

UCHWAŁA NR
ZARZĄDU POWIATU LĘBORSKIEGO
z dnia 2016 r.

**w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Młodzieżowego
Domu Kultury w Lęborku i Jego Zastępcy do składania oświadczeń
woli w imieniu Powiatu Lęborskiego w ramach Regionalnego
Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-
2020 – projekt pn. „Otwarte umysły”**

Na podstawie art. 48 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r. poz. 814) w związku z Uchwałą Nr XV/100/2015 Rady Powiatu Lęborskiego z dnia 21 grudnia 2015 roku w sprawie wyrażenia woli przystąpienia Powiatu Lęborskiego do realizacji projektu "Otwarte umysły" w ramach Poddziałania 3.2.1 Jakość edukacji ogólnej Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020

Zarząd Powiatu Lęborskiego
uchwala, co następuje:

§ 1

Udziela się Dyrektorowi Młodzieżowego Domu Kultury w Lęborku Pani Teresie Szczepańskiej i Wicedyrektorowi Pani Alinie Walkusz pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli w imieniu Powiatu Lęborskiego w sprawie realizacji projektu konkursowego pn. **„Otwarte umysły”** numer RPPM.03.02.01-22-0023/15 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach **Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 3 – Edukacja, Działania 3.2. – Edukacja ogólna, Poddziałania 3.2.1 Jakość edukacji (numer konkursu RPPM.03.02.01-IZ.01-22-001/15), w tym do:**

- czynności związanych z realizacją **Zadania 7 – Kompleksowe wspomaganie szkół Powiatu Lęborskiego przez MDK w Lęborku w zakresie rozwijania oferty dla uczniów**
- potwierdzania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów związanych z realizacją projektu,
- ponoszenia wydatków związanych z realizacją projektu,
- wykonywania innych koniecznych czynności niezbędnych przy realizacji i rozliczaniu projektu konkursowego.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Młodzieżowego Domu Kultury w Lęborku.

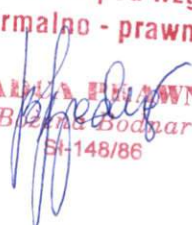
§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia, z mocą obowiązywania od dnia 07.10.2016r.

Podpisy członków Zarządu:

1. Teresa Ossowska - Szara
2. Elżbieta Godderis
3. Adam Nowak
4. Jarosław Pruski
5. Krzysztof Pruszek

Sprawdzono pod względem
formalno - prawnym


RADA PRAWNY
Bożena Goddard
SI-148/86

UZASADNIENIE

Informacja o projekcie:

Okres realizacji projektu: **01 lipca 2016 r. – 31 października 2018 r.**

Grupa docelowa: **1.363 uczniów** oraz **85 nauczycieli** szkół Powiatu Lęborskiego

Wartość projektu: **Koszty ogółem - 4 267 680,05 zł**, w tym:

- o **Dofinansowanie - 4 054 296,05 zł**
- o Wkład własny niefinansowy (udostępnienie sal do zajęć) - 213 384,00 zł

Podmioty upoważnione do ponoszenia wydatków:

1. Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 1 im. Stefana Żeromskiego w Lęborku
2. Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 2 im. Karola Wojtyły w Lęborku
3. Zespół Szkół Gospodarki Żywnościowej i Agrobiznesu im. Gryfa Pomorskiego w Lęborku
4. Zespół Szkół Mechaniczno-Informatycznych im. Prof. Henryka Mierzejewskiego w Lęborku
5. Powiatowe Centrum Edukacyjne – Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych im. Eugeniusza Kwiatkowskiego w Lęborku
6. Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. Janusza Korczaka w Lęborku
7. Młodzieżowy Dom Kultury w Lęborku
8. Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Lęborku.
9. Starostwo Powiatowe w Lęborku

Zarząd Powiatu Lęborskiego udziela pełnomocnictwa Dyrektorom szkół i placówek oświatowych do realizacji zadań określonych we wniosku o dofinansowanie realizacji projektu „Otwarte umysły”, przypisanych do realizacji i finansowania poszczególnym szkołom i placówkom oświatowym.

Pełnomocnictwo obejmuje składanie oświadczeń woli w imieniu Powiatu Lęborskiego w sprawie realizacji projektu konkursowego pn. „Otwarte umysły” numer RPPM.03.02.01-22-0023/15 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 3 – Edukacja, Działania 3.2. – Edukacja ogólna, Poddziałania 3.2.1 Jakość edukacji (numer konkursu RPPM.03.02.01-IZ.01-22-001/15), w tym do:

- czynności związanych z realizacją Zadania przypisanego szkole/placówce
- potwierdzania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów związanych z realizacją projektu,
- ponoszenia wydatków związanych z realizacją projektu,
- wykonywania innych koniecznych czynności niezbędnych przy realizacji i rozliczaniu projektu konkursowego.

W tej sytuacji podjęcie uchwały jest zasadne.

KIEROWNIK
Referatu Programów Pomocowych
Dampe
Katarzyna Dampc