

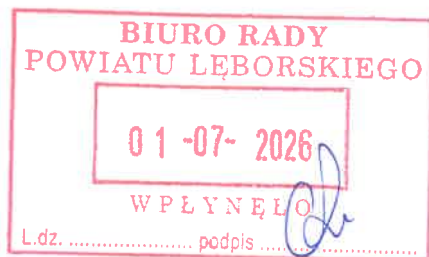


Starosta Lęborski

Sekretariat: 59 863 28 25, 84 - 300 Lębork, ul. Czołgistów 5
fax: 59 863 28 50, e-mail: sekretariat@starostwolebork.pl

Lębork, 30 czerwca 2026 roku

OR.0003.1.2026.DF



Pani

Teresa Ossowska-Szara

Radna Powiatu Lęborskiego

w odpowiedzi na Pani interpelację z 10 czerwca br., która wpłynęła do Biura Rady Powiatu Lęborskiego 17 czerwca br., dotyczącą zasad organizacji obsługi prawnej organów Powiatu Lęborskiego oraz Starostwa Powiatowego w Lęborku (określanego dalej jako „Starostwo”), uprzejmie wskazuję, co następuje.

Na wstępie pragnę zwrócić uwagę, że stosownie do treści art. 21 ust. 10 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 1684 ze zm.; określanej dalej jako „ustawa”) „interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla powiatu. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania”.

Przechodząc do stanu faktycznego sprawy, którą Pani przedstawiła we wspomnianej interpelacji, chciałbym zwrócić uwagę na następujące fakty:

- 1) obsługę prawną Starostwa poczynawszy od 1999 roku świadczyło równolegle dwóch radców prawnych;
- 2) miesięczne wynagrodzenie za świadczenie obsługi prawnej Starostwa we wspomnianym przez Panią 2024 r., przy dwóch etatach radców prawnych, za maj 2024 r. stanowiło łączny wydatek budżetowy w kwocie 22017,59 zł brutto;
- 3) w związku z decyzją o zakończeniu współpracy z jednym z radców prawnych w celu zapewnienia bieżącej obsługi Starostwa na dotychczasowym poziomie, w następstwie przeprowadzonych negocjacji, w dniu 10 czerwca 2024 r. została zawarta wspomniana przez Panią umowa z adw. Jakubem Kudłą, za wynagrodzeniem 8610,00 zł brutto, na okres od 10 czerwca 2024 r. do 30 czerwca 2024 r. Umowa ta miała charakter ryczałtowy i obejmowała wszystkie czynności zlecone przez Starostwo, w tym gwarantowała wsparcie nie tylko ww. adwokata, ale również osób z nim stale współpracujących w razie potrzeby. Adwokat Jakub



Starosta Lęborski

Sekretariat: 59 863 28 25, 84 - 300 Lębork, ul. Czołgistów 5

fax: 59 863 28 50, e-mail: sekretariat@starostwolebork.pl

Kudła oraz adwokaci z nim stale współpracujący mają wieloletnie doświadczenie w obsłudze jednostek samorządu terytorialnego, co miało bezpośrednie przełożenie na nawiązanie współpracy z tym prawnikiem. Wynegocjowana wysokość wynagrodzenia uwzględniała świadczenie pomocy prawnej przez część miesiąca. Fakt, że umowa ta obejmowała część miesiąca, w żadnej mierze nie przekłada się na ilość czynności podjętych przez adwokata lub osoby działające w jego imieniu lub z jego upoważnienia, a które to czynności z perspektywy Starostwa w tym okresie należało podjąć w celu zapewnienia sprawnej obsługi mieszkańców Powiatu Lęborskiego;

