

UCHWAŁA NR 361/2014
ZARZĄDU POWIATU LĘBORSKIEGO

z dnia 05.06.2014r.

w sprawie przyjęcia regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Tandemem do świetlanej przyszłości” współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego na rok szkolny 2014/2015.

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3, pkt 3a, art. 32 ust. 1 i ust. 2 pkt. 2, art. 33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 595, z późn. zm.) w nawiązaniu do Uchwały Nr X/66/2011 Rady Powiatu Lęborskiego z dnia 27 września 2011 roku w sprawie przystąpienia Powiatu Lęborskiego do realizacji projektu „Tandemem do świetlanej przyszłości” oraz § 56 ust. 1 i ust. 2 pkt. 2 Statutu Powiatu Lęborskiego, stanowiącego załącznik do Uchwały nr XXI/148/04 Rady Powiatu Lęborskiego z dnia 30 czerwca 2004 roku i § 3 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Lęborku, stanowiącego Załącznik do Uchwały nr IV/31/11 Rady Powiatu Lęborskiego z dnia 22 marca 2011 roku.

Uchwała się, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Tandemem do świetlanej przyszłości” współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego na rok szkolny 2014/2015 w brzmieniu stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Lęborskiemu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Zarząd Powiatu Lęborskiego:

1. Wiktor Tyburski
2. Ryszard Wenta
3. Maciej Barański
4. Krzysztof Pruszek
5. Tomasz Tutak

Sprawdzono pod względem
formalno - prawnym

RADA POWIATOWA
Bożena Podnar
SI-148/86

Lębork, 03.06.2014r.



Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 1
do Uchwały nr 364
Zarządu Powiatu Lęborskiego
z dnia 05.06.2014r.

**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Tandemem do świetlanej przyszłości”
współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
na rok szkolny 2014/2015**

**§ 1
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Tandemem do świetlanej przyszłości” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Kapitał Ludzki, priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, działanie 9.1. Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, poddziałanie 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych.
2. Koszt uczestnictwa w projekcie ponosi Powiat Lęborski ze środków otrzymanych na jego realizację – projekt jest współfinansowany w 85% ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz w 15% ze środków krajowych w ramach budżetu państwa.
3. Beneficjentem projektu jest Powiat Lęborski, natomiast realizatorem projektu jest Starostwo Powiatowe w Lęborku.
4. Biuro projektu mieści się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Lęborku, ul. Czołgistów 5, 84-300 Lębork, pok. 217, tel. 59 863 28 51.
5. Projekt jest realizowany w terminie od 1 stycznia 2012 r. do 31 grudnia 2014 r.
6. Zasięg projektu: uczniowie Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 1 i Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 2 w Lęborku.

**§ 2
SŁOWNIK POJĘĆ**

Skróty i pojęcia stosowane w regulaminie:

- a) EFS – Europejski Fundusz Społeczny
- b) POKL – Program Operacyjny Kapitał Ludzki
- c) Projekt – oznacza projekt „Tandemem do świetlanej przyszłości” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
- d) Beneficjent ostateczny (BO) – osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym dokumencie, bezpośrednio korzystająca z wdrażanej pomocy, uczestnik projektu
- e) Kandydat/-ka – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w projekcie na podstawie zasad określonych w regulaminie
- f) Koordynator projektu – osoba zarządzająca projektem, zatrudniona do realizacji projektu
- g) Asystent koordynatora projektu – osoba wspomagająca koordynatora, zatrudniona do realizacji projektu
- h) Specjalista ds. realizacji zajęć pozalekcyjnych i wyrównawczych – osoba zatrudniona do organizacji zajęć w LO Nr 1 i LO Nr 2
- i) Komisja rekrutacyjna – składa się z kadry projektu: koordynator projektu, asystent koordynatora projektu, specjalista ds. realizacji zajęć wyrównawczych i pozalekcyjnych, koordynator szkolny LO Nr 1 i koordynator szkolny LO Nr 2
- j) Uczniowie/Uczeń/Uczennica – osoba posiadająca status ucznia szkoły ogólnokształcącej dla młodzieży w LO Nr 1 lub LO Nr 2
- k) LO Nr 1 – Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 1 w Lęborku, ul. Dygasińskiego 14
- l) LO Nr 2 – Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 2 w Lęborku, ul. Marcinkowskiego 1



Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 3

GRUPA DOCELOWA

Grupę docelową w projekcie stanowią w 100% osoby spełniające równocześnie następujące warunki:

- uczniowie dwóch placówek oświatowych, prowadzących kształcenie ogólne na terenie powiatu lęborskiego – Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 1 i Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 2 w Lęborku,
- posiadający miejsce zamieszkania (w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego) na terenie województwa pomorskiego.

§ 4

ZAŁOŻENIA PROJEKTOWE I ORGANIZACYJNE

1. Głównym celem projektu jest wzrost kompetencji kluczowych oraz świadomości i umiejętności społeczno – kulturalnych, a także wyrównywanie dysproporcji edukacyjnych i wzmocnienie zdolności u 865 uczniów i uczennic (550 kobiet i 315 mężczyzn) szkół ogólnokształcących w Lęborku (LO Nr 1 i LO nr 2) do przyszłego zatrudnienia poprzez wprowadzenie programów rozwojowych wzmacniających atrakcyjność i podnoszących jakość oferty edukacyjnej do dnia 31.12.2014 r. Cel ten zostanie zrealizowany poprzez organizację bezpłatnych dodatkowych zajęć pozalekcyjnych, pozaszkolnych i wyrównawczych i pozostałych przewidzianych działań projektowych.

