

Załączniki nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25)



OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOŁONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Dotycząca trybu z pominięciem otwartego konkursu ofert (tryb uproszczony)*

**Aktywizacja młodzieży w zakresie uczestnictwa w życiu społecznym, procesie edukacyjnym
oraz przygotowania do przyszłej kariery zawodowej**
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

„Aktywni – Pozytywni”
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 1.03.2014 do 29.05.2014

W FORMIE
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

POWIAT LĘBORSKI
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferentów^{1), 3)}

1) nazwa: Regionalne Centrum Młodzieży
nazwa: Stowarzyszenie EDUQ

2) forma prawna Regionalnego Centrum Młodzieży :⁴⁾

- | | |
|---|--|
| ☐ stowarzyszenie | ☒ fundacja |
| ☐ kościelna osoba prawna | ☐ kościelna jednostka organizacyjna |
| ☐ spółdzielnia socjalna | ☐ inna..... |

forma prawna Stowarzyszenia EDUQ:

- | | |
|--|--|
| ☒ stowarzyszenie | ☐ fundacja |
| ☐ kościelna osoba prawna | ☐ kościelna jednostka organizacyjna |
| ☐ spółdzielnia socjalna | ☐ inna..... |

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym:⁵⁾

Regionalne Centrum Młodzieży KRS: 0000469701
Stowarzyszenie EDUQ KRS: 0000300115

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾

Regionalne Centrum Młodzieży: 16.07.2013r.
Stowarzyszenie EDUQ: 26.02.2008r.

5) Regionalne Centrum Młodzieży nr NIP: 841 17 13 668 nr REGON: 221929905
Stowarzyszenie EDUQ nr NIP: 841 16 67 603 nr REGON: 220577396

6) adres Regionalnego Centrum Młodzieży:

miejsowość: Lębork ul.: Krzywoustego 1

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: Lębork powiat:⁸⁾ lęborski

województwo: pomorskie

kod pocztowy: 84-300 poczta: Lębork

adres stowarzyszenia EDUQ:

miejsowość: Lębork ul.: Krzywoustego 1/115

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:

gmina: Lębork powiat: lęborski

województwo: pomorskie

kod pocztowy: 84-300 poczta: Lębork

7) Regionalne Centrum Młodzieży:

tel.: 531 737 430, 728 945 959 faks:

e-mail: rcm.lebork@gmail.com <http://>

Stowarzyszenie EDUQ:

tel.: 728 934 712 faks: 59 726 09 24

e-mail: biuro@eduq.pl [http:// www.eduq.pl](http://www.eduq.pl)

8) Regionalne Centrum Młodzieży

numer rachunku bankowego:

nazwa banku:

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferentów¹⁾:



- a) Magdalena Pipka – wiceprezes Regionalnego Centrum Młodzieży
- b) Marta Juchniewicz – sekretarz Regionalnego Centrum Młodzieży
- c) Alina Fegler-Kotkiewicz – prezes Stowarzyszenia EDUQ
- d) Maria Malak – wiceprezes Stowarzyszenia EDUQ

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Magdalena Pipka, tel. 728 945 959
Marta Juchniewicz, tel. 696 327 296

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

Regionalne Centrum Młodzieży:

- a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego
SZKOLENIA, KURSY, DORADZTWO, ZEBRANIA, ODCZYTY, KONFERENCJE, TARGI, WYSTAWY
- b) działalność odpłatna pożytku publicznego
SZKOLENIA, KURSY, DORADZTWO, ZEBRANIA, ODCZYTY, KONFERENCJE, TARGI, WYSTAWY

Stowarzyszenie EDUQ:

- a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego
SZKOLENIA, SEMINARIA, KONFERENCJE, WYSTAWY, DORADZTWO, PORADY, KONSULTACJE, WARSZTATY
- b) działalność odpłatna pożytku publicznego
SZKOLENIA, SEMINARIA, KONFERENCJE, WYSTAWY, DORADZTWO, PORADY, KONSULTACJE, WARSZTATY

13) jeżeli oferent/oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców nie dotyczy
- b) przedmiot działalności gospodarczej

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Podstawą do reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej, są zasady określone w statucie zarówno Regionalnego Centrum Młodzieży, jak i Stowarzyszenia EDUQ:

