

Uchwała nr III/21/2011
Rady Powiatu Lęborskiego
z dnia 4 lutego 2011 roku

w sprawie przyjęcia Programu Aktywności Lokalnej pn. „Wsparcie rodzin zastępczych” styczeń – grudzień 2011 roku

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. z 2001 roku, Dz. U. nr 142, poz. 1592, z późn. zm.) i art. 112 ust. 13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. z 2009 roku Dz. U. nr 175, poz. 1362, z późn. zm.)

uchwala się, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się Program Aktywności Lokalnej pn. „Wsparcie rodzin zastępczych” styczeń – grudzień 2011 roku, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Lęborskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Załącznik do Uchwały
nr III/21/11
Rady Powiatu Lęborskiego
z dnia 4 lutego 2011 roku

**Program Aktywności Lokalnej
pn. „Wsparcie rodzin zastępczych”
styczeń– grudzień 2011 roku**

Lębork, 2010 rok

1. Miejsce realizacji

powiat lęborski

2. Termin realizacji

czas trwania programu: styczeń – grudzień 2011 roku

3. Diagnoza uzasadniająca wybór środowiska objętego Programem

W 2010 roku na terenie powiatu lęborskiego funkcjonowało 96 rodzin zastępczych, w których przebywało łącznie 141 dzieci i młodzieży. Według stanu na 30.11.2010 r. istnieje 89 rodzin, z łącznie 96 dziećmi, w tym 4 rodziny zawodowe, w których przebywa łącznie 14 dzieci. W 2010 roku na mocy postanowienia sądu powołano 11 rodzin, w których umieszczono łącznie 17 dzieci. Rozwiązanych zostało 5 rodzin zastępczych, w których umieszczonych było 10 dzieci, z tego 3 dzieci powróciło do rodziców naturalnych, 4 dzieci zostało umieszczonych w innej rodzinie zastępczej, a 3 dzieci umieszczono w innej formie opieki zastępczej.

Problem rodzinnych form opieki zastępczej, szczególnie w ostatnim czasie, nabiera w całym kraju nowego znaczenia, kładąc nacisk na minimalizowanie w pieczy opiekuńczo – wychowawczej wobec małoletnich rozwiązań instytucjonalnych na rzecz form rodzinnej opieki. W powiecie lęborskim podejmowane są działania mające na celu zwiększenie ilości rodzin zastępczych i umieszczonych w tych rodzinach dzieci przy jednoczesnym zachowaniu jakości ich funkcjonowania. Wymaga to jednak rozwiązań długofalowych ukierunkowanych na wsparcie i wzmocnienie całego środowiska rodzicielstwa zastępczego naszego powiatu. Obecnie rodziny zastępcze mają ograniczony dostęp do specjalistów udzielających poradnictwa i doradztwa opiekuńczo – wychowawczego. Wychowankowie tych rodzin mają trudności z uzyskaniem umiejętności społeczno – zawodowych, wymagają zintensyfikowanych działań zmierzających do wsparcia procesu edukacyjnego i rozwoju emocjonalno - intelektualnego. Często młodzież w nich przebywająca nie potrafi nauczyć się konstruktywnego rozwiązywania problemów życia codziennego, ma trudności w nauce, radzeniu sobie z trudnymi emocjami, brakuje im dostatecznej wiedzy i umiejętności psychospołecznych. Szczególnie młodzież w wieku gimnazjalnym, będąca w kluczowej fazie okresu dojrzewania, przysparza rodzicom zastępczym trudności o złożonych przyczynach, wymagających w ich niwelowaniu szeroko rozumianego specjalistycznego wsparcia. Bardzo istotną staje się, więc praca z młodzieżą w wieku od 15 roku życia, przebywającą w rodzinach zastępczych na kilku płaszczyznach równolegle, realizowana m.in. przez takich specjalistów jak psychologa, pedagoga, doradcę zawodowego, lekarza, prawnika oraz umożliwienie tym osobom zdobywania umiejętności i kompetencji zawodowych w dodatkowych pozaszkolnych formach. Aby zachęcić osoby do uczestnictwa programie musi on być atrakcyjny, nastawiony na ciekawe spędzanie czasu i realizowany przez kompetentne osoby.

