

Uchwała nr III/22/2011
Rady Powiatu Lęborskiego
z dnia 4 lutego 2011 roku

w sprawie przyjęcia Programu Integracji Społecznej i Zawodowej Osób Niepełnosprawnych styczeń – grudzień 2011 roku

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. z 2001 roku, Dz. U. nr 142, poz. 1592, z późn. zm.) i art. 112 ust. 13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. z 2009 roku Dz. U. nr 175 poz. 1362, z późn. zm.)

uchwala się, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się Program Integracji Społecznej i Zawodowej Osób Niepełnosprawnych styczeń – grudzień 2011 roku, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Lęborskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Załącznik do Uchwały
Nr III/22/11
Rady Powiatu Lęborskiego
z dnia 4 lutego 2011

**PROGRAM INTEGRACJI SPOŁECZNEJ I ZAWODOWEJ
OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH
styczeń – grudzień 2011 roku**

Lębork, grudzień 2010 rok

1. Miejsce realizacji

powiat lęborski

2. Termin realizacji

czas trwania programu: styczeń – grudzień 2011 roku

3. Diagnoza uzasadniająca wybór środowiska objętego Programem

Niepelnosprawność jest jednym z ważniejszych problemów współczesnego świata, według danych WHO dotyczy około 10% populacji ludności. Natomiast w Polsce, zgodnie z danymi ze spisu powszechnego z 2002 roku, liczba osób niepełnosprawnych w naszym kraju to prawie 5,5 mln osób, co stanowi 14,3% ludności. Należy podkreślić, że spisy ludności są jedynym pełnym badaniem, którego wyniki pozwalają ustalić liczbę osób niepełnosprawnych oraz umożliwiają szczegółową charakterystykę tej grupy ludności, dlatego na tych danych statystycznych bazuje nasza diagnoza wyboru środowiska objętego wsparciem w niniejszym Programie. W województwie pomorskim jest ponad 302 tys. osób niepełnosprawnych, w tym ponad 251 tys. to osoby powyżej 16 roku życia z orzeczonym znacznym, umiarkowanym lub lekkim stopniem niepełnosprawności, co stanowi 11,3% ludności województwa. W powiecie lęborskim natomiast na 63.767 ogółu mieszkańców ponad 7 tys. stanowią osoby niepełnosprawne, w tym 6.036 osób w wieku aktywności zawodowej: 1.110 – aktywnych zawodowo i 4.882 osoby bierne zawodowo, a w pozostałych 44 przypadkach nie ustalono w w/w spisie statusu na rynku pracy. Według stanu na 31.10.2010 roku 229 osób niepełnosprawnych było zarejestrowanych jako bezrobotne w Powiatowym Urzędzie Pracy w Lęborku, z tego 51% stanowią kobiety i 49% mężczyźni. W grupie osób niepełnosprawnych w wieku aktywności zawodowej szacuje się, że ponad 37% stanowią osoby o lekkim stopniu niepełnosprawności, niespełna 27% z umiarkowanym i ponad 23% ze stopniem znacznym. Struktura demograficzna osób niepełnosprawnych ze względu na płeć wskazuje także, że więcej jest niepełnosprawnych kobiet (53%) niż mężczyzn (47%) w ogółonej liczbie osób niepełnosprawnych. W tym miejscu należy podkreślić, że podane dane statystyczne dotyczą tzw. prawnej niepełnosprawności występującej w przypadku osób posiadających orzeczenia o niepełnosprawności wydane przez właściwe organy. Poza tym istnieje grupa osób z tzw. niepełnosprawnością biologiczną – są to osoby, które długotrwale chorują, a nie posiadają stosowne orzeczenia i szacuje się, że stanowi ona 15% osób niepełnosprawnych, czyli ponad 1.000 osób w naszym powiecie.

„Program Integracji Społecznej i Zawodowej Osób Niepełnosprawnych” na rok 2011 jest dokumentem, który ma za zadanie ukierunkować i skoordynować liczne działania, jakie mają być realizowane w tej dziedzinie w powiecie lęborskim. Wyznacza on kierunki rozwoju oferty wsparcia dla osób niepełnosprawnych, które dostosowane do rzeczywistych potrzeb stanowić będą podstawę realizacji konkretnych działań.

Osoby niepełnosprawne będą miały możliwość korzystania z efektywnego systemu wsparcia sprzyjającego aktywizacji zawodowej

i społecznej oraz wypracowanych form pomocy, maksymalnie zindywidualizowanych i dostosowanych do aktualnych potrzeb.

Program Integracji Społecznej i Zawodowej Osób Niepełnosprawnych zmierza do ograniczenia skutków niepełnosprawności osób o różnych przyczynach niepełnosprawności, a jego głównym celem jest szybki powrót do aktywności zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych oraz adaptację w środowisku lokalnym.

