, dnia

**BIURO RZECZY ZNALEZIONYCH
w STAROSTWIE POWIATOWYM
w ŁĘBORKU**

ZAWIADOMIENIE O ZNALEZIENIU RZECZY

Data złożenia zawiadomienia:

Opis rzeczy znalezionej:

.....

.....

.....

Czas i miejsce znalezienia:

.....

Dane znalazcy:

Imię i nazwisko:

Adres zamieszkania:

Nazwa i nr dokumentu tożsamości:

Nr telefonu:

Oświadczam, że:

- 1) nie wiem kto jest uprawniony do odbioru rzeczy znalezionej, nie znam miejsca zamieszkania osoby uprawnionej do odbioru rzeczy znalezionej.
- 2) ww. rzecz chcę przekazać do Biura Rzeczy Znalezionych w Starostwie Powiatowym w Łęborku

.....
data i podpis znalazcy

Pouczenie :

W przypadku gdy rzecz nie jest przechowywana przez znalazcę, znalazca może zastrzec wobec przechowującego, że będzie żądał znaleźnego. W takim przypadku przechowujący zawiadamia znalazcę o wydaniu rzeczy osobie uprawnionej do jej odbioru oraz o jej adresie zamieszkania albo siedziby, a znalazca może zgłosić żądanie znaleźnego w terminie miesiąca od dnia zawiadomienia go o wydaniu rzeczy. Przechowujący informuje o tym osobę uprawnioną do odbioru rzeczy.- art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rzeczach znalezionych (Dz. U. z 2015 r., poz. 397)

Wobec powyższego nie żądam / żądam* znaleźnego w wysokości 10% wartości znalezionej rzeczy, przekazanej do Biura Rzeczy Znalezionych.

.....
data i podpis znalazcy

.....
*niepotrzebne skreślić

Wypełnia pracownik Biura: _____

Decyzja o przyjęciu rzeczy do Biura Rzeczy Znalezionych:

.....
.....
.....

.....

data i podpis pracownika

Decyzja o odmowie przyjęcia rzeczy do Biura Rzeczy Znalezionych :

.....
.....
.....
.....

.....

data i podpis pracownika

Załącznik Nr 3 do Regulaminu Biura Rzeczy Znajdionych
w Starostwie Powiatowym w Łęborku

Łębork, dnia

**POŚWIADCZENIE ODMOWY PRZYJĘCIA RZECZY DO BIURA RZECZY ZNALEZIONYCH
W STAROSTWIE POWIATOWYM W ŁĘBORKU**

Niniejszym poświadczam, że

Dane znalazcy:

Imię i nazwisko:

Adres zamieszkania:

Nr telefonu:

zawiadomieniem z dnia zgłosił znalezienie w dniu

niżej opisanej rzeczy .

Opis rzeczy znalezionej:

.....

.....

.....

Czas i miejsce znalezienia:

.....

Zgodnie z art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rzeczach znalezionych Starosta Łębski odmówił przyjęcia ww.
rzeczy do Biura Rzeczy znalezionych w Starostwie Powiatowym w Łęborku

Wobec powyższego zgodnie z art. 12 ust. 5 ww. ustawy znalazca może postąpić z ww. rzeczą według własnego uznania.

.....

data i podpis

Łębork, dnia

**POŚWIADCZENIE PRZYJĘCIA ZAWIADOMIENIA ORAZ PRZYJĘCIA RZECZY DO BIURA RZECZY ZNALEZIONYCH W
STAROSTWIE POWIATOWYM W ŁĘBORKU**

Niniejszym poświadczam, że

Dane znalazcy:

Imię i nazwisko:

Adres zamieszkania:

Nr telefonu:

zawiadomieniem z dnia zgłosił znalezienie w dniu

niżej opisanej rzeczy .

Opis rzeczy znalezionej:

.....

.....

.....

.....

Czas i miejsce znalezienia:

.....

