

Uchwała nr 258/2013.....

Zarządu Powiatu Lęborskiego

z dnia 03.06.2013.....

w sprawie powołania Komisji Konkursowej w celu zaopiniowania ofert złożonych w ramach III Otwartego Konkursu Ofert na realizację zadań publicznych w 2013 roku w zakresie działania na rzecz osób niepełnosprawnych, pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób

Na podstawie art.11 i art.13-15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. z 2010 r. Dz. U. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) oraz uchwały Nr XXIII/184/2012 Rady Powiatu Lęborskiego z dnia 05.11.2012 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami na 2013 rok

uchwala się, co następuje:

§1

1. Powołuje się Komisję Konkursową do spraw opiniowania ofert złożonych w ramach III Otwartego Konkursu Ofert na realizację zadań publicznych w 2013 roku w zakresie działania na rzecz osób niepełnosprawnych, pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób.
2. W skład Komisji Konkursowej wchodzi:
 - 1) Elżbieta Rabenda – Naczelnik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Lęborku,
 - 2) Dorota Kidrowska – podinspektor w Wydziale Edukacji i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Lęborku,
 - 3) Zdzisław Korda – Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Lęborku,
 - 4) Katarzyna Drabska – inspektor w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Lęborku,
 - 5) Krzysztof Burszak - przedstawiciel Zarządu Powiatu Lęborskiego
 - 6) Marek Baranowski - przedstawiciel Zarządu Powiatu Lęborskiego



§2

Regulamin pracy Komisji Konkursowej stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§3

Uchwała podlega ogłoszeniu na stronie internetowej Powiatu Lęborskiego, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Starostwa Powiatowego w Lęborku.

§4

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Lęborskiemu.

§5

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Podpisy członków Zarządu:

1. Wiktor Tyburski
2. Ryszard Wenta
3. Maciej Barański
4. Tomasz Tutak
5. Krzysztof Pruszek

**Sprawdzono pod względem
formalno - prawnym**

REDAKTOR PRASOWY
Bożena Bogdan
SI 148/86

UZASADNIENIE

Z uwagi na fakt, iż na zadanie pn. „Integracja, warsztaty szkoleniowe, rehabilitacja, terapia i socjoterapia osób niepełnosprawnych” nie wpłynęła żadna oferta Zarząd Powiatu Lęborskiego na posiedzeniu w dniu 20 marca 2013 roku postanowił wszcząć procedurę ogłoszenia ponownego konkursu na to zadanie.

Mając na uwadze powyższe konieczne jest powołanie Komisji Konkursowej w celu zaopiniowania ofert złożonych w ramach III Otwartego Konkursu Ofert na realizację zadań publicznych w 2013 roku w zakresie działania na rzecz osób niepełnosprawnych, pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób.

KIEROWNIK
POWIATOWEGO CENTRUM POMOCY RODZINIE
W LĘBORKU
Zdzisław Korda

OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) oraz uchwały Nr XXIII/184/2012 z dnia 05.11.2012 r. Rady Powiatu Lęborskiego w sprawie przyjęcia Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami na 2013 rok

Zarząd Powiatu Lęborskiego
ogłasza III Otwarty Konkurs Ofert
na realizację w 2013 roku zadań publicznych
wraz z udzieleniem wsparcia finansowego (dotacji z budżetu)

I. Rodzaj zadania:

1. Integracja, warsztaty szkoleniowe, rehabilitacja, terapia i socjoterapia osób niepełnosprawnych – 5.000 zł,

II. Wysokość środków publicznych:

Współfinansowanie w postaci dotacji z budżetu Powiatu w wysokości łącznej 5.000,00 zł (brutto), do 80% całkowitego kosztu ww. zadania.

III. Termin realizacji zadań:

Realizacja zadania nastąpi w okresie od sierpnia do grudnia 2013 r.

IV. Zasady przyznania dotacji, warunki realizacji zadania:

Określa specyfikacja dostępna w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Lęborku, w Biuletynie Informacji Publicznej <http://www.powiat.leborski.samorzady.pl> (dział „organizacje pozarządowe”), na tablicy ogłoszeń w budynku Starostwa Powiatowego w Lęborku oraz na stronie internetowej Powiatu Lęborskiego <http://www.powiat-lebork.com>.