Program Integracji Społecznej i Zawodowej Osób Niepełnosprawnych stanowi uszczegółowienie koncepcji założeń zawartych w następujących dokumentach:

- Strategia Rozwoju Powiatu Lęborskiego
- Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych w Powiecie Lęborskim
- Program Operacyjny Kapitał Ludzki Poddziałanie 7.1.2 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez Powiatowe Centra Pomocy Rodzinie
- Zasady przygotowania, realizacji i rozliczania projektów systemowych Ośrodków Pomocy Społecznej, Powiatowych Centrów Pomocy Rodzinie oraz Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013

Realizacja Programu Integracji Społecznej i Zawodowej Osób Niepełnosprawnych uzależniona jest od wysokości pozyskanych środków z Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego na współfinansowanie projektu pn. Aktywizacja społeczno-zawodowa „Brama Perspektyw”, w związku z czym przewidywany budżet jak i harmonogram działań może ulec zmianie.

4. Uczestnicy Programu

a) osoby niepełnosprawne:

- bezrobotne i/lub
- nieaktywne zawodowo /lub
- zatrudnione¹,

zagrożone wykluczeniem społecznym, które jednocześnie są osobami w wieku aktywności zawodowej (15 – 64 lata), korzystającymi ze świadczeń pomocy społecznej w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej²,

b) osoby traktowane, jako otoczenie osób wykluczonych społecznie, o których mowa w ppkt a, przez co rozumie się osoby mieszkające we wspólnym gospodarstwie domowym, w rozumieniu przepisów

¹ Osoby zatrudnione mogą być beneficjentami Programu pod warunkiem, że stanowią nie więcej niż 50 % grupy docelowej w Programie.

² Przez osoby korzystające ze świadczeń pomocy społecznej rozumie się osoby otrzymujące zarówno świadczenia pieniężne i/lub niepieniężne z OPS (np. praca socjalna), a także osoby korzystające ze świadczeń (usług) PCPR, finansowanych na podstawie przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. Okres korzystania ze świadczeń nie jest określony - decyzję w zakresie wyboru osób do projektu podejmuje Kierownik PCPR (może to być zatem trwałe korzystanie ze świadczeń pomocy społecznej jak również korzystanie na okoliczność projektu).

o pomocy społecznej oraz osoby zamieszkujące w środowisku osób wykluczonych społecznie. Osoby będące „otoczeniem” mogą występować w Programie wyłącznie w powiązaniu z osobami, o których mowa w ppkt a.

Uczestnikami Programu Integracji Społecznej i Zawodowej Osób Niepełnosprawnych będzie łącznie 28 osób, w tym 16 kobiet i 12 mężczyzn. Zasady naboru i realizacji dla uczestników PISiZON oparte będą na regulaminie uczestnictwa oraz na podstawie opracowanej, wspólnie przez pracownika PCPR z adresatem Programu ścieżki reintegracji.

Proces rekrutacji będzie obejmował trzystopniowe działania:

1. Ogłoszenia o podjęciu realizacji PISiZON w ramach Projektu z zaproszeniem na spotkanie informacyjne – umieszczenie na tablicach ogłoszeń oraz przesłanie informacji do rozpowszechnienia do OPS/MOPS z terenu powiatu.
2. Spotkanie informacyjno-kwalifikacyjne, na którym zostaną przedstawione możliwe do podjęcia działania w ramach PISiZON, kryteria naboru uczestników, równość płci i szans, regulamin uczestnictwa w Projekcie. Przeprowadzony zostanie test kwalifikacyjny i motywacji, sprawdzający wymagania formalne oraz sytuację społeczno - zawodową, potrzeby i motywacje uczestnictwa w PISiZON.
3. Rozmowa kwalifikacyjna przeprowadzona przez pracownika socjalnego i starszego inspektora PCPR – opiekunów uczestników Projektu – dla osób spełniających wymagane kryteria formalne.
4. Podjęcie decyzji o przystąpieniu osoby do uczestnictwa w Projekcie lub wpisanie jej na listę osób rezerwowych. Pracownicy PCPR – opiekunowie osób w Projekcie przygotowują w/w listę uczestniczek i uczestników Projektu, która wymaga akceptacji Kierownika PCPR. W przypadku wielu chętnych spełniających te same kryteria uczestnictwa, o przyjęciu do PISiZON decydować będzie data złożenia deklaracji uczestnictwa.

5. Realizatorzy Programu

- samorząd powiatowy;
- Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie;
- Powiatowy Urząd Pracy;
- Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
- miejskie i gminne ośrodki pomocy społecznej;
- Europejski Fundusz Społeczny - Program Operacyjny Kapitał Ludzki;
- organizacje pozarządowe;
- media.

6. Cele oraz przewidywane rezultaty

Celem strategicznym Programu Integracji Społecznej i Zawodowej Osób Niepełnosprawnych styczeń – grudzień 2011 roku jest poprawa funkcjonowania społecznego osób niepełnosprawnych - klientów Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Lęborku. Wzrost kompetencji społeczno - zawodowych osób niepełnosprawnych mieszkańców powiatu lęborskiego.