- 4) wspomniana przez Panią druga umowa z dnia 26 czerwca 2024 r. z adw. Jakubem Kudłą obejmowała obsługę prawną w okresie od dnia 01.07.2024 r. do dnia 31.12.2024 r., za miesięcznym wynagrodzeniem w kwocie 12 915,00 zł brutto. Wynegocjowana wysokość wynagrodzenia uwzględniała świadczenie pomocy prawnej przez pełne miesiące;
- 5) jak wskazano powyżej świadczenie pomocy prawnej na rzecz Starostwa od lat realizowane było przez dwóch zawodowych prawników, stąd też proszę nie oczekiwać na wskazanie przeze mnie szczególnych okoliczności, nagłych potrzeb lub ponadprzeciętnego obciążenia pracą uzasadniające nawiązanie tej współpracy. Oczywistym pozostaje, że czas oczekiwania na wsparcie prawne przy coraz to bardziej skomplikowanym, często zmieniającym się oraz niejednokrotnie niejednoznacznym stanie prawnym kształtującym zadania Powiatu Lęborskiego lub jego organów, przekłada się wprost na sprawność realizacji pracy przez pracowników samorządowych zatrudnionych w Starostwie i czas załatwiania spraw naszych mieszkańców; Zarząd Powiatu Lęborskiego dąży do usprawnienia i przyspieszenia obsługi mieszkańców powiatu, nie zaś sytuacji przeciwnej;
- 6) proszę uwzględnić, że prawnicy obsługujący Starostwo – czy to radca prawny w ramach etatu, czy też adwokaci w ramach świadczenia usług pomocy prawnej, realizują czynności zlecone przez organy Powiatu Lęborskiego oraz Starostwo; jeżeli potrzebowałaby Pani wsparcia któregoś z mecenasów, należało zwrócić się do niego o stosowną opinię; analogicznie sytuacja kształtuje się w odniesieniu do obecności podczas posiedzeń Komisji lub Rady Powiatu. Starostwo każdorazowo



Starosta Lęborski

Sekretariat: 59 863 28 25, 84 - 300 Lębork, ul. Czołgistów 5

fax: 59 863 28 50, e-mail: sekretariat@starostwoleborg.pl

zapewnia obsługę prawną Państwa Radnych, Zarządu Powiatu oraz pracowników samorządowych zgodnie z potrzebami. Jeżeli danym tematem lub w danym posiedzeniu bierze udział jeden prawnik, co do zasady nie ma potrzeby, aby angażować do tej samej czynności innego prawnika. Na marginesie pozostaje wspomnieć, że adw. Jakub Kudła zapewniał osobiście obsługę prawną podczas sesji budżetowej 12 grudnia 2025 r., w ramach której odnosił się do podnoszonych przez Panią wątpliwości oraz zadawanych pytań, tak jak i do spraw zgłaszanych przez innych Radnych;

- 7) w sytuacji, gdyby Radni Powiatu mieli potrzebę zasięgnięcia opinii, wyjaśnień lub uzyskania odpowiedzi na daną kwestię przez któregoś z prawników obsługujących Starostwo, wystarczyło się z tym zwrócić osobiście lub przez Biuro Rady do tegoż prawnika; nie odnotowano sytuacji, w której Radni mieliby wątpliwości prawne w odniesieniu do danego projektu uchwały, a które to nie spotkałyby się z odpowiedzią ze strony prawników obsługujących Starostwo;
- 8) zawarcie umowy obsługi prawnej w 2026 r. przez Starostwo z adw. Olgą Walaszkowską, która w poprzednim okresie wraz z adw. Jakubem Kudłą świadczyła bieżącą obsługę prawną Starostwa w ramach podziału obowiązków z zatrudnionym w Starostwie radcą prawnym, wynikała z przeprowadzonych z ww. adwokatami negocjacji co do dalszej współpracy w zakresie świadczenia bieżącej obsługi prawnej Starostwa w kolejnym okresie, uwzględniając ich inne zobowiązania zawodowe. Umowa z adw. Jakubem Kudłą o świadczenie przedmiotowych usług za okres wcześniejszy zakończyła się z upływem okresu, na który została zawarta;
- 9) umowa obsługi prawnej Starostwa dopuszczała i dopuszcza nadal realizację świadczeń pomocy prawnej zarówno przez adwokata jako stronę umowy, jak również przez inne osoby uprawnione do świadczenia tego rodzaju pomocy z jego upoważnienia, stosownie do przepisów ustawy z dnia 25 maja 1982 r. Prawo o adwokaturze (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1564 ze zm.), jak również z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2026 r., poz. 795). Należy wskazać, że sytuacja, w której Starostwo



