

**UCHWAŁA NR XV/105/2025
RADY POWIATU LĘBORSKIEGO**

z dnia 30 października 2025 r.

w sprawie przyjęcia Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami na 2026 rok

Na podstawie art. 12 pkt. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 107 ze zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 ze zm.), a także art. 25 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1214),

uchwala się, co następuje:

- § 1. Przyjmuje się Program współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami na 2026 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Lęborskiego.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Miroslaw Tandek

Ola Walaszkowska

adwokat

Brak uwag
formalno-prawnych

**PROGRAM WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I INNYMI UPRAWNIONYMI PODMIOTAMI
NA 2026 ROK**

**Rozdział 1.
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. Ilekcioć mowa jest o:

- 1) **Ustawie** - rozumie się przez to ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 ze zm.);
- 2) **Ustawie o pomocy społecznej** - rozumie się przez to ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2025 r. poz. 1214),
- 3) **Programie** - rozumie się przez to Program współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami,
- 4) **Dotacji** - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt. 1 Ustawy wymienionej w punkcie 1 i art. 25 ust. 1 ustawy wymienionej w pkt. 2,
- 5) **Trybie pozakonkursowym** – rozumie się przez to zlecenie organizacji pozarządowej na podstawie oferty realizacji zadań publicznych o charakterze lokalnym lub regionalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z art. 19a ustawy,
- 6) **Środkach publicznych** - rozumie się przez to środki publiczne, o których mowa w ustawie o finansach publicznych, przeznaczone na wydatki publiczne w rozumieniu tej ustawy,
- 7) **Powiecie** - rozumie się przez to Powiat Lęborski,
- 8) **Starostwie** - rozumie się przez to Starostwo Powiatowe w Lęborku,
- 9) **Zarządzie** – rozumie się przez to Zarząd Powiatu Lęborskiego,
- 10) **Samorządzie** – rozumie się przez to Radę Powiatu Lęborskiego,
- 11) **Organizacji pozarządowej** - rozumie się przez to podmioty wyszczególnione w art. 3 ust. 1 - 3 ustawy wymienionej w punkcie 1 i podmioty wyszczególnione w art. 25 ust. 1 ustawy wymienionej w pkt. 2.

**Rozdział 2.
CELE PROGRAMU**

§ 2. 1. Celem głównym Programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Powiatem a organizacjami pozarządowymi, służącego rozpoznawaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmocnieniu roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

2. Celem szczegółowym Programu na 2026 rok jest:

- 1) skuteczna realizacja zadań publicznych Samorządu,

- 2) określenie czytelnych zasad w zakresie wspierania przez Powiat działań organizacji pozarządowych poprzez powierzanie tym organizacjom pozarządowym ustawowych zadań powiatu,
- 3) budowanie społeczeństwa obywatelskiego, poprzez aktywizację społeczności lokalnej,
- 4) pobudzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych,
- 5) realizacja zapisów Strategii Rozwoju Powiatu Lęborskiego,
- 6) poprawa jakości życia mieszkańców Powiatu,
- 7) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności i zaangażowania organizacji pozarządowych w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 8) wykorzystanie potencjału merytorycznego organizacji pozarządowych w zakresie rozpoznawania potrzeb społeczności lokalnej, a tym samym właściwego planowania nowych rozwiązań doraźnych i strategicznych,
- 9) racjonalne wykorzystywanie publicznych środków finansowych,
- 10) promocja w środowisku lokalnym organizacji pozarządowych i zadań własnych Powiatu,
- 11) promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich,
- 12) wspieranie oraz powierzanie organizacjom zadań publicznych.

Rozdział 3.