Cele szczegółowe Programu skoncentrowane będą na zapobieganiu wykluczeniu społecznemu osób niepełnosprawnych dążąc do następujących rezultatów:

- zwiększenie świadomości praw i obowiązków wynikających z pełnienia ról społecznych,
- ułatwienie dostępu do informacji – podniesienie poziomu wiedzy osób niepełnosprawnych w zakresie przysługujących im prawach i uprawnieniach, służące przywróceniu samodzielności życiowej,
- obniżenie poczucia zagrożenia i wykluczenia społecznego,
- zwiększenie dostępności do specjalistycznej pomocy psychologicznej, prawnej i rehabilitacyjnej,
- zmniejszenie izolacji i marginalizacji społecznej osób niepełnosprawnych poprzez zacieśnianie więzi łączących ich ze środowiskiem lokalnym,
- zwiększenie liczby organizowanych imprez o charakterze kulturalnym, wpływających pozytywnie na integrację osób niepełnosprawnych ze społecznością lokalną oraz promowanie inicjatyw włączających osoby niepełnosprawne w życie społeczne,
- zwiększenie możliwości komunikacyjnych osób niepełnosprawnych,
- zapobieganie postępującej demoralizacji i marginalizacji, ukierunkowanie na lepsze funkcjonowanie emocjonalne i intelektualne,
- stworzenie osobom niepełnosprawnym warunków ku temu, by czuli się równoprawnymi członkami społeczeństwa,
- współpracę instytucji pomocowych szczebla powiatu i gmin powiatu łębskiego na rzecz osób niepełnosprawnych,
- kształtowanie się w społeczeństwie właściwych postaw wobec niepełnosprawności oraz dążenie do pełnej akceptacji udziału osób niepełnosprawnych w życiu społecznym,
- organizowanie usług wspierających osoby niepełnosprawne, w tym kosztów zatrudnienia tłumacza osoby głuchoniemej czy przewodnika osoby niewidomej,
- organizacja treningów kompetencji i umiejętności społecznych i zawodowych,
- zwiększenie poziomu akceptacji dla uczestnictwa osób niepełnosprawnych w życiu społecznym,
- organizowanie poradnictwa specjalistycznego, szkoleń, wsparcia indywidualnego oraz grupowego w zakresie podniesienia kompetencji i umiejętności zawodowych,
- upowszechnienie umiejętności autoprezentacji i aktywnego poszukiwania pracy przez osoby niepełnosprawne,
- podniesienie poziomu kwalifikacji zawodowych osób niepełnosprawnych celem powrotu na rynek pracy,
- ułatwienie osobom niepełnosprawnym zdobycia i utrzymania zatrudnienia,
- zwiększenie aktywnego uczestnictwa osób niepełnosprawnych na rynku pracy,
- wzrost poziomu usług świadczonych na rzecz osób niepełnosprawnych w powiecie łębskim.

7. Opis planowanych działań i metody realizacji Programu

Działania realizowane w ramach Programu będą wynikały z potrzeb i inicjatyw osób biorących w nim udział. Realizacja działań realizowane będą bezpośrednio przez starszego inspektora PCPR i pracownika socjalnego, mających na celu pomoc osobom i rodzinom w środowisku we wzmocnieniu lub odzyskiwaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie poprzez pełnienie odpowiednich ról społecznych oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi.

7.1. Praca socjalna

Praca socjalna w Programie świadczona będzie na rzecz poprawy funkcjonowania osób niepełnosprawnych w środowisku społecznym przez pracowników pomocy społecznej – Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Lęborku - bezpośrednio realizujących działania z zakresu aktywnej integracji w ramach realizacji projektu systemowego *Aktywizacja społeczno - zawodowa „Brama Perspektyw”*. Pracownik socjalny i starszy inspektor będą odpowiedzialni za opracowanie i realizację indywidualnych ścieżek reintegracji dla każdego uczestnika Programu. Do obowiązków i odpowiedzialności pracownika socjalnego zatrudnionego w projekcie - specjalisty ds. osób niepełnosprawnych należeć będzie wsparcie tej grupy uczestniczek i uczestników oraz organizowanie i przeprowadzanie grupowych zajęć, spotkań, warsztatów.