- a) Magdalena Pipka – wiceprezes Regionalnego Centrum Młodzieży

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

b) Marta Juchniewicz – sekretarz Regionalnego Centrum Młodzieży

c) Alina Fegler-Kotkiewicz – prezes Stowarzyszenia EDUQ

d) Maria Malak – wiceprezes Stowarzyszenia EDUQ

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Projekt jest kontynuacją sześcioletnich działań Stowarzyszenia EDUQ, znanych pod nazwą „Aktywni-Pozytywni”, związanych z promocją aktywizacji społecznej młodzieży poprzez udział w szkoleniach i realizację projektów młodzieżowych. Jego celem jest aktywizacja młodzieży z powiatu łębskiego poprzez warsztaty z pisania i zarządzania projektami oraz realizację inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej. W ramach projektu Regionalnego Centrum Młodzieży planowany jest konkurs grantowy dla małych organizacji pozarządowych i grup nieformalnych zajmujących się młodzieżą. Planowane jest wsparcie co najmniej 10 grup z terenu powiatu łębskiego. Integralnym elementem projektu będzie kompleksowe wsparcie grup młodzieży na każdym etapie konkursu: przed złożeniem wniosku, w czasie realizacji i po wykonaniu zadania. Będą to np. warsztaty nt. zarządzania projektem, planowania, spotkania integracyjne dot. źródeł finansowania projektów oraz wsparcie lokalowe.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Z dotychczasowych doświadczeń i obserwacji Stowarzyszenia EDUQ (wieloletnie prowadzenie klubu wolontariusza, realizacja projektów na rzecz społeczności lokalnych, współpraca z organizacjami pozarządowymi i bezpośrednia praca z wolontariuszami) wynika, że wśród młodych ludzi spada zaangażowanie społeczne, aktywność wolontarystyczna, a także motywacja do podejmowania samodzielnych działań na rzecz środowiska lokalnego. Częstym problemem jest niewystarczająca liczba wyedukowanych młodzieżowych liderów, którzy swoim zaangażowaniem i bezinteresowną postawą pociągłby za sobą rówieśników.

Regionalne Centrum Młodzieży funkcjonując nieformalnie od 1 października 2011r. i regularnie współpracując ze Stowarzyszeniem EDUQ, zauważa również iż młodym osobom, które już angażują się w wolontariat, często brakuje podstawowej wiedzy i umiejętności interpersonalnych oraz umiejętności zarządzaniem projektem. Przyczyną tego jest problem realizacji ciekawych i nietrudnych przedsięwzięć.

Przyczyna bierności oraz brak umiejętności młodzieży, które pomogłyby odnieść sukces życiowy i odnaleźć się im na coraz bardziej wymagającym rynku pracy tkwi w sytuacji społecznej i rodzinnej młodzieży. Problemy te wskazują na potrzebę wprowadzania specjalnych programów aktywizujących, zwiększających umiejętności społeczne, ułatwiających współdziałanie. Sprawdzonej drogą ucieczki od bierności oraz nabycia umiejętności ważnych w życiu i pracy jest zaangażowanie się w działania wolontarystyczne.

Z badań ewaluacyjnych przeprowadzonych przez Stowarzyszenie EDUQ, na zakończenie poprzednich edycji projektu „Aktywni-Pozytywni – wolontariusze w Stowarzyszeniu EDUQ” wynika, że dzięki udziałowi w tym Projekcie wśród uczestników wzrosły umiejętności przydatne w szkole i w dorosłym życiu. 89,5% ankietowanych, potwierdziło nabycie umiejętności zarządzania projektami. Dzięki realizacji własnych pomysłów młodzież miała możliwość sprawdzenia się w nowych sytuacjach, a także rozwinięcia posiadanych umiejętności (np. poszukiwanie sponsorów, wystąpienia publiczne, planowanie działań, pokonywanie konfliktowych sytuacji. Ponadto udział w planowaniu i realizacji projektów własnego autorstwa przyczynił się do lepszego poznania i zrozumienia środowiska lokalnego, 95,5% wolontariuszy potwierdziło ten fakt w ankiecie (raczej tak -45,5%, zdecydowanie tak -50%). Już na etapie przygotowawczym mieli okazję poznania potrzeb środowiska lokalnego oraz zyskali świadomość konieczności podejmowania działań na jego rzecz. 90,9% (raczej tak -22,7%, zdecydowanie tak -68,2%) uczestników zadeklarowało, chęć kontynuacji działań na rzecz rówieśników i społeczności lokalnej. Młodzież dzięki udziałowi w tym projekcie wyraża chęć dalszej pracy wolontarystycznej, a dzięki nabyciu umiejętności pisania projektów realizację podobnych działań na rzecz środowisk lokalnych.

Zgodnie z przeprowadzonymi badaniami na Pomorzu, które objęły prawie 160 liderów i liderów młodzieżowych, jednym z czynników, które były wskazywane jako potrzeby młodzieżowych organizacji to

118 306 [signature]

wsparcie w postaci małych grantów na doraźne zadania.

Działania wiele lat realizowane przez Stowarzyszenie EDUQ, polegały na pomocy kolejnym grupom i organizacjom młodzieżowym w tworzeniu projektów i pozyskaniu na nie finansowania, a czasami także w realizacji i ewaluacji. Młodzież się zmienia, grupy powstają i znikają, ale nadal potrzeby w tym względzie są ogromne. Według badań realizowanych przez Stowarzyszenie EDUQ wynika, że najczęstszymi problemami, z którymi borykają się grupy i organizacje młodzieżowe to:

- brak informacji o możliwościach wsparcia działań – zwłaszcza finansowego,
- brak doświadczenia (zwykle nie realizowali żadnego projektu),
- brak wiedzy i umiejętności w zakresie tworzenia projektów działań,
- brak umiejętności planowania, realizacji działań i ich ewaluacji.

Powyższe problemy wiążą się z obawami młodych liderów dot. np. formalności i wymogów prawnych. Problemem dla części z nich jest fakt, że wiele konkursów jest zastrzeżonych tylko dla formalnych podmiotów.

Konsekwencją takiego stanu rzeczy jest bardzo częsta niemożliwość zrealizowania aktywności młodych ludzi, ich pasji, zainteresowań i w konsekwencji odstąpienie przez młodych ludzi od realizacji ich pomysłów i przedsięwzięć.

Warto przy tym zaznaczyć, że projekty młodzieżowe zgodnie z doświadczeniem Stowarzyszenia EDUQ często nie potrzebują dużego wsparcia, potrzebny jest opiekun (z ang. coach) i nawet niewielkie kwoty pozwalają na realizację wartościowych projektów przez formalne i nieformalne grupy młodzieży.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Grupą docelową projektu będzie młodzież zamieszkująca powiat łębski. Regionalne Centrum Młodzieży wraz ze Stowarzyszeniem EDUQ projektem obejmą osoby w wieku 16-25 lat. Ww. wiek dotyczy grup aplikujących, a nie uczestników działań realizowanych przez młodzież, gdyż wręcz priorytetowo wspierać chcemy projekty aktywizujące mieszkańców (dzieci i starszych).

Jeśli chodzi o zasięg problemu to odnosi się on do całej populacji młodych ludzi. Angażowanie młodych ludzi w projekty przekłada się na znaczny rozwój kompetencji społecznych. Realizowane przez Stowarzyszenie EDUQ badania wskazują, że 85% młodych ludzi angażujących się w działalność społeczną nie ma potem problemów np. ze znalezieniem pracy.

Beneficjentami projektu będą, także kluby wolontariusza działające przy szkołach oraz organizacjach młodzieżowych (tzn. takich, które działają na rzecz młodych ludzi i w ramach których działają młodzi ludzie).

Rekrutacja do projektu zostanie przeprowadzona:

- droga mailową /posłużymy się bazą adresową organizacji, grup nieformalnych oraz klubów wolontariusza na terenie powiatu łębskiego, prowadzoną przez Stowarzyszenie EDUQ/
- przez stronę internetową, na którą będzie można zgłaszać swoje projekty.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹¹⁾ otrzymał/otrzymali¹¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Głównym celem jest aktywizacja młodych ludzi mieszkających w powiecie łębskim – wsparcie co najmniej 10 inicjatyw realizowanych przez grupy młodzieży.

Cele szczegółowe:

- * pobudzenie i/lub zwiększenie aktywności młodzieży w ich najbliższym otoczeniu – społeczności lokalnej – budowanie pozytywnego wizerunku młodych ludzi w ich lokalnych społecznościach,
- * wsparcie lokalnych inicjatyw młodzieżowych na etapie powstawania pomysłu, planowania (projektu) oraz wdrażania i ewaluacji,
- * zachęcenie młodzieży do realizacji projektów – zainteresowań i pasji,
- * podniesienie poziomu projektów,
- * umożliwianie organizacjom, w których działają młodzi ludzie realizacji ich pomysłów wymagających niewielkich nakładów finansowych,
- * przygotowanie małych i młodych organizacji pracujących z młodymi ludźmi oraz klubów wolontariusza do pozyskiwania dotacji i pracy metodą projektową.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Powiat łębski

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

1. Przygotowanie konkursu

Na pierwszy etap projektu składać się będzie opracowanie narzędzi i dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia konkursu. Przygotujemy podstronę internetową projektu, na której młodzi ludzie znajdą wszystkie potrzebne informacje i będą zgłaszać swoje pomysły-projekty. Opracowany zostanie szczegółowy regulamin konkursu, formularz zgłoszeniowy, poradnik dla organizacji składających wnioski. Równolegle rozpoczniemy działania promocyjne mające na celu zainteresowanie jak największej liczby osób konkursem. Przygotujemy i wyślemy informacje przez pocztę elektroniczną. Dopilnujemy, aby informacje o konkursie zostały wywieszone we wszystkich szkołach gimnazjalnych, ponadgimnazjalnych oraz instytucjach kultury i opieki społecznej na terenie powiatu łębskiego. Zorganizujemy także spotkania informacyjne dot. konkursu projektów.

2. Pomoc na etapie przygotowania projektu przez młodzież.

Wszystkie grupy nieformalne oraz młodzieżowe organizacje pozarządowe spełniające określone kryteria, które w określonym terminie wyrażą chęć uczestnictwa w projekcie zostaną zaproszone na nieodpłatne warsztaty z tworzenia i zarządzania projektem. Warsztaty odbędą się w Łęborku w naszym lokalu, na terenie gminy Cewice oraz gminy Nowa Wieś Lęborska i będą obejmowały min. 12h zajęć. Celem będzie pomoc grupom w przekształceniu ich pomysłu w prosty projekt. Będzie to określenie i zdefiniowanie przez młodych ludzi m.in.:

- potrzeb lub problemu, który chcą rozwiązać,
- celów,
- charakterystyki uczestników,
- określenie zasobów,
- opisu działań (metod) i harmonogramu,
- sposobów oceny,
- budżetu itp.

Możliwe są także nieodpłatne konsultacje wniosków z doradcą formalno-prawnym, w ramach prowadzonego przez Stowarzyszenie EDUQ Lokalnego Centrum Organizacji Pozarządowych, przez 40 godzin w tygodniu. Opisany powyżej etap nie jest obowiązkowy. Informacje o warsztatach i konsultacjach znajdują się na materiałach informacyjnych i www tak, by to każda grupa decydowała czy z tego chce

118 24/10 2014

skorzystać.

3. Konkurs na finansowanie inicjatyw młodzieżowych.

Ustalony zostanie termin nadsyłania (przez Internet lub pisemnie) projektów. Zaplanowane są one wstępnie na przełom marca-kwietnia 2014r..

Aplikacja, o której wypełnienie poproszone zostaną grupy, będzie maksymalnie uproszczona. Składać się będzie z maks. 2 stron A4, z czego jedna to dane grupy/organizacji, a druga to podstawowe informacje o projekcie.

Każdy z wniosków poddany zostanie dwustopniowej ocenie. W skład jury pierwszego etapu oceny wniosków wejdą przedstawiciele Regionalnego Centrum Młodzieży, Stowarzyszenia EDUQ i Starostwa Powiatowego w Łęborku. Na tym etapie dokonana zostanie ocena realności realizacji projektu przez grupę/organizację, realności osiągnięcia założonych celów oraz waga potrzeby/problemu społecznego, na którego odpowiedź stanowi dane działanie.

Wszystkie wnioski, które pozytywnie przejdą ocenę na pierwszym etapie przejdą do drugiej tury. W drugiej turze wnioski oceniać będą młodzi ludzie w wieku 16-25 lat. Nacisk kładziony będzie przy tym na innowacyjność i atrakcyjność propozycji.

Planujemy że decyzja o przyznaniu dofinansowania ogłoszona będzie do dwóch tygodni po terminie składania projektów i zostanie opublikowana na stronie www projektu. Liderzy grup o decyzji dowiedzą się przez elektroniczną pocztę, bądź telefonicznie.

4. Realizacja projektów

Następnym etapem będzie realizacja projektów przez uczestników. Każda z grup, która wyrazi taką chęć będzie mogła liczyć na pomoc opiekuna projektu. Opiekunami projektu będą młodzi ludzie mający doświadczenie w realizacji przynajmniej dwóch projektów młodzieżowych. Możliwość działania w charakterze coacha pozwoli im na rozwój szeregu kompetencji społecznych i indywidualnych. Każda z osób chcąc zostać opiekunem grupy przejdzie 6 godzinne szkolenie. Docelowo będą to osoby w wieku 18-30 lat.

Do maksimum zostanie uproszczona formuła rozliczania projektów. Planujemy, że wszyscy będą brali faktury na, co Regionalne Centrum Młodzieży, uprości sytuację zwłaszcza grupom nieformalnym młodzieży.

Chcemy, by wszystkie etapy projektu były jak najbardziej podobne do normalnego cyklu projektowego, tak by uczestnicy mogli się przekonać, że mogą realizować też większe projekty. Grupy także na etapie realizacji projektów będą mogły korzystać z nieodpłatnych konsultacji oferowanych przez Stowarzyszenie EDUQ w ramach COP.

5. Dodatkowe (nieobowiązkowe) warsztaty dla grup

Dla przedstawicieli grup i organizacji, które otrzymają dofinansowanie przygotowane są warsztaty poświęcone wybranym aspektom realizacji projektów. O tematyce warsztatów zadecydują grupy. Razem z decyzją o przyznaniu dofinansowania otrzymają one ankietę z proponowanymi tematami warsztatów. Zrealizowane zostaną tematy warsztatów cieszące się największą popularnością. Udział w warsztatach będzie dobrowolny.

Propozycje tematów:

- * Promocja inicjatyw
- * Rozwój twórczy
- * Zarządzanie zasobami
- * Pozyskiwanie partnerów
- * Konstrukttywne rozwiązywanie konfliktów grupowych

Zakładamy, że w warsztacie wezmą udział przedstawiciele 4 grup/organizacji. W sumie jesteśmy przygotowani na min. 1 warsztat.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01.03.2014r. do 29.05.2014r.

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Przygotowanie konkursu - 1 podstrona internetowa - dokumenty / regulamin konkursu, formularz zgłoszeniowy/	Marzec 2014	Regionalne Centrum Młodzieży
2. Pomoc na etapie przygotowania projektu przez młodzież oraz sporządzania raportu - co najmniej 3 warsztaty z tworzenia i zarządzania projektami - co najmniej 12 godz. warsztatów - co najmniej 32 uczestników - co najmniej 6 konsultacji z przygotowania wniosku oraz raportu	Marzec - Maj 2014	Regionalne Centrum Młodzieży/ Stowarzyszenie EDUQ
3. Konkurs na finansowanie inicjatyw młodzieżowych. - co najmniej 10 grup młodzieżowych otrzyma grant na realizację swoich inicjatyw	Marzec/Kwiecień 2014	Regionalne Centrum Młodzieży
4. Realizacja projektów - co najmniej 10 projektów młodzieżowych realizowanych na terenie powiatu łębskiego	Marzec - Maj 2014	Regionalne Centrum Młodzieży
5. Dodatkowe (nieobowiązkowe) warsztaty dla grup - co najmniej 1 warsztat - co najmniej 12 uczestników	Kwiecień/Maj 2014	Regionalne Centrum Młodzieży

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Dzięki realizacji projektu nastąpi aktywizacja młodych ludzi mieszkających w powiecie łębskim oraz wsparcie co najmniej 10 inicjatyw realizowanych przez grupy młodzieży na terenie powiatu łębskiego. Działania projektowe wpłyną na pobudzenie i zwiększenie aktywności młodzieży w ich najbliższym otoczeniu oraz budowanie pozytywnego wizerunku młodych ludzi w ich społecznościach. Nastąpi, również wsparcie lokalnych inicjatyw młodzieżowych na etapie powstawania pomysłu, planowania (projektu) oraz wdrażania i ewaluacji. Młodzież zostanie zmobilizowana do realizacji projektów – zainteresowań i pasji. Dzięki profesjonalnemu doradztwu i konsultacjach nastąpi podniesienie poziomu projektów. Zostanie udzielonych co najmniej 6 konsultacji z przygotowania wniosku oraz sporządzenia raportu końcowego.

Projekt ten umożliwi organizacjom, w których działają młodzi ludzie realizacji ich pomysłów wymagających niewielkich nakładów finansowych. Co najmniej 10 grup młodzieżowych otrzyma grant na realizację swoich inicjatyw

Małe i młode organizacje pracujące z młodymi ludźmi oraz kluby wolontariusza zostaną przygotowane i przeszkolone do pozyskiwania dotacji i pracy metodą projektową.

Pomoc na etapie przygotowania projektu przez młodzież obejmować będzie co najmniej 3 warsztaty

[Signature]

czterogodzinne z pisanie i zarządzania projektami. Planowany jest udział w nim co najmniej 32 uczestników.

Dla przedstawicieli grup i organizacji, które otrzymają dofinansowanie przygotowane będą warsztaty poświęcone wybranym aspektom realizacji projektów. O tematyce warsztatów zadecydują uczestnicy projektu. Udział w warsztatach będzie dobrowolny i pozwoli na rozwinięcie dodatkowych umiejętności wolontariuszy.

Propozycje tematów:

- * Promocja inicjatyw
- * Rozwój twórczy
- * Zarządzanie zasobami
- * Pozyskiwanie partnerów
- * Konstrukttywne rozwiązywanie konfliktów grupowych

Zakładamy, że w warsztacie wezmą udział przedstawiciele 4 grup/organizacji. W sumie jesteśmy przygotowani na min. 1 pięciogodzinny warsztat, skupiający co najmniej 12 uczestników.