ZASADY WSPÓŁPRACY I ZAKRES PRZEDMIOTOWY

§ 3. Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

- 1) **pomocniczości** – oznacza, że Powiat powierza organizacjom pozarządowym realizację zadań własnych, a organizacje pozarządowe zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) **suwerenności stron** – oznacza, że stosunki pomiędzy Powiatem a organizacjami pozarządowymi kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
- 3) **partnerstwa** – oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie organizacji pozarządowych w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów;
- 4) **efektywności** – oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych;
- 5) **uczciwej konkurencji** – oznacza wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez organizacje pozarządowe, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania;

- 6) **jawności** – oznacza, że wszystkie możliwości współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

Rozdział 4.

ZAKRES PRZEDMIOTOWY

§ 4. 1. Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi dotyczy realizacji zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w zakresie odpowiadającym zadaniom własnym Powiatu.

2. Przedmiotem współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi jest:

- 1) realizacja zadań Powiatu określonych w ustawie,
- 2) podwyższenie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Powiatu,
- 3) określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspakajania,
- 4) konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych.

Rozdział 5.

FORMY WSPÓŁPRACY

§ 5. Zlecenie realizacji zadań Powiatu organizacjom pozarządowym odbywa się poprzez:

- 1) powierzanie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- 2) wspieranie zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- 3) udzielanie w trybie i na zasadach określonych w art. 19a ustawy tzw. Małych grantów na dofinansowanie realizacji pozakonkursowych zadań publicznych.

§ 6. 1. Powiat zleca realizację zadań własnych o charakterze ponadgminnych, określonych w art. 4 ustawy, we współpracy z organizacjami pozarządowymi.

2. Współdziałanie Powiatu z organizacjami pozarządowymi obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.

3. Współpraca finansowa będzie realizowana poprzez zlecenie realizacji zadań publicznych, na zasadach określonych w Ustawie, zgodnie z rozdziałem 9 §12 ust. 1 i 4 niniejszej uchwały.

4. Współpraca pozafinansowa będzie obejmowała:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu podejmowania wspólnych działań w pozyskiwaniu środków zewnętrznych,
- 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów prawa miejscowego, w szczególności udostępnianie projektów uchwał w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji pozarządowych, w celu uzyskania ich opinii; konsultacje odbywać się będą na podstawie uchwały Rady Powiatu Lęborskiego w sprawie określenia

szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami,

- 3) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczo-inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej,
- 4) udzielenie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje pozarządowe, których tematyka wiąże się z Programem, np. poprzez nieodpłatne udostępnienia lokalu, środków technicznych itp.,
- 5) organizowanie otwartych spotkań przedstawicieli organizacji pozarządowych z przedstawicielami Samorządu,
- 6) prowadzenie wspólnych przedsięwzięć (np. wspólne organizowanie konferencji czy współpraca przy świadczeniu konkretnych usług na rzecz społeczności lokalnej),
- 7) udzielanie bieżącego poradnictwa i pomocy, organizowanie szkoleń, mających na celu zwiększenie działań organizacji pozarządowych, pomocy w nawiązywaniu kontaktów i współpracy z innymi podmiotami,
- 8) promocja działalności organizacji pozarządowych, w szczególności poprzez zamieszczanie na stronie internetowej Powiatu lub przekazywanie drogą mailową na wniosek organizacji pozarządowych informacji dotyczących realizowanych zadań własnych tych organizacji,
- 9) przekazywanie informacji za pośrednictwem mediów społecznościowych i lokalnych o realizacji przez organizacje pozarządowe i podmioty zadań publicznych Powiatu,
- 10) wspólne rozpoznawanie potrzeb społeczności lokalnej i wspólne planowanie działań służących zaspakajaniu potrzeb społecznych,
- 11) udzielania rekomendacji organizacjom pozarządowym współpracującym z Powiatem, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
- 12) promowanie przez Powiat działalności organizacji pozarządowych,
- 13) przekazywanie materiałów promocyjnych.

Rozdział 6.

PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 7. 1. Obszar współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 Ustawy i art. 25 ust. 1 Ustawy o pomocy społecznej o charakterze ponadgminnym.