7.2. instrumenty aktywnej integracji

W ramach realizacji programów na rzecz osób niepełnosprawnych, można stosować i finansować zestaw instrumentów o charakterze aktywizacyjnym, mających doprowadzić do przywrócenia osób wykluczonych na rynek pracy oraz do ich integracji ze społeczeństwem, poprzez przywrócenie im zdolności lub możliwości zatrudnienia, uzyskanie wsparcia dochodowego oraz wyeliminowanie przeszkód napotykanych przez osoby i rodziny w procesie dostępu do praw i usług społecznych, a przez to wspierających ich powrót do zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej. Zestaw ten nazywa się zbiorczo - instrumentami aktywnej integracji. Instrumenty aktywnej integracji podzielone są na cztery grupy:

1. instrumenty aktywizacji zawodowej:

(usługi wspierające aktywizację zawodową; organizacja i finansowanie usług wspierających, w tym: trenera pracy, doradcy zawodowego oraz zajęcia w zakresie reintegracji zawodowej i społecznej)

- doradztwo zawodowe indywidualne - udzielanie informacji z zakresu umiejętności zawodowych i poruszania się na rynku pracy w celu podnoszenia kompetencji i umiejętności zawodowych - prowadzone przez doradcę zawodowego – 28 os. x 2 godz. dla każdej uczestniczki i uczestnika PISiZON,
- warsztaty 2-dniowe wyjazdowe kompetencji zawodowych – warsztaty własnej działalności gospodarczej, doradztwo podatkowe, doradztwo zawodowe grupowe, zajęcia usprawniające – 14 os.,
- warsztaty 2-dniowe wyjazdowe kompetencji zawodowych – warsztaty pracownika – obowiązków i uprawnień pracowniczych, doradztwo

zawodowe grupowe, zajęcia aktywnego poszukiwania pracy i aplikacji do pracy, doradztwo podatkowe, zajęcia usprawniające – 14 os.

2. instrumenty aktywizacji edukacyjnej:

(skierowanie i sfinansowanie zajęć w ramach podnoszenia kluczowych kompetencji o charakterze zawodowym lub zdobywania nowych kompetencji i umiejętności zawodowych, umożliwiających aktywizację zawodową)

- zajęcia w ramach podnoszenia kluczowych kompetencji zawodowych lub zdobywania nowych kompetencji i umiejętności zawodowych uczestniczek i uczestników PISiZIO – 28 os. - indywidualnie według potrzeb np. kurs prawa jazdy, kosmetyczny, stylizacji paznokci, kulinarny, informatyczny, języka obcego, przedsiębiorczości, - średnio 100 godz. kursu na 1 os.,
- szkolenie z zakresu autoprezentacji – 30 godz. – 10 os.,
- kurs pierwszej pomocy przedmedycznej – szkolenie przyczyni się do nabrania przez uczestników pewności siebie oraz osiągnąć umiejętności, które pozwolą uratować ludzkie życie. Udzielanie pierwszej pomocy medycznej pod względem prawnym zostało określone i uregulowane w Kodeksie karnym, Kodeksie cywilnym i Kodeksie pracy. Art. 234 KP na pracodawcę nakłada obowiązek w razie wypadku przy pracy podjąć odpowiednie działania eliminujące lub ograniczające zagrożenie, zapewnić udzielanie pierwszej pomocy osobom poszkodowanym i ustalenie okoliczności i przyczyny wypadku – 10 os.

3. instrumenty aktywizacji zdrowotnej:

(skierowanie i sfinansowanie badań profilaktycznych lub specjalistycznych w związku z możliwością podjęcia zatrudnienia, skierowanie i sfinansowanie terapii psychologicznej, rodzinnej lub psychospołecznej dla rodzin lub osób, sfinansowanie części kosztów turnusów rehabilitacyjnych lub zajęć rehabilitacyjnych zgodnie z potrzebami osób niepełnosprawnych)

- badania lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań do podjęcia zatrudnienia i/lub wybranych kursów i szkoleń – 28 os.,
- turnusy rehabilitacyjne,
- zajęcia rehabilitacyjne formie hipoterapii – 5 os. – 1 x w tyg. od IV do XII 2011 r. – razem 200 godz. na 5 os.,
- terapia psychologiczna i rodzinna.

4. instrumenty aktywizacji społecznej:

(organizacja i finansowanie usług wspierających osoby niepełnosprawne, w tym kosztów zatrudnienia tłumacza osoby głuchoniemej, organizacja i finansowanie treningów kompetencji i umiejętności społecznych, w tym kosztów zatrudnienia i działania osoby prowadzącej klub lub grupę; organizacja i finansowanie poradnictwa specjalistycznego, interwencji kryzysowej, mediacji rodzinnej oraz udzielanie informacji o prawach i uprawnieniach, służące przywróceniu samodzielności życiowej, w tym

powrotu na rynek pracy; organizacja i finansowanie poradnictwa i wsparcia indywidualnego oraz grupowego w zakresie podniesienia kompetencji życiowych i umiejętności społeczno-zawodowych umożliwiających docelowo powrót do życia społecznego, w tym powrót na rynek pracy i aktywizację zawodową)

