

UCHWAŁA NR
Rady Powiatu Lęborskiego
z dnia

w sprawie zmian w Statucie Powiatu Lęborskiego

Na podstawie art. 12 pkt 1 i art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.) oraz § 79 Statutu Powiatu Lęborskiego stanowiącego załącznik do uchwały Nr XXI/148/04 Rady Powiatu Lęborskiego z dnia 30 czerwca 2004 roku w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Lęborskiego (Dz. Urz. Województwa Pomorskiego z dnia 08.10.2004 r. Nr 122, poz. 2118)

uchwala się, co następuje:

§ 1

W Statucie Powiatu Lęborskiego stanowiącego załącznik do uchwały Nr XXI/148/04 Rady Powiatu Lęborskiego z dnia 30 czerwca 2004 roku w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Lęborskiego wprowadza się następujące zmiany :

1. § 9 otrzymuje brzmienie:

„1.Działalność organów Powiatu jest jawna, z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z przepisów ustawowych.

2. Jawność działania organów Powiatu obejmuje w szczególności:

- 1) jawność sesji Rady i posiedzeń Komisji.
- 2) wyłączenie jawności sesji Rady lub obrad komisji jest dopuszczalne wyłącznie w przypadkach przewidzianych w ustawach;
- 3) prawo dostępu do dokumentów wynikających z wykonywania zadań publicznych;
- 4) prawo obywateli do uzyskiwania informacji o działalności organów Powiatu.

3. Po wyznaczeniu terminu sesji Rady Powiatu lub posiedzenia Komisji należy informację o tym wywiesić na tablicy ogłoszeń Starostwa oraz oficjalnej stronie internetowej Powiatu Lęborskiego.

4. Obywatel, który chce uzyskać dostęp do dokumentów wynikających z wykonywania zadań publicznych przez Radę lub Zarząd, składa Staroście wniosek o ich udostępnienie.

5. Uchwały Rady Powiatu, uchwały Zarządu Powiatu oraz przyjęte protokoły z obrad Rady Powiatu i z obrad Zarządu powinny być udostępniane niezwłocznie, bez ograniczeń i bez konieczności składania pisemnego wniosku.

6. Wniosek o którym mowa w ust. 4, musi zawierać wskazanie dokumentów, do których obywatel chce uzyskać dostęp.
7. Jeżeli żądane przez obywatela dokumenty zawierają informacje niejawne lub chronione prawem, Starosta w terminie 7 dni od dnia otrzymania wniosku informuje o niemożliwości ich udostępnienia, z podaniem uzasadnienia. Informację o niemożliwości udostępnienia dokumentów przedstawia się Radzie Powiatu na najbliższej sesji.
8. Jeśli nie zachodzą okoliczności wskazane w ust. 7, wniosek o udostępnienie dokumentów jest spełniany bez zbędnej zwłoki.
9. Dokumenty organów powiatu i Komisji udostępniane są odpowiednio w Biurze Rady Powiatu i Wydziale Organizacyjnym w godzinach pracy Starostwa Powiatowego, w obecności pracowników tam zatrudnionych.
10. Obywatelowi przysługuje prawo sporządzania notatek i odpisów z udostępnionych dokumentów.
11. Dokumenty nie mogą być wynoszone przez osoby je przeglądające poza pomieszczenie w którym odbywa się ich przeglądanie.
12. Na wniosek osoby przeglądającej dokumenty, wyznaczony pracownik sporządza kserokopie dokumentów, w terminie uwzględniającym możliwości organizacyjne i techniczne Starostwa; za sporządzenie kserokopii mogą być pobierane opłaty pokrywające koszt papieru oraz zużycia toneru do kserokopiarki wg stawek ustalonych zarządzeniem Starosty."

2. W § 11 ust. 1 pkt 3 wykreśla się słowa „Sekretarza Powiatu”

3. W § 12 dodaje się ust. 3, 4 i 5 w brzmieniu:

„3. Na wniosek Klubu radnych lub dwóch radnych Rada może postanowić o przeprowadzeniu w danej sprawie głosowania jawnego imiennego.

4 Głosowanie jawne imienne odbywa się poprzez wywoływanie nazwisk radnych i odnotowanie w protokole czy radny oddał głos „za”, „przeciw” czy „wstrzymał się” od głosu. W przypadku zainstalowania urządzenia elektronicznego do liczenia głosów radni naciskają jeden z przycisków oznaczających głos „za”, „przeciw” lub „wstrzymuję się” oraz podnoszą rękę. Wynik głosowania ogłasza przewodniczący obrad.

5. Głosowanie jawne imienne nie dotyczy głosowań o charakterze proceduralnym lub organizacyjnym, w tym przyjmowania porządku obrad. W tych przypadkach radni głosują jedynie przez podniesienie ręki.”

4. W § 14 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Sesje zwyczajne zwoływane są przez Przewodniczącego Rady Powiatu w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. Do zawiadomienia o zwołaniu sesji dołącza się porządek obrad wraz z materiałami i projektami uchwał.”

5. W § 16 ust. 2 pkt 3 otrzymuje brzmienie :

„3) materiały na sesję, w tym projekty uchwał.”

6. W § 19 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Zawiadomienie o terminie, miejscu i przedmiocie sesji Rady Powiatu powinno zostać podane do publicznej wiadomości poprzez oficjalną stronę internetową Powiatu i tablicę ogłoszeń w siedzibie starostwa.”