2. Jako zadania priorytetowe Samorządu w roku 2026, które mogą być zlecone organizacjom pozarządowym przyjmuje się:

L. p.	Zakres zadań	Realizacja zadania
1.	kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	Dofinansowanie zadań/działań kulturalnych o zasięgu międzynarodowym, ogólnopolskim i ponadlokalnym organizowanych na terenie powiatu łębskiego, w szczególności: 1) upowszechnianie tradycji, symboli i walorów Ziemi Łębskiej

		2) wspieranie działalności kulturotwórczej i edukacji kulturalnej 3) działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego 4) kultywowanie i rozwój idei solidarności społecznej oraz różnorodności kulturowej 5) ochrona dóbr kultury, miejsc pamięci i zapomnianych nekropolii
2.	wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej	1) dofinansowanie zadań/działań sportowych o zasięgu międzynarodowym, ogólnopolskim i ponadlokalnym, organizowanych na terenie powiatu łębskiego, mających na celu upowszechnianie kultury fizycznej i sportu 2) dofinansowanie przedsięwzięć sportowych mających charakter cykliczny/ciągły w danym roku budżetowym, o zasięgu ponadlokalnym, organizowanych na terenie powiatu łębskiego 3) wspieranie przedsięwzięć sportowych, mających na celu upowszechnianie kultury fizycznej i sportu o charakterze ponadlokalnym 4) dofinansowanie zadań/działań sportowych dla osób niepełnosprawnych
3.	działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	1) integracja, warsztaty szkoleniowe, rehabilitacja, terapia i socjoterapia osób niepełnosprawnych 2) organizowanie wypoczynku osób i rodzin ze środowisk kwalifikujących się do objęcia pomocą społeczną, w tym osób z niepełnosprawnością
4.	wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej	1) wsparcie działań w zakresie opieki i wychowania osób małoletnich przebywających w pieczy zastępczej 2) wsparcie procesu usamodzielniania wychowanków opuszczających rodziną i instytucjonalną pieczę zastępczą
5.	ratownictwo i ochrona ludności	1) upowszechnianie wiedzy na temat ratownictwa przedmedycznego 2) edukacja proobronna, szkolenia obronne dla mieszkańców Powiatu Łębskiego
6.	nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie	Wspieranie i upowszechnianie przedsięwzięć edukacyjnych, oświatowych i wychowawczych o charakterze ponadlokalnym
7.	ochrona i promocja zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2024 r. poz. 799)	1) wspieranie i upowszechnianie przedsięwzięć w zakresie ochrony i promocji zdrowia 2) wspieranie i upowszechnianie wiedzy nt. zdrowia psychicznego 3) pomoc osobom uzależnionym, wykluczonym społecznie i zagrożonym przemocą 4) organizowanie działań terapeutycznych, profilaktycznych w szczególności dla osób uzależnionych
8.	ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego	1) edukacja ekologiczna – kształtowanie postaw przyjaznych środowisku (warsztaty, konkursy, prelekcje, happeningi, wydawnictwa, ulotki itp.) 2) przedsięwzięcia związane z ochroną przyrody w zakresie pielęgnacji terenów prawnie chronionych 3) przedsięwzięcia w zakresie ochrony zwierząt, w tym przeciwdziałanie ich bezdomności
9.	działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym	Dofinansowanie przedsięwzięć o zasięgu ponadlokalnym organizowanych na terenie powiatu łębskiego, w szczególności: 1) wspieranie działań zmierzających do tworzenia warunków dla rozwoju aktywności i samodzielności osób starszych 2) działania edukacyjne, zdrowotne, kulturalne i społeczne, aktywizujące emerytów i rencistów z terenu powiatu łębskiego
10.	udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa	Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej w zakresie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej
11.	działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust.3, w zakresie określonym w pkt 1-32a	1) wsparcie merytoryczne organizacji pozarządowych 2) doradztwo w zakresie tworzenia i funkcjonowania organizacji pozarządowych, w tym przede wszystkim w kwestii pozyskiwania funduszy 3) prowadzenie szkoleń i seminariów tematycznych 4) wspieranie wolontariuszy, młodzieży