- poradnictwo psychologiczne w zakresie kształtowania i wzmocnienia aktywnych postaw społecznych i poprawy samooceny - prowadzone przez psychologa - grupowe: 2 x 2 godz. – 28 os.,
- poradnictwo psychologiczne indywidualnie w formie dyżurów psychologa – 1 x w tyg. po 2 godz.,
- usługi wspierające osoby niepełnosprawne - tłumacz osób głuchoniemych - będzie osoba, która ukończyła kurs języka migowego I lub II stopnia – łącznie 50 godz. według potrzeb, lub/i przewodnik osoby niewidomej wg potrzeb,
- poradnictwo prawne - udzielanie informacji o prawach prowadzone przez prawnika - grupowe: 2 x 2 godz. – 28 os.,
- poradnictwo prawne – indywidualne w formie dyżurów prawnika – 1 x w tyg. po 2 godz.,
- warsztaty 2-dniowe wyjazdowe kompetencji społecznych – zajęcia manualne, warsztaty dobrego zachowania, poprawy wizerunku z wizażystką i kosmetyczką, interpersonalne, zajęcia usprawniające, lecznicze i rehabilitacyjne – 28 os.,
- wizyta studyjna – 1-dniowy wyjazd do zakładu pracy chronionej i firmy produkcyjnej, Szkoły Policji połączony z wyjściem do teatru lub filharmonii – 14 os.,
- wyjazd na targi – tematycznie pod kątem realizowanych kursów, np. pracy, kulinarne, sprzętu rehabilitacyjnego – 10 os.

W przypadku zastosowania instrumentów aktywnej integracji wobec danej osoby, sfinansowaniu mogą podlegać również:

- koszty dojazdów uczestniczek i uczestników projektu, a w przypadku niepełnosprawnych stopnia znacznego - również ich opiekunów, (związane z uczestnictwem w kursach, poradnictwie, szkoleniach, konsultacjach i innych zajęciach, związanych z realizacją projektu),
- koszty wyżywienia dla uczestników projektu, a w przypadku niepełnosprawnych w stopniu znacznym, także ich opiekunów, podczas zajęć wynikających z zaplanowanej ścieżki reintegracji.

7.3. Działania o charakterze środowiskowym

Działania o charakterze środowiskowym w programie, to inicjatywy integracyjne obejmujące przygotowanie i wsparcie działań indywidualnych oraz programów środowiskowych i inne instrumenty działania o charakterze integracyjnym, wynikające np. z ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. np. spotkania z grupami docelowymi; edukację społeczną, w tym organizowanie i inspirowanie udziału mieszkańców w imprezach i spotkaniach w szczególności o charakterze integracyjnym, edukacyjnym, kulturalnym, czy turystycznym.

Zastosowane zostaną następujące działania o charakterze środowiskowym:

- wycieczka turystyczno – integracyjna dla uczestniczek i uczestników PISiZON z 2 pracownikami PCPR do Malborka wraz z atrakcjami (bilety wstępu, przewodnik, prowiant, transport, ubezpieczenie, wyżywienie, itp.) – razem 30 os.

8. Podział odpowiedzialności za realizację poszczególnych części składowych Programu

Za całościową merytoryczno – finansową realizację Programu odpowiedzialny jest Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Lęborku. Będzie on zarządzał Zespołem Projektowym, powołanym do realizacji Projektu systemowego PCPR pn. Aktywizacja społeczno – zawodowa „Brama Perspektyw”, w ramach którego przygotowany został niniejszy PISiZON.

W skład Zespołu Projektowego powołani zostaną przez Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie:

- koordynator projektu - odpowiedzialny za organizację poszczególnych działań projektowych i nadzór nad ich realizacją, monitoring i ewaluację, cykliczne systematyczne wizytacje zajęć, kursów, szkoleń, przygotowanie umów ze specjalistami zaangażowanymi do przeprowadzenia poradnictwa, doradztwa i konsultacji, firmami szkoleniowymi, organizację i przeprowadzenie spotkań informacyjno - rekrutacyjnych, oceny projektu i konferencji za koniec jego realizacji,
- specjalista ds. administracyjnych – prowadzenie dokumentacji projektowej, organizację indywidualnych porad psychologicznych i prawniczych, organizację grupy wsparcia w ramach indywidualnych planów usamodzielnienia, przygotowanie i przeprowadzenie badań ankietowych monitoringu, sporządzanie miesięcznych raportów realizacji działań projektowych,
- księgowa - odpowiedzialna za kompleksową obsługę finansowo-księgową projektu, dokonywanie i kontrola wydatków w odniesieniu do ich kwalifikowalności, sprawozdawczość zgodnie z wytycznymi Instytucji Pośredniczącej, kontrola okresowych wniosków o płatność, prowadzenie subkonta,
- pracownicy bezpośrednio realizujących zadania aktywnej integracji: starszy inspektor i pracownik socjalny – opiekunowie osób uczestniczących w PISiZON – odpowiedzialni za realizację projektu w ramach określonej we współpracy z klientem indywidualnej ścieżki reintegracji. Pracownicy ci będą wnioskować o sfinansowanie kosztów instrumentów aktywnej integracji, określonych w indywidualnych umowach z uczestnikami zgodnie z aktualnym kosztem na rynku lokalnym. Do ich obowiązków należeć będzie także gromadzenie właściwych dokumentów finansowych, zgodnie z przepisami o rachunkowości, które przedkładać będą księgowej projektu. Dodatkowo w ramach projektu do jego realizacji zaangażowani będą: dwóch specjalistów pracy socjalnej i dwóch pracowników socjalnych. Wszystkie wydatki będą realizowane za zgodą Kierownika na podstawie indywidualnych umów z klientami. Kierownik PCPR

oceniać będzie nie rzadziej niż raz na kwartał koszty zastosowanych instrumentów aktywnej integracji pod kątem ich racjonalności i efektywności,

