

Uchwała Nr/2016
Rady Powiatu Lęborskiego
z dnia 2016 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XIV/86/2015 Rady Powiatu Lęborskiego z dnia 4 listopada 2015 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu powiatu lęborskiego dla niepublicznych szkół oraz niepublicznych placówek oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

Na podstawie: art. 12 pkt. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. jed. Dz. U. z 2015 r. poz. 1445 z późn. zm.) oraz art. 90 ust. 4, ust. 8a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. jed. Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.),

Rada Powiatu Lęborskiego uchwala, co następuje:

§ 1.

W załączniku do uchwały nr XIV/86/2015 Rady Powiatu Lęborskiego z dnia 4 listopada 2015 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu powiatu lęborskiego dla niepublicznych szkół oraz niepublicznych placówek oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania wprowadza się następujące zmiany:

1. pkt.2) w ust. 1 w § 4 otrzymuje następujące brzmienie:

„2) liczbie uczniów, o których mowa w § 7 uczestniczących w co najmniej 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym naliczana jest dotacja z wyjątkiem miesiąca września, kiedy stan uczniów należy wykazać, według stanu na dzień 1 września. Informację należy ująć w załączniku nr 2.”

2. ust. 1 w § 7 otrzymuje następujące brzmienie:

„1. Niepubliczne szkoły o uprawnieniach szkół publicznych, nie wymienione w § 6 otrzymują dotację z budżetu Powiatu Lęborskiego na każdego ucznia uczestniczącego w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu, w wysokości 50 % ustalonych w budżecie powiatu wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju w przeliczeniu na jednego ucznia z uwzględnieniem zastrzeżeń wynikających z art.90 ust. 3h i 3i ustawy o systemie oświaty. W przypadku braku na terenie powiatu lęborskiego szkoły publicznej danego typu i rodzaju podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższy powiat na prowadzenie szkoły publicznej danego typu lub rodzaju.”

3. ust. 3 w § 7 otrzymuje następujące brzmienie:

„3. Ostateczna wysokość dotacji jest ustalana na podstawie faktycznie poniesionych wydatków w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju na dzień 31 grudnia roku budżetowego, z uwzględnieniem zastrzeżeń, o których mowa w art. 90 ust. 3 oraz 3h i 3i ustawy o systemie oświaty.”

4. w § 18 :

1) wykreślono ust. 1

2) ust. 2 otrzymał numer ust. 5

3) wprowadzono ustępy 1, 2, 3, 4 w brzmieniu:

„1. Organ prowadzący składa rozliczenie wykorzystanej dotacji w terminie do 20 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu otrzymania dotacji.

2. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1, zawiera informację o kwocie wykorzystanej w danym miesiącu dotacji, z wyodrębnieniem kwot na poszczególne rodzaje wydatków oraz wykaz dokumentów, na podstawie których rozliczenie zostało sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do trybu postępowania o udzielenie dotacji.

3. Organ prowadzący szkołę/ placówkę sporządza rozliczenie roczne otrzymanej dotacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do trybu postępowania o udzielenie dotacji w terminie do 15 stycznia następnego roku.

4. W przypadku zakończenia prowadzenia działalności w trakcie roku budżetowego organ prowadzący szkołę zobowiązany jest przedłożyć rozliczenie wykorzystania dotacji w terminie do dnia 20 miesiąca następującego po miesiącu zakończenia likwidacji, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do trybu postępowania o udzielenie dotacji.”

5. ust. 9 w § 20 otrzymuje następujące brzmienie:

„9. Kontrolujący może zażądać od kontrolowanego podmiotu sporządzenia niezbędnych do kontroli odpisów lub wyciągów z dokumentów, jak również zestawień i obliczeń opartych na dokumentach w zakresie prawidłowego wykorzystania przekazanej dotacji oraz obrazujących rzeczywistą liczbę uczniów/słuchaczy, które mogą stanowić załączniki do protokołu z kontroli .”

6. Załączniki nr 1, nr 2, nr 3 otrzymują nowe brzmienie, jak w załącznikach nr 1, nr 2, nr 3 do niniejszej uchwały, dodaje się załącznik nr 5 określony w załączniku nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Lęborskiego.

§ 3.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Lęborku.