PAL „Wsparcie rodzin zastępczych” skierowany jest do wychowanków rodzin zastępczych w wieku aktywności zawodowej (15-25 lat), którzy należą

do osób szczególnie narażonych na zjawisko wykluczenia społecznego. Stwarza szanse na wzrost zaangażowania młodych mieszkańców w rozwiązywanie lokalnych problemów społecznych. Ponadto umożliwia zwiększenie kluczowych kompetencji społecznych i zawodowych jego uczestników.

Program Aktywności Lokalnej pn. „Wsparcie rodzin zastępczych” wzmocni i poszerzy działania PCPR wobec klientów, zwiększy ofertę specjalistycznych usług w środowisku dla młodzieży z rodzin zastępczych, włączy je w procesy motywujące do zmian, jak również uzupełni powiatowy system opieki nad dzieckiem i rodziną.

4. Adresaci Programu

Program Aktywności Lokalnej pn. „Wsparcie rodzin zastępczych” adresowany jest do osób w ramach środowiska rodzin zastępczych powiatu łębskiego:

a) młodzieży w wieku od 15 do 25 roku życia:

- bezrobotnych i/lub
- nieaktywnych zawodowo /lub
- zatrudnionych¹,

pochodzącej ze środowiska zagrożonych wykluczeniem społecznym znajdującej się w rodzinach zastępczych, która jednocześnie korzysta ze świadczeń pomocy społecznej w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej²,

b) osób traktowanych, jako otoczenie osób wykluczonych społecznie, o których mowa w ppkt a, przez co rozumie się osoby mieszkające we wspólnym gospodarstwie domowym, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej oraz osoby zamieszkujące w środowisku osób wykluczonych społecznie. Osoby będące „otoczeniem” mogą występować w Programie wyłącznie w powiązaniu z osobami, o których mowa w ppkt a, w szczególności:

- inne dzieci umieszczone w rodzinach zastępczych,
- rodzice naturalni i zastępczy tych osób,
- osoby ze środowiska rodzin zastępczych powiatu łębskiego (inne rodziny zastępcze).

Uczestnikami Programu Aktywności Lokalnej „Wsparcie rodzin zastępczych” będzie łącznie 8 osób (kobiet), w tym 1 uczestniczka powracająca do projektu z 2010 roku. Zasady naboru i realizacji dla uczestniczek PAL oparte są na regulaminie uczestnictwa oraz na podstawie opracowanej, wspólnie przez pracownika PCPR z adresatem PAL ścieżki reintegracji.

Proces rekrutacji obejmuje trzystopniowe działania:

¹ Osoby zatrudnione mogą być beneficjentami Programu pod warunkiem, że stanowią nie więcej niż 50 % grupy docelowej w Programie.

² Przez osoby korzystające ze świadczeń pomocy społecznej rozumie się osoby otrzymujące zarówno świadczenia pieniężne i/lub niepieniężne z OPS (np. praca socjalna), a także osoby korzystające ze świadczeń (usług) PCPR, finansowanych na podstawie przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. Okres korzystania ze świadczeń nie jest określony - decyzję w zakresie wyboru osób do projektu podejmuje Kierownik PCPR (może to być zatem trwałe korzystanie ze świadczeń pomocy społecznej jak również korzystanie na okoliczność projektu).