Realizacja projektu Aktywni-Pozytywni wpłynie na pobudzenie kreatywności wśród młodych osób oraz większego ich zaangażowania w życie społeczne.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Regionalnego Centrum Młodzieży ¹⁹⁾ :							
	1. Przygotowanie konkursu							
	1.1 Opracowanie narzędzi i dokumentów	10	10,00	Godz.	100,00	0,00	0,00	100,00
	1.2 Promocja projektu	10	10,00	Godz.	100,00	0,00	0,00	100,00
	2. Pomoc na etapie przygotowania projektu przez młodzież oraz jego rozliczania.							
	2.1 Warsztaty /prowadzący/	12	100,00	Godz.	1200,00	800,00	400,00	0,00
	2.2 Poczęstunek podczas	32	6,25	Osoba	200,00	100,00	100,00	0,00

	warsztatów							
	2.3 Konsultacje	0	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00
	3. Konkurs na finansowanie inicjatyw młodzieżowych.							
	3.1 Granty na inicjatywy młodzieżowe	10	500,00	Projekt	5000,00	2500,00	2500,00	0,00
	4. Realizacja projektów							
	4.1 Opiekun projektu	10	100,00	osoba	1000,00	0,00	0,00	1000,00
	5. Dodatkowe (nieobowiązkowe) warsztaty dla grup							
	5.1 Wynagrodzenie trenera	1	1000,00	Osoba	1000,00	100,00	900,00	0,00
	5.2 Poczęstunek	1	200,00	Dzień	200,00	200,00	0,00	0,00
I	Koszty merytoryczne po stronie Stowarzyszenia EDUQ:							
	1. Przygotowanie konkursu							
	1.1 Opracowanie narzędzi i dokumentów	0	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00
	1.2 Promocja projektu	0	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00
	2. Pomoc na etapie przygotowania projektu przez młodzież oraz jego rozliczania.							
	2.1 Warsztaty /prowadzący/	0	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00
	2.2 Poczęstunek podczas warsztatów	0	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00
	2.3 Konsultacje	6	50,00	Godz.	300,00	0,00	300,00	0,00

MS Plo

	3. Konkurs na finansowanie inicjatyw młodzieżowych.							
	3.1 Granty na inicjatywy młodzieżowe	0	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00
	4. Realizacja projektów							
	4.1 Opiekun projektu	0	0	-	0,00	0,00	0,00	0,00
	5. Dodatkowe (nieobowiązkowe) warsztaty dla grup							
	5.1 Wynagrodzenie trenera	0	0	-	0,00	0,00	0,00	0,00
	5.2 Poczęstunek	0	0	-	0,00	0,00	0,00	0,00
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Regionalnego Centrum Młodzieży ¹⁹⁾ :							
	1) Koordynator projektu	3	400,00	Miesiąc	1200,00	700,00	500,00	0,00
	2) Księgowa	3	200,00	Miesiąc	600,00	300,00	300,00	0,00
	3) Koszty biurowe /papiernicze, komunikacyjne, itp.	3	120,00	Miesiąc	360,00	200,00	160,00	0,00
	4) Koszty delegacji	3	100,00	Miesiąc	300,00	100,00	200,00	0,00
II	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Stowarzyszenia EDUQ:							
	1) Koordynator projektu	0	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00
	2) Księgowa	0	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00
	3) Koszty biurowe	0	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00

18 A Zola

	/papiernicze, komunikacyjne, itp. 4) Koszty delegacji	0	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00
III	Inne koszty, w tym koszty wypożyczenia i promocji po stronie Regionalnego Centrum Młodzieży ¹⁹⁾ 1) Zamieszczanie informacji na podstronie internetowej	3	100,00	Miesiąc	300,00	0,00	0,00	300,00
III	Inne koszty, w tym koszty wypożyczenia i promocji po stronie Stowarzyszenia EDUQ ¹⁹⁾ 1) Zamieszczanie informacji na podstronie internetowej	0	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00
IV	Ogółem:				11860,00 zł	5000,00	5360,00	1500,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	5000,00 zł	42,16%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	400,00 zł	3,37 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1–3.3) ¹¹⁾	4960,00 zł	41,82 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0,00 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	4960,00 zł	41,82 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0,00 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1500,00 zł	12,65 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1–4)	11860,00 zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Gmina Cewice	1660,00zł	NIE	Koniec stycznia 2014r.
Gmina Nowa Wieś Lęborska	3000,00zł	NIE	Koniec lutego 2014r.
		TAK	

[Podpis]

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Część wsparcia będzie realizowana w ramach projektu w którym Stowarzyszeniu EDUQ jest partnerem, finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego: „Od samoorganizacji do partycypacji poprzez wsparcie Pomorskich Centrów Organizacji Pozarządowych” /punkt budżetu – 2.3 finansowany przez Centrum Inicjatyw Obywatelskich/