- pracownik socjalny specjalistę ds. osób niepełnosprawnych – odpowiedzialny za wsparcie na rzecz osób niepełnosprawnych oraz innych uczestników projektu, w szczególności za organizację i przeprowadzenie zajęć, spotkań grupowych, warsztatów oraz kursów. Pracownik ten będzie także systematycznie wizytował kursy i szkolenia przeprowadzane przez zewnętrznych wykonawców, odpowiadając za prawidłowość zgromadzonych dokumentów sprawozdawczych i rozliczeniowych.

W realizację projektu będą ponad to zaangażowani na umowy cywilno – prawne (według potrzeb): psycholog, doradca zawodowy, pedagog, kurator sądowy, lekarz medycyny pracy, kosmetyczka/wizażystka, doradca podatkowy, firmy szkoleniowe.

**9. Harmonogram realizacji poszczególnych działań
Programu Integracji Społecznej i Zawodowej Osób Niepełnosprawnych
styczeń – grudzień 2011 roku**

L.p.	Nazwa zadania	Termin realizacji 2011 rok w miesiącach											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Rekrutacja uczestników Programu													
1.	trzystopniowy proces rekrutacji uczestników projektu, sporządzenie i zawarcie indywidualnych umów z adresatami PISiZON	X	X										
Praca socjalna													
2.	dwaj specjaliści pracy socjalnej będą odpowiedzialni za opracowanie i realizację indywidualnych ścieżek reintegracji dla każdego z uczestników PISiZON,	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3.	pracownik socjalny specjalista ds. osób niepełnosprawnych – odpowiedzialny za wsparcie na rzecz osób niepełnosprawnych oraz innych uczestników projektu, w szczególności za organizację i przeprowadzenie zajęć, spotkań grupowych, warsztatów oraz kursów	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Instrumenty aktywnej integracji													
instrumenty aktywizacji zawodowej													
4.	doradztwo zawodowe indywidualne-udzielanie informacji z zakresu umiejętności zawodowych i poruszania się na rynku pracy w celu podnoszenia kompetencji i umiejętności zawodowych - prowadzone przez doradcę zawodowego–28os. x 2godz. dla każdej uczestniczki i uczestnika PISiZON		X	X	X								
5.	warsztaty 2-dniowe wyjazdowe kompetencji zawodowych–warsztaty własnej działalności gospodarczej, doradztwo podatkowe, doradztwo zawodowe grupowe, zajęcia usprawniające–14os.			X	X	X							
5.	warsztaty 2-dniowe wyjazdowe kompetencji zawodowych–warsztaty pracownika–obowiązków i uprawnień pracowniczych, doradztwo zawodowe grupowe, zajęcia aktywnego poszukiwania pracy i aplikacji do pracy, doradztwo podatkowe, zajęcia usprawniające–14os.		X	X	X	X							
Instrumenty aktywizacji edukacyjnej													
7.	zajęcia w ramach podnoszenia kluczowych kompetencji zawodowych lub zdobywania nowych kompetencji i umiejętności zawodowych uczestniczek i uczestników PISiZIO–28os.-indywidualnie według potrzeb np. kurs prawa jazdy, kosmetyczny, stylizacji paznokci, kulinarny, informatyczny, języka obcego, przedsiębiorczości -średnio 100godz. kursu na 1os.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
8.	szkolenie z zakresu autoprezentacji–30godz.–10os.					X	X			X			
9.	kurs pierwszej pomocy przedmedycznej–szkolenie przyczyni się do nabrania przez uczestników pewności siebie oraz osiągnąć umiejętności, które pozwolą uratować ludzkie życie–10os.									X	X		