	ustawy	
12.	działalność na rzecz integracji cudzoziemców	1) budowanie wśród mieszkańców Powiatu Łębskiego poczucia solidarności oraz świadomości i wiedzy na temat kultury i obyczajów innych narodowości 2) kształtowanie postawy tolerancyjnej wobec cudzoziemców, mniejszości narodowych i etnicznych 3) realizacja działań związanych z identyfikacją i rozwiązywaniem problemów związanych z funkcjonowaniem we wspólnocie społeczeństwa międzykulturowego
13.	udzielanie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego	Prowadzenie punktu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej w zakresie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej
14.	promocja i organizacja wolontariatu	Wspieranie działań promocyjnych Powiatu Łębskiego o charakterze lokalnym i ponadlokalnym

Rozdział 7.

OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 8. 1. Niniejszy Program realizowany będzie w roku budżetowym, tj. od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r., z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach otwartego konkursu ofert na powierzenie lub wsparcie realizacji zadań Powiatu w 2026 roku.

3. Otwarte Konkursy Ofert ogłaszane będą nie wcześniej niż po przyjęciu i przekazaniu Radzie przez Zarząd projektu budżetu na 2026 rok.

Rozdział 8.

SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 9. 1. Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi w ramach Programu obejmuje działania o charakterze finansowym i pozafinansowym, w tym:

1) przeprowadzanie otwartych konkursów ofert odbywa się według następujących zasad:

a) zlecanie realizacji zadań Powiatu organizacjom pozarządowym obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania,

b) otwarty konkurs ofert ogłasza Zarząd,

c) termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia,

d) otwarty konkurs ofert ogłasza się w szczególności:

- w Biuletynie Informacji Publicznej – <https://bip.starostwoleborg.pl/>, w zakładce: Powiat Łębski/organizacje pozarządowe/,

- na stronie internetowej Powiatu - www.powiat-leborg.com,

- na tablicy ogłoszeń w budynku Starostwa Powiatowego w Łęborku,

e) złożone oferty podlegają ocenie formalnej i merytorycznej przez Komisję Konkursową,

- f) decyzję o wyborze ofert do realizacji podejmuje Zarząd, po otrzymaniu od Komisji Konkursowej ilości przyznanych punktów dla danej oferty dokonanej podczas oceny merytorycznej oraz propozycji wysokości dofinansowania oferty,
 - g) podjęta uchwała jest podstawą do zawarcia pomiędzy upoważnionymi przedstawicielami stron podejmujących współpracę pisemnych umów określających sposób i termin przekazania dotacji oraz jej rozliczenia,
 - h) wyniki konkursu są publikowane na stronie internetowej Powiatu, w Biuletynie Informacji Publicznej /zakładka: Powiat Lęborski/organizacje pozarządowe / oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Starostwa,
 - i) wspólną ofertę w konkursie mogą złożyć dwie lub więcej organizacji pozarządowych działających wspólnie, zgodnie z art. 14 ust. 2 Ustawy.
- 2) Zlecenie z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizacji zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym, na zasadach i trybie określonych w art. 19a Ustawy.
- 3) Współpraca o charakterze pozafinansowym obejmuje swym zakresem działania określone w rozdziale 5. Programu – „FORMY WSPÓŁPRACY”.

2. Wysokość maksymalnego wsparcia może wynieść:

- 1) do 100% wartości oferty – w przypadku zlecenia zadania przez Powiat w formie powierzenia,
- 2) do 80% wartości oferty – w przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego przez Powiat, z zastrzeżeniem lit.c),
- 3) do 60% wartości oferty – w przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej oraz w zakresie promocji i organizacji wolontariatu,
- 4) do 80% wartości oferty, gdy oferta złożona zostanie z inicjatywy organizacji pozarządowej.

3. Ze środków przewidzianych w budżecie Powiatu nie mogą być dofinansowane zbiórki prowadzone przez organizacje pozarządowe na rzecz osób indywidualnych.

4. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z podmiotem wnioskującym jest prowadzenie przez tą organizację działań na rzecz mieszkańców Powiatu.

Rozdział 9.

ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 10. Zadania zlecane przez Powiat do wykonania przez organizacje pozarządowe, będą realizowane w oparciu o zakres wynikający z możliwości finansowania przez budżet Powiatu.

§ 11. 1. Zarząd współpracuje z powołanym Zespołem Doradczo-Inicjatywnym oraz Radą Organizacji Pozarządowych Powiatu Lęborskiego.

2. Zadaniem Zespołu Doradczo-Inicjatywnego oraz Rady Organizacji Pozarządowych Powiatu Lęborskiego jest konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów uchwał organów Samorządu w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji pozarządowych.

3. Zespół i Rada działają bezpłatnie.

§ 12. 1. Zlecenie realizacji zadań publicznych może odbywać się z inicjatywy Zarządu lub z inicjatywy organizacji pozarządowej w drodze otwartego konkursu ofert.

2. Rozstrzygnięcie otwartego konkursu ofert następuje w terminie nieprzekraczającym 2 miesięcy.

3. Zlecenie realizacji zadania publicznego może nastąpić wyłącznie na podstawie otwartego konkursu ofert, ogłaszanego co najmniej z 21-dniowym wyprzedzeniem.

4. Powiat Lęborski może wspierać organizacje pozarządowe na podstawie zlecenia zadań publicznych w trybie pozakonkursowym. Wsparcie organizacji pozarządowej odbywa się po uznaniu celowości realizacji zadania publicznego przez Zarząd Powiatu Lęborskiego oraz na zasadach zawartych w art. 19a ustawy.

§ 13. 1. Oferty konkursowe będą rozpatrywane i oceniane przez Komisję Konkursową, która oceniać będzie:

- 1) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta,
- 2) przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- 3) proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa będzie realizować zadanie publiczne,
- 4) planowany przez organizację pozarządową udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
- 5) planowany przez organizację pozarządową wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
- 6) analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

2. Po zaopiniowaniu ofert przez Komisję Konkursową, oferty rozpatruje Zarząd.

3. Członkowie Komisji Konkursowej oraz Zarządu, którzy są związani z organizacjami pozarządowymi uczestniczącymi w otwartym konkursie ofert, nie mogą brać udziału w procedurze opiniowania ofert i w wyborze organizacji pozarządowej, która uzyska dotację.

4. Zarząd podejmuje ostateczną decyzję w sprawie wyboru ofert do realizacji oraz przyznania dotacji w oparciu o opinię Komisji Konkursowej.

§ 14. 1. Organizacja pozarządowa, która realizuje zadanie, zobowiązana jest do wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację zadania publicznego.

2. Dotacja na realizację zadania publicznego nie może zostać wykorzystana na :

- 1) wydatki inwestycyjne i remonty, których realizacje nie są integralną częścią zadania,
- 2) koszty działalności statutowej niezwiązane bezpośrednio z realizacją dotowanego zadania,

- 3) koszty wynagrodzeń niezwiązane z realizacją zadania ,
- 4) wynagrodzenia lub inne korzyści materialne dla radnych Powiatu,
- 5) działalność polityczną lub religijną,
- 6) zakup nieruchomości,
- 7) koszty związane z utrzymaniem siedziby organizacji pozarządowej,
- 8) działalność gospodarczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
- 9) pokrywanie wydatków poniesionych przed dniem podpisania umowy na realizację zadania.

§ 15. 1. Uruchomienie przyznanych środków następuje jednorazowo lub w kilku transzach, w zależności od postanowień zawartej umowy.

2. Zarząd ma prawo odmówić dalszego finansowania zadania w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w jego realizacji lub wykorzystania środków na inne cele niż wskazane w umowie.