7. W § 19 dodaje się ust. 6 w brzmieniu:

„6. Przerwa w obradach Rady nie może trwać dłużej niż 10 dni roboczych”

8. § 21 otrzymuje brzmienie:

„1. Interpelacje, zapytania i wnioski radnych kieruje się odpowiednio do Zarządu Powiatu albo Komisji Rady.

2. Interpelację składa się w sprawach istotnych dla Powiatu.

3. Radni mogą składać interpelacje na sesji lub w okresie między sesjami, za pośrednictwem Przewodniczącego Rady.

4. Radny składający interpelację na sesji zobowiązany jest przedstawić również na piśmie meritum omawianej sprawy najpóźniej w następnym dniu roboczym po danej sesji.

5. Odpowiedź na interpelacje składane w okresie między sesjami jest udzielana ustnie na sesji lub pisemnie w ciągu 14 dni od daty jej złożenia.”

9. W § 27 w ust. 1 dodaje się pkt 6 w brzmieniu:

„6. Co najmniej 300 mieszkańców wpisanych do rejestru wyborców gmin wchodzących w skład Powiatu Lęborskiego z zastrzeżeniem, że inicjatywa uchwałodawcza nie może dotyczyć spraw osobowych osób pełniących funkcje w organach powiatu w szczególności takich jak: ustalenie wynagrodzenia, wysokość diet, powołania, odwołania i wyboru.”

10. W § 27 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Projekty uchwał zgłaszane przez podmioty wymienione w ust. 1 pkt 1-4 i 6 wymagają zaopiniowania przez Zarząd Powiatu w terminie 14 dni od przedłożenia.”

11. W § 34 ust. 2 po słowie „przeprowadza” dodaje się słowa „co najmniej 3-osobowa”.

12. W § 38 dodaje się ust. 6 w brzmieniu:

„6. Komisja Rewizyjna przygotowuje propozycję rozstrzygnięcia skargi kierowanej do Rady Powiatu Lęborskiego”.

13. W § 41 ust. 3 po słowie „dni” dodaje się słowo: „robocze”.

14. W § 44 ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Sprawozdania z wyników kontroli zleconych przez Radę przedstawia się niezwłocznie po zakończeniu kontroli, a z realizacji rocznego planu kontroli co najmniej dwa razy w roku oraz w każdym czasie - na żądanie Rady.”

15. W § 47 ust. 1 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) opiniowanie projektów uchwał Rady Powiatu z zakresu przedmiotu działania Komisji”.

16. W § 47 ust. 1 pkt 5 otrzymuje brzmienie:

„5) Analizowanie skarg i wniosków mieszkańców Powiatu z zakresu przedmiotu działania Komisji, dotyczących działalności Rady i Zarządu.”

17. W § 52 ust. 2 liczbę „3” zastępuje się liczbą „2”.

18. W § 68 ust. 2 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1.powiatowe centrum pomocy rodzinie wraz z powiatowym zespołem do spraw orzekania o niepełnosprawności.”

19. W § 68 ust. 2 dodaje się pkt 8 w brzmieniu:

„8. placówki wielofunkcyjne”.

20. W § 69 ust. 1 dodaje się pkt 5 w brzmieniu:

„5. Państwowy Powiatowy Inspektorat Sanitarny”.

21. W § 71 ust. 2 i 3 otrzymują brzmienie:

„2.Zarząd Powiatu przygotowuje i przedstawia Radzie Powiatu, nie później niż do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy, projekt budżetu, uwzględniając obowiązujące przepisy prawne oraz ustalenia Rady Powiatu.

3.Bez zgody Zarządu Powiatu, Rada Powiatu nie może wprowadzić w projekcie uchwały budżetowej zmian powodujących zmniejszenie dochodów lub zwiększenie wydatków i jednocześnie zwiększenie deficytu (niedoboru) budżetu, a także zwiększenie planowanych dochodów bez jednoczesnego ustanowienia źródeł tych dochodów.”

22. § 73 otrzymuje brzmienie:

„1.Uchwałę budżetową Rada Powiatu podejmuje przed rozpoczęciem roku budżetowego, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach – nie później niż do 31 stycznia roku budżetowego.

2.Do czasu podjęcia uchwały budżetowej, jednak nie później niż w terminie określonym w ust. 1 podstawą gospodarki budżetowej jest projekt uchwały budżetowej przedstawiony Radzie Powiatu.

3.W przypadku niepodjęcia uchwały budżetowej w terminie o którym mowa w ust. 2 regionalna izba obrachunkowa, w terminie do końca lutego roku budżetowego, ustala budżet powiatu w zakresie zadań własnych oraz zadań zleconych. Do dnia ustalenia budżetu przez regionalną izbę obrachunkową podstawą gospodarki budżetowej jest projekt uchwały, o którym mowa w ust. 2.

4. W przypadku gdy Rada Ministrów uchwali projekt ustawy o prowizorium budżetowym, Rada Powiatu, na wniosek Zarządu, może podjąć uchwałę o prowizorium budżetowym powiatu na okres objęty prowizorium budżetowym.

5.Uchwałę budżetową Powiatu lub uchwałę, o której mowa w ust. 4, Starosta przedkłada regionalnej izbie obrachunkowej w ciągu 7 dni od dnia jej podjęcia.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Lęborskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.