V. Termin składania ofert:

Oferty należy składać na druku stanowiącym załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25) w terminie **do 12.07.2013r.** w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Lęborku, ulica Czołgistów 5, do godziny 15.30 lub przesłać pocztą na adres: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, 84-300 Lębork, ul. Czołgistów 5 (liczy się data i godz. wpływu do PCPR). **Oferty winny być złożone z dopiskiem „III Otwarty Konkurs Ofert” i z podaniem rodzaju zadania.** Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty oraz termin dokonania wyboru ofert:

Rozpatrzenie ofert nastąpi w terminie **do dnia 30.08.2013r.** Skład i tryb pracy Komisji Konkursowej oraz kryteria stosowane przy wyborze oferty, określa Regulamin Otwartego Konkursu znajdujący się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Powiatu Lęborskiego, na tablicy ogłoszeń w budynku Starostwa Powiatowego w Lęborku oraz w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Lęborku.

VII. Koszty zadań w roku 2011 i 2012:

Powiat Lęborski przekazał na realizację zadań zlecanym organizacjom pozarządowym z zakresu pomocy społecznej w 2011 r. – 22.600 zł, w 2012 r. – 13.000 zł.

REGULAMIN III OTWARTEGO KONKURSU OFERT
DLA ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH I INNYCH PODMIOTÓW
REALIZUJĄCYCH ZADANIA POŻYTKU PUBLICZNEGO W ZAKRESIE:
DZIAŁAŃ NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH, POMOCY SPOŁECZNEJ,
W TYM POMOCY RODZINOM I OSOBOM W TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ
ORAZ WYRÓWNYWANIA SZANS TYCH RODZIN I OSÓB

WRAZ Z UDZIELENIEM WSPARCIA FINANSOWEGO (DOTACJA Z BUDŻETU)
W 2013 ROKU.

Na podstawie art.11 i art.13-15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. z 2010 r. Dz. U. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) oraz uchwały Nr XXIII/184/2012 Rady Powiatu Lęborskiego z dnia 05.11.2012 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi (...) tworzy się regulamin konkursu dla organizacji pozarządowych i innych podmiotów realizujących zadania pożytku publicznego w zakresie działania na rzecz osób niepełnosprawnych, pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób.

§ 1

- 1.Konkurs ogłasza Zarząd Powiatu Lęborskiego poprzez umieszczenie informacji na tablicy informacyjnej w budynku Starostwa Powiatowego w Lęborku, na stronie internetowej Powiatu Lęborskiego oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.
- 2.Ogłoszenie zostanie opublikowane z co najmniej 21-dniowym wyprzedzeniem.

§ 2

Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe oraz inne uprawnione podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 oraz art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 3

1. Oferta składana przez podmioty powinna zawierać:
 - 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
 - 2) termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
 - 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
 - 4) informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 składających ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne,
 - 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych, zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł,
 - 6) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.
2. Podmioty przystępujące do konkursu zobowiązane są ponadto do złożenia :
 - 1) kopii aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji,
 - 2) oświadczenia, iż przedstawiony dokument, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 1, jest zgodny ze stanem prawnym i faktycznym w dniu jego złożenia,

3) inny dokument, stanowiący istotę w sprawie.

§ 4

1. Ofertę należy złożyć na formularzu, którego wzór zawiera Załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25)
2. Oferty należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty na adres: Starostwo Powiatowe w Lęborku, ul. Czołgistów 5, 84-300 Lębork (liczy się data i godz. wpływu do Starostwa) lub osobiście w Biurze Obsługi Interesanta Starostwa Powiatowego w Lęborku, od poniedziałku do piątku, do godziny 15.30, **do dnia 12.07.2013 roku.**
3. Oferty złożone po upływie terminu określonego przez Zarząd Powiatu Lęborskiego w ogłoszeniu o III Otwartym Konkursie Ofert nie będą rozpatrywane.