3. Zarząd może nie udzielić wsparcia finansowego organizacjom pozarządowym, które:

- 1) w ustalonym umową terminie nie rozliczyły się z Zarządem z przyznanego dofinansowania,
- 2) wykorzystały dotację niezgodnie z przeznaczeniem,
- 3) pobrały dotację nienależnie lub w nadmiernej wysokości.

4. Przedział czasowy, na który nie zostanie udzielone wsparcie finansowe organizacjom pozarządowym w przypadkach, o którym mowa w ust. 3, określony zostanie na posiedzeniu Zarządu, jednak nie dłużej niż na okres do 3 lat od dnia podjęcia decyzji.

Rozdział 10.

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 16. 1. W roku 2026 na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem przeznacza się kwotę w wysokości nie mniej niż 200.000 zł (słownie złotych: dwieście tysięcy złotych). Środki zabezpieczone zostaną w budżecie Powiatu.

2. Wysokość środków planowanych na zadania publiczne w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa i udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej określa corocznie, zgodnie z art. 20 ust. 5 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1534) Minister Sprawiedliwości w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw budżetu.

3. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych w trybie art.19a Ustawy, stanowi nie więcej niż 20% dotacji planowanych w roku 2026 na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe.

4. Ostateczna wysokość środków, o której mowa w ust. 1, określona zostanie przez Samorząd w uchwale budżetowej na 2026 rok.

Rozdział 11.

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 17. 1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe badanie Programu mające na celu ocenę rezultatów jego realizacji.

2. Celem ewaluacji za rok 2026 będzie ocena wpływu Programu na wzmocnienie działań organizacji pozarządowych i partnerstwa międzysektorowego.

3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym ilość organizacji pozarządowych,
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego w otwartych konkursach ofert, w tym ilość organizacji pozarządowych,
- 4) liczba umów zawartych w trybie otwartego konkursu ofert, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane z przyczyn zależnych od organizacji pozarządowych,
- 5) liczba ofert złożonych w trybie art. 19a Ustawy,
- 6) liczba umów zawartych w trybie art. 19a Ustawy, w tym liczba organizacji pozarządowych,
- 7) liczba umów zawartych w trybie art. 19a Ustawy, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane z przyczyn zależnych od organizacji pozarządowych,
- 8) wysokość kwot wykorzystanych dotacji w poszczególnych obszarach,
- 9) liczba ofert wspólnych złożonych przez organizacje pozarządowe,
- 10) liczba projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę Powiatu Lęborskiego, konsultowanych przez organizacje pozarządowe.

4. Bieżącym monitoringiem w ramach realizacji zadań wynikających z niniejszego Programu zajmuje się Referat ds. współpracy organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami.

5. Sprawozdanie z realizacji Programu za rok 2026 Zarząd przedstawia Radzie Powiatu Lęborskiego do 31 maja 2027 roku.

6. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 5 zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej /zakładka: Powiat Lęborski/organizacje pozarządowe / oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Starostwa.

Rozdział 12.

INFORMACJE O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

§ 18. 1. Roczny Program współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami na 2026 rok opracowuje się na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Program współpracy na 2026 rok został przygotowany w procesie konsultacji z przedstawicielami organizacji pozarządowych i innymi uprawnionymi podmiotami oraz Zespołem Doradczo-Inicjatywnym ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi. Konsultacje przeprowadzono w następujący sposób: drogą elektroniczną oraz poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w budynku Starostwa Powiatowego w Lęborku i podczas spotkania z Zespołem Doradczo-Inicjatywnym ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi. Konsultacje zrealizowano w terminie od 03.09.2025 r. do dnia 24.09.2025 r., na podstawie uchwały nr XLV/335/10 Rady Powiatu Lęborskiego z dnia 22.10.2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami.

Informacje dotyczące przeprowadzonych konsultacji zawarto w sprawozdaniu z przebiegu i wyników konsultacji projektu uchwały, które dostępne są na stronie Powiatu Lęborskiego, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Starostwa Powiatowego w Lęborku.