1. Ogłoszenia o podjęciu realizacji PAL w ramach Projektu z zaproszeniem na spotkanie informacyjno – rekrutacyjne: umieszczenie na tablicach ogłoszeń oraz przesłanie informacji do rozpowszechnienia do OPS/MOPS z terenu powiatu. Zostaną także wykonane telefony do funkcjonujących rodzin zastępczych, w których przebywa młodzież w wieku od 15 roku życia, z zaproszeniem na w/w spotkanie.
2. Spotkanie informacyjno - kwalifikacyjne, na którym zostaną przedstawione możliwe do podjęcia działania w ramach PAL, kryteria naboru uczestników, równość płci i szans, regulamin uczestnictwa w Projekcie. Przeprowadzony zostanie test kwalifikacyjny i motywacji, sprawdzający wymagania formalne oraz sytuację społeczno - zawodową, potrzeby i motywacje uczestnictwa w PAL.
3. Rozmowa kwalifikacyjna przeprowadzona przez dwóch specjalistów pracy socjalnej PCPR – opiekunów osób w projekcie - dla osób spełniających wymagane kryteria formalne.
4. Podjęcie decyzji o przystąpieniu osób do uczestnictwa w Projekcie lub wpisanie na listę osób rezerwowych. Decyzję o przyjęciu osoby do Projektu podejmuje Kierownik PCPR na wniosek w/w pracowników. W przypadku wielu chętnych spełniających te same kryteria uczestnictwa, o przyjęciu do PAL decydować będzie data złożenia deklaracji uczestnictwa.

5. Realizatorzy Programu i partnerzy

- samorząd powiatowy;
- Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie;
- Powiatowy Urząd Pracy;
- miejskie i gminne ośrodki pomocy społecznej;
- Europejski Fundusz Społeczny - Program Operacyjny Kapitał Ludzki;
- organizacje pozarządowe;
- media.

6. Cele oraz przewidywane rezultaty

Celem strategicznym Programu Aktywności Lokalnej pn. „Wsparcie rodzin zastępczych” jest poprawa funkcjonowania społecznego przez wzrost kompetencji społeczno - zawodowych młodzieży przebywającej w rodzinach zastępczych.

Cele szczegółowe Programu skoncentrowane będą na zapobieganiu wykluczeniu społecznemu członków rodzin zastępczych poszukujących wsparcia w zmianie ich funkcjonowania dążąc do następujących rezultatów:

- pomoc w rozwiązywaniu problemów rodzinnych i szkolnych,
- korygowanie zaburzeń i budowanie więzi rodzinnych,
- poprawa funkcjonowania społecznego uczestniczek Programu,
- zwiększenie świadomości praw i obowiązków wynikających z pełnienia ról społecznych,
- zapobieganie postępującej demoralizacji i marginalizacji
ukierunkowanie na lepsze funkcjonowanie emocjonalne i intelektualne,

- zwiększenie dostępności do specjalistycznej pomocy np. psychologicznej, prawnej i terapeutycznej dla rodzin zastępczych w związku z problemami opiekuńczo-wychowawczymi,
- wzmocnienie postaw aktywnych młodzieży,
- umożliwianie młodzieży z rodzin zastępczych udziału w zajęciach warsztatowych, szkoleniach i treningach zachowań służących nabywaniu umiejętności radzenia sobie ze stresem i rozwiązywaniu problemów wychowawczych oraz szkoleniach mających na celu podniesienie kompetencji zawodowych,
- współpracę instytucji pomocowych szczebla powiatu i gmin powiatu łębskiego na rzecz wzmocniania rodzin zastępczych w ich opiekuńczej roli oraz powrotu dzieci i młodzieży do rodziny naturalnej.

7. Opis planowanych działań i metody realizacji Programu

Zakładamy, że działania realizowane w ramach Programu będą wynikały z potrzeb i inicjatyw osób biorących w nim udział. Działania realizowane będą bezpośrednio przez specjalistów pracy socjalnej PCPR mających na celu pomoc osobom i rodzinom w środowisku we wzmocnieniu lub odzyskiwaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie poprzez pełnienie odpowiednich ról społecznych oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi.

7.1. Praca socjalna

Praca socjalna w PAL świadczona będzie na rzecz poprawy funkcjonowania rodzin zastępczych w środowisku społecznym przez pracowników pomocy społecznej – Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łęborku - bezpośrednio realizujących działania z zakresu aktywnej integracji w ramach realizacji projektu systemowego pn. *Aktywizacja społeczno - zawodowa „Brama Perspektyw”*. Dwaj specjaliści pracy socjalnej będą odpowiedzialni za opracowanie i realizację indywidualnych ścieżek reintegracji dla każdego z uczestników PAL. Pracownik socjalny zatrudniony w projekcie będzie wspierał uczestniczki w realizacji działań projektowych, w szczególności odpowiedzialny będzie za organizację i przeprowadzenie zajęć grupowych, spotkań i warsztatów.