2. Cele szczegółowe:

- wzrost zainteresowania przedmiotami matematyczno – przyrodniczymi, informatycznymi oraz językami obcymi i językiem polskim
- poprawa dostępności i efektywności kształcenia
- zwiększenie atrakcyjności zajęć dodatkowych poprzez wprowadzanie nowoczesnych pomocy dydaktyczno – naukowych oraz uatrakcyjnienie rozwijania zainteresowań wycieczkami edukacyjnymi w latach 2012 – 2014
- zapewnienie opieki psychologicznej dla uczniów z problemami w nauce, bądź zagrożonych przedwczesnym wypadnięciem z systemu oświaty w szkołach
- wzrost świadomości uczniów i uczennic LO Nr 1 i LO Nr 2 w zakresie wyboru ścieżki zawodowej poprzez utworzenie Szkolnych Ośrodków Karier w latach 2012 – 2014

3. W ramach projektu Uczestnikom projektu oferujemy całkowicie bezpłatną, kompleksową pomoc postaci:

- a) zajęć dydaktycznych – pozalekcyjnych
- b) zajęć dydaktycznych – wyrównawczych
- c) zajęć pozaszkolnych – koła zainteresowań
- d) usług doradcy zawodowego – Szkolne Ośrodki Karier
- e) usług psychologa
- f) wycieczek edukacyjnych
- g) warsztatów – profilaktyki uzależnień

4. Zajęcia co do zasady odbywać się będą na terenie szkół LO Nr 1 i LO Nr 2 według poniżej opisanych zasad.

5. W ramach Programów Rozwojowych Liceum Ogólnokształcącego nr 1 oraz Liceum Ogólnokształcącego nr 2 w Lęborku, dla których to szkół ponadgimnazjalnych prowadzących kształcenie ogólne organem prowadzącym jest Powiat Lęborski (Beneficjent, Projektodawca), przewidziano możliwości rozwoju kompetencji kluczowych uczniów.

6. Kompetencje zdefiniowane są jako połączenie wiedzy, umiejętności i postaw odpowiednich do sytuacji. Kompetencje kluczowe to te, których wszystkie osoby potrzebują do samorealizacji i rozwoju osobistego, bycia aktywnym obywatelem, integracji społecznej i zatrudnienia. Ustanowiono osiem kompetencji kluczowych:

1. porozumiewanie się w języku ojczystym,
2. porozumiewanie się w językach obcych,
3. kompetencje matematyczne i podstawowe kompetencje naukowotechniczne,
4. kompetencje informatyczne,
5. umiejętność uczenia się,
6. kompetencje społeczne i obywatelskie,
7. inicjatywność i przedsiębiorczość
8. świadomość i ekspresja kulturalna.



Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**ZASADY REALIZACJI ZAJĘĆ POZALEKCYJNYCH
W ROKU SZKOLNYM 2014/2015:**

1. Zajęcia pozalekcyjne rozwijające kompetencje kluczowe realizowane będą w okresie wrzesień 2014 r. – 5 grudzień 2014 r.
2. Zajęcia prowadzone będą przez nauczycieli/ wykładowców wyłonionych w drodze przetargu nieograniczonego, którzy opracują autorskie programy nauczania z rozszerzoną podstawą programową z danego przedmiotu.
3. Zajęcia realizowane będą w 25 grupach 10-osobowych w następujących przedmiotach:

LO nr 1		
Przedmiot/ Podstawa programowa	Liczba godzin	Liczba miejsc
Język polski – rozszerzona podstawa programowa klasy III	24	10
Język polski – rozszerzona podstawa programowa klasy III	24	10
Język angielski – rozszerzona podstawa programowa klasy II	24	10
Język angielski – rozszerzona podstawa programowa klasy III	24	10
Matematyka – rozszerzona podstawa programowa klasy II	24	10
Historia/WOS – rozszerzona podstawa programowa klasy II i III	24	10
Chemia – rozszerzona podstawa programowa klasy III	24	10
Chemia – rozszerzona podstawa programowa klasy III	24	10
Biologia – rozszerzona podstawa programowa klasy II	24	10
Biologia – rozszerzona podstawa programowa klasy III	24	10
Geografia - rozszerzona podstawa programowa klasy III	24	10
Informatyka - rozszerzona podstawa programowa klasy II i III	24	10
RAZEM LO NR 1:	288	120

LO nr 2		
Przedmiot/ Podstawa programowa	Liczba godzin	Liczba miejsc
Język polski – rozszerzona podstawa programowa klasy III	24	10
Język angielski – rozszerzona podstawa programowa	24	10
Język niemiecki – rozszerzona podstawa programowa	24	10
Matematyka – rozszerzona podstawa programowa klasy II	24	10
Matematyka – rozszerzona podstawa programowa klasy III	48 (24 godz. dla 1 grupy)	20
Chemia – rozszerzona podstawa programowa klasy I i II	24	10
Chemia – rozszerzona podstawa programowa klasy III	24	10
WOS - rozszerzona podstawa programowa	24	10
Biologia – rozszerzona podstawa programowa klasy I i II	24	10
Biologia – rozszerzona podstawa programowa klasy III	24	10
Geografia - rozszerzona podstawa programowa klasy III	24	10



Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Informatyka – rozszerzona podstawa programowa	24	10
RAZEM LO NR 2:	312	130

- Zajęcia realizowane będą z użyciem sal – pracowni komputerowych wyposażonych ze środków Unii Europejskiej – Europejskiego EFS w okresie programowania 2004-2006, jak również z wykorzystaniem sprzętu dydaktycznego zakupionego w ramach projektu „Tandemem do świetlanej przyszłości” – zestawy multimedialne, tablice suchościeralne, atlasy, mapy, słowniki itp, współfinansowane z EFS.
- W przypadku, jeżeli w jednym z LO będą wolne miejsca na zajęcia pozalekcyjne z danego przedmiotu na danym poziomie, miejsca te będą przyznawane uczniom drugiego z liceów.