Starosta Lęborski

Sekretariat: 59 863 28 25, 84 - 300 Lębork, ul. Czołgistów 5
fax: 59 863 28 50, e-mail: sekretariat@starostwolebork.pl

ma możliwość uzyskania wsparcia prawnego przez więcej niż jedną osobę posiadającą wiedzę specjalistyczną w danej dziedzinie, w ramach jednej umowy i jednego wynagrodzenia, również w czasie urlopów, jest sytuacją korzystniejszą dla Starostwa niż w przypadku stosunku pracy, w odniesieniu do którego pracodawca nie może oczekiwać świadczenia pracy od pracownika np. w trakcie urlopu wypoczynkowego. System zapewnienia obsługi prawnej Starostwa w postaci jednego etatu radcy prawnego oraz jednej umowy o świadczenie pomocy prawnej, z perspektywy Starosty i Zarządu Powiatu Lęborskiego jawi się jako korzystniejszy, pozwalający na zmaksymalizowanie korzyści w ramach jednego wydatku budżetowego. Odpowiedzialność cywilną osób świadczących wszelkiego rodzaju usługi na rzecz Powiatu Lęborskiego i Starostwa, w tym z zakresu pomocy prawnej, regulują właściwe przepisy prawa, w szczególności wspomnianego Kodeksu cywilnego;

10) odnosząc się do sugestii, jakoby w zakresie organizacji obsługi prawnej dochodziło do nieprawidłowości, w tym ponoszono nadmierne wydatki po stronie budżetu, proszę przyjąć do wiadomości, że:

- a. miesięczne wynagrodzenie za świadczenie obsługi prawnej Starostwa w czerwcu 2024 r. stanowiło łączny wydatek budżetowy w kwocie 30 237,55 zł brutto,
- b. miesięczne wynagrodzenie za świadczenie obsługi prawnej Starostwa w styczniu 2025 r. stanowiło łączny wydatek budżetowy w kwocie 34 742,06 zł brutto z wyszczególnieniem:
13 284,00 zł brutto - wynagrodzenie kancelarii,
10 405,46 zł - wynagrodzenie brutto (oraz w miesiącu styczniu było to także dodatkowe wynagrodzenie roczne w wysokości 11 052,60 brutto) - wynagrodzenie Radcy Prawnego. Bez uwzględnienia ww. dodatkowego wynagrodzenia rocznego łączny wydatek budżetowy na bieżącą obsługę prawną w styczniu 2025 r. wyniósł 23 689,46 zł;
- c. miesięczne wynagrodzenie za świadczenie obsługi prawnej Starostwa w styczniu 2026 r. stanowiło łączny wydatek budżetowy w kwocie 37 035,25 zł brutto, z wyszczególnieniem:



Starosta Lęborski

Sekretariat: 59 863 28 25, 84 - 300 Lębork, ul. Czołgistów 5
fax: 59 863 28 50, e-mail: sekretariat@starostwolebork.pl

13 284,00 zł - wynagrodzenie kancelarii,

12 087,95 - wynagrodzenie brutto (oraz w miesiącu styczniu wypłacono dodatkowe wynagrodzenie roczne w wysokości 11 663,30 zł brutto) - wynagrodzenie Radcy Prawnego.

d. w przypadku utrzymania dwóch etatów radców prawnych, przy uwzględnieniu łącznego poziomu wynagrodzeń tychże w maju 2024 r. oraz wzrostu wynagrodzeń w Starostwie w 2025 r., szacowane miesięczne wynagrodzenie za świadczenie obsługi prawnej Starostwa za jeden miesiąc w 2025 r. stanowiłoby łączny wydatek budżetowy w kwocie około 23 664,66 zł brutto, nie uwzględniając należnych dodatkowych wynagrodzeń rocznych dla dwóch etatów;