7.2. Instrumentów aktywnej integracji

W ramach realizacji programu aktywności lokalnej, można stosować i finansować zestaw instrumentów o charakterze aktywizacyjnym, mających doprowadzić do przywrócenia osób wykluczonych na rynek pracy oraz do ich integracji ze społeczeństwem, poprzez przywrócenie im zdolności lub możliwości zatrudnienia, uzyskanie wsparcia dochodowego oraz wyeliminowanie przeszkód napotykanym przez osoby i rodziny w procesie dostępu do praw i usług społecznych, a przez to wspierających ich powrót do zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej. Zestaw ten nazywa się zbiorczo - instrumentami aktywnej integracji.

Obowiązkowe jest zastosowanie, co najmniej czterech instrumentów aktywnej integracji, z tym, że każda z osób uczestniczących w Projekcie musi skorzystać, z co najmniej jednego instrumentu. Dobór instrumentów będzie

adekwatny do potrzeb uczestniczek PAL i może być dobrany zarówno spośród instrumentów jednej grupy jak i poszczególnych grup.

Instrumenty aktywnej integracji podzielone są na cztery grupy:

1. Instrumenty aktywizacji zawodowej:

(usługi wspierające aktywizację zawodową; organizacja i finansowanie usług wspierających, w tym: trenera pracy, doradcy zawodowego oraz zajęcia w zakresie reintegracji zawodowej i społecznej)

- doradztwo zawodowe indywidualne - udzielanie informacji z zakresu umiejętności zawodowych i poruszania się na rynku pracy w celu podnoszenia kompetencji i umiejętności zawodowych - prowadzone przez doradcę zawodowego – 7 os. x 1 godz.,
- warsztaty 2-dniowe kompetencji zawodowych - zajęcia predyspozycji zawodowych i kierunku kształcenia, warsztaty interpersonalne, poradnictwo w zakresie pomocy w kształceniu, warsztaty dobrego zachowania i radzenia sobie ze stresem i agresją, zajęcia usprawniające – 8 os.
- warsztaty aktywizacji zawodowej – 30 godz. - 1 os.

2. Instrumenty aktywizacji edukacyjnej:

(skierowanie i sfinansowanie zajęć w ramach podnoszenia kluczowych kompetencji o charakterze zawodowym lub zdobywania nowych kompetencji i umiejętności zawodowych, umożliwiających aktywizację zawodową)

- zajęcia w ramach podnoszenia kluczowych kompetencji zawodowych lub zdobywania nowych kompetencji i umiejętności zawodowych uczestniczek PAL - indywidualnie według potrzeb, np.: kurs języka obcego, obozy języka obcego – w formie wakacyjnych wyjazdów na kolonie lub obozy językowe ogólnodostępne na terenie Polski, prawo jazdy, kurs kosmetyczny, kurs masażu, stylizacji paznokci, itp., zakup materiałów i pomocy naukowych do w/w kursów (podręczników, słowników, programów komputerowych, itp.) - łącznie 8 os., średnio 100 godz. kursu/zajęć na os.
- szkolenie z zakresu autoprezentacji – 30 godz. – 3 os.,

3. Instrumenty aktywizacji zdrowotnej:

(skierowanie i sfinansowanie badań profilaktycznych lub specjalistycznych w związku z możliwością podjęcia zatrudnienia, skierowanie i sfinansowanie terapii psychologicznej, rodzinnej lub psychospołecznej dla rodzin lub osób)

- badania lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań do podjęcia zatrudnienia i/lub wybranych kursów i szkoleń – 8 os.,
- terapia psychologiczna, rodzinna – wg potrzeb na 8 os.

