

Uchwała Nr
Rady Powiatu Lęborskiego
z dnia

w sprawie nadania statutu Samodzielnemu Publicznemu Specjalistycznemu Zakładowi Opieki
Zdrowotnej w Lęborku.

Na podstawie art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.) oraz art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.)

Rada Powiatu Lęborskiego uchwala, co następuje:

- § 1. Nadaje się statut Samodzielnemu Publicznemu Specjalistycznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Lęborku, w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.
- § 2. Traci moc uchwała nr XIII/64/2000 rady Powiatu Lęborskiego z dnia 04.02.2000 r. w sprawie zatwierdzenia Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lęborku.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Lęborskiego.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik
do uchwały Nr
Rady Powiatu Lęborskiego
z dnia

S T A T U T
SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO SPECJALISTYCZNEGO
ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ
W LĘBORKU

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

- § 1. Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lęborku jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą, prowadzonym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.
- § 2. Użyte w Statucie określenia oznaczają:
- 1) Rada Powiatu – Radę Powiatu Lęborskiego,
 - 2) Zarząd Powiatu – Zarząd Powiatu Lęborskiego,
 - 3) Starosta – Starostę Lęborskiego,
 - 4) Rada Społeczna – Radę Społeczną Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lęborku,
 - 5) Zakład – Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lęborku,
 - 6) Dyrektor Zakładu – Dyrektora Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lęborku,
 - 7) ustawa o działalności leczniczej – ustawę z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.).
- § 3. Podmiotem tworzącym Zakład jest Powiat Lęborski.
- § 4. Siedzibą Zakładu jest miasto Lębork.

Rozdział 2
Cele i zadania Zakładu

- § 5. Celem Zakładu jest podejmowanie działań na rzecz ochrony oraz poprawy stanu zdrowia ludności poprzez organizowanie i prowadzenie działalności leczniczej, profilaktycznej

i rehabilitacyjnej, propagowanie zachowań prozdrowotnych, a także kształcenie osób wykonujących zawody medyczne oraz stałe podnoszenie jakości świadczonych usług.

§ 6. Zakład organizuje i udziela świadczeń zdrowotnych obejmujących działania służące zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia oraz inne działania medyczne wynikające z procesu leczenia, ustawy o działalności leczniczej lub przepisów odrębnych regulujących zasady ich wykonywania.

§ 7.

1. Zadaniem Zakładu jest wykonywanie działalności leczniczej w rodzaju:
 - 1) stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne,
 - 2) ambulatoryjne świadczenia zdrowotne.
2. Zadaniem Zakładu jest wykonywanie medycznych czynności ratunkowych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. Nr 191, poz. 1410 z późn. zm.).
3. Zakład może prowadzić działalność inną niż działalność lecznicza, w zakresie:
 - 1) działalności szkoleniowo – edukacyjnej,
 - 2) działalności wydawniczej,
 - 3) poradnictwa,
 - 4) usług transportowych i parkingowych,
 - 5) usług gastronomicznych,
 - 6) usług kosmetycznych i higienicznych,
 - 7) usług pralniczych,
 - 8) sterylizacji sprzętu i wyrobów medycznych,
 - 9) usług handlowych,
 - 10) zbierania, magazynowania i przekazywania odpadów do utylizacji,
 - 11) zbywania, wydierżawiania, wynajmowania lub użyczania składników majątku trwałego,
 - 12) przechowania zwłok oraz przygotowania zwłok do pochowania.
4. Zakład wykonuje określone w odrębnych przepisach zadania związane z potrzebami obronnymi państwa oraz gotowości do działania w sytuacjach kryzysowych i stanach nadzwyczajnych.

Rozdział 3

Organy i struktura organizacyjna Zakładu

§ 8. Organami Zakładu są:

- 1) Dyrektor Zakładu,
- 2) Rada Społeczna.

§ 9.

1. Dyrektor Zakładu kieruje Zakładem i reprezentuje go na zewnątrz.
2. Dyrektor Zakładu samodzielnie podejmuje decyzje dotyczące funkcjonowania Zakładu i ponosi odpowiedzialność za zarządzanie Zakładem.
3. Stosunek pracy z Dyrektorem Zakładu nawiązuje Zarząd Powiatu na podstawie powołania lub umowy o pracę albo zawiera z nim umowę cywilnoprawną.

§ 10. Dyrektor Zakładu jest przełożonym pracowników Zakładu oraz dokonuje wobec nich czynności w sprawach z zakresu prawa pracy.

§ 11. Dyrektor Zakładu jednoosobowo składa oświadczenia woli w imieniu Zakładu.

§ 12. Dyrektor Zakładu ustala regulamin organizacyjny Zakładu, określający w szczególności sprawy dotyczące sposobu i warunków udzielania świadczeń zdrowotnych, nieuregulowane w ustawie o działalności leczniczej lub w statucie.

§ 13.

