

Ogłoszenie

Na podstawie art. 15 ust. 2a i 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) oraz Uchwały Nr VII/36/2024 Rady Powiatu Lęborskiego z dnia 19.11.2024 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami na 2025 rok

Zarząd Powiatu Lęborskiego zaprasza przedstawicieli organizacji pozarządowych lub innych uprawnionych podmiotów, do prac w komisjach konkursowych w ramach ogłaszanych Otwartych Konkursów Ofert na realizację zadań publicznych w 2025 roku.

I. Wymagania ogólne dla członków komisji konkursowych:

Członkami komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert mogą być przedstawiciele organizacji pozarządowych/podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491), którzy spełniają łącznie następujące kryteria:

1. reprezentują organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
2. nie pozostają wobec wnioskodawców biorących udział w konkursie w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który mógłby budzić uzasadnione wątpliwości, co do ich bezstronności,
3. wyrażają zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez Starostę Lęborskiego, zgodnie z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.).

II. Udział w pracach komisji konkursowych jest bezpłatny.

III. Zgłoszenia kandydatów na członków komisji konkursowych podpisane przez zainteresowaną osobę oraz organizację zgłaszającą należy przesłać na adres:

Starostwo Powiatowe w Lęborku

Ul. Czołgistów 5

84-300 Lębork

lub złożyć w Biurze Obsługi Interesanta w Starostwie Powiatowym w Lęborku, **w terminie do 23.12.2024 r.**, do godz. 15:00 (liczy się data i godz. wpływu do BOI).

IV. Pod uwagę nie będą brane zgłoszenia kandydatów do komisji konkursowych, które są:

- a) niekompletnie wypełnione,
- b) niepodpisane,
- c) złożone w innej formie, niż na formularzu zgłoszeniowym będącym załącznikiem do niniejszego ogłoszenia,
- d) złożone po terminie określonym w pkt III.

STAROSTA

Tomasz Litwin

- V. Zarząd Powiatu Lęborskiego dokonuje wyboru przedstawicieli do komisji konkursowych w ramach ogłoszonych Otwartych Konkursów Ofert na 2025 r., spośród złożonych do Starostwa Powiatowego w Lęborku zgłoszeń.
- VI. W przypadku braku zgłoszeń Zarząd Powiatu Lęborskiego dokona wyboru członków komisji konkursowej zgodnie z kompetencjami wynikającymi z Uchwały VII/36/2024 Rady Powiatu Lęborskiego z dnia 19.11.2024 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami na 2025 rok.
- VII. Kandydaci wytypowani do komisji konkursowych zostaną o tym fakcie poinformowani telefonicznie lub w formie elektronicznej.
- VIII. Formularz zgłoszeniowy kandydata na członka komisji konkursowej stanowi załącznik do niniejszego ogłoszenia.

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY PRZEDSTAWICIELA ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ/PODMIOTU, O KTÓRYM MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY O POŻYTKU PUBLICZNYM I O WOLONTARIACIE, JAKO KANDYDATA NA CZŁONKA KOMISJI KONKURSOWEJ W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH W 2025 ROKU.

Dane dotyczące kandydata na członka komisji konkursowej/ych*

Imię i nazwisko kandydata

.....

Telefon kontaktowy

.....

e-mail kontaktowy

.....

Zakres zadań publicznych, w których kandydat planuje uczestniczyć przy opiniowaniu ofert**:

- ☐ kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwo narodowe
- ☐ wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej
- ☐ ratownictwo i ochrona ludności
- ☐ nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie
- ☐ ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego
- ☐ działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym
- ☐ ochrona i promocja zdrowia, w tym działalność lecznicza w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 799)
- ☐ wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej
- ☐ działalność na rzecz osób niepełnosprawnych
- ☐ działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w zakresie określonym w pkt 1-32a ustawy
- ☐ działalność na rzecz integracji cudzoziemców
- ☐ turystyka i krajoznawstwo

Kandydat jest przedstawicielem następującej organizacji pozarządowej/podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie

.....

(pełna nazwa organizacji/podmiotu)

Deklaruję chęć udziału w pracach komisji konkursowej/ych* w celu opiniowania złożonych ofert w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych w 2025 roku.

.....

(data)

.....

(czytelny podpis kandydata na członka komisji)

Zgłaszam ww. kandydata na członka komisji konkursowej/ych* w ramach ogłoszonych konkursów ofert na realizację zadań publicznych w 2025 roku, jako reprezentanta naszej organizacji/podmiotu.

.....

(pieczęć organizacji/podmiotu)

.....

(czytelne podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji/podmiotu)

* niepotrzebne skreślić

** odpowiednie zaznaczyć X

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.) informuję, że:

- 1) administratorem danych osobowych, pozyskanych w niniejszym procesie, jest Starosta Lęborski z siedzibą w Lęborku przy ul. Czołgistów 5, (zwany dalej administratorem danych),
- 2) dane osobowe kandydatów będą przetwarzane przez administratora danych w celu przeprowadzenia i rozstrzygnięcia postępowania konkursowego, na podstawie wyrażonej zgody. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- 3) podanie danych osobowych nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o udział w komisji konkursowej,
- 4) Inspektorem Danych Osobowych w Starostwie Powiatowym w Lęborku jest Pan Marek Czechowski (dane kontaktowe: iod.outsourcing@gmail.com)
- 5) podstawą prawną przetwarzania danych osobowych, pozyskanych w niniejszym procesie rekrutacji, jest art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 6) odbiorcą pozyskanych, w niniejszym procesie rekrutacji, danych osobowych będzie Zarząd Powiatu Lęborskiego oraz pracownicy Starostwa Powiatowego w Lęborku związani z obsługą zadania,
- 7) pozyskane, w niniejszym procesie rekrutacji, dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
- 8) każda osoba, która złoży deklarację udziału w konkursie posiadać będzie prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania, zmiany, ograniczenia przetwarzania o dane zbędne dla celu określonego w pkt 3, prawo do ich przenoszenia, usunięcia,
- 9) każdej osobie, która złoży deklarację udziału w konkursie, przysługiwać będzie prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy prawa dotyczące materii ochrony danych osobowych,
- 10) pozyskane, w niniejszym procesie rekrutacji, dane osobowe *nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany* w systemie informatycznym, opierającym się na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych osobowych, w tym profilowaniu.

Członkowie komisji konkursowej.

1. **Celem działania Komisji Konkursowej jest** przeprowadzenie analizy, dokonanie oceny oraz określenie propozycji wysokości dofinansowania ofert zgłoszonych w konkursie na realizację zadania publicznego przez podmioty prowadzące działalność społecznie użyteczną w sferze działań publicznych.
2. **Do obowiązków członków Komisji Konkursowej należy w szczególności:**
 - 1) czynny udział w pracach Komisji,
 - 2) niezwłoczne informowanie Przewodniczącego o okolicznościach uniemożliwiających wykonanie obowiązków członka Komisji,
 - 3) członkowie Komisji nie mogą bez zgody Przewodniczącego Komisji Konkursowej ujawnić informacji o przebiegu prac Komisji podmiotom biorącym udział w konkursie oraz innym organizacjom pozarządowym.
3. **Prawa członków Komisji Konkursowej:**
 - 1) członkowie Komisji mają prawo uczestniczyć we wszystkich jej pracach,
 - 2) członkowie Komisji mają prawo wglądu do dokumentów związanych z pracą Komisji (oferty i załączniki) w siedzibie Starostwa Powiatowego w Lęborku w terminie ustalonym z Przewodniczącym Komisji.
4. **Skład Komisji Konkursowej:**
 - 1) przedstawiciele Zarządu Powiatu Lęborskiego,
 - 2) przedstawiciele komórek lub/i jednostek organizacyjnych Starostwa odpowiedzialnych za realizację zadań z obszaru Programu, którego dotyczy ogłoszony otwarty konkurs ofert,
 - 3) co najmniej 1 osoba reprezentująca organizacje pozarządowe lub podmioty, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty biorące udział w konkursie.
5. W pracach Komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
6. Skład Komisji Konkursowej określa Zarząd Powiatu Lęborskiego.
7. W ocenie oferty złożonej w konkursie, nie może brać udziału osoba, której powiązania ze składającym ją podmiotem mogą budzić zastrzeżenia co do jej bezstronności.
8. Na pierwszym posiedzeniu każdy członek Komisji podpisuje zobowiązanie, że w przypadku stwierdzenia istnienia powiązań, członek Komisji zgłasza ten fakt na posiedzeniu Komisji i zostaje wyłączony z oceny oferty podmiotu, z którym powiązanie występuje.
9. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.
10. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia Komisji określa Przewodniczący. W uzasadnionych przypadkach Przewodniczący może zarządzić inny tryb pracy Komisji.
11. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
12. Rozstrzygnięcie Komisji nie jest wiążące dla Zarządu Powiatu.
13. Za uczestnictwo w pracach Komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.

14. Zgodnie z art. 15 ust. 2da. Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie Komisja Konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, jeżeli:
- 1) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej, lub
 - 2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej, lub
 - 3) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem danych osobowych w Starostwie Powiatowym w 84-300 Lębork, ul. Czołgistów 5 jest Starosta Lęborski;
- inspektorem ochrony danych w Starostwie Powiatowym w Lęborku jest Pan Marek Czechowski (*e mail: iod.outsourcing@gmail.com*) lub pisemnie na adres siedziby Administratora;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań i obowiązków prawnych nałożonych poszczególnymi ustawami na Starostę Lęborskiego jako organ administracji publicznej – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, a w pozostałych przypadkach także w celu realizacji umów cywilnoprawnych zawartych z kontrahentami – na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b RODO. W zakresie, w jakim obowiązek podania przez Państwa danych nie wynika z ustawy ani nie służy realizacji umowy, pozostałe dane mogą być przetwarzane na podstawie Państwa zgody, tj. art. 6 ust. 1 lit. a RODO. Dotyczy to w szczególności danych ułatwiających kontakt z Państwem, takich jak adres e-mail lub nr telefonu, albo danych podawanych w ramach procedur poprzedzających zawarcie umowy;
- W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać/powierzyć Pani/Pana dane innym podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa (np. wymiar sprawiedliwości, administracja skarbową, instytucje związane z obsługą szeroko pojętych funduszy unijnych) lub właściwie skonstruowane, zapewniające bezpieczeństwo danym osobowym, umowy powierzenia danych do przetwarzania;
- Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej, jeżeli wymagają tego przepisy prawa;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną obowiązującą w Starostwie Powiatowym w Lęborku;
- Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest Pani/Pan zobowiązana(-y) do ich podania. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości realizacji zadania nałożonego ustawą na Administratora. Nie dotyczy to podania danych w celu zawarcia i wykonania umowy. W tym wypadku niepodanie danych uniemożliwi jej zawarcie i wykonanie. W zakresie danych dodatkowych, takich jak e-mail, telefon – ich podanie jest z reguły dobrowolne.
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**