4. Instrumenty aktywizacji społecznej:

(organizacja i finansowanie treningów kompetencji i umiejętności społecznych, w tym kosztów zatrudnienia i działania osoby prowadzącej klub lub grupę; organizacja i finansowanie poradnictwa specjalistycznego, interwencji kryzysowej, mediacji rodzinnej oraz udzielanie informacji

o prawach i uprawnieniach, służące przywróceniu samodzielności życiowej, w tym powrotu na rynek pracy; organizacja i finansowanie poradnictwa i wsparcia indywidualnego oraz grupowego w zakresie podniesienia kompetencji życiowych i umiejętności społeczno - zawodowych umożliwiających docelowo powrót do życia społecznego, w tym powrót na rynek pracy i aktywizację zawodową)

- moduł zajęć treningu kompetencji i integracji społecznej oraz spędzania czasu wolnego w formie tematycznych spotkań np. nt. profilaktyka uzależnień, przemocy w rodzinie, przystosowania do życia w rodzinie, wyjazdy do Aquaparku, stadniny, wyjścia na basen – średnio 1 raz w m-cu x 2 godziny – 8 os.,
- poradnictwo psychologiczne w zakresie kształtowania i wzmocnienia aktywnych postaw społecznych i poprawy samooceny - prowadzone przez psychologa - grupowe: 2 x 2 godz. – 8 os.,
- poradnictwo psychologiczne indywidualnie w formie dyżurów psychologa – 1 x w tyg. po 2 godz.,
- poradnictwo prawne – indywidualne w formie dyżurów prawnika – 1 x w tyg. po 2 godz.

W przypadku zastosowania instrumentów aktywnej integracji wobec danej osoby, sfinansowaniu mogą podlegać również:

- koszty dojazdów uczestniczek projektu, a w przypadku osób niepełnosprawnych w stopniu znacznym również ich opiekunów, związane z uczestnictwem w kursach, poradnictwie, szkoleniach, konsultacjach i innych zajęciach, związanych z realizacją projektu;
- koszty wyżywienia dla uczestniczek projektu, a w przypadku niepełnosprawnych także ich opiekunów, podczas zajęć wynikających z zaplanowanej ścieżki reintegracji.

7.2. Działania o charakterze środowiskowym

Działania o charakterze środowiskowym w programie aktywności lokalnej to inicjatywy integracyjne obejmujące: przygotowanie i wsparcie działań indywidualnych oraz programów środowiskowych, np. spotkania z grupami docelowymi; edukację społeczną i obywatelską, w tym organizowanie spotkań, konsultacji, działań edukacyjnych i debat społecznych dla mieszkańców; organizowanie i inspirowanie udziału mieszkańców w imprezach i spotkaniach w szczególności o charakterze integracyjnym, edukacyjnym, kulturalnym, sportowym, ekologicznym czy turystycznym; inne instrumenty działania o charakterze integracyjnym.

Zastosowane zostaną następujące działania o charakterze środowiskowym:

- integracyjne wyjścia do kina dla uczestniczek PAL wraz z jedną osobą z otoczenia np.: rodzicem/rodzeństwem/koleżanką/kolegą oraz z 2 pracownikami PCPR. Każda osoba - adresat PAL będzie mógł zaprosić jedną osobę. Ma to na celu pokazanie młodzieży z rodzin zastępczych alternatywnych form spędzania wolnego czasu oraz budowanie więzi społecznych w środowisku – łącznie dla 26 osób,
- piknik integracyjno - kulturowy dla uczestniczek projektu oraz dzieci i młodzieży z wszystkich rodzin zastępczych powiatu lęborskiego

integrujące środowisko, pozytywne oddziaływanie osób w środowisku – łącznie dla 80 osób,

- zabawa choinkowa dla uczestniczek projektu oraz dzieci i młodzieży z wszystkich rodzin powiatu łębskiego – 80 os.,
- kulig dla uczestniczek projektu wraz z jedną osobą z otoczenia oraz z 2 os. z PCPR – alternatywna forma aktywnego wypoczynku, nauka przez zabawę i działanie, współpraca w grupie – 18 os.

8. Podział odpowiedzialności za realizację poszczególnych części składowych Programu

Za całościową merytoryczno – finansową realizację PAL „Wsparcie rodzin zastępczych” odpowiedzialny jest Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łęborku. Będzie on zarządzał Zespołem Projektowym, powołanym do realizacji Projektu systemowego PCPR pn. Aktywizacja społeczno – zawodowa „Brama Perspektyw”, w ramach którego przygotowany został PAL.