§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

RADCA PRAWNY

Artem Baranowski

Uzasadnienie

Projekt zmiany uchwały nr XIV/86/2015 Rady Powiatu Lęborskiego z dnia 4 listopada 2015 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu powiatu lęborskiego dla niepublicznych szkół oraz niepublicznych placówek oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania stanowi wykonanie obowiązków zawartych w art. 90 ust. 4 i ust. 8a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty. Zgodnie z art. 90 ust. 4 tej ustawy organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji, o których mowa w ust. 1a-1c i 2-3b, oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania, uwzględniając w szczególności podstawę obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, oraz termin i sposób rozliczenia dotacji. Z art. 90 ust. 8a cytowanej ustawy wynika natomiast, iż organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego określa wysokość dotacji, o której mowa w art. 90 ust. 8 ustawy o systemie oświaty.

Niniejsza zmiana do ww. Uchwały uaktualnia, doprecyzowuje i porządkuje wcześniejszy stan prawny dotyczący dotowania niepublicznych szkół oraz niepublicznych placówek zakładanych oraz prowadzonych na terenie powiatu lęborskiego. Nowe zapisy uwzględniają zmiany w ustawie o systemie oświaty oraz orzecznictwo regionalnych izb obrachunkowych i sądów administracyjnych, a także dotychczasowe doświadczenia płynące z praktyki dotowania szkół i placówek.

Z uwagi na ustawowe poszerzenie zakresu kontroli dotacji o możliwość kontrolowania prawidłowości jej wykorzystania w zmianach do uchwały doprecyzowano postanowienia dotyczące kontroli i rozliczenia. Rozliczeniu będzie podlegać nie tylko poprawność kwotowa naliczonej dotacji (weryfikowana danymi o faktycznej liczbie uczniów), ale również prawidłowość jej wykorzystania. Zwrotowi do budżetu powiatu podlega bowiem nie tylko dotacja pobrana w nadmiernej wysokości, ale także dotacja niewykorzystana – nierozliczona dowodem poniesienia wydatków bieżących i dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, czyli na pokrycie innych wydatków niż określone w art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty. W związku z powyższym wprowadzono załącznik nr 3 do trybu postępowania o udzielenie dotacji dostosowany do zmienionych przepisów ustawy o systemie oświaty w zakresie rodzajów wydatków możliwych do sfinansowania z dotacji.

Natomiast wprowadzona zmiana ust. 3 w § 7 dotycząca przeliczenia wysokości dotacji dla szkół według wydatków bieżących na ostatni dzień roku budżetowego poniesionych przez szkoły tego samego typu i rodzaju wynika z wniosków pokontrolnych oraz wyjaśnień Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku.

Zgodnie z wyjaśnieniami RIO w Gdańsku ostateczne ustalenie poziomu wydatków bieżących i rozliczenia dotacji dla szkół niepublicznych powinno nastąpić wg wydatków na dzień 31 grudnia roku, w którym dotacji udzielono. W sytuacji wypłacenia w danym roku dotacji w wysokości niższej niż należna, jednostka samorządowa zobowiązana jest do wyrównania kwoty dotacji, przy czym termin 31 stycznia następnego roku nie jest terminem wyznaczonym przez ustawę o finansach

publicznych na wskazane wyrównania. Przekazanie należnej kwoty dotacji nastąpić może także po upływie tego terminu, niezwłocznie po stwierdzeniu niedopłaty. Natomiast jeśli okaże się, że dotacja została przyznana w nadmiernej wysokości, to wówczas pomiot dotowany będzie zobowiązany do jej zwrotu na podstawie art. 251 lub 252. Ustawy o finansach publicznych, natomiast w oparciu o art. 61. Ust.1 pkt.2 ustawy o finansach publicznych, właściwy organ (starosta) będzie w właściwy do wydania decyzji w odniesieniu do należności budżetowych o charakterze publiczno – prawnym, w tym kwot dotacji podlegających zwrotowi do budżetu jednostki samorządu terytorialnego.

o burak

STAROSTA
T. Ossowska-Szara
Teresa Ossowska-Szara

.....
pieczęć szkoły lub placówki

.....
miejscowość, data

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA ROK BUDŻETOWY

.....

1. Dane osoby prowadzącej jednostkę (szkołę/placówkę**)*

1) nazwa osoby:

.....

2) siedziba/adres, telefon, e-mail osoby:

.....

.....

3) Adres do korespondencji:

.....

2. Dane jednostki (szkoły/placówki**) *

1) nazwa szkoły/placówki **

.....

2) adres, telefon, e-mail szkoły/placówki **

.....

.....

3. Typ i rodzaj jednostki szkoły/placówki**) *.....

....., forma kształcenia: dzienna/stacjonarna/zaoczna**.

4. System kształcenia: dla młodzieży/dla dorosłych**

5. Numer i data wydania*:

zaświadczenia o wpisie jednostki do ewidencji niepublicznych szkół i placówek

.....
.....

6. Numer i data wydania decyzji o nadaniu szkole niepublicznej uprawnień szkoły publicznej (w przypadku szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej)*

.....
.....

7. Miesiąc, od którego jednostka rozpocznie działalność:.....

8. Planowana liczba dzieci/uczniów/wychowanków**:

od 1 stycznia do 31 sierpnia od 1 września do 31 grudnia:.....

9. Planowana liczba dzieci, które mają być objęte wczesnym wspomaganie
rozwoju:.....

10. Planowana liczba słuchaczy kwalifikacyjnego kursu zawodowego prowadzonego
przez niepubliczną szkołę ponadgimnazjalną

11. Nazwa banku i numer rachunku bankowego jednostki (szkoły/placówki**)

lub zespołu szkół, na który należy przekazywać dotację
.....

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

Zobowiązuje się do:

- 1) comiesięcznego informowania organu dotującego o liczbie uczniów uprawniających do pobierania dotacji,
- 2) comiesięcznego składania rozliczenia pobranej dotacji,
- 3) niezwłocznego zgłaszania zmian w informacjach podanych we wniosku o udzielenie dotacji.

*zgodnie z aktualnym wpisem do ewidencji oraz decyzją o przyznaniu uprawnień szkoły publicznej

**niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2

do trybu postępowania
o udzielenie dotacji

.....
pieczęć szkoły lub placówki

.....
miejscowość, data

**INFORMACJA MIESIĘCZNA O RZECZYWISTEJ LICZBIE
DZIECI/UCZNIÓW/WYCHOWANKÓW*)**

1. Informacja za miesiąc.....
2. Nazwa i adres szkoły/ placówki*

.....

- I. Informacja o aktualnej liczbie uczniów, wg stanu na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym naliczana jest dotacja:

Liczba uczniów w szkołach dla młodzieży, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki	
Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	
Liczba wychowanków	

Aktualna liczba uczniów, wg stanu na dzień 1 września...../**

- II. Informacja o aktualnej liczbie uczniów, którzy spełnili wymóg uczestnictwa w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych potwierdzony ich własnoręcznym podpisem na listach obecności na tych zajęciach, w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym naliczana jest dotacja (dotyczy szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki):

Liczba uczniów w szkołach dla młodzieży	
Liczba uczniów w szkołach dla dorosłych w trybie stacjonarnym	
Liczba uczniów w szkołach dla dorosłych w trybie zaocznym	
Liczba uczniów kształcących się w zawodach medycznych w trybie stacjonarnym	
Liczba uczniów kształcących się w zawodach medycznych w trybie zaocznym	
Razem aktualna liczba uczniów	

Aktualna liczba uczniów, wg stanu na dzień 1 września...../**

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

* niepotrzebne skreślić

** zgodnie z §4 ust.1 załącznika do uchwały XIV/86/2015 z dnia 4.11.2015 r.

Załącznik nr 3

do trybu postępowania
o udzielenie dotacji

.....
pieczęć szkoły lub placówki

.....
miejscowość, data

**ROZLICZENIE WYKORZYSTANEJ DOTACJI OTRZYMANEJ
W ROKU.....**

1. Pełna nazwa szkoły lub placówki

.....
miesiąc rozliczeniowy

kwota dotacji otrzymana w miesiącu rozliczeniowym

2. Zbiorcze rozliczenie wykorzystanej dotacji od początku roku

Lp	Wyszczególnienie	Kwota
1	Kwota niewykorzystanej dotacji od początku roku rozliczeniowego	
2	Kwota wykorzystanej dotacji od początku roku	
3	Kwota dotacji otrzymana za poprzednie miesiące bieżącego roku	
4	Razem kwota dotacji otrzymana od początku bieżącego roku	