**ZASADY REALIZACJI ZAJĘĆ POZASZKOLNYCH (KÓŁKA ZAINTERESOWAŃ)
I WYJAZDÓW EDUKACYJNYCH W ROKU SZKOLNYM 2014/2015:**

- Zajęcia pozaszkolne rozwijające kompetencje kluczowe realizowane będą w okresie wrzesień 2014 r. – 5 grudzień 2014 r.
- Zajęcia prowadzone będą przez nauczycieli / wykładowców wyłonionych w drodze przetargu nieograniczonego, którzy opracują programy nauczania do prowadzenia zajęć pozaszkolnych.
- Zajęcia realizowane będą w 5 grupach 12-osobowych w następujących przedmiotach:

Kółko	Miejsce prowadzenia zajęć	Rezultaty do osiągnięcia w roku szkolnym 2014/2015	Liczba godzin na kółko	Liczba miejsc LO Nr 1	Liczba miejsc LO Nr 2
1. Teatralne	LO Nr 1	Zorganizowanie i przeprowadzenie jednego przedstawienia teatralnego (o innej tematyce niż dotychczas zrealizowane w ramach kółka)	24	6	6
2. Fotograficzne	LO Nr 2	- Zorganizowanie jednej wystawy fotograficznej, składającej się co najmniej z 12 zdjęć (o innej tematyce niż dotychczas zrealizowane w ramach kółka). - Każdy uczestnik zajęć zaprezentuje co najmniej jedno zdjęcie podpisane imieniem i nazwiskiem.	24	6	6
3. Dziennikarskie	LO Nr 1	- Przygotowanie jednego biuletynu dziennikarskiego. - Wykonanie co najmniej 12 fotografii do biuletynu dziennikarskiego (innych niż wykonane dotychczas w ramach kółka) - Przeprowadzenie jednego wywiadu z mieszkańcami powiatu lęborskiego zaangażowanymi w społeczno-gospodarczy rozwój powiatu lęborskiego - Przygotowanie relacji z przedstawienia teatralnego i wystawy fotograficznej. - Każdy uczestnik przygotuje co najmniej 2 artykuły z podanych wyżej form podpisane imieniem i nazwiskiem	24	6	6



Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

4. Turystyczno-Krajoznawcze	LO Nr 2	- Przygotowanie informacji o dziesięciu atrakcjach turystycznych do przewodnika turystycznego (innych niż wykonane dotychczas w ramach kółka) wykonane przez uczestników zajęć, podpisane imieniem i nazwiskiem - Opracowanie jednego programu wycieczki po powiecie lęborskim wraz z biznes-planem takich wycieczek (innych niż wykonane dotychczas w ramach kółka)	24	6	6
5. Fitness	LO Nr 2	zorganizowanie i przeprowadzenie jednego pokazu fitness	24	6	6
RAZEM – 5 kółek			120	30 osób	30 osób

- Zajęcia realizowane będą z użyciem sal – pracowni komputerowych wyposażonych ze środków Unii Europejskiej – Europejskiego Funduszu Społecznego w okresie programowania 2004-2006, jak również z wykorzystaniem sprzętu dydaktycznego zakupionego w ramach projektu „Tandemem do świetlanej przyszłości” – aparaty fotograficzne, laptop, drukarka, stepy, sztalugi, antyramy, dyktafony, itp, współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
- W roku szkolnym 2014/2015 przewiduje się organizację:
 - jeden wyjazd edukacyjny do Centrum Nauki Kopernika w Warszawie wraz ze zwiedzaniem miasta i Zamku Królewskiego w terminie do 5 grudnia 2014 r.
- W przypadku, jeżeli w jednym z liceów będą wolne miejsca na zajęcia pozaszkolne w ramach danego kółka miejsca te będą przyznawane chętnym z drugiego liceum.

**ZASADY REALIZACJI ZAJĘĆ WYRÓWNAWCZYCH
W ROKU SZKOLNYM 2014/2015:**

- Zajęcia wyrównawcze realizowane będą w okresie wrzesień 2014 r. – 5 grudzień 2014 r.
- Zajęcia prowadzone będą przez nauczycieli/ wykładowców wyłonionych w drodze przetargu nieograniczonego, którzy opracują autorskie programy nauczania z podstawą programową z danego przedmiotu dopasowaną do braków edukacyjnych.
- Zajęcia realizowane będą w 6 grupach 10-osobowych w następujących przedmiotach:

Przedmiot/ Podstawa programowa	Liczba godzin na 1 grupę	Liczba miejsc LO Nr 1	Liczba miejsc LO Nr 2
Matematyka – podstawa programowa klasy I	24	20	20
Matematyka – podstawa programowa klasy II	24	10	10
RAZEM - 6 grup	144	3 grupy 30 osób	3 grupy 30 osób

- Zajęcia realizowane będą z użyciem sal – pracowni komputerowych wyposażonych ze środków Unii Europejskiej – Europejskiego Funduszu Społecznego w okresie programowania 2004-2006, jak również z wykorzystaniem sprzętu dydaktycznego zakupionego w ramach projektu „Tandemem do świetlanej przyszłości” – zestawy multimedialne, tablice suchościeralne, podręczniki, kalkulatory, zestawy geometryczne, program do tablic multimedialnych, itp, współfinansowane z EFS.

**ZASADY REALIZACJI PROGRAMÓW PROFILAKTYCZNYCH
W ROKU SZKOLNYM 2014/2015:**

- Programy profilaktyczne LO1 i LO2 w zakresie zapobiegania uzależnieniom, przemocy i przedwczesnemu wypadnięciu z systemu oświaty realizowane będą w okresie wrzesień 2014 r. – 19 grudzień 2014 r.
- Zajęcia koordynowane będą przez specjalistę ds. profilaktyki uzależnień ze Starostwa Powiatowego w Lęborku.



**Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

3. W ramach opieki psychologicznej zostaną zatrudnieni psychologowie, którzy prowadzić będą konsultacje w wymiarze po około 90 godzin miesięcznie w każdej ze szkół, średnio 22/23 godzin w każdym tygodniu, w trakcie trwania obowiązkowych godzin lekcyjnych uczniów t.j. od 8.00 – 15.00). Realizację zajęć psychologa przewiduje się w budynkach szkół:
 - a. LO Nr 1 – sala nr P2
 - b. LO Nr 2 – sala nr 24
4. W ramach opieki psychologicznej przewiduje się:
 - a. Opracowanie Indywidualnego Planu Wsparcia Psychologicznego dla uczniów z problemami w nauce bądź zagrożonych przedwczesnym wypadnięciem z systemu oświaty.
 - b. Wykonanie badania i diagnozy psychologicznej zgłaszających się lub skierowanych uczestników/uczestniczek projektu.
 - c. W uzasadnionych przypadkach przeprowadzenie indywidualnego oddziaływania terapeutycznego dla uczestników/uczestniczek projektu.
 - d. Pomocy w rozwiązywaniu problemów psychologicznych, barier i ograniczeń wynikających z niepełnosprawności, z wyuczonej bezradności lub innych.
 - e. Pomoc w łagodzeniu konfliktów interpersonalnych występujących u uczestników/uczestniczek i poprawa ich relacji społecznych, komunikacji interpersonalnej.
 - f. Wspierania aktywności społecznej i zawodowej uczestników/uczestniczek projektu .

**ZASADY REALIZACJI DORADZTWA EDUKACYJNO-ZAWODOWEGO
W ROKU SZKOLNYM 2014/2015:**

1. Doradztwo edukacyjno - zawodowe mające na celu przygotowanie do wyboru ścieżki kariery zawodowej realizowane będzie w okresie wrzesień 2014 r. – 9 grudzień 2014 r.
2. W ramach doradztwa edukacyjno-zawodowego zatrudnieni zostaną doradcy zawodowi, których ważnym zadaniem będzie ukierunkowywanie uczniów na rozwój kompetencji kluczowych niezbędnych w życiu codziennym i zawodowym. Doradcy zawodowi prowadzić będą konsultacje w wymiarze 240 godzin, w wymiarze po około 80 godzin miesięcznie w każdej ze szkół, średnio 20 godzin w każdym tygodniu.
3. W ramach Szkolnych Ośrodków Karier w każdej ze szkół. Realizację zajęć doradcy zawodowego przewiduje się w budynkach szkół:
 - a. LO Nr 1 – sala nr P2
 - b. LO Nr 2 – sala nr 24

§ 5

KRYTERIA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Uczestnikiem projektu może zostać osoba, która spełni łącznie następujące warunki:
 - a) posiada status ucznia szkoły LO Nr 1 lub LO Nr 2,
 - b) jest mieszkańcem (w rozumieniu kodeksu cywilnego) województwa pomorskiego,
 - c) otrzyma zgodę rodziców/opiekunów prawnych na udział w projekcie – w przypadku osób niepełnoletnich,
 - d) jest zainteresowana udziałem w zajęciach w ramach projektu,
 - e) dopełni wszystkich formalności określonych w § 6.
2. Uczeń/Uczennica może uczestniczyć w jednym lub kilku rodzajach zajęć pozalekcyjnych, wyrównawczych, pozaszkolnych.
3. Uczniowie są zobowiązani do udziału w programie profilaktyki oraz doradztwa zawodowego.

§ 6

PROCEDURA REKRUTACYJNA

1. Rekrutacja uczestników odbywać się będzie w terminach wskazanych niżej z zastrzeżeniem ust. 2
 - na rok szkolny 2014/2015: **od 16 czerwca 2014 r. do 12 września 2014 r.**
2. W przypadku nie zrekrutowania założonej w projekcie liczby uczestników przeprowadzona zostanie rekrutacja uzupełniająca i wówczas będzie przebiegała poza terminami wyznaczonymi w ust. 1.
3. Komplet dokumentów zgłoszeniowych każdy kandydat złoży u koordynatora szkolnego w szkole, w której jest uczniem.
4. **Formularze zgłoszeniowe przyjmowane będą w okresie od 16 czerwca 2014 r. do 27 czerwca 2014 r. oraz od 1 września 2014 r. do 12 września 2014 r.** od poniedziałku do piątku w godzinach wyznaczonych przez koordynatorów szkolnych:
 - a) w sekretariacie LO nr 1 w Lęborku – formularze uczniów LO Nr 1
 - b) w sekretariacie LO nr 2 w Lęborku – formularze uczniów LO Nr 2



Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

W okresie od 30 czerwca 2014 r. do 31 sierpnia 2014 r. formularze zgłoszeniowe przyjmowane będą od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-15.00, w Biurze projektu, które mieści się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Łęborku, ul. Czołgistów 5, 84-300 Łębork, pok. 217.

5. Złożonym kompletem dokumentów nadawany będzie kolejny numer z rejestru zgłoszeń – osobnego dla każdej ze szkół.
6. Dokumenty zgłoszeniowe zostaną poddane ocenie wg kryteriów opisanych poniżej.
7. Utworzone zostaną dwie listy rankingowe – jedna dla mężczyzn, jedna dla kobiet.
8. Proces rekrutacji przebiegać będzie zgodnie z zasadą równości szans. Każdy z potencjalnych uczestników projektu spełniający kryteria będzie miał jednakowy dostęp do zaplanowanych w nim wsparcia bez względu na płeć, wykształcenie, wyznanie itp.

9. Proces rekrutacji przebiegać będzie w 3 etapach:

I) Etap I: Informacyjno – promocyjny

Celem tego etapu jest dotarcie z informacją o projekcie do jak największej liczby potencjalnych uczestników projektu. Kampania będzie prowadzona jednocześnie na kilku płaszczyznach: media, spotkania, ulotki, informacja dotycząca realizowanych zajęć pozalekcyjnych, pozaszkolnych, wyrównawczych, doradztwa, strony internetowej Powiatu Łębskiego i obu szkół.

