

UCHWAŁA NR 28/2015
ZARZĄDU POWIATU ŁĘBORSKIEGO

z dnia 18. marca 2015 roku

w sprawie przyjęcia Regulaminu zwrotu kosztów dojazdu Uczestnika/Uczestniczki szkolenia dla Mentorów w ramach projektu innowacyjnego testującego pn. „Droga do samodzielności” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3, pkt 3a, art. 32 ust. 1 i ust. 2 pkt. 2, art. 33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 595, z późn. zm.) w nawiązaniu do Uchwały Nr XXXIX/326/2014 Rady Powiatu Łębskiego z dnia 18 czerwca 2014 roku w sprawie przystąpienia Powiatu Łębskiego do realizacji projektu „Życie zaczyna się po pięćdziesiątce – aktywizacja zawodowa osób 50+” oraz § 56 ust. 1 i ust. 2 pkt. 2 Statutu Powiatu Łębskiego, stanowiącego załącznik do Uchwały nr XXI/148/04 Rady Powiatu Łębskiego z dnia 30 czerwca 2004 roku i § 3 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Łęborku, stanowiącego Załącznik do Uchwały nr IV/31/11 Rady Powiatu Łębskiego z dnia 22 marca 2011 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Łęborku

Uchwała się, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się *Regulaminu zwrotu kosztów dojazdu Uczestnika/Uczestniczki szkolenia dla Mentorów w ramach projektu innowacyjnego testującego pn. „Droga do samodzielności”* w brzmieniu stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Łębskiemu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Zarząd Powiatu Łębskiego:

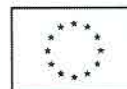
1. Edmund Głombiewski
2. Maciej Barański
3. Teresa Ossowska-Szara
4. Jacek Perłak
5. Jarosław Pruski.....

**Sprawdzono pod względem
formalno - prawnym**

RADCA PRAWNY

Bogdan Bodnar
SK 146/86

Łębskie, 11.03.2015r.



Załącznik nr 1
do uchwały nr 28/2015.....
Zarządu Powiatu Lęborskiego

**Regulaminu zwrotu kosztów dojazdu
Uczestnika/Uczestniczki szkolenia dla Mentorów
w ramach projektu innowacyjnego testującego pn. „Droga do samodzielności”.**

W niniejszym Regulaminie określone zostały ogólne zasady korzystania ze zwrotów kosztów dojazdów dla Uczestników/Uczestniczek szkolenia dla Mentorów w związku z ich udziałem w projekcie innowacyjnym testującym pn. „Droga do samodzielności”. Zwrot kosztów dojazdów jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 1

Zasady korzystania i dokonywania zwrotów kosztów dojazdu na zajęcia:

- 1) Uczestnik/Uczestniczka szkolenia w ramach realizowanego projektu może ubiegać się o zwrot kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania się zajęć i z powrotem, gdy odbywają się one w miejscowości innej niż miejsce jego zamieszkania wskazane w deklaracji uczestnictwa.
- 2) Zwrotu kosztów przejazdu dokonuje się za okres wnioskowany przez Uczestnika/Uczestniczkę szkolenia. Osoby zainteresowane mogą ubiegać się o zwrot kosztów dojazdu za każdy dzień uczestnictwa w zajęciach, zgodnie z listami obecności za dany okres. Brak podpisu na liście obecności oznacza nieobecność Uczestnika/Uczestniczki, co wyklucza jednocześnie możliwość ubiegania się o zwrot w danym dniu.
- 3) Koszt dojazdu, o którym mowa dotyczy najtańszego przejazdu zbiorowymi środkami transportu na danej trasie (np. bilety kolejowe II klasy, autobusowe PKS, BUS, komunikacji miejskiej, itp.).
- 4) Warunkiem ubiegania się o zwrot kosztów dojazdu jest złożenie wniosku (druk formularza stanowi załącznik nr 1), do którego należy dołączyć Zestawienie kosztów dojazdu na zajęcia (druk formularza stanowi załącznik nr 2) oraz udokumentowanie poniesionych kosztów.