W skład Zespołu Projektowego Kierownik PCPR powoła:

- koordynator projektu - odpowiedzialny za organizację poszczególnych działań projektowych i nadzór nad ich realizacją, monitoring i ewaluację, cykliczne systematyczne wizyty zajęć, kursów, szkoleń, przygotowanie umów ze specjalistami zaangażowanymi do przeprowadzenia poradnictwa, doradztwa i konsultacji, firmami szkoleniowymi, organizację i przeprowadzenie spotkań informacyjno - rekrutacyjnych, oceny projektu i konferencji za koniec jego realizacji,
- specjalista ds. administracyjnych – prowadzenie dokumentacji projektowej, organizację indywidualnych porad psychologicznych i prawniczych, organizację grupy wsparcia w ramach indywidualnych planów usamodzielnienia, przygotowanie i przeprowadzenie badań ankietowych monitoringu, sporządzanie miesięcznych raportów realizacji działań projektowych,
- księgowa - odpowiedzialna za kompleksową obsługę finansowo-księgową projektu, dokonywanie i kontrola wydatków w odniesieniu do ich kwalifikowalności, sprawozdawczość zgodnie z wytycznymi Instytucji Pośredniczącej, kontrola okresowych wniosków o płatność, prowadzenie subkonta,
- pracowników bezpośrednio realizujących zadania aktywnej integracji dwóch specjalistów pracy socjalnej. Pracownicy ci odpowiedzialni będą za realizację projektu w ramach określonej we współpracy z klientem indywidualnej ścieżki reintegracji. Będą wnioskować o sfinansowanie kosztów instrumentów aktywnej integracji, określonych w indywidualnych umowach z uczestnikami zgodnie z aktualnym kosztem na rynku lokalnym. Do ich obowiązków należeć będzie także gromadzenie właściwych dokumentów finansowych, zgodnie z przepisami o rachunkowości, które przedkładać będą księgowej projektu. Dodatkowo w ramach projektu do jego realizacji zaangażowani będą: trzech pracowników socjalnych i starszy inspektor.

Wszystkie wydatki będą realizowane za zgodą Kierownika na podstawie indywidualnych umów z uczestniczkami za akceptacją ich opiekunów. Kierownik PCPR oceniać będzie nie rzadziej niż raz na kwartał koszty

zastosowanych instrumentów aktywnej integracji pod kątem ich racjonalności i efektywności.

W realizację projektu będą ponad to zaangażowani na umowy cywilno – prawne (według potrzeb np.: psycholog, doradca zawodowy, pedagog, lekarz medycyny pracy, kosmetyczka/wizażystka, doradca podatkowy, firmy szkoleniowe).

**9. Harmonogram realizacji poszczególnych działań
Programu Aktywności Lokalnej pn. „Wsparcie rodzin zastępczych”
styczeń – grudzień 2011 roku**