1. Zakład stanowi przedsiębiorstwo w rozumieniu przepisów ustawy o działalności leczniczej.
2. W skład Zakładu wchodzi jednostki i komórki organizacyjne działalności leczniczej oraz działalności innej niż działalność lecznicza.
3. Wykaz jednostek organizacyjnych Zakładu określa załącznik do statutu.
4. Dyrektor Zakładu ustala w regulaminie organizacyjnym Zakładu strukturę jednostek i komórek organizacyjnych.

§ 14.

1. Rada Społeczna jest organem inicjującym i opiniodawczym podmiotu tworzącego oraz organem doradczym Dyrektora Zakładu.
2. Do zadań Rady Społecznej należy:
 - 1) przedstawianie podmiotowi tworzącemu wniosków i opinii w sprawach:
 - a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - b) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności Zakładu,
 - c) przyznawania nagród Dyrektorowi Zakładu,
 - d) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z Dyrektorem Zakładu,
 - e) regulaminu organizacyjnego Zakładu;
 - 2) przedstawianie Dyrektorowi Zakładu wniosków i opinii w sprawach:
 - a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - b) rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - c) kredytów bankowych lub dotacji,
 - d) podziału zysku;
 - 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu;
 - 4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej;
 - 5) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie o działalności leczniczej.
3. Sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy i podejmowania uchwał określa regulamin uchwalony przez Radę Społeczną i zatwierdzony przez podmiot tworzący.

§ 15.

1. Radę Społeczną powołuje i odwołuje oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie podmiot tworzący.
2. W skład Rady Społecznej wchodzi:

- 1) jako przewodniczący – Starosta lub osoba przez niego wyznaczona,
- 2) jako członkowie:
 - a) przedstawiciel Wojewody Pomorskiego,
 - b) przedstawiciele wybrani przez Radę Powiatu.
3. Kadencja Rady Społecznej trwa cztery lata licząc od dnia powołania. Rada Społeczna pełni swoje obowiązki do czasu powołania nowego składu osobowego Rady Społecznej.
4. Członek Rady Społecznej może być odwołany ze składu Rady Społecznej przed upływem kadencji w przypadku:
 - 1) wniosku podmiotu delegującego daną osobę,
 - 2) nienależytego wykonywania obowiązków,
 - 3) wykonywania działalności konkurencyjnej lub zatrudnienia w podmiocie wykonującym działalność konkurencyjną wobec Zakładu,
 - 4) podjęcia zatrudnienia w Zakładzie,
 - 5) prawomocnego skazania na karę pozbawienia wolności lub prawomocnego zastosowania środka karnego w postaci pozbawienia praw publicznych,
 - 6) rezygnacji z członkostwa,
 - 7) śmierci.

Rozdział 4

Gospodarka finansowa

- § 16.** Zakład prowadzony jest w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, na zasadach określonych w ustawie o działalności leczniczej, pokrywającego z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów koszty działalności i zobowiązania.
- § 17.**
1. Zakład prowadzi rachunkowość na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
 2. Podstawą gospodarki finansowej Zakładu jest roczny plan finansowy obejmujący przychody i koszty.
 3. Plan finansowy Zakładu ustala Dyrektor Zakładu, a opiniuje Rada Społeczna.
 4. Roczne sprawozdanie finansowe Zakładu podlega weryfikacji sprawdzającej jego rzetelność i prawidłowość.
 5. Sposób i tryb weryfikacji rocznego sprawozdania finansowego Zakładu określają odrębne przepisy.
 6. Wyboru podmiotu do badania rocznego sprawozdania finansowego Zakładu dokonuje Dyrektor Zakładu w uzgodnieniu z Zarządem Powiatu.
 7. Organem zatwierdzającym roczne sprawozdanie finansowe Zakładu jest Zarząd Powiatu.

Rozdział 5

Postanowienia końcowe

- § 18.** W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie ogólnie obowiązujące przepisy prawa w zakresie dotyczącym funkcjonowania Zakładu.

Załącznik do Statutu
Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lęborku

Wykaz jednostek organizacyjnych

Lp.	Nazwa jednostki organizacyjnej	Adres
1.	Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Zakład Opieki Zdrowotnej	84-300 Lębork ul. Węgrzynowicza 13

Uzasadnienie

Z dniem wejścia w życie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.), czyli z dniem 1 lipca 2011 r., samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej stały się podmiotami leczniczymi niebędącymi przedsiębiorcami.

Przepis art. 204 ust. 2 przytoczonej ustawy nałożył obowiązek dostosowania statutów podmiotów leczniczych niebędących przedsiębiorcami do przepisów tej ustawy w terminie 12 miesięcy od dnia jej wejścia w życie.

Zgodnie z art. 42 ust. 4 ustawy działalności leczniczej statut podmiotowi leczniczemu niebędącemu przedsiębiorcą, w tym samodzielnemu publicznemu zakładowi opieki zdrowotnej, nadaje podmiot tworzący.

Podmiotem tworzącym dla Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lęborku jest Powiat Lęborski, za który zadania w zakresie nadania statutu wykonuje Rada Powiatu Lęborskiego.

Przedłożony projekt uchwały stanowi wykonanie ustawowego obowiązku w zakresie formalnego dostosowania statutu SPSZOZ w Lęborku do przepisów ustawy o działalności leczniczej.