

UCHWAŁA NR 17/2015
ZARZĄDU POWIATU LĘBORSKIEGO

z dnia 30 stycznia 2015 roku

w sprawie przyjęcia *Regulaminu zwrotu kosztów dojazdu uczestników projektu „Życie zaczyna się po pięćdziesiątce – aktywizacja zawodowa osób 50+”*

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3, pkt 3a, art. 32 ust. 1 i ust. 2 pkt. 2, art. 33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 595, z późn. zm.) w nawiązaniu do Uchwały Nr XXXIX/326/2014 Rady Powiatu Lęborskiego z dnia 18 czerwca 2014 roku w sprawie przystąpienia Powiatu Lęborskiego do realizacji projektu „Życie zaczyna się po pięćdziesiątce – aktywizacja zawodowa osób 50+” oraz § 56 ust. 1 i ust. 2 pkt. 2 Statutu Powiatu Lęborskiego, stanowiącego załącznik do Uchwały nr XXI/148/04 Rady Powiatu Lęborskiego z dnia 30 czerwca 2004 roku i § 3 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Lęborku, stanowiącego Załącznik do Uchwały nr IV/31/11 Rady Powiatu Lęborskiego z dnia 22 marca 2011 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Lęborku

Uchwała się, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się *Regulaminu zwrotu kosztów dojazdu uczestników projektu „Życie zaczyna się po pięćdziesiątce – aktywizacja zawodowa osób 50+”* w brzmieniu stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Lęborskiemu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Zarząd Powiatu Lęborskiego:

1. Edmund Głombiewski
2. Maciej Barański
3. Teresa Ossowska-Szara
4. Jarosław Pruski
5. Perlak Jacek

**Sprawdzono pod względem
formalno - prawnym**

RADCA PRAWNY
Bożena Sołtys
SI-148/86

Lębork, 28.01.2015r.



Załącznik nr 1
do uchwały nr 17/2015.....
Zarządu Powiatu Lęborskiego

Regulaminu zwrotu kosztów dojazdu uczestników projektu „Życie zaczyna się po pięćdziesiątce – aktywizacja zawodowa osób 50+”

W niniejszym Regulaminie określone zostały ogólne zasady korzystania ze zwrotów kosztów dojazdów dla uczestników projektu w związku z ich udziałem w projekcie „Życie zaczyna się po pięćdziesiątce – aktywizacja zawodowa osób 50+”. Zwrot kosztów dojazdów jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 1

Zasady korzystania i dokonywania zwrotów kosztów dojazdu na zajęcia:

- 1) Uczestnik projektu może ubiegać się o zwrot kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania się zajęć i z powrotem, gdy odbywają się one w miejscowości innej niż miejsce jego zamieszkania wskazane w deklaracji uczestnictwa.
- 2) Zwrotu kosztów przejazdu dokonuje się za okres wnioskowany przez Uczestniczkę/Uczestniczkę projektu. Osoby zainteresowane mogą ubiegać się o zwrot kosztów dojazdu za każdy dzień uczestnictwa w zajęciach/stażu, zgodnie z listami obecności za dany okres.
- 3) Koszt dojazdu, o którym mowa dotyczy najtańszego przejazdu zbiorowymi środkami transportu na danej trasie (np. bilety kolejowe II klasy, autobusowe PKS, BUS, komunikacji miejskiej, itp.).
- 4) Warunkiem ubiegania się o zwrot kosztów dojazdu jest złożenie wniosku (druk formularza stanowi załącznik nr 1), do którego należy dołączyć Zestawienie kosztów dojazdu na zajęcia (druk formularza stanowi załącznik nr 2) oraz udokumentowanie poniesionych kosztów. Przez udokumentowanie rozumie się koszty faktycznie poniesione na dojazd, potwierdzone:
 - a) biletami poświadczającymi dokonanie wydatku związanego z przejazdem publicznymi lub prywatnymi środkami transportu (bilety kolejowe II klasą, bilety autobusowe PKS, komunikacji miejskiej lub komunikacji prywatnej), w tym:
 - jednorazowymi biletami na trasie pomiędzy miejscem zamieszkania, a miejscem odbywania danej formy wsparcia, zawierającymi cenę oraz datę wykorzystania, podpisanymi czytelnie przez uczestnika lub
 - imiennymi biletami okresowymi (np. miesięczny, tygodniowy) na trasie pomiędzy miejscem zamieszkania, a miejscem odbywania danej formy wsparcia, zawierającymi cenę i okres obowiązywania lub
 - paragonem za usługę jednorazowego przejazdu wystawionym przez przewoźnika na trasie pomiędzy miejscem zamieszkania, a miejscem realizacji danej formy wsparcia, zawierającymi cenę, podpis czytelny uczestnika projektu oraz datę wystawienia lub
 - imienną fakturą wystawioną przez przewoźnika na trasie pomiędzy miejscem zamieszkania, a miejscem odbywania zajęć, zawierającą cenę oraz datę wystawienia, jeżeli nie ma możliwości wystawienia biletu miesięcznego.



Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

5) W przypadku zakupu biletów okresowych (np. tygodniowych, miesięcznych) wymagane jest, aby termin ważności biletu odpowiadał terminowi uczestnictwa danej osoby w projekcie. W przypadku przedstawienia biletów okresowych wysokość refundacji wyliczona zostanie proporcjonalnie do ilości dni zajęć/dni stażu, w których uczestniczyła osoba wnioskująca.

6) Tylko w przypadku, gdy brak jest środków komunikacji zbiorowej na danej trasie lub gdy środki komunikacji zbiorowej nie kursują w godzinach gwarantujących dojazd na czas do miejsca odbywania danej formy wsparcia lub uniemożliwiają powrót do miejsca zamieszkania, dopuszcza się możliwość rozliczenia kosztów przejazdu prywatnym środkiem transportu, do wysokości ceny biletu najtańszego środka transportu zbiorowego na danej trasie.

7) Warunkiem ubiegania się o zwrot kosztów dojazdu prywatnym środkiem transportu jest rzeczywiste poniesienie wydatku związanego z przejazdem i złożenie wniosku z rozliczeniem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego dokumentu oraz udokumentowanie poniesionych kosztów.

Przez udokumentowane koszty rozumie się koszty faktycznie poniesione na dojazd, potwierdzone:

- kserokopią prawa jazdy
- kserokopią dowodu rejestracyjnego
- dokumentem potwierdzającym prawo do użytkowania pojazdu, tylko w przypadku osoby nie będącej właścicielem pojazdu – np. umowa użyczenia
- oświadczeniem przewoźnika komunikacji zbiorowej kursującego na danej trasie o cenie biletu jednorazowego na danej trasie- zał. nr 3,
- oświadczenie Uczestnika/Uczestniczki Projektu o transporcie własnym- zał. nr 4.

W przypadku dojazdu na zajęcia kilku uczestników projektu jednym pojazdem zwrot kosztu dojazdu przysługuje tylko właścicielowi/posiadaczowi pojazdu (zwrot kosztów dojazdu nie przysługuje osobie dowożonej jako pasażer).

8) Osoby zainteresowane mogą ubiegać się o zwrot kosztów dojazdu po zakończeniu każdego miesiąca (lub w szczególnych przypadkach za inny okres). Zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje za okres nieusprawiedliwionej nieobecności, a także za okres nieobecności usprawiedliwionej, w szczególności za okres przebywania na zwolnieniu lekarskim, czy za dni wolne przysługujące w trakcie odbywania stażu. Dokumenty rozliczeniowe należy złożyć:

- w terminie do 14 dni kalendarzowych od zakończenia miesiąca/okresu, za który przysługuje zwrot.

9) Złożenie niekompletnych dokumentów lub złożenie ich nieterminowo, spowoduje nie wypłacenie przez Beneficjenta projektu zwrotu kosztów dojazdu.

10) Beneficjent projektu weryfikuje złożone dokumenty rozliczeniowe z listami obecności potwierdzającymi uczestnictwo osoby w zajęciach w poszczególnych dniach ich trwania.

11) Wysokość zwrotu kosztów dojazdu następuje do wysokości potwierdzonej załączonymi do wniosku biletami bądź w przypadku dojazdu własnym środkiem transportu/pojazdem użyczonym - oświadczeniem przewoźnika wykonującego usługi w zakresie komunikacji zbiorowej do wysokości iloczynu najtańszego biletu jednorazowego (w obie strony) na danej trasie i ilości dni odbywania zajęć potwierdzonej na listach obecności.

12) Zwrot kosztów dojazdu dokonywany jest na wskazany we wniosku rachunek bankowy uczestnika projektu.

§ 2

W sytuacji, gdy:

1. nie jest możliwy dojazd na miejsce odbywania zajęć wszystkich uczestników w danej grupie we własnym zakresie biorąc pod uwagę wszystkie dostępne środki komunikacji;
2. zajęcia będą organizowane poza terenem Lęborka i wszyscy uczestnicy zmuszeni byłiby do dojazdu do miejsca ich odbywania;



Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Beneficjent projektu ze względu na racjonalność ponoszonych wydatków może zdecydować o zorganizowaniu dla uczestników projektu transportu zbiorowego, wynajmując np. bus.

3. W przypadku wyczerpania się środków finansowych przewidzianych w projekcie, Beneficjent projektu zastrzega sobie możliwość odmowy dokonania zwrotu kosztów dojazdu oraz organizacji transportu zbiorowego, o których mowa w powyższym paragrafie.

§ 3

Postanowienia końcowe

1. Kwestie nieuregulowane w niniejszym dokumencie rozstrzygane będą przez Starostę lub Wicestarostę.
2. W uzasadnionych przypadkach zastrzega się prawo zmiany niniejszego regulaminu.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.



Załącznik nr 1
Do Regulaminu zwrotu kosztów dojazdu

.....
(Imię i nazwisko)

Wniosek o zwrot kosztów dojazdu Uczestnika/Uczestniczki projektu pn.
„Życie zaczyna się po pięćdziesiątce – aktywizacja zawodowa osób 50+”

Oświadczam, że koszt dojazdu, który poniosłem/am w związku z uczestnictwem w projekcie pn. „Życie zaczyna się po pięćdziesiątce – aktywizacja zawodowa osób 50+” w dniach od do wynosi: zł.

Cena jednostkowa biletu z miejscowości zamieszkania: do miejsca odbywania zajęć (miejscowości Lębork) i z powrotem wynosi (razem w obydwie strony)zł.

Należną mi kwotę zwrotu kosztu proszę przekazać na moje konto nr :

.....

Ponadto przekładam:

- Załącznik nr 1 do wniosku
- oryginały biletów/rachunek* do miejsca odbywania zajęć tam i z powrotem i/lub
- oświadczenie o transporcie własnym wraz z oświadczeniem przewoźnika według wzorów.

.....
(podpis Wnioskującego)

* niepotrzebne skreślić



Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 2
Do Regulaminu zwrotu kosztów dojazdu

.....
(Imię i nazwisko)

**Zestawienie poniesionych kosztów dojazdów na zajęcia/staż* w ramach projektu
pn. „Życie zaczyna się po pięćdziesiątce – aktywizacja zawodowa osób 50+”**

Nazwa kursu/szkolenia/firmy*, w której odbywa się staż

Lp.	data przejazdu	z miejscowości	do miejscowości	poniesione koszty	
		i z powrotem		tam	z powrotem
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
Razem poniesione koszty					

.....

PA



Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

(Podpis Wnioskującego)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3
Do Regulaminu zwrotu kosztów dojazdu

OŚWIADCZENIE PRZEWOŹNIKA O CENIE BILETU

.....
(Nazwa i adres firmy)
.....

Oświadczam, że koszt przejazdu na trasie z
do w jedną stronę wynosi
..... zł.

Data

.....
Pieczęć firmowa i podpis



Załącznik nr 4
Do Regulaminu zwrotu kosztów dojazdu

.....
(Imię i nazwisko)

Oświadczenie Uczestnika/Uczestniczki Projektu
o transporcie własnym na zajęcia realizowane w ramach Projektu pn.
„Życie zaczyna się po pięćdziesiątce – aktywizacja zawodowa osób 50+”

Ja, niżej podpisana/y,.....
(Imię i nazwisko)

oświadczam, że celem uczestnictwa w projekcie „Życie zaczyna się po pięćdziesiątce – aktywizacja zawodowa osób 50+” w miesiącu/okresie
poniosłem koszty dojazdu z miejscowości do miejscowości
....., ponieważ na ww. trasie:

- brak jest komunikacji zbiorowej*,
- środki komunikacji zbiorowej nie kursują w godzinach gwarantujących dojazd na czas do miejsca odbywania zajęć*,
- środki komunikacji zbiorowej nie kursują w godzinach gwarantujących powrót do miejsca zamieszkania*.

Trasę tę pokonałem/am własnym środkiem transportu.

– odległość na jakiej odbywa się przejazd (w km)

Ponadto oświadczam, iż

Data

.....
Podpis Uczestnika/Uczestniczki Projektu

* Niepotrzebne skreślić