Przez udokumentowanie rozumie się koszty faktycznie poniesione na dojazd, potwierdzone:

Biletami poświadczającymi dokonanie wydatku związanego z przejazdem publicznymi lub prywatnymi środkami transportu (bilety kolejowe II klasą, bilety autobusowe PKS, komunikacji miejskiej lub komunikacji prywatnej), w tym:

- jednorazowymi biletami na trasie pomiędzy miejscem zamieszkania, a miejscem odbywania danej formy wsparcia, zawierającymi cenę oraz datę wykorzystania, podpisanymi czytelnie przez uczestnika lub
- imiennymi biletami okresowymi (np. miesięczny, tygodniowy) na trasie pomiędzy miejscem zamieszkania, a miejscem odbywania danej formy wsparcia, zawierającymi cenę i okres obowiązywania lub



Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- paragonem za usługę jednorazowego przejazdu wystawionym przez przewoźnika na trasie pomiędzy miejscem zamieszkania, a miejscem realizacji danej formy wsparcia, zawierającymi cenę, podpis czytelny uczestnika projektu oraz datę wystawienia
 - lub
 - imiennym rachunkiem wystawionym przez przewoźnika na trasie pomiędzy miejscem zamieszkania, a miejscem odbywania zajęć, zawierającym cenę oraz datę wystawienia, jeżeli nie ma możliwości wystawienia biletu miesięcznego.
- 5) W przypadku zakupu biletów okresowych (np. tygodniowych, miesięcznych) wymagane jest, aby termin ważności biletu odpowiadał terminowi uczestnictwa danej osoby w dniach szkoleniowych. W przypadku przedstawienia biletów okresowych wysokość refundacji wyliczona zostanie proporcjonalnie do ilości dni zajęć, w których uczestniczyła osoba wnioskująca.
 - 6) Tylko w przypadku, gdy brak jest środków komunikacji zbiorowej na danej trasie lub gdy środki komunikacji zbiorowej nie kursują w godzinach gwarantujących dojazd na czas do miejsca odbywania danej formy wsparcia lub uniemożliwiają powrót do miejsca zamieszkania, dopuszcza się możliwość rozliczenia kosztów przejazdu prywatnym środkiem transportu, do wysokości ceny biletu najtańszego środka transportu zbiorowego na danej trasie.
 - 7) Warunkiem ubiegania się o zwrot kosztów dojazdu prywatnym środkiem transportu jest rzeczywiste poniesienie wydatku związanego z przejazdem i złożenie wniosku (zał. nr 1) wraz z zestawieniem poniesionych kosztów stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego dokumentu oraz udokumentowanie poniesionych kosztów.

Przez udokumentowane koszty rozumie się koszty faktycznie poniesione na dojazd, potwierdzone:

- kserokopią prawa jazdy
- kserokopią dowodu rejestracyjnego
- dokumentem potwierdzającym prawo do użytkowania pojazdu, tylko w przypadku osoby nie będącej właścicielem pojazdu – np. umowa użyczenia
- oświadczeniem przewoźnika komunikacji zbiorowej kursującego na danej trasie o cenie biletu jednorazowego na danej trasie - zał. nr 3,
- oświadczenie Uczestnika/Uczestniczki Projektu o transporcie własnym - zał. nr 4.

W przypadku dojazdu na zajęcia kilku uczestników projektu jednym pojazdem zwrot kosztu dojazdu przysługuje tylko właścicielowi/posiadaczowi pojazdu (zwrot kosztów dojazdu nie przysługuje osobie dowożonej jako pasażer).

- 8) Osoby zainteresowane mogą ubiegać się o zwrot kosztów dojazdu po zakończeniu każdego miesiąca (lub w szczególnych przypadkach za inny okres).

Zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje za okres nieusprawiedliwionej nieobecności, a także za okres nieobecności usprawiedliwionej, w szczególności za okres przebywania na zwolnieniu lekarskim.

Dokumenty rozliczeniowe należy złożyć:

- w terminie do 14 dni kalendarzowych od zakończenia miesiąca/okresu, za który przysługuje zwrot.

- 9) Złożenie niekompletnych dokumentów lub złożenie ich nieterminowo, spowoduje nie wypłacenie przez Beneficjenta projektu zwrotu kosztów dojazdu.
- 10) Beneficjent projektu weryfikuje złożone dokumenty rozliczeniowe z listami obecności potwierdzającymi uczestnictwo osoby w zajęciach w poszczególnych dniach ich trwania.



Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 11) Wysokość zwrotu kosztów dojazdu następuje do wysokości potwierdzonej załączonymi do wniosku biletami bądź w przypadku dojazdu własnym środkiem transportu/pojazdem używanym - oświadczeniem przewoźnika wykonującego usługi w zakresie komunikacji zbiorowej do wysokości iloczynu najtańszego biletu jednorazowego (w obie strony) na danej trasie i ilości dni odbywania zajęć potwierdzonej na listach obecności.
- 12) Zwrot kosztów dojazdu dokonywany jest na wskazany we wniosku rachunek bankowy uczestnika szkolenia.

§ 2

W sytuacji, gdy:

W przypadku wyczerpania się środków finansowych przewidzianych w projekcie, Beneficjent projektu zastrzega sobie możliwość odmowy dokonania zwrotu kosztów dojazdu, o których mowa w powyższym paragrafie.

§ 3

Postanowienia końcowe

1. Kwestie nieuregulowane w niniejszym dokumencie rozstrzygane będą przez Starostę lub Wicestarostę.
2. W uzasadnionych przypadkach zastrzega się prawo zmiany niniejszego regulaminu.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.



Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 1
Do Regulaminu zwrotu kosztów dojazdu

.....
(Imię i nazwisko)

**Wniosek o zwrot kosztów dojazdu Uczestnika/Uczestniczki
szkolenia dla Mentorów w ramach projektu innowacyjnego
testującego pn. „Droga do samodzielności”**

Oświadczam, że koszt dojazdu, który poniosłem/am w związku z uczestnictwem w szkoleniu dla Mentorów w ramach projektu pn. „Droga do samodzielności” w dniach od do wynosi: zł.

Cena jednostkowa biletu z miejscowości zamieszkania: do miejsca odbywania zajęć (miejscowości Lębork) i z powrotem wynosi (razem w obydwie strony)zł.

Należną mi kwotę zwrotu kosztu proszę przekazać na moje konto nr :

.....

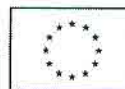
Ponadto przekazuję:

- zestawienie poniesionych kosztów (zał. nr 2)
- oryginały biletów/rachunek* do miejsca odbywania zajęć tam i z powrotem i/lub
- oświadczenie przewoźnika (zał. nr 3)
- oświadczenie o transporcie własnym (zał. nr 4).

Data

.....
(podpis Wnioskującego)

* niepotrzebne skreślić



Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 2
do Regulaminu zwrotu kosztów dojazdu

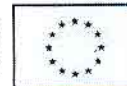
.....

(Imię i nazwisko)

Zestawienie poniesionych kosztów dojazdów na zajęcia
w ramach projektu pn. „Droga do samodzielności”

Lp.	data przejazdu	z miejscowości	do miejscowości	poniesione koszty	
		i z powrotem		tam	z powrotem
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
Razem poniesione koszty					

.....
Podpis Uczestnika/Uczestniczki Projektu



Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 3
do Regulaminu zwrotu kosztów dojazdu

OŚWIADCZENIE PRZEWÓŹNIKA O CENIE BILETU

.....
(Nazwa i adres firmy)

Oświadczam, że koszt przejazdu na trasie z
do **Lęborka** w jedną stronę wynosi zł.

Data

.....
Pieczęć firmowa i podpis



Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 4
Do Regulaminu zwrotu kosztów dojazdu

.....
(Imię i nazwisko)

Oświadczenie o transporcie własnym
Uczestnika/Uczestniczki szkolenia dla Mentorów
w ramach projektu innowacyjnego testującego
pn. „Droga do samodzielności”.

Ja, niżej podpisana/y,
(Imię i nazwisko)

oświadczam, że celem uczestnictwa w projekcie „Droga do samodzielności” w miesiącu/okresie poniosłem/am koszty dojazdu z miejscowości do miejscowości, ponieważ na ww. trasie:

- brak jest komunikacji zbiorowej*,
- środki komunikacji zbiorowej nie kursują w godzinach gwarantujących dojazd na czas do miejsca odbywania zajęć*,
- środki komunikacji zbiorowej nie kursują w godzinach gwarantujących powrót do miejsca zamieszkania*.

Trasę tę pokonałem/am własnym środkiem transportu.

– odległość na jakiej odbywa się przejazd (w km)

Data

.....
Podpis Uczestnika/Uczestniczki Projektu

* Niepotrzebne skreślić