

.....
(imię i nazwisko nauczyciela)

Lębork, dnia r.

Urodzony(a) dnia

Zamieszkały(a)

.....
(nr telefonu)

Starosta Lęborski
Starostwo Powiatowe
ul. Czolgistów 5
84-300 Lębork

W N I O S E K

o podjęcie postępowania egzaminacyjnego na stopień awansu zawodowego nauczyciela mianowanego

Na podstawie art. 9d ust. 1 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1762, ze zm. – w brzmieniu obowiązującym do 31.08.2022 r. i art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o zmianie ustawy – Karta Nauczyciela oraz niektórych innych ustaw Dz.U. z 2022 r., poz. 1730), w związku z otrzymaną w dniu pozytywną oceną dorobku zawodowego, **proszę o podjęcie postępowania egzaminacyjnego o nadanie stopnia nauczyciela mianowanego.**

Uzasadnienie:

Jestem nauczycielem kontraktowym, zatrudnionym
(wpisać nazwę szkoły)

na stanowisku nauczyciela

W okresie odbyłem(am) staż na stopień nauczyciela mianowanego, w wymiarze W dniu otrzymałem(am) pozytywną ocenę dorobku zawodowego za okres stażu.

*Jednocześnie na podstawie art. 9 g ust. 5 w/w ustawy, proszę o powołanie do składu Komisji Egzaminacyjnej rozpatrującej mój awans na stopień nauczyciela mianowanego, przedstawiciela związku zawodowego
(należy wskazać związek)

Do wniosku załączam, zgodnie z § 9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. z 2020 r., poz. 2200) następującą dokumentację :

- 1) kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje zawodowe oraz kopię aktu nadania tego stopnia, poświadczone przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem.
- 2) zaświadczenie dyrektora szkoły zawierające informacje o:
 - a) wymiarze zatrudnienia nauczyciela oraz nauczaniem przez niego przedmiocie lub rodzaju prowadzonych zajęć w dniu wydania zaświadczenia oraz w okresie odbywania stażu, ze wskazaniem wszystkich szkół, w których nauczyciel odbywał staż,
 - b) dacie zatwierdzenia planu rozwoju zawodowego i dacie złożenia przez nauczyciela sprawozdania z realizacji tego planu,
 - c) przyczynach wydłużenia okresu stażu oraz zaliczenia dotychczas odbytego stażu w przypadkach określonych w art. 9d ust. 5 i 5a oraz art. 9f ust. 2 i 4 Karty Nauczyciela, ze wskazaniem podstawy prawnej odpowiednio wydłużenia albo zaliczenia okresu stażu oraz okresu nieobecności w pracy lub niepozostawania w stosunku pracy.
- 3) Kopię sprawozdania z realizacji planu rozwoju zawodowego poświadczoną przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem.
- 4) Kopię oceny dorobku zawodowego za okres stażu, poświadczoną przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem.

.....
(czytelny podpis nauczyciela)

*wniosek dobrowolny

KLAUZULA INFORMACYJNA:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia

27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.) informuję, że:

I. Dane kontaktowe Administratora Danych

Administratorem Danych Osobowych przetwarzanych w związku z procedurą awansu zawodowego jest Starostwo Powiatowe w Lęborku reprezentowane przez Starostę Lęborskiego z siedzibą w Lęborku, 84-300, ul. Czołgistów 5

II. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych

Nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Lęborku sprawuje Inspektor Ochrony Danych: mgr Marek Czechowski email: iodo@starostwolebork.pl lub korespondencyjnie na adres Administratora Danych Osobowych.

III. Cel i podstawa prawna przetwarzania danych

1. Starostwo Powiatowe w Lęborku, przetwarza dane osobowe wyłącznie w konkretnych, wyraźnych i prawnie uzasadnionych celach i nie przetwarza ich dalej w sposób niezgodny z tymi celami.
2. Celem przetwarzania danych osobowych przez Starostwo Powiatowe w Lęborku jest wypełnianie obowiązków publicznych nałożonych na nią przepisami prawa.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procedury awansu zawodowego.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych w trakcie przeprowadzenia procedury awansu zawodowego jest art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

IV. Okres przechowywania danych

1. Państwa dane osobowe przechowywane są przez okres niezbędny do zrealizowania założonych celów.
2. Administrator Danych nie planuje dalej przetwarzać danych osobowych kandydatów biorących udział w procedurze awansu zawodowego w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane.

V. Odbiorcy danych osobowych lub kategorie odbiorców

Odbiorcami pozyskanych danych osobowych są organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

VI. Prawa osób, których dane są przetwarzane:

1. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania oraz usunięcia danych przetwarzanych bezpodstawnie, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie (i przewidzianym powyżej zakresie), przy czym cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
2. Przysługuje Państwu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (dane kontaktowe dostępne na stronie: <https://uodo.gov.pl/>), jeśli Państwa zdaniem przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne przepisy w zakresie ochrony danych osobowych.

VII. Zamiar przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej

VIII. Informacja o wymogu podania danych

Podanie we wniosku nauczyciela o podjęcie postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego danych osobowych jest wymogiem wynikającym z przepisów prawa (na podstawie przepisów wykonawczych do art. 9g ust. 10 ustawy Karty Nauczyciela).

IX. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu

Dane osobowe kandydatów nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.