Rozdział 13.

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

§ 19. 1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na realizację zadań publicznych, wynikających z rocznego Programu, w celu opiniowania składanych ofert Zarząd powołuje imienny skład Komisji Konkursowej, zwaną dalej Komisją.

2. W skład Komisji powołanej przez Zarząd wchodzi:

- 1) przedstawiciele Zarządu,
- 2) przedstawiciele komórek organizacyjnych Starostwa odpowiedzialnych za realizację zadań z obszaru Programu, którego dotyczy ogłoszony otwarty konkurs ofert,
- 3) co najmniej 1 osoba reprezentująca organizacje pozarządowe, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie.

3. W pracach Komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

4. Komisja Konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe, jeżeli:

- 1) żadna organizacja pozarządowa nie wskaże osób do składu komisji konkursowej, lub
- 2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej, lub
- 3) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f Ustawy.

5. Skład Komisji określa Zarząd.

6. W ocenie oferty złożonej w konkursie, nie może brać udziału osoba, której powiązania ze składającą ją organizacją pozarządową mogą budzić zastrzeżenia co do jej bezstronności.

7. Na pierwszym posiedzeniu każdy członek Komisji podpisuje zobowiązanie, że w przypadku stwierdzenia istnienia powiązań, o których mowa w ust. 6, członek Komisji zgłasza ten fakt na posiedzeniu Komisji i zostaje wyłączony z oceny oferty organizacji pozarządowej, z którą powiązanie występuje.

8. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.

9. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia Komisji określa Przewodniczący. W uzasadnionych przypadkach Przewodniczący może zarządzić inny tryb pracy Komisji.

10. Pierwsze posiedzenie Komisji zwołuje Starosta Lęborski, na którym następuje wybór Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.

11. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

12. Rozstrzygnięcie Komisji nie jest wiążące dla Zarządu.

13. Za uczestnictwo w pracach Komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia oraz nie przysługuje im zwrot kosztów podróży.

14. Komisja rozpoczyna działalność z dniem otwarcia ofert, a kończy z dniem wyboru przez Zarząd Powiatu Lęborskiego ofert w drodze otwartego konkursu ofert.

15. Komisja w sytuacjach, gdy uzna to za zasadne, może wnioskować o opinię formalno-prawną dotyczącą danej oferty.

16. W trakcie oceny merytorycznej Komisja przyznaje ilość punktów dla danej oferty oraz proponuje wysokość dofinansowania oferty, biorąc pod uwagę kryteria wynikające ze specyfikacji wyboru oferty na realizację zadania oraz kwotę wynikającą z uchwalonego budżetu Powiatu Lęborskiego i z ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.

Rozdział 14.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 20. 1. Wnioski, uwagi i propozycje dotyczące funkcjonowania Programu na 2026 r. organizacje pozarządowe mogą zgłaszać Zarządowi za pośrednictwem Referatu ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami.

2. Informacje dotyczące współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi wynikające z niniejszego Programu dostępne są na stronie internetowej Powiatu pod adresem <https://www.powiat-lebork.com/> lub w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce: Powiat Lęborski/organizacje pozarządowe/.

3. W terminie nie późniejszym niż do 30 listopada 2026 r. Rada Powiatu Lęborskiego uchwali Program współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami na 2026 rok.

4. Program, o którym mowa w ust. 3, uchwalany będzie, przy uwzględnieniu sytuacji społeczno-ekonomicznej Powiatu, potencjału organizacji pozarządowych, a także możliwości finansowych budżetu Powiatu.

5. O ile odrębne przepisy nie stanowią inaczej, zasady przyznawania dotacji, warunki ubiegania się o dotację przez organizacje pozarządowe, tryb przyznawania, rozliczania i kontroli udzielonych dotacji określają przepisy Ustawy, o której mowa oraz Ustawy o pomocy społecznej.

6. Organizacja pozarządowa w okresie realizacji zadania, zobowiązana jest do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Powiat Lęborski.