11) podsumowując fakty wskazane w pkt 10, w szczególności porównanie wydatków z lit. b i d, stwierdzić pozostaje, że zmiana systemu zapewnienia obsługi prawnej z dwóch etatów radców prawnych na jeden etat radcy prawnego oraz jedną umowę o świadczenie obsługi prawnej (stosunek cywilnoprawny), nie skutkowało istotną zmianą wydatków Starostwa na ten cel, wbrew sugestiom wskazanym w Pani interpelacji oraz podczas Pani wystąpień w trakcie ostatniej sesji Rady Powiatu Lęborskiego;

12) przechodząc do sugestii odnoszących się do dyspozycyjności ww. adwokatów świadczących pomoc prawną na rzecz Starostwa, nadto jakości i obiektywności wydawanych przez nich opinii prawnych czy potencjalnego konfliktu interesów, pragnę zwrócić uwagę Pani Radnej, że nie opierają się one na faktach. Starostwo nie odnotowało sytuacji, aby uzyskiwane opinie lub inne czynności w ramach świadczonej obsługi prawnej charakteryzowały się nierzetelnością, brakiem obiektywizmu, były nie merytoryczne lub wiązały się z naruszeniem konfliktu interesów. Zarząd Powiatu Lęborskiego nie odnotował jednocześnie uwag Pani Radnej do wspomnianych opinii prawnych o charakterze merytorycznym. Jeżeli tego rodzaju uwagi po Pani stronie wystąpiły, proszę o ich przedłożenie celem przeanalizowania i odniesienia się. Proszę jednocześnie uwzględnić, że prawnicy świadczący pomoc prawną na rzecz Starostwa nie podejmują decyzji



Starosta Lęborski

Sekretariat: 59 863 28 25, 84 - 300 Lębork, ul. Czołgistów 5

fax: 59 863 28 50, e-mail: sekretariat@starostwolebork.pl

merytorycznych, a jedynie wyrażają swoje stanowisko – czy to w formie opinii prawnych, czy też bieżących konsultacji prawnych, w następstwie których to uprawnione osoby podejmują decyzje merytoryczne w poszczególnych, indywidualnych sprawach;

- 13) pomoc prawna świadczona przez zatrudnionego w Starostwie radcę prawnego oraz omawianą kancelarię zewnętrzną, tak jak miało to miejsce w przypadku dwóch etatów radców prawnych, jest podzielona na poszczególnych prawników przy uwzględnieniu zakresu kompetencji poszczególnych wydziałów Starostwa, co nie wyklucza współpracy, zastępowania się lub wspólnego rozpoznania danego zagadnienia w razie potrzeby;
- 14) odnosząc się do twierdzeń, jakoby przyjęty model obsługi prawnej Starostwa miał wykraczać poza ustawowe regulacje związane z wykorzystaniem środków publicznych, pragnę zwrócić uwagę na fakt, że koszt budżetowy po stronie Starostwa jako pracodawcy, związany z utrzymaniem dwóch etatów radców prawnych w porównaniu do kosztu związanego z utrzymaniem jednego etatu radcy prawnego z równoległą umową z kancelarią zewnętrzną są porównywalne, przy czym świadczenie części obsługi prawnej Starostwa przez kancelarię zewnętrzną może wiązać się z dodatkowymi korzyściami, które wspomniano powyżej (m.in. większą dyspozycyjnością lub ilością osób, które mogą zostać zaangażowane w ramach jednego wydatku w rozwiązanie danego problemu prawnego). Teorie jakoby wynagrodzenie kancelarii zewnętrznej było szczególnie wysokie, zdają się nie dostrzegać rzeczywistych wydatków pracodawcy związanych z utrzymaniem jednego etatu wysoko wyspecjalizowanych pracowników samorządowych w osobach radców prawnych;
- 15) unikanie wystąpienia rzeczywistego konfliktu interesów w wyrażeniu opinii prawnej w danej sprawie, zarówno po stronie etatowego radcy prawnego, jak i kancelarii zewnętrznej, zapewniają i gwarantują zasady etyki zawodowej właściwe dla każdej z tych profesji; także w tym celu Starostwo zapewnia wsparcie prawne kilku prawników, aby w sytuacji ujawnienia się rzeczywistego



Starosta Lęborski

Sekretariat: 59 863 28 25, 84 - 300 Lębork, ul. Czołgistów 5

fax: 59 863 28 50, e-mail: sekretariat@starostwolebork.pl

konfliktu interesów mieli oni swobodę niezajmowania się daną sprawą i możliwość przekazania jej innemu prawnikowi do oceny merytorycznej.

