

Decyzja o przyznaniu służbowej karty płatniczej

Panu/i

(imię i nazwisko)

.....

(stanowisko i nazwa komórki organizacyjnej)

Uzasadnienie:

.....

.....

(podać wielkość, natężenie i zakres realizowanych transakcji)

Kwota miesięcznego limitu wydatków pokrywanych kartą: zł (słownie:).

Limit dzienny wypłaty gotówki: zł (słownie:).

Akceptuję:

.....

(podpis kierownika jednostki)

.....

(podpis skarbnika)