L.p.	Nazwa zadania	Termin realizacji 2011 w miesiącach											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Rekrutacja uczestników Programu													
1.	trzystopniowy proces rekrutacji uczestników projektu, sporządzenie i zawarcie indywidualnych umów z adresatami PAL,	X	X										
Praca socjalna													
2.	dwaj specjaliści pracy socjalnej będą odpowiedzialni za opracowanie i realizację indywidualnych ścieżek reintegracji dla każdego z uczestników PAL,	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3.	pracownik socjalny specjalistę ds. osób niepełnosprawnych – odpowiedzialny za wsparcie na rzecz osób niepełnosprawnych oraz innych uczestników projektu, w tym uczestniczek PAL, w szczególności za organizację i przeprowadzenie zajęć, spotkań grupowych, warsztatów oraz kursów,	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Instrumenty aktywnej integracji													
instrumenty aktywizacji zawodowej													
4.	doradztwo zawodowe indywidualne - udzielanie informacji z zakresu umiejętności zawodowych i poruszania się na rynku pracy w celu podnoszenia kompetencji i umiejętności zawodowych- prowadzone przez doradcę zawodowego – 7 os. x 1 godz.,		X	X	X								
5.	warsztaty 2-dniowe kompetencji zawodowych-zajęcia predyspozycji zawodowych i kierunku kształcenia, warsztaty interpersonalne, poradnictwo w zakresie pomocy w kształceniu, warsztaty dobrego zachowania i radzenia sobie ze stresem i agresją, zajęcia usprawniające–8 os.			X	X	X							
6.	warsztaty aktywizacji zawodowej – 30 godz. - 1 os.,		X	X	X	X							
Instrumenty aktywizacji edukacyjnej													
7.	zajęcia w ramach podnoszenia kluczowych kompetencji zawodowych lub zdobywania nowych kompetencji i umiejętności zawodowych uczestniczek PAL - indywidualnie według potrzeb, np.: kurs języka obcego, obozy języka obcego – w formie wakacyjnych wyjazdów na kolonie lub obozy językowe ogólnodostępne na terenie Polski, prawo jazdy, kurs kosmetyczny, kurs masażu, stylizacji paznokci, itp., zakup materiałów i pomocy naukowych do w/w kursów (podręczników, słowników, programów komputerowych, itp.) - łącznie 8 os., średnio 100 godz. na 1 os.,	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
8.	szkolenie z zakresu autoprezentacji – 30 godz. – 3 os.,					X	X			X			

[illegible]

10. Sposób finansowania Programu Aktywności Lokalnej „Wsparcie rodzin zastępczych” styczeń – grudzień 2011 roku

(źródła finansowania z podziałem na poszczególne działania)

Koszty realizacji zadań ujętych w Programie uzależnione są od wysokości pozyskanych środków z Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego na współfinansowanie projektu pn. Aktywizacja społeczno – zawodowa „Brama Perspektyw”. Poza wskazanymi działaniami PAL „Wsparcie rodzin zastępczych” w ramach Projektu, w którym będzie on realizowany podejmowane i finansowane będą inne powiązane zadania np. promocja, zarządzanie, koszty pośrednie, prowadzenie subkonta.

L.p.	Nazwa zadania	Szacunkowy koszt w zł	Źródło finansowania w ramach projektu systemowego
Rekrutacja uczestników Programu		30,00	
1.	trzystopniowy proces rekrutacji uczestników projektu – koszty ogłoszeń, materiałów biurowych, informacyjnych, testów kwalifikacyjnych, testów motywacji, rozmowy kwalifikacyjne, poczęstunku,	30,00	BP
Praca socjalna		8.550,00	
2.	dwaj specjaliści pracy socjalnej będą odpowiedzialni za opracowanie i realizację indywidualnych ścieżek reintegracji dla każdego z uczestników PAL,	8.550,00	BP
3.	pracownik socjalny specjalistę ds. osób niepełnosprawnych – odpowiedzialny za wsparcie na rzecz osób niepełnosprawnych oraz innych uczestników projektu, w tym uczestniczek PAL, w szczególności za organizację i przeprowadzenie zajęć, spotkań grupowych, warsztatów oraz kursów,		BP
Instrumenty aktywnej integracji		24.000,00	
Instrumenty aktywizacji zawodowej		6.000,00	
4.	doradztwo zawodowe indywidualne - udzielanie informacji z zakresu umiejętności zawodowych i poruszania się na rynku pracy w celu podnoszenia kompetencji i umiejętności zawodowych- prowadzone przez doradcę zawodowego – 7 os. x 1 godz.,	6.000,00	BP
5.	warsztaty 2-dniowe kompetencji zawodowych-zajęcia predyspozycji zawodowych i kierunku kształcenia, warsztaty interpersonalne, poradnictwo w zakresie pomocy w kształceniu, warsztaty dobrego zachowania i radzenia sobie ze stresem i agresją, zajęcia usprawniające-8 os.		BP
6.	warsztaty aktywizacji zawodowej – 30 godz. - 1 os.,		BP
Instrumenty aktywizacji edukacyjnej		10.000,00	
7.	zajęcia w ramach podnoszenia kluczowych kompetencji zawodowych lub zdobywania nowych kompetencji i umiejętności zawodowych uczestniczek PAL - indywidualnie według potrzeb, np.: kurs języka obcego, obozy języka obcego – w formie wakacyjnych wyjazdów na kolonie lub obozy językowe ogólnodostępne na terenie	10.000,00	BP

	Polski, prawo jazdy, kurs kosmetyczny, kurs masażu, stylizacji paznokci, itp., zakup materiałów i pomocy naukowych do w/w kursów (podręczników, słowników, programów komputerowych, itp.) - łącznie 8 os., średnio 100 godz. na 1 os.,		
8.	szkolenie z zakresu autoprezentacji – 30 godz. – 3 os.,		BP
Instrumenty aktywizacji zdrowotnej			1.000,00
9.	badania lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań do podjęcia zatrudnienia i/lub wybranych kursów i szkoleń – 8 os.,	1.000,00	BP
10.	terapia psychologiczna, rodzinna – wg potrzeb na 8 os.,		BP
Instrumenty aktywizacji społecznej			6.500,00
11.	moduł zajęć treningu kompetencji i integracji społecznej oraz spędzania czasu wolnego w formie tematycznych spotkań np. nt. profilaktyka uzależnień, przemocy w rodzinie, przystosowania do życia w rodzinie, wyjazdy do aquaparku, stadniny, wyjścia na basen – średnio 1 raz w m-cu x 2 godziny – 8 os.,	6.500,00	BP
12.	poradnictwo psychologiczne w zakresie kształtowania i wzmocnienia aktywnych postaw społecznych i poprawy samooceny - prowadzone przez psychologa - grupowe: 2 x 2 godz.– 8 os.,		BP
13.	poradnictwo psychologiczne indywidualnie w formie dyżurów psychologa – 1 x w tyg. po 2 godz., oraz indywidualnego poradnictwa psychologicznego dla 1 os. -1 raz w tyg. x 1 godz.		BP
14.	poradnictwo prawne – indywidualne w formie dyżurów prawnika – 1 x w tyg. po 2 godz.,		BP
Działania wspierające zastosowanie instrumentów aktywnej integracji			500,00
15.	finansowanie kosztów dojazdu uczestników projektu - w przypadku uczestniczek niepełnosprawnych w stopniu znacznym, również ich opiekunów-związane z uczestnictwem w kursach, poradnictwie, szkoleniach, konsultacjach i innych zajęciach związanych z realizacją projektu,	500,00	BP
16.	wyżywienie dla uczestniczek projektu, a w przypadku os. niepełnosprawnych także ich opiekunów, podczas zajęć wynikających z zaplanowanej ścieżki reintegracji,		
Działania o charakterze środowiskowym			5.750,00
17.	integracyjne wyjścia do kina dla uczestniczek PAL wraz z jedną osobą z otoczenia np.: rodzicem/rodzeństwem/koleżanką/kolegą oraz z 2 pracownikami PCPR. Każda osoba - adresat PAL będzie mógł zaprosić jedną osobę. Ma to na celu pokazanie młodzieży z rodzin zastępczych alternatywnych form spędzania wolnego czasu oraz budowanie więzi społecznych w środowisku – łącznie dla 26 osób,	270,00	BP
18.	piknik integracyjny - kulturowy dla uczestniczek projektu oraz dzieci i młodzieży z wszystkich rodzin zastępczych powiatu łębskiego integrujące środowisko, pozytywne oddziaływanie osób w środowisku – łącznie dla 80 osób,	2.800,00	BP
19.	zabawa choinkowa dla uczestniczek projektu oraz dzieci i młodzieży z wszystkich rodzin powiatu łębskiego – 80 os.,	1.600,00	
20.	kulig dla uczestniczek projektu wraz z jedną osobą z otoczenia oraz z 2 os. z PCPR – alternatywna forma aktywnego wypoczynku, nauka przez zabawę i działanie, współpraca w grupie – 18 os.,	1.080,00	BP
RAZEM:			38.330,00

* BP – Budżet Państwa