Zgodnie z art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rzeczach znalezionych ww. rzecz w dniu przekazana została przez znalazcę do Biura Rzeczy znalezionych w Starostwie Powiatowym w Łęborku

Znalazca żąda/ nie żąda znaleźnego*

.....

data i podpis

Pouczenie:

1. Znalazca przechowujący rzecz, który uczynił zadość swoim obowiązkom, może żądać znaleźnego w wysokości jednej dziesiątej wartości rzeczy, jeżeli zgłosił swoje roszczenie najpóźniej w chwili wydania rzeczy osobie uprawnionej do jej odbioru. (art. 10 ust.1 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r o rzeczach znalezionych. Dz. U. z 2015 r., poz. 397).
2. Rzecz znaleziona, która nie zostanie przez osobę uprawnioną odebrana w ciągu roku od dnia doręczenia jej wezwania do odbioru, a w przypadku niemożności wezwania w ciągu dwóch lat od dnia jej znalezienia, staje się własnością znalazcy, jeżeli uczynił on zadość swoim obowiązkom. (art. 187 k.c. - t.j. Dz. U. z 2014 r., poz.121 z późn. zm.).
3. Starosta poinformuje osobę uprawnioną do odbioru rzecz o kosztach przechowania oraz utrzymania rzeczy w należytym stanie, a także o kosztach poszukiwania osoby uprawnionej do odbioru rzeczy. Wydanie rzeczy nastąpi po uiszczeniu tych kosztów.



Załącznik Nr 4 do Regulaminu Biura Rzeczy Znalezionych
w Starostwie Powiatowym w Łęborku

Łębork, dnia

**PROTOKÓŁ Z ODEBRANIA ZAWIADOMIENIA O ZNALEZIENIU RZECZY ORAZ PRZYJĘCIA RZECZY
DO BIURA RZECZY ZNALEZIONYCH W STAROSTWIE POWIATOWYM W ŁĘBORKU**

Protokół spisany w dniu na okoliczność odebrania zawiadomienia Starosty Łębskiego
o znalezieniu rzeczy

Dane znalazcy:

Imię i nazwisko:

Adres zamieszkania:

Nr telefonu:

zawiadomieniem z dnia zgłosił znalezienie w dniu

należącej do rzeczy .

Opis rzeczy znalezionej:

.....

.....

.....

.....

Czas i miejsce znalezienia:

.....

ww. rzecz :

1) zgodnie z art. 9 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rzeczach znalezionych przechowywana będzie przez znalazcę w

.....

2) zgodnie z art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rzeczach znalezionych znalazca oddał niezwłocznie do Biura

Rzeczy Znalezionych w Starostwie Powiatowym w Łęborku

3) zgodnie z art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rzeczach znalezionych Starosta Łębski odmówił przyjęcia do

Biura Rzeczy Znalezionych w Starostwie Powiatowym w Łęborku

4) zgodnie z art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rzeczach znalezionych w dniu przekazana została

przez znalazcę do Biura Rzeczy Znalezionych w Starostwie Powiatowym w Łęborku*

5) zgodnie z art. 7 ust.1 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rzeczach znalezionych w dniu przekazana została

znalazcy zarządcy (budynku publicznego
innego budynku lub pomieszczenia otwartego dla publiczności albo środka transportu publicznego)*

Znalazca żąda/ nie żąda znaleźnego*

.....

.....

podpis znalazcy

* niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 5 do Regulaminu Biura Rzeczy Znalezionej w Starostwie
Powiatowym w Łęborku

.....
/imię i nazwisko lub nazwa instytucji/

.....
/adres/

.....
Łębork,

.....
/telefon/

**BIURO RZECZY ZNALEZIONYCH
w STAROSTWIE POWIATOWYM
w ŁĘBORKU**

Zgłoszenie zagubienia rzeczy

Niniejszym zgłaszam zagubienie nw. rzeczy

.....
.....
.....
.....
(określenie czasu, miejsca zagubienia rzeczy oraz dokładne określenie rzeczy zagubionej)

Do wniosku załączam:

.....
podpis wnioskodawcy