

**UCHWAŁA NR 81/2011**  
**Zarządu Powiatu Lęborskiego**  
**z dnia 02 września 2011 roku**

**w sprawie powołania komisji przetargowej w celu przygotowania i przeprowadzenia postępowania dotyczącego zamówienia publicznego na wybór banku do obsługi bankowej budżetu Powiatu Lęborskiego i powiatowych jednostek organizacyjnych.**

Na podstawie art.32 ust.1 i ust.2 pkt 4 ustawy z dnia 05 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. Nr 142 poz. 1592 z 2001 roku z późn. zm.), art.19 ust.2 i art. 21 ust.1 w związku z art.3 ust.1 pkt.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2010 roku Nr 113 poz.759 z późn. zm.)

**Zarząd Powiatu Lęborskiego**  
**uchwala, co następuje:**

**§ 1**

Powołuje się komisję przetargową, w celu przygotowania i przeprowadzenia postępowania dotyczącego zamówienia publicznego na wybór banku do obsługi bankowej budżetu Powiatu Lęborskiego i powiatowych jednostek organizacyjnych w składzie:

- |                           |                     |
|---------------------------|---------------------|
| 1. Przewodniczący Komisji | - Wasilewska Sabina |
| 2. Sekretarz Komisji      | - Pirycka Anita     |
| 3. Członek                | - Markowicz Ewa     |
| 4. Członek                | - Sakowicz Rafał    |

**§ 2**

Komisja dokona badania i oceny złożonych ofert, spełniających wymogi specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**§ 3**

Komisja Przetargowa działać będzie zgodnie z regulaminem pracy komisji przetargowej stanowiący załącznik do Zarządzenia Starosty Lęborskiego Nr3/2005 z dnia 04 lutego 2005r.

**§ 4**

Upoważnia się Starostę i Wicestarostę do jednoosobowego wykonywania czynności zastrzeżonych dla kierownika zamawiającego w zakresie modyfikacji specyfikacji istotnych warunków zamówienia, rozpatrywania protestów oraz podpisywania protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

§ 5

Do zadań komisji przetargowej należy:

1. Sporządzenie i przedstawienie do zatwierdzenia Zarządowi Powiatu Lęborskiego:
  - a) ogłoszenia o przetargu,
  - b) specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

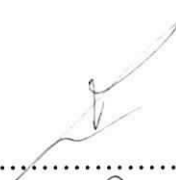
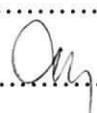
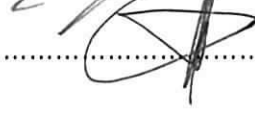
§ 6

Komisja Przetargowa rozpocznie prace z dniem powołania i zakończy z dniem podpisania umowy.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Podpisy Członków Zarządu:**

- |                      |   |                                                                                               |
|----------------------|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Tyburski Wiktor   | - | <br>.....   |
| 2. Wenta Ryszard     | - | <br>.....  |
| 3. Barański Maciej   | - | .....                                                                                         |
| 4. Tutak Tomasz      | - | <br>..... |
| 5. Pruszek Krzysztof | - | <br>..... |

RADCA PRAWNY  
Artem Branowski  