3. Wyszczególnienie wydatków sfinansowanych środkami z dotacji w miesiącu rozliczeniowym

Poz.	Rodzaj wydatku na dofinansowanie zadań jednostki w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej	Kwota
1	Wydatki bieżące szkół/placówek obejmujące każdy wydatek poniesiony na cele działalności szkoły lub placówki	
a)	wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej szkołę lub placówkę, jeżeli odpowiednio pełni funkcję dyrektora szkoły lub placówki	
b)	Wydatki na wynagrodzenie kadry pedagogicznej	
c)	Wydatki na wynagrodzenie administracji i obsługi szkoły/placówki	
d)	Składki na ubezpieczenie społeczne (opłacane przez pracodawcę) ZUS i Fundusz Pracy	
e)	Podatek	
f)	Wydatki na zakup usług dydaktycznych	

g)	Wydatki na wynajem/czynsz pomieszczeń dydaktycznych	
h)	Wydatki na zakup energii, wody, gazu, za wywóz śmieci	
i)	Wydatki na zakup materiałów i usług remontowych	
j)	Wydatki na zakup artykułów administracyjno-biurowych	
k)	Wydatki na utrzymanie budynku szkoły/placówki (z wyjątkiem wymienionych w poz. g i i)	
l)	Wydatki na realizację zadań związanych z opieką	
m)	Inne (jakie?)	
n)		
o)		
2.	<i>Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych razem, w tym:</i>	
a)	książki i inne zbiory biblioteczne	
b)	środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach	
c)	sprzęt sportowy i rekreacyjny	
d)	meble	
e)	pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do używania	
Suma		

Szczegółowe zestawienie dokumentów, na podstawie których sporządzono zestawienie, stanowi integralną część rozliczenia wykorzystanej dotacji.

4. Dane o dokumentach, na podstawie których sporządzono rozliczenie

L.p.	Rodzaj i Nr dokumentu (faktura/rachunek/lista płac/umowa lub inny dokument potwierdzający poniesienie wydatku)	Data faktury, rachunku lub innego dokumentu potwierdzającego poniesienie wydatku	Data zapłaty faktury, rachunku lub innego dokumentu potwierdzającego poniesienie wydatku	Poz. z tabeli Rodzaj wydatku na dofinansowanie zadań jednostki (...)	Wartość z dokumentu brutto	Kwota wydatków sfinansowanych z dotacji
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

Załącznik nr 5

do trybu postępowania
 o udzielenie dotacji

.....
pieczęć szkoły lub placówki

.....
miejscowość, data

**ROZLICZENIE DOTACJI OTRZYMANYCH
 W ROKU.....**

1. Pełna nazwa szkoły lub placówki

.....
2. Rozliczenie liczby uczniów/słuchaczy, na których udzielono dotacji

L.p.	Miesiąc	Liczba uczniów/słuchaczy wykazanych w: Informacjach miesięcznych o aktualnej liczbie uczniów lub informacjach o frekwencji*	Kwota dotacji nałejnej na liczbę uczniów/ słuchaczy
1.	styczeń		
2.	luty		
3.	marzec		
4.	kwiecień		
5.	maj		
6.	czerwiec		
7.	lipiec		
8.	sierpień		
9.	wrzesień		
10.	październik		
11.	listopad		
12.	grudzień		
13.	Wyrównanie dotacji za poprzedni okres sprawozdawczy		
14.	Razem [suma poz. 1- 13]		

* w przypadku niepublicznych ponadgimnazjalnych szkół o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie jest realizowany obowiązek nauki, o których mowa w art. 90 ust. 3 ustawy o systemie oświaty – dot. informacji o frekwencji

2. Zbiorcze rozliczenie otrzymanych dotacji dla szkoły/placówki

L.p.	Wyszczególnienie	Kwota
1.	Kwota dotacji otrzymanych łącznie w okresie od r. do r.	
2.	Kwota dotacji nałejnej [z pkt.2 poz. 14]	
3.	Kwota dotacji pobranej w nadmiernej wysokości podlegającej zwrotowi [poz. 1-2]	
4.	Kwota dotacji wykorzystanej	
5.	Kwota niewykorzystanej dotacji podlegającej zwrotowi* [poz. 2-4]	

Oświadczanie:

1. Świadom odpowiedzialności za nienależne pobranie dotacji oraz wykorzystanie dotacji niezgodnie z jej przeznaczeniem, poświadczam zgodność przedstawionych powyżej informacji ze stanem faktycznym.

2. Oświadczam, że otrzymana dotacja została wykorzystana wyłącznie na cele wskazane w art. 90 ust. 3d ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. jed. Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.)

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)