Instrumenty aktywizacji zdrowotnej												
10.	badania lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań do podjęcia zatrudnienia i/lub wybranych kursów i szkoleń – 28 os.	X	X	X	X							
11.	turnusy rehabilitacyjne, dofinansowanie do turnusów rehabilitacyjnych, przedmiotów ortopedycznych i środków pomocniczych dla części uczestniczek i uczestników Projektu	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
12.	zajęcia rehabilitacyjne formie hipoterapii – 5 os. – 1 x w tyg. od IV do XII 2011 r. – razem 200 godz. na 5 os. dofinansowanie do turnusów rehabilitacyjnych, przedmiotów ortopedycznych i środków pomocniczych dla części uczestniczek i uczestników Projektu dofinansowanie do turnusów rehabilitacyjnych, przedmiotów ortopedycznych i środków pomocniczych dla części uczestniczek i uczestników Projektu				X	X	X	X	X	X	X	X
13.	terapia psychologiczna i rodzinna		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Instrumenty aktywizacji społecznej												
14.	poradnictwo psychologiczne w zakresie kształtowania i wzmocnienia aktywnych postaw społecznych i poprawy samooceny-prowadzone przez psychologa-grupowe: 2x2godz.-28os.					X				X	X	
15.	poradnictwo psychologiczne indywidualnie w formie dyżurów psychologa-1 x w tyg.po 2godz.				X	X	X	X	X	X	X	X
16.	usługi wspierające osoby niepełnosprawne-tłumacz osób głuchoniemych. według potrzeb, lub/i przewodnik osoby niewidomej wg potrzeb – po 50godz.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
17.	poradnictwo prawne-udzielanie informacji o prawach prowadzone przez prawnika-grupowe: 2 x 2godz.-28os.					X				X	X	
18.	poradnictwo prawne-indywidualne w formie dyżurów prawnika-1 x w tyg. po 2godz.				X	X	X	X	X	X	X	X
19.	warsztaty 2-dniowe wyjazdowe kompetencji społecznych-zajęcia manualne, warsztaty dobrego zachowania, poprawy wizerunku z wizażystką i kosmetyczką, interpersonalne, zajęcia usprawniające, lecznicze i rehabilitacyjne-28 os.										X	
20.	wizyta studyjna-1-dniowy wyjazd do zakładu pracy chronionej i firmy produkcyjnej, Szkoły Policji połączony z wyjściem do teatru lub filharmonii-14 os.,				X							
21.	wyjazd na targi-tematycznie pod kątem realizowanych kursów, np. pracy, kulinarne, sprzętu rehabilitacyjnego-10 os.					X				X	X	
Działania wspierające zastosowanie instrumentów aktywnej integracji												
22.	koszty dojazdów uczestniczek i uczestników projektu, a w przypadku niepełnosprawnych stopnia znacznego-również ich opiekunów, (związane z uczestnictwem w kursach, poradnictwie, szkoleniach, konsultacjach i innych zajęciach, związanych z realizacją projektu)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
23.	koszty wyżywienia dla uczestników projektu, a w przypadku niepełnosprawnych w stopniu znacznym, także ich opiekunów, podczas zajęć wynikających z zaplanowanej ścieżki reintegracji	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Działania o charakterze środowiskowym												
24.	wycieczka turystyczno-integracyjna dla uczestniczek i uczestników PISiZON z 2 pracownikami PCPR do Malborka wraz z atrakcjami (bilety wstępu, przewodnik, prowiant, transport, ubezpieczenie, wyżywienie, itp.)-razem 30os.						X					

**Sposób finansowania Programu Integracji Społecznej i Zawodowej Osób Niepełnosprawnych
styczeń – grudzień 2011 roku
(źródła finansowania z podziałem na poszczególne działania)**

Koszty realizacji zadań ujętych w Programie uzależnione są od wysokości pozyskanych środków z Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego na współfinansowanie projektu pn. Aktywizacja społeczno – zawodowa „Brama Perspektyw”. Poza wskazanymi działaniami PISiZON w ramach Projektu, w którym będzie on realizowany podejmowane i finansowane będą inne powiązane zadania np. promocja, zarządzanie, koszty pośrednie, prowadzenie subkonta.

L.p.	Nazwa zadania	Szacunkowy koszt w zł	Źródło finansowania w ramach projektu systemowego
Rekrutacja uczestników Programu		100,00	
1.	trzy stopniowy proces rekrutacji uczestników projektu – koszty ogłoszeń, materiałów biurowych, informacyjnych, testów kwalifikacyjnych, testów motywacji, rozmowy kwalifikacyjne, poczęstunku,	100,00	BP
Praca socjalna		33.630,00	
2.	koszty wynagrodzenia pracowników PCPR bezpośrednio realizujących działania z zakresu aktywnej integracji w ramach realizacji Projektu – opracowanie i realizacja ścieżki reintegracji dla 22 uczestniczek i uczestników niniejszego PISiZON. Średni koszt dodatków specjalnych wynikających z dodatkowych zadań, które zostaną przyznane zarządzeniem Kierownika PCPR w grudniu 2010 roku,	16.800,00	BP
3.	koszty wynagrodzenia pracownik socjalny specjalista ds. osób niepełnosprawnych odpowiedzialnego za wsparcie na rzecz osób niepełnosprawnych oraz innych uczestników projektu, w szczególności za organizację i przeprowadzenie zajęć, spotkań grupowych, warsztatów oraz kursów,	16.830,00	BP
Instrumenty aktywnej integracji		112.000,00	
Instrumenty aktywizacji zawodowej		19.000,00	
4.	doradztwo zawodowe indywidualne – 28 os. x 2 godz. dla każdej uczestniczki i uczestnika PISiZON,	19.000,00	BP
5.	warsztaty 2-dniowe wyjazdowe kompetencji zawodowych – warsztaty własnej działalności gospodarczej, doradztwo podatkowe, doradztwo zawodowe grupowe, zajęcia usprawniające – 14 os.		
6.	warsztaty 2-dniowe wyjazdowe kompetencji zawodowych – warsztaty pracownika – obowiązków i uprawnień pracowniczych, doradztwo zawodowe grupowe, zajęcia aktywnego poszukiwania pracy i aplikacji do pracy, doradztwo podatkowe, zajęcia usprawniające – 14 os.		