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Do zarządzania projektem w głównej mierze zaangażowane będą osoby z ramienia Regionalnego Centrum Młodzieży. Przewidywane będą następujące zasoby kadrowe:

- Koordynator projektu – Regionalne Centrum Młodzieży: osoba pełniąca rolę merytoryczną, posiadająca doświadczenie w administrowaniu, zarządzaniu i prowadzeniu projektów, a także organizowaniu szkoleń, jej zadaniem będzie koordynowanie projektu.
- Księgową- Regionalne Centrum Młodzieży: osoba pełniąca rolę administracyjną, prowadząca własne biuro rachunkowe, jej zadaniem będzie prowadzenie księgowości projektu i rozliczenie go z Instytucją Wdrażającą.
- Szkoleniowcy/trenerzy – Regionalne Centrum Młodzieży: doświadczeni w prowadzeniu zajęć z młodzieżą, koordynatorzy wolontariatu /ukończone szkolenie „Zarządzanie wolontariatem”/ oraz wiele innych szkoleń z zakresu autoprezentacji, komunikacji, rozwoju twórczego, zarządzania projektem itp.

Stowarzyszenie EDUQ w ramach prowadzenia Centrum Organizacji Pozarządowych i współpracy z RCM, będzie udzielało konsultacji wniosków oraz doradztwa w zakresie sprawozdawczości z realizacji projektów młodzieżowych.

2. Zasoby rzeczowe oferentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Regionalne Centrum Młodzieży dysponuje jednym lokalem, dwoma laptopami i jednym projektorem multimedialnym. Urządzenia te będą wykorzystywane do realizacji projektu.

W obecnej siedzibie Regionalnego Centrum Młodzieży mieszczącego się przy ul. Krzywoustego 1 będzie mieściło się biuro projektu. Lokal ten jest umeblowany, wyposażony w 2 laptopy, projektor i telefon. Dzięki Centrum Organizacji Pozarządowych, które udostępnia bezprzewodowo Internet dla organizacji, biuro projektu, również będzie z niego korzystało.

Stowarzyszenie EDUQ dysponuje trzema lokalami. W poprzedniej siedzibie Stowarzyszenia EDUQ mieści się obecnie Młodzieżowy Klub Wolontariusza. Pomieszczenie jest wyposażone w 3 komputery stacjonarne z dostępem do Internetu, drukarkę, 2 projektory multimedialne oraz kamerę video.

Na ul. Krzywoustego 1/129 mieści się wynajmowane przez Stowarzyszenie, pomieszczenie służące za inkubator dla organizacji pozarządowych. Pomieszczenie jest umeblowane, wyposażone w 2 drukarki, 2 laptopy, tablice oraz laminator i bindownice. Pomieszczenie to mieści się na tym samym piętrze co pomieszczenie Regionalnego Centrum Młodzieży i posłuży do realizacji części działań projektowych m.in. warsztatów i spotkań. Jednocześnie posiadane zaplecze biurowe będzie udostępniane na potrzeby prac grup projektowych.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Regionalne Centrum Młodzieży jest jednostką powołaną m.in. z inicjatywy Stowarzyszenia EDUQ. Osoby wchodzące w skład zarządu fundacji RCM, to osoby, które przez wiele lat pracowały w Stowarzyszeniu EDUQ. Zajmowały się tam koordynacją projektów młodzieżowych, dzięki czemu uzyskały niezbędne kwalifikacje oraz posiadają doświadczenie w realizacji podobnych działań. Sama fundacja nie może

[Podpisy]

wykazać się doświadczeniem w realizacji zadań publicznych, ale posiadają ją osoby, które będą zaangażowane przy realizacji projektu.

Stowarzyszenie EDUQ - w zakresie aktywizacji młodzieży i wolontariatu zrealizowało następujące zadania:
1.09.2008-31.08.2009 -Life Skills - Trening Umiejętności Społecznych. Współfinansowany przez Polską Fundację Dzieci i Młodzieży oraz Urząd Miasta w Łęborku. Budżet projektu: 2495,00 zł

1.06.-31.12.2009- Aktywni-Pozytywni - rozwój kompetencji kluczowych wolontariuszy. W projekcie wzięło udział 32 wolontariuszy, którzy uczestniczyli w pięciodniowym szkoleniu a następnie zrealizowali 6 projektów na rzecz społeczności lokalnej. Współfinansowany przez FIO. Budżet projektu: 37580,00 zł
1.06.-31.12.2010 – Aktywni-Pozytywni – wolontariusze w Stowarzyszeniu EDUQ- 2 edycja.

Współfinansowany przez FIO oraz Starostwo Powiatowe w Łęborku. Budżet 59.113,00 zł

W zakresie wolontariatu zagranicznego:

1.05.-16.12.2010 – Akcja-Informacja – wolontariusz zagraniczny w Stowarzyszeniu EDUQ. Projekt współfinansowany w ramach programu „Młodzież w działaniu”. Budżet projektu: 31457,35 zł /7 850,00 EUR./

15.09.2012-20.12.2012 – Aktywni-Pozytywni. W projekcie zrealizowano 26 inicjatyw młodzieżowych. Projekt współfinansowany przez Starostwo Powiatowe w Łęborku, Gminę Cewice, Gminę Wicko oraz Stowarzyszenie Morena w ramach Pomorskiego Funduszu Młodzieżowego. Budżet projektu: 20803,79zł

01.04.2013-31.07.2013r. – Aktywni-Pozytywni. Zrealizowano 48 inicjatyw młodzieżowych. Projekt współfinansowany ze środków Starostwa Powiatowego w Łęborku, Gminy Cewice, Gminy Wicko, Gminy Nowa Wieś Łęborska oraz Stowarzyszenia Morena w ramach Pomorskiego Funduszu Młodzieżowego. Budżet projektu: 26944,80zł

1.09.2010 – 26.07.2011 „Local work with young and senior people with fewer opportunities”

Projekt współfinansowany w ramach programu „Młodzież w działaniu”. Budżet projektu: 20563,73 zł/5 355,00 EUR./

1.09.2011-30.06.2012 – Akcja-Informacja – wolontariusz zagraniczny w Stowarzyszeniu EDUQ. Budżet projektu: 25 660,00 zł /6 415,00 EUR./

1.08.2011 – 22.02.2012 – Kryptonim Młodzież . Budżet projektu 10631,50 zł /2750,00 EURO/

W zakresie współpracy międzynarodowej

1.09-31.12.2010 Working together to develop youth employability skills”. W szkoleniu uczestniczyło 17 osób z organizacji pozarządowych pracujących z młodzieżą z 7 krajów europejskich. Projekt współfinansowany w ramach programu „Młodzież w działaniu”. Budżet projektu: 51292,57 zł /13330,00 EUR/

W zakresie profilaktyki uzależnień:

1.05-30.11. 2009 - Nie daj się nabić w butelkę”- program profilaktyki antyalkoholowej w powiecie łęborskim, zlecony przez Samorząd Województwa Pomorskiego, współfinansowany przez Gminę Łębork, Leba, Nowa Wieś Łęborska, Cewice i Wicko. Celem projektu było uświadomienie oraz ograniczenie postaw i zachowań ryzykownych wśród młodzieży poprzez system działań zapobiegawczo- ochronnych oraz system działań twórczych Budżet: 10119,00 zł

1.07.-30.11.2010 - Nie daj się nabić w butelkę”- program profilaktyki antyalkoholowej w powiecie łęborskim – 2 edycja .Współfinansowany przez Samorząd Województwa Pomorskiego oraz Gminę Nowa Wieś Łęborska i Cewice. Budżet projektu: 7.200,00 zł

20.05.2013r.-31.10.2013r. – Piwo to też alkohol – projekt współfinansowany przez Samorząd Województwa Pomorskiego, budżet projektu: 11583,09zł

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art.16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie dotyczy

Oświadczam(-y), że:

1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferentów¹⁾;

2) w ramach składanej oferty przewidujemy niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;

- 3) oferty¹⁾ są¹⁾ związane(-ni) niniejszą ofertą do dnia 29.05.2014r.
 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
 5) oferty¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym¹⁾;
 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

EDUQ
Stowarzyszenie EduQ
Alina Fagler-Kolkiewicz
Przewodnicząca Zarządu

EDUQ
Stowarzyszenie EduQ
Marta Juchniewicz
Wiceprzewodnicząca Zarządu

EDUQ
Stowarzyszenie EduQ
84-300 LĘBORK, ul. Krzywoustego 1/115
tel. 694 242 952
NIP 841-166-76-03, Regon 220577396
KRS 0000300115

Marta Juchniewicz
Sekretarz
RCM
Regionalne Centrum Młodzieży

Magdalena Pipka
Wiceprezes
RCM
Regionalne Centrum Młodzieży

Regionalne Centrum Młodzieży
84-300 Lębork, ul. Krzywoustego 1/128
NIP 691-17-13-868, REGON 221929905
KRS: 0000469701 tel. 531 737 430
e-mail: rcm.lebork@wp.pl
(podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferentów¹⁾)

Data 22.01.2014r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾.
2. Kopia umowy o współpracy

3.
4.
5.

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określonej na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.