§5

1. Oferty konkursowe o przyznanie dotacji na współfinansowanie projektów będą rozpatrywane i opiniowane przez Komisję Konkursową.
2. Skład i regulamin działania Komisji Konkursowej określa uchwała Zarządu Powiatu Lęborskiego.
3. Komisję Konkursową powołuje się każdorazowo przed przystąpieniem do procedury rozpatrywania ofert.
4. Komisje Konkursowe powoływane są odrębnie na każde zadanie.
5. Komisja podda złożone oferty szczegółowej analizie pod względem:
 - 1) spełnienia wymogów formalnych, tj. czy oferty są kompletne a wnioskodawca upoważniony do ubiegania się o dotację,
 - 2) zawartości merytorycznej, obejmującej kryteria wynikające ze Specyfikacji, stanowiącej załączniki nr 1 do niniejszego regulaminu.
3. Komisja w trakcie oceny ofert może prosić podmioty o dodatkowe informacje.
4. Niespełnienie podanych zasad przyznawania dotacji, bądź warunków realizacji zadania powoduje odrzucenie oferty przez Komisję.
5. Tryb pracy Komisji Konkursowej obejmuje następujące etapy:
 - 1) opracowanie zbiorczej listy rankingowej ofert według maksymalnie przyznanej liczby punktów,
 - 2) wybranie potencjalnych oferentów wyłonionych w drodze otwartego konkursu do realizacji zadania,
 - 3) przedstawienie protokołu z prac Komisji Zarządowi Powiatu Lęborskiego,
 - 4) przedstawienie Zespołowi Doradczo-Inicjatywnemu ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi zbiorczej listy rankingowej ofert konkursowych ze wskazaniem wytypowanych ofert do realizacji, w celu uzyskania opinii,
 - 5) zatwierdzenie (rozstrzygnięcie) przez Zarząd Powiatu Lęborskiego ofert konkursowych przeznaczonych do realizacji,

- 6) sporządzenie protokołu zawierającego ocenę ofert konkursowych wraz z wielkością przyznanej dotacji,
 - 7) umieszczenie komunikatu o zakończeniu konkursu na stronie internetowej Powiatu Lęborskiego www.powiat-lebork.com, w Biuletynie Informacji Publicznej <http://www.powiat.leborski.samorzady.pl> /zakładka: organizacje pozarządowe/ i na tablicy ogłoszeń w budynku Starostwa Powiatowego w Lęborku,
 - 8) przygotowanie umów na realizację zadania publicznego.
6. Komisja Konkursowa ulega rozwiązaniu w dniu rozstrzygnięcia konkursu.
7. Uczestnicy konkursu zostaną poinformowani pisemnie lub telefonicznie o jego wynikach niezwłocznie po jego rozstrzygnięciu.
8. Od decyzji Zarządu Powiatu Lęborskiego nie przysługuje odwołanie.

§ 6

Do spraw nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003r. (t.j. 2010 r., poz. 1536, ze zm.). oraz art. 25 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (t.j. 2013 r., poz. 182, ze zm.).

Załącznik nr 1 do Regulaminu Otwartego Konkursu Ofert
dla organizacji pozarządowych i innych podmiotów realizujących zadania pożytku publicznego w zakresie działania na rzecz osób niepełnosprawnych, pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób wraz z udzieleniem wsparcia finansowego (dotacji z budżetu) w 2013 roku

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW WYBORU OFERTY NA REALIZACJĘ ZADANIA

Zadanie: **Integracja, warsztaty szkoleniowe, rehabilitacja, terapia i socjoterapia osób niepełnosprawnych.**

Termin realizacji zadania: **wrzesień – grudzień 2013 r.**

Wsparcie finansowe: do 80% całkowitych kosztów realizacji zadania.

Całkowita kwota wsparcia finansowego wynosi: **5.000 zł**

1. Warunki niezbędne, jakie powinna spełniać oferta:

- a) złożenie na formularzu oferty określonej w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy(...) (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25),
- b) kompletność, zgodnie z art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, to jest:
 - termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
 - kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
 - informacja o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 składających ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne,
 - informacja o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł,
 - deklaracja o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.
- c) rzetelność podanych danych w ofercie oraz spełnienie zasad uczciwej konkurencji,
- d) formy integracji, warsztatów szkoleniowych, rehabilitacji, terapii i socjoterapii osób niepełnosprawnych o zasięgu powiatowym, rozumianych jako:
 - rehabilitacja społeczna i zawodowa osób niepełnosprawnych,
 - zajęcia w świetlicach socjoterapeutycznych i integracyjnych,
 - przedsięwzięcia o charakterze integracyjnym osób niepełnosprawnych.
- e) otwartość zadania – skierowanie oferty do mieszkańców powiatu łębskiego.