Podsumowując, informuję, że:

- 1) Starostwo nie zawiera „krótkoterminowych umów o wysokiej wartości” w odniesieniu do świadczenia bieżącej obsługi prawnej Starostwa, zaś opisane powyżej umowy wiązały się wyłącznie ze zmianą modelu świadczenia obsługi prawnej Starostwa, co nastąpiło w trakcie miesiąca;
- 2) nie doszło do znaczącego wzrostu wydatków związanych z zapewnieniem obsługi prawnej Starostwa w stosunku do poprzedniego modelu uzyskiwania przedmiotowych usług;
- 3) prawnicy świadczący obsługę prawną Starostwa, bez względu na podstawę prawną współpracy, zapewniają bieżącą obsługę Starostwa oraz wszystkich organów Powiatu Lęborskiego.

Odnosnie pisma z 19 czerwca br. Pani Radnej, stanowiącego uzupełnienie przedmiotowej interpelacji, proszę przyjąć do wiadomości, że zgodnie z 34 ust. 1 i art. 35 ust. 2 ustawy to Starosta kieruje pracami Starostwa, dzięki któremu realizuje swe zadania ustawowe, w tym m.in. obsługę interpelacji i zapytań radnych. Sygnalizowany przez Panią Radną rzekomy konflikt interesów w rzeczywistości nie zachodzi. Decyzję o zmianie modelu obsługi prawnej Starostwa zostały podjęte przez osoby do tego upoważnione, zaś przygotowywanie materiałów, w tym projektów odpowiedzi na pisma wpływające do Starostwa, należy właśnie do pracowników lub osób obsługujących Starostwo. Sugerowane przez Panią Radną rzekome ograniczenie prawa radnego powiatowego do przeprowadzenia kontroli nie zachodzi.

Na zakończenie, zwracam uwagę, że znaczna część zagadnień poruszonych w niniejszej interpelacji była już przedmiotem odpowiedzi udzielonych na wcześniejsze wystąpienia Pani Radnej, w tym wnioski o udostępnienie informacji publicznej, wraz z przekazaniem kompletnej dokumentacji. Ponowne odnoszenie się do zagadnień, które były już przedmiotem szczegółowych wyjaśnień i którym towarzyszyło udostępnienie pełnej dokumentacji, wymaga każdorazowo zaangażowania czasu pracowników Starostwa, pomimo że okoliczności faktyczne i prawne w tym zakresie pozostają niezmiennione. Mając na uwadze zakres przedstawionych wyjaśnień, wyrażam



Starosta Lęborski

Sekretariat: 59 863 28 25, 84 - 300 Lębork, ul. Czołgistów 5

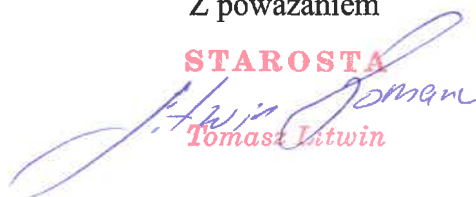
fax: 59 863 28 50, e-mail: sekretariat@starostwolebork.pl

przekonanie, że niniejsza odpowiedź, łącznie z wcześniej przekazanymi odpowiedziami na Pani wnioski oraz zapytania, przedstawia pełny obraz okoliczności dotyczących organizacji obsługi prawnej Starostwa.

Treść Pani interpelacji wraz z uzupełnieniem z 19 czerwca 2026 r. oraz niniejsza odpowiedź, stosownie do art. 21 ust. 13 ustawy, zostanie podana do publicznej wiadomości.

Z poważaniem

STAROSTA



Tomasz Litwin