II) Etap II: Wybór uczestników projektu

- 1) Osoby zainteresowane wzięciem udziału w projekcie złożą osobiście do specjalistów ds. rekrutacji w szkole, do której uczęszczają, komplet dokumentów zgłoszeniowych do projektu (możliwość pobrania ze strony internetowej www.powiat-lebork.com - podstrona „Rekrutacja - rok szkolny 2014/2015”:
 - oświadczenie o zamieszkanianiu – według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu
 - oświadczenie o akceptacji warunków zawartych w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie – według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu
 - formularz zgłoszeniowy – według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu
 - oświadczenie o dochodach – według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu
- 2) Na etapie weryfikacji formalnej zostaną odrzucone wnioski osób, które nie spełniają warunków określonych w § 5 niniejszego Regulaminu.
- 3) Złożenie deklaracji i dokumentów wymienionych w pkt. 1 oznacza, że kandydat i jego rodzic/opiekun prawny zapoznał się z niniejszym Regulaminem, akceptuje jego zapisy i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
- 4) W przypadku, gdy liczba osób chętnych spełniających kryteria formalne przewyższy liczbę dostępnych miejsc - utworzone zostaną listy rezerwowe – odpowiednio lista dla mężczyzn i lista dla kobiet.
- 5) **DODATKOWE KRYTERIA obowiązują w przypadku większej ilości chętnych niż liczba miejsc.**
- 6) **DODATKOWE KRYTERIA dla uczniów zainteresowanych zajęciami pozalekcyjnymi i zajęciami wyrównawczymi (stosowane w przypadku większej ilości chętnych, niż miejsc na dane zajęcia):**
 - a) Ocena semestralna z przedmiotu, z którego uczeń chce otrzymać pomoc w nauce, według punktacji:
zajęcia pozalekcyjne:
 - ocena 6 – 6 pkt.
 - ocena 5 – 5 pkt.
 - ocena 4 – 4 pkt.
 - ocena 3 – 3 pkt.
 - ocena 2 – 2 pkt.
 - ocena 1 – 1 pkt.
zajęcia wyrównawcze:
 - ocena 6 – 1 pkt.
 - ocena 5 – 2 pkt.
 - ocena 4 – 3 pkt.
 - ocena 3 – 4 pkt.
 - ocena 2 – 5 pkt.
 - ocena 1 – 6 pkt.
 - b) Trudna sytuacja materialna – oświadczenie o dochodach brutto za poprzedni rok kalendarzowy, zawierające informację o korzystaniu z usług pomocy społecznej i liczbie osób będących na utrzymaniu. Dochód brutto zostanie podzielony przez liczbę osób będących na utrzymaniu. Punkty przyznawane będą według ustalonych widełek – od 0 pkt. do 5 pkt.



**Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

- c) Ocena motywacji do uczestnictwa w danej formie wsparcia – list motywacyjny lub uzasadnienie rodziców – ocena komisji rekrutacyjnej, średnia punktów z pojedynczych ocen każdego członka komisji.
- wysoka motywacja + 3 pkt.
 - umiarkowana motywacja + 2 pkt.
 - niska motywacja lub brak listu motywacyjnego – 0 pkt.
- d) Kolejność zgłoszeń jako ostatnie kryterium – w sytuacji, gdy 2 lub więcej osób otrzyma po podsumowaniu punktów za powyższe kryteria dodatkowe taką samą ilość punktów, o zakwalifikowaniu na zajęcia zdecyduje data złożenia dokumentów/numer z rejestru zgłoszeń.
- 7) **DODATKOWE KRYTERIA** dla uczniów zainteresowanych zajęciami pozaszkolnymi (stosowane w przypadku większej ilości chętnych, niż miejsc na dane zajęcia):
- a) Ocena motywacji do uczestnictwa w danej formie wsparcia – list motywacyjny lub uzasadnienie rodziców – ocena komisji rekrutacyjnej, średnia punktów z pojedynczych ocen każdego członka komisji.
- wysoka motywacja + 3 pkt.
 - umiarkowana motywacja + 2 pkt.
 - niska motywacja lub brak listu motywacyjnego – 0 pkt.
- b) Opinia wychowawcy lub nauczyciela przedmiotu pokrewnego, wyznaczonego przez koordynatora merytorycznego w szkole, do której uczęszcza uczeń oparte na opiniach, zainteresowaniu daną dziedziną przez ucznia lub wynikach w nauce – według ustalonej skali **od 1 pkt. do 5 pkt.**
- c) Kryteria podziału: 50 % uczniowie z LO Nr 1 i 50% uczniowie LO Nr 2.
- d) Kolejność zgłoszeń jako ostatnie kryterium – w sytuacji, gdy 2 lub więcej osób otrzyma po podsumowaniu punktów za powyższe kryteria dodatkowe taką samą ilość punktów, o zakwalifikowaniu na zajęcia zdecyduje data złożenia dokumentów/numer z rejestru zgłoszeń.
- 8) Komisja rekrutacyjna w składzie: koordynator projektu, asystent koordynatora projektu, specjalista ds. realizacji zajęć wyrównawczych i pozalekcyjnych, koordynator szkolny LO Nr 1 i koordynator szkolny LO Nr 2, po zweryfikowaniu wszystkich kryteriów sporządzi listę podstawową uczestników z podziałem na listę męską i żeńską oraz odpowiednio listy rezerwowe – dla mężczyzn i kobiet. Z posiedzenia komisji rekrutacyjnej sporządzany jest protokół.
- 9) Na etapie weryfikacji formalnej zostaje wstrzymany bieg wniosku wypełnionego, niekompletnie, nieczytelnie, nieopatrzone podpisem lub ze zniekształconą treścią oświadczeń. Wstrzymanie biegu wniosku skutkuje natychmiastowym wezwaniem do uzupełnienia wniosku.
- 10) Nie uzupełnienie wniosku w terminie 3 dni od wezwania skutkuje jego odrzuceniem.
- 11) Wniosek uzupełniony uzyskuje po weryfikacji nowy, kolejny numer.
- 12) **W przypadku osób niepełnoletnich formularz zgłoszeniowy i wszelkie oświadczenia podpisują rodzice / opiekunowie prawni.**
- 13) Do udziału w projekcie zakwalifikują się uczniowie spełniający wszystkie kryteria, zgodnie z podziałem

nazwa	LO Nr 1	LO Nr 2	w tym planowana liczba kobiet	w tym planowana liczba mężczyzn	liczba grup
zajęcia pozalekcyjne	120	130	160	90	25
zajęcia wyrównawcze	30	30	38	22	6
zajęcia pozaszkolne	30	30	40	20	5

- 14) Zajęcia pozalekcyjne i zajęcia wyrównawcze będą prowadzone w grupach liczących 10 uczniów.
- 15) Zajęcia pozaszkolne będą prowadzone w grupach liczących 12 (kółko dziennikarskie, teatralne, fotograficzne, turystyczno-krajoznawcze, fitness).
- 16) **W przypadku nie zrekrutowania odpowiedniej liczby uczniów zgodnie z podziałem w LO Nr 1 lub w LO Nr 2 ich miejsca mogą zająć chętni uczniowie z listy rezerwowej z drugiej szkoły.**

III) Etap III Podpisanie dokumentów uczestnictwa w Projekcie

- Komisja rekrutacyjna po zakończeniu prac przedstawi do akceptacji Staroście lub Wicestarście listy osób kwalifikujących się do uczestnictwa w danej formie wsparcia. Tak zaakceptowana lista jest ostateczna.
- Lista osób zakwalifikowanych do uczestnictwa (lista podstawowa i lista rezerwowa) w danej formie wsparcia zostanie przekazana do koordynatora merytorycznego w LO Nr 1 i LO Nr 2 oraz każdemu wykładowcy/nauczycielowi prowadzącemu zajęcia pozalekcyjne, pozaszkolne i wyrównawcze, a także będzie dostępna w Biurze Projektu.



Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 3) Uczestnicy projektu zostaną powiadomieni o zakwalifikowaniu się do projektu przez koordynatora szkolnego odpowiednio w LO Nr 1 i LO Nr 2.
- 4) Kandydat zakwalifikowany przez komisję rekrutacyjną do udziału w projekcie staje się uczestnikiem projektu z chwilą podpisania deklaracji uczestnictwa w projekcie wraz z odpowiednimi oświadczeniami.
- 5) Uczestnicy zajęć nie ponoszą kosztów z tytułu uczestnictwa i realizacji projektu.

IV) Wycieczki edukacyjne w ramach projektu

W roku szkolnym 2014/2015 przewiduje się organizację wyjazdu edukacyjnego do Centrum Nauki Kopernika w Warszawie wraz ze zwiedzaniem miasta i Zamku Królewskiego.

Uczestnicy wyjazdu edukacyjnego nie ponoszą żadnych kosztów z tytułu uczestnictwa.

§ 7

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Uczestnik (BO) projektu ma prawo do:
 - a) uczestniczenia w nieodpłatnych zajęciach
 - b) uczestniczenia we wszystkich formach wsparcia przewidzianych w ramach projektu
 - c) otrzymania nieodpłatnych materiałów dydaktycznych
2. Uczestnik BO zobowiązany jest do:
 - a) uczestniczenia w zajęciach w pełnym zakresie przewidzianym programem, przy minimum 80% obecności,
 - b) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestniczenia w zajęciach,
 - c) potwierdzania każdorazowo obecności na zajęciach poprzez złożenie podpisu na liście obecności,
 - d) wypełniania ankiet ewaluacyjnych, testów sprawdzających wiedzę itp.
 - e) udostępniania danych osobowych niezbędnych do realizacji projektu, związanych z przeprowadzeniem rekrutacji, monitoringu, promocji i ewaluacji projektu, a także w zakresie niezbędnym do wywiązywania się Beneficjenta projektu z obowiązków sprawozdawczych wobec Instytucji Pośredniczącej.
 - f) informowania o wszelkich zmianach swoich danych kontaktowych celem umożliwienia Beneficjentowi projektu wywiązywania się z obowiązków dot. sprawozdawczości projektu,
 - g) złożenia usprawiedliwienia koordynatorowi merytorycznemu w LO Nr 1 i LO Nr 2 w przypadku nieobecności na zajęciach. Dopuszcza się usprawiedliwione nieobecności spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi. Usprawiedliwienie jest dokonywane na podstawie przedstawionego zwolnienia lekarskiego lub karty leczenia szpitalnego.
3. Zajęcia wspierane będą pomocami dydaktycznymi zakupionymi w ramach Projektu.

§ 8

1. **Osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie na listę podstawową ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie bez podania przyczyn, jeśli rezygnacja zostanie zgłoszona pisemnie do Biura projektu najpóźniej na 5 dni roboczych przed rozpoczęciem zajęć.**
2. Beneficjent projektu dopuszcza tylko w przypadkach uzasadnionych zdarzeń losowych niezależnych od ucznia/uczenicy – rezygnację BO z udziału w zajęciach projektu w trakcie ich trwania.
3. **Osoba rezygnująca z udziału w projekcie składa pisemną rezygnację z uczestnictwa w projekcie, wraz z podaniem przyczyny podpisaną przez odpowiednio - Dyrektora LO nr 1 lub LO nr 2 (zgodnie z zał. Nr 5) w Biurze Projektu tj. pod adresem: Starostwo Powiatowe w Lęborku, ul. Czolgistów 5 pok.217.**
4. Beneficjent ostateczny zostaje skreślony z listy uczestników projektu w przypadku:
 - a) Naruszenia swoich obowiązków wymienionych w §7 niniejszego regulamin
 - b) Niewłaściwego zachowania się podczas zajęć
 - c) Złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji z uczestnictwa w projekcie
 - d) Przerwania nauki w szkole, w której jest uczniem zgodnie z deklaracją



Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- e) nieobecności, na zajęciach przewidzianych w ramach projektu, przekraczających więcej niż 20% zrealizowanych zajęć Beneficjent ma prawo skreślenia uczestnika z listy zakwalifikowanych do projektu. Jego miejsce zajmie pierwsza chętna osoba z listy rezerwowej, w przypadku kiedy będzie to możliwe.
5. W przypadku rezygnacji lub skreślenia uczestnika projektu z zajęć, udział w projekcie proponowany jest kolejnemu kandydatowi z listy rezerwowej.
6. **Osoba rezygnująca lub skreślona z udziału w projekcie może zostać zobowiązana do zwrotu wszystkich materiałów dydaktycznych otrzymanych w trakcie trwania projektu.**
7. Osoba rezygnująca lub skreślona z udziału w projekcie wypełnia ankietę wyjścia i inne dokumenty potrzebne do monitoringu i ewaluacji projektu.

§ 9

ZAKRES OBLIGATORYJNY WSPARCIA DLA KAŻDEGO UCZNIA W SZKOLE LO NR 1 i LO NR 2 W LĘBORKU

1. Każdy uczeń klasy I-ej LO Nr 1 i LO Nr 2 obligatoryjnie uczestniczy w:
 - a) Warsztatach radzenia sobie ze stresem – 3 godz. lekcyjne
 - b) Warsztatach radzenia sobie ze złością – 3 godz. lekcyjne
 - c) Warsztatach asertywności, komunikacji interpersonalnej – 4 godz. lekcyjne.
2. Każdy uczeń w ramach projektu może skorzystać z usług:
 - a) doradcy zawodowego – zatrudnionego w ramach projektu
 - b) psychologa – zatrudnionego w ramach projektu

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Każda osoba biorąca udział w projekcie (niepełnoletni uczestnik projektu, oraz rodzic/opiekun prawny niepełnoletniego uczestnika projektu) akceptuje warunki niniejszego Regulaminu poprzez podpisanie odpowiedniego oświadczenia.
2. Regulamin obowiązuje do 31 grudnia 2014 r.
3. Kwestie nieuregulowane w niniejszym dokumencie rozstrzygane będą przez Starostę lub Wicestarostę.
4. W uzasadnionych przypadkach zastrzega się prawo zmiany niniejszego regulaminu.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały przez Zarząd Powiatu Lęborskiego.
6. Regulamin jest dostępny do wglądu w siedzibie Starostwa Powiatowego w Lęborku w Biurze Projektu, na jego stronie internetowej oraz w sekretariatach LO Nr 1 i LO Nr 2.



Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik Nr 1

.....
imię i nazwisko

Lębork,.....
data

OŚWIADCZENIE O ZAMIESZKANIU

Świadomy odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą oraz treści art. 25 i art. 26 i art. 27 Kodeksu Cywilnego¹

Oświadczam, że
imię i nazwisko uczestnika projektu „Tandem do świetlanej przyszłości”

zamieszkuję, zgodnie z § 5 ust. 1 pkt. b Regulaminu uczestnictwa w projekcie „Tandem do świetlanej przyszłości”
na terenie województwa pomorskiego pod adresem:

.....

.....
czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego niepełnoletniego ucznia
lub czytelny podpis pełnoletniego ucznia

¹ Art. 25. Miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

Art. 26. § 1. Miejscem zamieszkania dziecka pozostającego pod władzą rodzicielską jest miejsce zamieszkania rodziców, albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska lub któremu zostało powierzone wykonywanie władzy rodzicielskiej.

§ 2. Jeżeli władza rodzicielska przysługuje na równi obojgu rodzicom mającym osobne miejsce zamieszkania, miejsce zamieszkania dziecka jest u tego z rodziców, u którego dziecko stale przebywa. Jeżeli dziecko nie przebywa stale u żadnego z rodziców, jego miejsce zamieszkania określa sąd opiekuńczy.

Art. 27. Miejscem zamieszkania osoby pozostającej pod opieką jest miejsce zamieszkania opiekuna.



Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik Nr 2

.....
imię i nazwisko

Lębork,.....
data

OŚWIADCZENIE

o akceptacji warunków zawartych
w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie
„Tandemem do świetlanej przyszłości”
współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
na rok szkolny 2014/2015

Oświadczam, że w imieniu
imię i nazwisko uczestnika projektu „Tandemem do świetlanej przyszłości”

akceptuję w całości *Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Tandemem do świetlanej przyszłości”
na rok szkolny 2014/2015*, będący załącznikiem do Uchwały nr Zarządu Powiatu Lęborskiego z dnia
.....

.....
czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego niepełnoletniego ucznia
lub czytelny podpis pełnoletniego ucznia

Oświadczam, iż jestem zainteresowana/zainteresowany udziałem w zajęciach w ramach projektu „Tandemem do świetlanej
przyszłości” w roku szkolnym 2014/2015.

.....
czytelny podpis kandydata do udziału w projekcie



Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik Nr 3

Lębork,
data

PIECZĘĆ SZKOŁY

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY
do udziału w projekcie „Tandemem do świetlanej przyszłości”

- Imię i nazwisko uczestnika projektu
- Data urodzenia uczestnika projektu
- Adres zamieszkania uczestnika projektu:
Miejscowość:
ulica: nr domu:
Pocztą:
telefon kontaktowy: e – mail:
- Szkoła (niepotrzebne skreślić):
Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 1 w Lęborku
Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 2 w Lęborku
- Aktualny klasa, do której uczęszcza uczestnik projektu (rok nauki i profil klasy):
.....
- Rodzaj zajęć, w których chce wziąć udział uczeń:

Zajęcia pozaszkolne (12 osób (kółko dziennikarskie, teatralne, fotograficzne, turystyczno-krajoznawcze, fitness):

nazwa	ilość grup	planowana tygodniowa liczba godzin na 1 grupę	postaw znak X przy zajęciach, w których chcesz uczestniczyć
kółko teatralne	1	2	
kółko fotograficzne	1	2	
kółko dziennikarskie	1	2	
kółko turystyczno – krajoznawcze	1	2	
kółko fitness	1	2	

Zajęcia wyrównawcze (10 osób w każdej grupie):

przedmiot	dla kogo przeznaczone	planowana tygodniowa liczba godzin na 1 grupę	Ocena semestralna z przedmiotu	postaw znak X przy zajęciach, w których chcesz uczestniczyć
matematyka	kl. I	2		
matematyka	kl. II	2		



Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Zajęcia pozalekcyjne (10 osób w każdej grupie):

LO nr 1			
Przedmiot/ Podstawa programowa	planowana tygodniowa liczba godz. na 1 grupę	Ocena semestralna z przedmiotu	postaw znak X przy zajęciach, w których chcesz uczestniczyć
Język polski – rozszerzona podstawa programowa klasy III	2		
Język polski – rozszerzona podstawa programowa klasy III	2		
Język angielski – rozszerzona podstawa programowa klasy II	2		
Język angielski – rozszerzona podstawa programowa klasy III	2		
Matematyka – rozszerzona podstawa programowa klasy II	2		
Historia/WOS – rozszerzona podstawa programowa klasy II i III	2		
Chemia – rozszerzona podstawa programowa klasy III	2		
Chemia – rozszerzona podstawa programowa klasy III	2		
Biologia – rozszerzona podstawa programowa klasy II	2		
Biologia – rozszerzona podstawa programowa klasy III	2		
Geografia - rozszerzona podstawa programowa klasy III	2		
Informatyka - rozszerzona podstawa programowa klasy II i III	2		

LO nr 2			
Przedmiot/ Podstawa programowa	planowana tygodniowa liczba godz. na 1 grupę	Ocena semestralna z przedmiotu	postaw znak X przy zajęciach, w których chcesz uczestniczyć
Język polski – rozszerzona podstawa programowa klasy III	2		
Język angielski – rozszerzona podstawa programowa	2		
Język niemiecki – rozszerzona podstawa programowa	2		
Matematyka – rozszerzona podstawa programowa klasy II	2		
Matematyka – rozszerzona podstawa programowa klasy III	2		
Chemia – rozszerzona podstawa programowa klasy I i II	2		
Chemia – rozszerzona podstawa programowa klasy III	2		
WOS - rozszerzona podstawa programowa	2		
Biologia – rozszerzona podstawa programowa klasy I i II			
Biologia – rozszerzona podstawa programowa klasy III	2		
Geografia - rozszerzona podstawa programowa klasy III	2		
Informatyka – rozszerzona podstawa programowa	2		



Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

7. Swoją decyzję udziału w ww. zajęciach motywuję następująco:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
podpis ucznia

.....
czytelny podpis

czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego niepełnoletniego ucznia
lub czytelny podpis pełnoletniego ucznia*

Oświadczam, że:

1. Wyrażam zgodę na udział w badaniach ankietowych, które będą przeprowadzone w ramach projektu.
2. Przyjmuję do wiadomości, iż podstawą przetwarzania moich danych osobowych stanowi art. 23 ust. 1 pkt 2 lub art. 27 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926, z późn. zm.) do celów niezbędnych do realizacji projektu, związanych z przeprowadzeniem rekrutacji, szkolenia, monitoringu, promocji i ewaluacji projektu, a także w zakresie niezbędnym do wywiązywania się Beneficjenta projektu z obowiązków sprawozdawczych wobec Instytucji Pośredniczących. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu. Jednocześnie oświadczam, iż zostałem/am poinformowany o celu zbierania danych, prawie dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich poprawiania i przetwarzania przez Beneficjenta projektu oraz Instytucję Pośredniczącą.
3. Wyrażam zgodę na nieodpłatne wykorzystanie mojego wizerunku przez Powiat Lęborski i Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego (w całości i we fragmentach) dla potrzeb monitoringu, ewaluacji i promocji projektu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r., Nr 90, poz. 631 z późn. zm.). Jednocześnie oświadczam, iż zostałem/am poinformowany/a o celu wykorzystania mojego wizerunku.
4. Zostałem/am poinformowany/a o tym, że projekt „Tandemem do świetlanej przyszłości” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
5. Zapoznałem/am się z Regulaminem rekrutacji uczestnictwa w projekcie oraz jestem przedstawicielem grupy docelowej wymienionej § 3 niniejszego regulaminu.
6. Zostałem pouczony/a o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
7. Podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą, co zaświadczam swoim podpisem.

.....
czytelny podpis

czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego niepełnoletniego ucznia
lub czytelny podpis pełnoletniego ucznia



Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik Nr 4

.....
imię i nazwisko oraz adres

Lębork,
data

OŚWIADCZENIE O DOCHODACH

Świadomy/-a odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą, oświadczam, że:

- A) Dochód brutto rodziny za poprzedni rok kalendarzowy wyniósł:
- B) Korzystaliśmy z usług pomocy społecznej: tak / nie *
- C) Liczba osób na utrzymaniu z ww. dochodu rocznego:
- D) Dochód na jedną osobę w rodzinie (*kwota z pozycji A dzielona przez liczbę osób z pozycji C*) wyniósł:

.....

.....
czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego niepełnoletniego ucznia
lub czytelny podpis pełnoletniego ucznia

* niepotrzebne skreślić



Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik Nr 5

Lębork,
data

**OŚWIADCZENIE O REZYGNACJI Z UDZIAŁU W PROJEKCIE
„Tandemem do świetlanej przyszłości”**

Ja niżej podpisany/a
(imię i nazwisko ucznia)

oświadczam, że **rezygnuję z udziału w projekcie „Tandemem do świetlanej przyszłości”** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w zakresie:
zajęć pozalekcyjnych*/ pozaszkolnych*/ wyrównawczych*
(proszę wymienić przedmiot i nazwisko wykładowcy/nauczyciela):

.....
Informuję, że przyczyną mojej rezygnacji z udziału w projekcie jest:

.....
Ponadto oświadczam, że powody rezygnacji nie były mi znane w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie oraz że zapoznałem się z zasadami rezygnacji z uczestnictwa w projekcie zawartymi w Regulaminie rekrutacji uczestnictwa w projekcie „Tandemem do świetlanej przyszłości” na rok szkolny 2014/2015.
Zobowiązuję się zwrócić otrzymane materiały dydaktyczne.

.....
czytelny podpis uczestnika projektu

.....
czytelny podpis
rodzica uczestnika projektu*/opiekuna prawnego uczestnika projektu*

.....
Podpis i pieczęć Dyrektora Szkoły

.....
* niepotrzebne skreślić