



## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~\*/niepobieranie\*”

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

|                                                                      |                                                                                                 |            |                                |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------------|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta | POWIAT ŁĘBORK                                                                                   |            |                                |
| 2. Tryb, w którym złożono ofertę                                     | Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie |            |                                |
| 3. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>                          | Wspieranie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego                       |            |                                |
| 4. Tytuł zadania publicznego                                         | DZIAŁAJ LOKALNIE-AKTYWNA INTEGRACJA MIESZKAŃCÓW GMINY NOWA WIEŚ ŁĘBORSKA                        |            |                                |
| 5. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>               | Data rozpoczęcia                                                                                | 17.05.2017 | Data zakończenia<br>30.06.2017 |

### II. Dane oferenta (-ów)

|                                                                                                                                                                                                      |                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji                                                            |                                       |
| KÓŁKO ROLNICZE-KOŁO GOSPODYŃ WIEJSKICH W MOSTACH KRS 0000348870, MOSTY UL. LEŚNA 16 84-300 ŁĘBORK                                                                                                    |                                       |
| 2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej) | PREZES LUCYNA WRZESIEŃ TEL..502664426 |

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Biesiada Odpustowa w Mostach to cykliczna impreza plenerowa w tym roku XI edycja. Czas i miejsce wydarzenia 11.06.2017r. „plac przy kościele w Mostach .W dniu odpustu po mszy św. na placu kościelnym Ksiądz Proboszcz wraz z Kołem Gospodyń Wiejskich Mosty zapraszają całą parafię – dwa sołectwa Mosty i Lubowidz oraz przybyłych gości z Gminy Nowa Wieś Łęborska i Powiatu Łęborskiego na biesiadę. W wydarzeniu tym uczestniczą całe rodziny. Odbywają się konkursy wiedzy religijnej, turnieje rodzinne , spotkania edukacyjno – informacyjne |

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

szkolenia pierwszej pomocy oraz liczne koncerty zespołów folkowych.

## 2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Następujące rezultaty w sposób trwały przyczynią się do osiągnięcia celów zadania:

1. zintegrowanie mieszkańców
2. wzrost aktywności mieszkańców
3. rozwój kulturalny mieszkańców
4. rozwój duchowy mieszkańców
5. promocja Gminy Nowa Wieś Lęborska i Powiatu Lęborskiego

## IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

| Lp.            | Rodzaj kosztu                         | Koszt całkowity (zł) | do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł) | do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł |
|----------------|---------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 1              | Teatrzyk dla dzieci                   | 500.00               | 500,00                                                   |                                                                                      |
| 2              | Poczęstunek dla uczestników biesiady  | 1000.00              | 500.00                                                   | 500.00                                                                               |
| 3              | Zakup pucharów /nagrody w turniejach/ | 300.00               | 300.00                                                   |                                                                                      |
| 4              | Wydrukowanie plakatów                 | 200.00               | 200.00                                                   |                                                                                      |
|                |                                       |                      |                                                          |                                                                                      |
| Koszty ogółem: |                                       | 2000.00              | 1500.00                                                  | 500.00                                                                               |

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie\*/niepobieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

.....  
.....  
.....  
(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych

<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta)

Prezes: Jucyne Amorim  
Vice Prezes: Ludmika Dew  
Sekretarz: Grogzyne Flak

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

Data ..... 24.04.2017 .....