2. Warunki uzyskania dofinansowania realizacji zadania:

- a) minimum 20 % kosztów całkowitych przedsięwzięcia pokrytych zostanie przez oferenta nakładami spoza dotacji, w tym minimum 10% w formie wkładu finansowego,
- b) oferent zorganizuje bądź zapewni udział w warsztatach szkoleniowych mających na celu integrację osób niepełnosprawnych ze społeczeństwem lokalnym,
- c) oferent upowszechni wśród społeczności lokalnej zasady terapii i socjoterapii osób niepełnosprawnych,

- d) oferent zorganizuje różnorodne formy rehabilitacji osób niepełnosprawnych,
 - e) oferent uwzględni podczas realizacji zadania spotkania z psychologami, psychoterapeutami, rehabilitantami, lekarzami zajmującymi się rehabilitacją, terapią i socjoterapią osób niepełnosprawnych,
 - f) oferent zapewni uczestnikom zadania opiekę zgodnie z obowiązującymi normami.
3. Komisja Konkursowa dokonuje oceny oferty pod względem formalnym na podstawie karty oceny formalnej, której wzór stanowi załącznik nr 1 do specyfikacji.
 4. Po przeprowadzeniu oceny formalnej ofert Komisja sporządza listę ofert spełniających wymogi formalne oraz listę ofert niespełniających wymogów formalnych.
 5. Komisja Konkursowa po zaopiniowaniu ofert spełniających wymogi formalne dokonuje ich oceny pod względem merytorycznym na podstawie karty oceny merytorycznej, której wzór stanowi załącznik nr 2 do specyfikacji.
 6. Ocena merytoryczna dokonywana jest w oparciu o:
 - 1) prawidłowość kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym własnego wkładu niefinansowego - **od 0 pkt do 5 pkt,**
 - 2) proponowaną jakość wykonania zadania, doświadczenie i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy będą realizować zadanie publiczne - **od 0 pkt do 5 pkt,**
 - 3) planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy udział środków finansowych własnych i pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego (w przypadku, o którym mowa w art. 5 ust. 4 pkt 2 ustawy) - **od 0 pkt do 10 pkt,**
 - 4) planowane przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków - **od 0 pkt do 5 pkt,**
 - 5) rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia dotychczas otrzymanych środków na realizację zadań publicznych z budżetu Powiatu Lęborskiego - **od 0 pkt do 5 pkt,**
 7. Maksymalna ilość punktów jaką może uzyskać oferent w ramach Otwartego Konkursu Ofert wynosi 30.
 8. Ostateczną decyzję o wysokości przyznania kwot na realizację zadań publicznych podejmuje Zarząd Powiatu Lęborskiego.
 9. W przypadku, gdy suma współfinansowania zgłoszonych ofert przekracza wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadania organizator konkursu zastrzega sobie możliwość proporcjonalnego zmniejszenia wielkości współfinansowania stosownie do posiadanych środków.
 10. W przypadku zaistnienia konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej przez oferentów, nie będą oni związani z ofertą.
 11. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów uznana będzie za najkorzystniejszą.
 12. Jeżeli po wyborze najkorzystniejszej oferty pozostaną niewykorzystane środki zarezerwowane na realizację zadania, zlecniodawca może wybrać następną w kolejności liczby uzyskanych punktów ofertę, pod warunkiem, że niewykorzystane środki wystarczą na pokrycie wnioskowanego dofinansowania.
 13. Zlecniodawca zastrzega sobie prawo, o ile okaże się, że wszystkie złożone oferty spełniają określone w specyfikacji wymogi, podziału kwoty dotacji w taki sposób, by współfinansowanie otrzymały wszystkie oferty, o ile oferent zaakceptuje zaproponowaną kwotę.
 14. W przypadku propozycji zmniejszenia kwoty dotacji przez Powiat Lęborski oferent ma prawo negocjować zmniejszenie wielkości oferowanego zadania, z zastrzeżeniem, iż

procentowy udział dotacji oraz wkładu własnego przedstawiony przy rozpatrywaniu oferty nie może ulec zmniejszeniu.

15. Podmiot w okresie realizacji zadania, zobowiązany jest do zamieszczania w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Powiat Lęborski.

Załącznik nr 1
do specyfikacji istotnych warunków
wyboru oferty na realizację zadania

KARTA OCENY FORMALNEJ OFERTY

OGÓLNE DANE DOTYCZĄCE OFERTY	
1. Nazwa zadania publicznego	
2. Nazwa organizacji	
3. Tytuł oferty/zadania	

KRYTERIA FORMALNE I MOŻLIWOŚĆ REALIZACJI ZADANIA

OFERTA SPEŁNIA WYMOGI FORMALNE JEŻELI:	TAK/NIE*
1. Oferent złożył ofertę w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu o konkursie.	
2. Oferta zawiera wymagane załączniki.	
3. Oferta złożona w sposób określony w ogłoszeniu.	
4. Oferta złożona na właściwym formularzu.	
5. Oferta złożona przez podmiot uprawniony.	
6. Oferta złożona na zadanie zgodne z ogłoszonym konkursem.	
7. Oferta jest podpisana przez osoby do tego uprawnione.	
8. Oferent posiada niezbędne środki i osoby do realizacji zadania	

*wpisać we właściwą rubrykę

Uwagi dotyczące oceny formalnej oferty	
Podpisy członków Komisji Konkursowej oceniających ofertę:	
1. Elżbieta Rabenda (imię i nazwisko)	 (podpis)
2. Dorota Kiedrowska (imię i nazwisko)	 (podpis)
3. Zdzisław Korda (imię i nazwisko)	 (podpis)
4. Katarzyna Drabska (imię i nazwisko)	 (podpis)
5. (imię i nazwisko)	 (podpis)
6. (imię i nazwisko)	 (podpis)
Oferta spełnia wymogi formalne/nie spełnia wymogów formalnych** i podlega/nie podlega** ocenie merytorycznej	 (czytelny podpis przewodniczącego komisji)

** niepotrzebne skreślić

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY

Nazwa zadania określonego w konkursie:													
Nazwa organizacji:													
Tytuł oferty/zadania													
L.p.	Kryteria oceny merytorycznej oferty	Skala punktacji	Ilość przyznanych punktów przez Komisję Konkursową										Suma punktów
			0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	Prawidłowość kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym własnego wkładu niefinansowego.	od 0 pkt do 5 pkt											
2	Proponowana jakość wykonania zadania, doświadczenie i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie publiczne.	od 0 pkt do 5 pkt											
3	Planowany przez oferenta udział środków finansowych własnych i pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego.	od 0 pkt do 10 pkt											
4	Planowane przez oferenta świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków.	od 0 pkt do 5 pkt											
5	Rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia dotychczas otrzymanych środków na realizację zadań publicznych z budżetu Powiatu Lęborskiego.	od 0 pkt do 5 pkt											
RAZEM:													

Podpis Komisji Konkursowej:

Elżbieta Rabenda

Dorota Kiedrowska

Zdzisław Korda

Katarzyna Drabska

.....

.....

Lębork, dnia 27 maja 2013 roku

PCPR.410.46. 2013

Zarząd Powiatu Lęborskiego

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Lęborku przedkłada w załączeniu projekt uchwały Zarządu Powiatu Lęborskiego w sprawie powołania Komisji Konkursowej w celu zaopiniowania ofert złożonych w ramach III Otwartego Konkursu Ofert na realizację zadań w 2013 roku oraz Regulamin III Otwartego Konkursu Ofert dla organizacji pozarządowych i innych podmiotów realizujących zadania pożytku publicznego w zakresie pomocy społecznej wraz z ogłoszeniem o ww. konkursie, celem podjęcia decyzji w sprawie.

KIEROWNIK
POWIATOWEGO CENTRUM POMOCY RODZINIE
W LĘBORKU
Zdzisław Korda

Do wiadomości:

Pani

Elżbieta Rabenda

Naczelnik

Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych