

UCHWAŁA NR 395/2026
ZARZĄDU POWIATU LĘBORSKIEGO

z dnia 23.09 2026 r.

**w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Samodzielnego Publicznego
Specjalistycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lęborku**

Na podstawie art. 49 ust. 1 pkt 1 i ust. 2, ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t. j. Dz. U. z 2026 r. poz. 156 ze zm.) w związku z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 430) oraz art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1684 ze zm.),

**Zarząd Powiatu Lęborskiego
uchwala, co następuje:**

§ 1. 1. Ogłasza się konkurs na stanowisko dyrektora Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lęborku, ul. Węgrzynowicza 13.

2. Treść ogłoszenia o konkursie stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Ogłoszenie o konkursie zostanie zamieszczone na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Powiatu Lęborskiego, podane do wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w siedzibie Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lęborku oraz dodatkowo na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Lęborku.

§ 2. Konkurs na stanowisko dyrektora Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lęborku przeprowadza się zgodnie z Regulaminem Konkursu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Lęborskiemu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Podpisy członków Zarządu Powiatu Lęborskiego:

Tomasz Litwin



Adrian Wenta



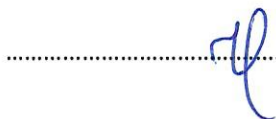
Arkadiusz Kąkol



Edyta Krefta



Jacek Perlak



RADCA PRAWNY

Artem Baranowski

**Zarząd Powiatu Lęborskiego
ogłasza konkurs na stanowisko
DYREKTORA
Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lęborku
ul. Węgrzynowicza 13**

1. Nazwa i adres podmiotu leczniczego:

Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lęborku, ul. Węgrzynowicza 13, 84-300 Lębork.

2. Informacja o zasadach udostępniania materiałów informacyjnych o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym podmiotu leczniczego:

Każdemu kandydatowi zgłaszającemu się do konkursu udostępnia się jednakowe materiały informacyjne o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym SPS ZOZ w Lęborku. Materiały udostępnia Wydział Edukacji i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Lęborku, ul. Czołgistów 5, 84-300 Lębork, pokój nr 132, od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-14.00, tel. 59 8632 840.

3. Stanowisko objęte konkursem:

Dyrektor Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lęborku, ul. Węgrzynowicza 13, 84-300 Lębork.

4. Wymagane kwalifikacje kandydata:

Kandydat powinien spełniać wymagania określone w art. 46 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 156 z późn. zm.), tj.:

- 1) posiadać wykształcenie wyższe;
- 2) posiadać wiedzę i doświadczenie dające rękojmię prawidłowego wykonywania obowiązków dyrektora;
- 3) posiadać co najmniej pięcioletni staż pracy na stanowisku kierowniczym albo ukończone studia podyplomowe na kierunku zarządzanie i co najmniej trzyletni staż pracy;
- 4) nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione umyślnie.

Zgodnie z art. 47 ust. 3 ustawy o działalności leczniczej dyrektor nie może podejmować innego zatrudnienia bez wyrażonej w formie pisemnej zgody Zarządu Powiatu Lęborskiego.

Ewentualne wykonywanie przez osobę wybraną zawodu lekarza w SPS ZOZ w Lęborku wymaga odrębnego uzgodnienia warunków oraz wykazania posiadania właściwych uprawnień. Wybór w konkursie nie stanowi przyrzeczenia nawiązania stosunku pracy ani zawarcia umowy cywilnoprawnej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych.

5. Wymagania dodatkowe:

- 1) znajomość ustawy o samorządzie powiatowym;
- 2) znajomość ustawy o działalności leczniczej i ustawy o finansach publicznych;
- 3) znajomość ustawy - Prawo zamówień publicznych;

- 4) znajomość przepisów prawa pracy, w tym Kodeksu pracy;
- 5) znajomość obowiązujących regulacji prawnych dotyczących funkcjonowania podmiotu leczniczego

6. Wymagane dokumenty od kandydatów:

- 1) podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem;
- 2) dokumenty stwierdzające kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowania stanowiska objętego konkursem, a w przypadku kandydata zamierzającego wykonywać zawód lekarza - również dokument potwierdzający prawo wykonywania zawodu;
- 3) opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej;
- 4) dokumenty potwierdzające wymagany staż pracy, w szczególności świadectwa pracy lub zaświadczenie pracodawcy, jeżeli stosunek pracy nadal trwa;
- 5) inne dokumenty, w szczególności potwierdzające dorobek i kwalifikacje zawodowe kandydata;
- 6) informację o kandydacie z Krajowego Rejestru Karnego, opatrzoną datą nie wcześniejszą niż miesiąc przed dniem zgłoszenia do konkursu;
- 7) oświadczenie kandydata o braku prawomocnie orzeczonego wobec niego zakazu wykonywania zawodu, zawieszenia prawa wykonywania zawodu, ograniczenia prawa wykonywania zawodu lub zakazu zajmowania określonego stanowiska;
- 8) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego.

Pożądane jest złożenie przez kandydata pisemnej koncepcji funkcjonowania i rozwoju SPS ZOZ w Lęborku na okres 6 lat. Niezłożenie koncepcji nie powoduje niedopuszczenia kandydata do dalszego postępowania konkursowego.

Dokumenty, o których mowa w pkt 6 ppkt 2, 4 i 5, kandydat składa w oryginale albo w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez kandydata.

Na prośbę Zarządu Powiatu Lęborskiego lub Komisji Konkursowej kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów.

7. Miejsce i termin złożenia wymaganych dokumentów:

- 1) Zgłoszenie należy przesać w zamkniętej kopercie w terminie do dnia 5 października 2026r. do godz. 16.00 (decyduje data wpływu do Starostwa Powiatowego w Lęborku) na adres: Starostwo Powiatowe w Lęborku, ul. Czołgistów 5, 84-300 Lębork, albo złożyć w tym samym terminie w Biurze Obsługi Interesanta Starostwa Powiatowego w Lęborku, w godzinach pracy Urzędu: od poniedziałku do czwartku w godz. 7.00-16.00, w piątek w godz. 7.00-15.00.
- 2) Zgłoszenia złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Zostaną zwrócone kandydatom, o ile będzie to możliwe na podstawie danych zamieszczonych na kopercie.
- 3) Na kopercie kandydat umieszcza: imię i nazwisko, adres oraz numer telefonu kontaktowego, a także adnotację: „Konkurs na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lęborku”. Kandydat może dodatkowo podać adres poczty elektronicznej.

8. Przewidywane miejsce i termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur:

- 1) Postępowanie konkursowe zostanie przeprowadzone przez Komisję Konkursową powołaną uchwałą nr XXII/169/2026 Rady Powiatu Lęborskiego z dnia 4 września 2026 r. w sprawie powołania Komisji Konkursowej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora SPS ZOZ w Lęborku.
- 2) Rozpatrzenie zgłoszonych kandydatur odbędzie się w Starostwie Powiatowym w Lęborku, w terminie do 60 dni od dnia upływu terminu zgłaszania kandydatów.
- 3) O dokładnym terminie i miejscu przeprowadzenia konkursu kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

9. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych:

- 1) Administratorem danych osobowych kandydatów jest Powiat Lęborski, reprezentowany przez Zarząd Powiatu Lęborskiego, z siedzibą przy ul. Czołgistów 5, 84-300 Lębork.
- 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się pod adresem iodo@starostwolebork.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego na stanowisko dyrektora SPS ZOZ w Lęborku, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy o działalności leczniczej oraz rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 430). Dane wykraczające poza zakres wymagany przepisami prawa będą przetwarzane na podstawie dobrowolnej zgody - art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
- 4) Podanie danych wymaganych przepisami prawa jest obowiązkowe. Ich niepodanie uniemożliwi udział w postępowaniu konkursowym. Podanie danych dodatkowych jest dobrowolne i nie wpływa na możliwość udziału w konkursie.
- 5) Dane mogą być udostępniane członkom Komisji Konkursowej oraz podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa. Dane mogą być także powierzane podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi informatyczne, pocztowe, archiwizacyjne lub obsługę prawną - na podstawie odpowiednich umów.
- 6) Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia i zakończenia postępowania konkursowego, a następnie przez okres wynikający z przepisów kancelaryjnych i archiwalnych.
- 7) Kandydatowi przysługuje prawo dostępu do danych, ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania - w granicach określonych przepisami RODO. W odniesieniu do danych przetwarzanych na podstawie zgody kandydat może ją w każdej chwili wycofać, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.
- 8) Kandydatowi przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.
- 9) Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej oraz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

REGULAMIN KONKURSU
na stanowisko dyrektora
Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lęborku

§ 1

1. Postępowanie konkursowe na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lęborku przeprowadza Komisja Konkursowa w składzie:

- 1) Przewodniczący - Tomasz Litwin;
 - 2) Członkowie:
 - a) Arkadiusz Kąkol – przedstawiciel Rady Powiatu Lęborskiego,
 - b) Edyta Krefta - przedstawiciel Rady Powiatu Lęborskiego,
 - c) Krzysztof Wetta - przedstawiciel Rady Powiatu Lęborskiego,
 - d) Karina Brozdowska - przedstawiciel Rady Powiatu Lęborskiego,
 - e) Przemysław Krefft - przedstawiciel Rady Powiatu Lęborskiego (lekarz),
 - f) Dariusz Wałęskiewicz – przedstawiciel Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lęborku.
- zwana dalej „Komisją”.

Komisja działa w składzie określonym uchwałą Rady Powiatu Lęborskiego, z zachowaniem wymagań § 10 pkt 1 rozporządzenia, w tym wymogu udziału przedstawiciela rady społecznej SPS ZOZ oraz co najmniej jednego lekarza wśród przedstawicieli podmiotu tworzącego.

2. Komisja prowadzi prace, jeżeli w jej posiedzeniu bierze udział co najmniej połowa liczby osób powołanych do jej składu, w tym przewodniczący Komisji. Korum stwierdza przewodniczący po otwarciu każdego posiedzenia oraz po wznowieniu przerwanej posiedzenia.

3. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, z wyłączeniem wyboru kandydata, który jest dokonywany w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów.

4. Ze swoich czynności Komisja sporządza protokół postępowania konkursowego, który podpisują wszyscy członkowie Komisji obecni na posiedzeniu. Protokół udostępnia się do wglądu kandydatom biorącym udział w konkursie, na ich żądanie.

§ 2

1. Komisja przeprowadza postępowanie konkursowe na posiedzeniach, a przyjęcie regulaminu konkursu i projektu ogłoszenia o konkursie może odbyć się w drodze korespondencyjnej, na zasadach określonych w § 7 ust. 3 i 4 rozporządzenia.

2. Przewodniczący Komisji powiadamia pisemnie członków Komisji o terminie posiedzenia co najmniej 7 dni przed wyznaczonym terminem.

3. Przewidywany termin rozpatrzenia kandydatur Zarząd Powiatu Lęborskiego określa w ogłoszeniu o konkursie.

2021

4. Termin posiedzenia Komisji, na którym zostaną przeprowadzone rozmowy z kandydatami, wyznacza przewodniczący Komisji. Jeżeli uzasadnia to liczba kandydatów spełniających wymagania i składających komplet dokumentów, posiedzenie może zostać wyznaczone na więcej niż jeden dzień. Z czynności Komisji sporządza się protokół zgodnie z § 15 rozporządzenia.

5. W posiedzeniach Komisji poza protokolantem nie mogą uczestniczyć osoby trzecie.

§ 3

1. Kandydaci są powiadamiani o miejscu i terminie posiedzenia Komisji, na którym zostaną przeprowadzone rozmowy, pisemnie, w tym za pośrednictwem poczty elektronicznej, w sposób umożliwiający potwierdzenie przekazania zawiadomienia. Dodatkowo dopuszcza się kontakt telefoniczny.

2. Każdemu kandydatowi zgłaszającemu się do konkursu udostępnia się jednakowe materiały informacyjne o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym SPS ZOZ w Lęborku.

3. Materiały udostępnia Wydział Edukacji i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Lęborku, ul. Czołgistów 5, 84-300 Lębork, pokój nr 132, od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-14.00, tel. 59 8632 840.

§ 4

1. Otwarcie kopert z dokumentami kandydatów i zapoznanie się ze złożonymi dokumentami następuje na posiedzeniu Komisji. Koperty zawierające zgłoszenia złożone po terminie wskazanym w pkt 7.1 ogłoszenia nie są otwierane. Fakt złożenia zgłoszenia po terminie oraz dane wskazane na kopercie (imię i nazwisko kandydata, data wpływu) odnotowuje się w protokole postępowania konkursowego.

2. Po otwarciu kopert i ustaleniu danych kandydatów każdy członek Komisji składa pisemne oświadczenie, że nie jest małżonkiem ani krewnym lub powinowatym do drugiego stopnia włącznie kandydata oraz nie pozostaje wobec niego w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do jego bezstronności. Wzór oświadczenia stanowi załącznik do Regulaminu. Oświadczenia dołącza się do protokołu.

3. W przypadku ujawnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2, przewodniczący Komisji niezwłocznie zawiadamia Zarząd Powiatu Lęborskiego.

4. Właściwy podmiot dokonuje odpowiedniej zmiany w składzie Komisji.

5. Jeżeli okoliczności, o których mowa w ust. 2, zostaną ujawnione w późniejszym terminie, ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

6. Komisja w nowym składzie może uznać za ważne czynności dokonane przez Komisję działającą w poprzednim składzie. Czynności nieuznane za ważne podlegają powtórzeniu.

7. Po zapoznaniu się z dokumentami Komisja stwierdza ich kompletność oraz ustala, czy w postępowaniu uczestniczy wymagana liczba kandydatów, tj. co najmniej dwóch.

8. Kandydaci, którzy nie złożyli dokumentów w terminie lub dokumentów wymaganych w § 12 rozporządzenia lub nie spełniają kwalifikacji wymaganych przepisami prawa i ogłoszeniem o konkursie, są

OK

zawiadamiani pisemnie o niedopuszczeniu do dalszego postępowania w terminie 14 dni od posiedzenia Komisji.

9. Komisja przeprowadza indywidualne rozmowy z kandydatami, polegające w pierwszej kolejności na zadawaniu jednakowych pytań niezbędnych do ustalenia przydatności na stanowisko objęte konkursem, a następnie pytań dodatkowych zadawanych przez członków Komisji. Rozmowy z poszczególnymi kandydatami przeprowadzane są w kolejności alfabetycznej ich nazwisk.

10. Po rozmowach z kandydatami Komisja może odbyć dyskusję we własnym gronie.

§ 5

1. Komisja wybiera kandydata na stanowisko dyrektora SPS ZOZ w Lęborku w drodze tajnego głosowania, bezwzględną większością głosów.

2. Jeżeli w pierwszym głosowaniu kandydat nie zostanie wybrany, przewodniczący Komisji zarządza drugie głosowanie.

3. Jeżeli również w drugim głosowaniu kandydat nie zostanie wybrany, przewodniczący Komisji zarządza trzecie głosowanie.

4. Drugie i trzecie głosowanie odbywa się na zasadach określonych w ust. 1 i może zostać poprzedzone ponowną dyskusją członków Komisji oraz rozmową z kandydatem lub kandydatami.

§ 6

1. Każdemu członkowi Komisji przysługuje jeden głos.

2. Głosowanie w sprawie wyboru kandydata odbywa się na jednakowych kartach zawierających nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej, oznaczonych pieczęcią właściwego podmiotu, nadrukiem lub naklejką zawierającymi nazwę, adres, numer identyfikacji podatkowej (NIP) lub numer identyfikacyjny REGON właściwego podmiotu.

3. Głosowanie odbywa się przez pozostawienie nazwiska wybranego kandydata i skreślenie nazwisk pozostałych kandydatów.

4. Głos jest nieważny w przypadku pozostawienia nieskreślonego nazwiska więcej niż jednego kandydata albo braku skreśleń.

5. Głosów nieważnych nie bierze się pod uwagę.

6. Karta, na której skreślono wszystkie nazwiska, jest ważna i jest traktowana jako odrzucenie kandydatur wszystkich kandydatów przystępujących do konkursu.

§ 7

1. W przypadku odrzucenia przez Komisję wszystkich kandydatur albo niewyłonienia kandydata Komisja uznaje, że w wyniku przeprowadzonego konkursu nie wybrano kandydata.

2. Jeżeli do konkursu nie zgłosiło się co najmniej dwóch kandydatów, w wyniku konkursu nie wybrano kandydata albo z kandydatem wybranym w postępowaniu konkursowym nie nawiązano stosunku pracy

ani nie zawarto umowy cywilnoprawnej, Zarząd Powiatu Lęborskiego ogłasza nowy konkurs w terminie 30 dni od dnia zakończenia postępowania w poprzednim konkursie.

§ 8

1. O wyniku postępowania przewodniczący Komisji niezwłocznie zawiadamia Zarząd Powiatu Lęborskiego.
2. Zarząd Powiatu Lęborskiego powiadamia pisemnie kandydatów biorących udział w konkursie o jego wyniku w terminie 14 dni od dnia ostatniego posiedzenia Komisji.

§ 9

Komisja ulega rozwiązaniu z dniem nawiązania stosunku pracy albo zawarcia umowy cywilnoprawnej z kandydatem wybranym w drodze konkursu albo z osobą, o której mowa w art. 49 ust. 4 ustawy o działalności leczniczej, albo z dniem stwierdzenia nieważności postępowania konkursowego.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 156 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 430).

OK

Załącznik do Regulaminu konkursu na stanowisko Dyrektora SPS ZOZ w Lęborku

Lębork, dnia

.....
(imię i nazwisko członka Komisji)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że w stosunku do Pani/Pana,
kandydatki/kandydata* na stanowisko dyrektora Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Zakładu
Opieki Zdrowotnej w Lęborku, jestem / nie jestem* małżonkiem, krewnym ani powinowatym do drugiego
stopnia włącznie oraz pozostaję / nie pozostaję* wobec tej osoby
w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej
bezstronności w ocenie kandydatury.

* niepotrzebne skreślić

.....
(podpis)