Instrumenty aktywizacji edukacyjnej		43.000,00	
7.	zajęcia w ramach podnoszenia kluczowych kompetencji zawodowych lub zdobywania nowych kompetencji i umiejętności zawodowych uczestniczek i uczestników PISiZIO – 28 os – indywidualnie według potrzeb np. kurs prawa jazdy, kosmetyczny, stylizacji paznokci, kulinarny, informatyczny, języka obcego, przedsiębiorczości – średnio 100 godz. kursu na 1 os.,	43.000,00	BP
8.	szkolenie z zakresu autoprezentacji – 30 godz. – 10 os.,		
9.	kurs pierwszej pomocy przedmedycznej – 10 os.,		
Instrumenty aktywizacji zdrowotnej		22.000,00	
10.	badania lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań do podjęcia zatrudnienia i/lub wybranych kursów i szkoleń – 28 os.,	22.000,00	BP
11.	turnusy rehabilitacyjne,		
12.	zajęcia rehabilitacyjne formie hipoterapii – 5 os.–1 x w tyg. od IV do XII 2011 r. – razem 200 godz. na 5os.,		
13.	terapia psychologiczna i rodzinna.		
Instrumenty aktywizacji społecznej		24.000,00	
14.	poradnictwo psychologiczne w zakresie kształtowania i wzmocnienia aktywnych postaw społecznych i poprawy samooceny - prowadzone przez psychologa – grupowe: 2 x 2 godz. – 28 os.,	24.000,00	BP
15.	poradnictwo psychologiczne indywidualnie w formie dyżurów psychologa – 1 x w tyg. po 2 godz.,		
16.	usługi wspierające osoby niepełnosprawne - tłumacz osób głuchoniemych – będzie osoba, która ukończyła kurs języka migowego I lub II stopnia – łącznie 50 godz. według potrzeb, lub/i przewodnik osoby niewidomej wg potrzeb,		
17.	poradnictwo prawne - udzielanie informacji o prawach prowadzone przez prawnika - grupowe: 2 x 2 godz. – 28 os.,		
18.	poradnictwo prawne – indywidualne w formie dyżurów prawnika – 1 x w tyg. po 2 godz.,		
19.	warsztaty 2-dniowe wyjazdowe kompetencji społecznych – zajęcia manualne, warsztaty dobrego zachowania, poprawy wizerunku z wizażystką i kosmetyczką, interpersonalne, zajęcia usprawniające, lecznicze i rehabilitacyjne – 28 os.,		
20.	wizyta studyjna – 1-dniowy wyjazd do zakładu pracy chronionej i firmy produkcyjnej, Szkoły Policji połączony z wyjściem do teatru lub filharmonii – 14 os.,		
21.	wyjazd na targi – tematycznie pod kątem realizowanych kursów, np. pracy, kulinarne, sprzętu rehabilitacyjnego – 10 os.		
Działania wspierające zastosowanie instrumentów aktywnej integracji		4.000,00	
22.	koszty dojazdów uczestniczek i uczestników projektu, a w przypadku niepełnosprawnych stopnia znacznego- również ich opiekunów, (związane z uczestnictwem w kursach, poradnictwie, szkoleniach, konsultacjach i innych zajęciach, związanych z realizacją projektu)	4.000,00	BP
23.	koszty wyżywienia dla uczestników projektu, a w przypadku niepełnosprawnych w stopniu znacznym, także ich opiekunów, podczas zajęć wynikających z zaplanowanej ścieżki reintegracji		

Działania o charakterze środowiskowym		3.790,00	
24.	wycieczka turystyczno-integracyjna dla uczestniczek i uczestników PISiZON z 2 pracownikami PCPR do Malborka wraz z atrakcjami (bilety wstępu, przewodnik, prowiant, transport, ubezpieczenie, wyżywienie, itp.)–razem 30os.	3.790,00	BP
Wsparcie dochodowe – zasiłki i pomoc w naturze (WKŁAD WŁASNY)		3.000,00	
25.	dofinansowanie do turnusów rehabilitacyjnych, przedmiotów ortopedycznych i środków pomocniczych dla części uczestniczek i uczestników Projetu.	3.000,00	PFRON
RAZEM:		152.520,00	

*BP – Budżet Państwa

*PFRON – Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych

