

p. Dorote

*E*  
*Dorota*

## OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

STAROSTWO POWIATOWE W LĘBORKU  
2015 -02- 20  
Ilość zał. ....  
podpis ....  
dz. 1956

Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

### OFERTA /OFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3  
USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Art. 19a ustawy o pożytku publicznym i wolontariacie.  
Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej.  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

## MIĘDZYKRAJOWE ZAWODY STRZELECKIE

„BALTIC CUP 2015 ”  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 01.09.2015 r. do 20.11.2015 r.

W FORMIE POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/  
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO 1)

PRZEZ

STAROSTWO POWIATOWE W LĘBORKU  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

*Zp*

**I. Dane oferenta/oferentów<sup>1)3)</sup>**

1) nazwa: Liga Obrony Kraju – Stowarzyszenie, Klub Strzelecki LOK „Lider-Amicus” Łębork

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

- ( x ) stowarzyszenie                      ( ) fundacja  
( ) kościelna osoba prawna              ( ) kościelna jednostka organizacyjna  
( ) spółdzielnia socjalna              ( ) inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>

0000086818 / pozycja 133 /

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup>

5) nr NIP: 521-008-68-32              nr REGON: 007026244-00228

6) adres:

miejsowość: Łębork              ul.: Wyczółkowskiego 1

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> .....

gmina: Łębork              powiat:<sup>8)</sup> łęborski

województwo: pomorskie

kod pocztowy: 84-300      poczta: Łębork

7) tel.:

e-mail: [biuro@lider-amicus.pl](mailto:biuro@lider-amicus.pl)      [http:// www.lider-amicus.pl](http://www.lider-amicus.pl)

8) numer rachunku bankowego:

nazwa banku: .....

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta / oferentów<sup>1)</sup>:

a) Biczkowski Robert

b) .....

c) .....

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

Klub Strzelecki LOK „Lider-Amicus” 84-300 Łębork, ul. Wyczółkowskiego 1, tel: 539 458 900

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Robert Biczkowski – tel.:

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

§19. LOK jest dobrowolnym i patriotycznym zrzeszeniem osób, które za cel działania stawiają sobie współuczestnictwo w:

1. kształtowaniu i umacnianiu w społeczeństwie, zwłaszcza wśród młodzieży, obywatelskiej postawy wobec spraw obronności Rzeczypospolitej Polskiej.
2. prowadzeniu działalności oświatowo wychowawczej
3. krzewieniu kultury fizycznej i rozwoju dyscyplin sportu, w tym sportu wyczynowego, wchodzących w zakres zainteresowania stowarzyszenia.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi /prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców -----

b) przedmiot działalności gospodarczej

NIE DOTYCZY

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

NIE DOTYCZY

**III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

#### 1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Międzynarodowe zawody strzeleckie „Baltic Cup” są kontynuacją „Pucharu Ziemi Łęborskiej”, które organizowane były w latach 2004/11 i cieszą się dużym uznaniem w Polsce i za granicą. W listopadzie 2014 roku wzięło w nich udział 336 zawodników z 32 klubów polskich oraz reprezentacje Polski, Litwy, Łotwy, Szwecji i Rosji. Trzydniowe zawody są jedną z największych imprez sportowych w powiecie łęborskim i największymi zawodami strzeleckimi w Polsce północnej.

**2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

Międzynarodowe zawody strzeleckie „Baltic Cup” są wpisane do kalendarza imprez Polskiego Związku Strzelectwa Sportowego i stanowią jeden z etapów kwalifikacji zawodników kadry narodowej do udziału w Mistrzostwach Europy. W dotychczasowej historii zawodów gościliśmy medalistów Igrzysk Olimpijskich, Mistrzostw Świata i Europy. Przez 11 lat trwania zawodów, przyczyniliśmy się niewątpliwie do promocji Powiatu i regionu.

#### 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

W międzynarodowych zawodach strzeleckich „Baltic Cup” udział biorą zawodnicy zrzeszeni w klubach i organizacjach strzeleckich, którzy posiadają licencje zawodnika wydaną przez federację danego kraju. Rywalizacja prowadzona jest w kategorii kobiety i mężczyźni w trzech grupach wiekowych: młodzik, junior, senior

**4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>**

NIE DOTYCZY



**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent /oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .<sup>11)</sup>**

NIE DOTYCZY

**6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

1. Promocja powiatu łębskiego poprzez sport
2. Popularyzacja strzelectwa sportowego poprzez organizowanie zawodów międzynarodowych.
3. Poprzez udział naszych zawodników w zawodach międzynarodowych i możliwość rywalizacji z najlepszymi przygotowanie do imprez rangi mistrzowskiej i współzawodnictwa dzieci i młodzieży.
4. Zdobywanie klas sportowych.

**7. Miejsce realizacji zadania publicznego**

Międzynarodowe zawody strzeleckie „BALTIC CUP” odbędą się w Szkole Podstawowej w Lebie.

**8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>**

Przygotowane bezpośrednie zawodów rozpoczynamy z chwilą zakończenia przyjmowania zgłoszeń tj. 10. 10. Wówczas rozpoczynamy rezerwację miejsc hotelowych w Lebie. Dużym przedsięwzięciem jest przygotowanie ok. 30.000 tarcz, które będą kompletowane przez wolontariuszy. W przeddzień zawodów przystępujemy do adaptacji 2 hal sportowych przy Szkole Podstawowej w Lebie. Na czas zawodów hale zmieniamy w strzelnice pneumatyczne (dużą w strzelnicę główną a małą w strzelnicę finałową). Urządzeniem strzelnic zajmują się działacze i wolontariusze. W dniu przyjazdu ekip zorganizowana będzie konferencja techniczna na której przedstawiony zostanie aktualny program zawodów oraz sędziowie. Zawody rozpoczną się 6 a zakończą 8 listopada. Wszyscy zawodnicy odbędą dwa strzelania a po zakończeniu każdego przeprowadzone zostaną finały, które wyłonią zwycięzców Baltic Cup. Dekoracja zwycięzców nastąpi 8 listopada. Rozliczenie zawodów do 14 listopada.

**9. Harmonogram<sup>13)</sup>**

| Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01 września do 20 listopada                                                                                                                                         |                                           |                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>                                                                                                                             | Terminy realizacji poszczególnych działań | Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego |
| 1. Działania logistyczne mające na celu przygotowanie zawodów:<br>- przygotowanie tarcz strzeleckich<br>- przedsięwzięcia sponsorskie i reklamowe<br>- przyjmowanie zgłoszeń<br>- rezerwacja miejsc hotelowych | od 01 września do 20 października         | KS LOK „Lider-Amicus”                                                                             |
| 2. Adaptacja hali sportowej pod potrzeby zawodów.                                                                                                                                                              | 04-05 listopada                           | KS LOK „Lider-Amicus”                                                                             |
| 3. Przyjazd ekip – odprawa techniczna                                                                                                                                                                          | 05 listopada                              | KS LOK „Lider-Amicus”                                                                             |
| 4. Przeprowadzenie zawodów:<br>- eliminacje i finały poszczególnych konkurencji                                                                                                                                | 06-08 listopada                           | KS LOK „Lider-Amicus”                                                                             |
| 5. Dekoracja i zakończenie zawodów                                                                                                                                                                             | 08 listopada                              | KS LOK „Lider-Amicus”                                                                             |
| 6. Rozliczenie zawodów                                                                                                                                                                                         | do 20 listopada                           | KS LOK „Lider-Amicus”                                                                             |

**10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>**

Biorąc pod uwagę wzrastającą frekwencję podczas zawodów liczymy na udział ok. 380 zawodników, trenerów, działaczy i sędziów z całej Polski. Potwierdzony mamy udział ekip z Lotwy, Litwy, Szwecji, Rosji. Zabiegamy o przyjazd ekip z Niemiec, Estonii i Norwegii. Pewny jest również start całej czołówki z Polski z medalistami Mistrzostw Świata i Europy. Przy współpracy ze Starostwem, UM w Łęborku i Lebie planujemy utworzenie na terenie hali sportowej punktu promującego walory naszego regionu.

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

| Lp. | Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>                                                                                                               | Ilość jednostek | Koszt jednostkowy (w zł) | Rodzaj miary | Koszt całkowity (w zł) | z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł) | z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł) | Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł) |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------|--------------|------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| I   | Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie ...(nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> :                                                          |                 |                          |              |                        |                                                  |                                                                                                                                         |                                                                                                        |
|     | 1) zakwaterowanie i wyżywienie sędziów                                                                                                      | 45              | 95,00                    | os /dni      | 4.275,00               | 2.000,00                                         | 2.275,00                                                                                                                                |                                                                                                        |
|     | 2) Wynajem strzelnicy mobilne                                                                                                               | ---             | ---                      | kpl.         | 4.000,00               | 3.000,00                                         | 1.000,00                                                                                                                                |                                                                                                        |
|     | 3) Ryczałty sędziowskie                                                                                                                     | 30              | 80,00                    | os /dni      | 2.400,00               | 2.000,00                                         | 400,00                                                                                                                                  |                                                                                                        |
|     | 4) zakup tarcz strzeleckich                                                                                                                 | 25.000          | 0,15                     | szt.         | 3.750,00               | 3.000,00                                         | 750,00                                                                                                                                  |                                                                                                        |
|     | 5) Przygotowanie tarcz i rozwinięcie i zwinięcie urządzeń strzelnicy sport.                                                                 | 100             | 30,00                    | rob/h        | 3.000,00               |                                                  |                                                                                                                                         | 3.000,00                                                                                               |
| II  | Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ...(nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> ;<br>1) ..... |                 |                          |              |                        |                                                  |                                                                                                                                         |                                                                                                        |
| III | Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> ;<br>1) .....                               |                 |                          |              |                        |                                                  |                                                                                                                                         |                                                                                                        |
| IV  | Ogółem:                                                                                                                                     |                 |                          |              | 17.425,00              | 10.000,00                                        | 4.425,00                                                                                                                                | 3.000,00                                                                                               |

##### 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

|     |                                                                                                                                                                                                              |           |         |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------|
| 1   | Wnioskowana kwota dotacji                                                                                                                                                                                    | 10.000,00 | 57,4 %  |
| 2   | Środki finansowe własne <sup>17)</sup>                                                                                                                                                                       | 4.425,00  | 25,4 %  |
| 3   | Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>                                                                                                          |           |         |
| 3.1 | wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>                                                                                                                                                 |           |         |
| 3.2 | środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup> |           |         |
| 3.3 | pozostałe <sup>17)</sup>                                                                                                                                                                                     |           |         |
| 4   | Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)                                                                                                                                   | 3.000,00  | 17,2 %  |
| 5   | Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)                                                                                                                                                                        | 17.425,00 | 100,0 % |



### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

| Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych | Kwota środków (w zł) | Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a) | Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nie rozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| -----                                                                                  | -----                | -----                                                                                                                                              |                                                                                                          |

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

W roku 2014 młodzież naszego klubu zdobyła 8 medali Mistrzostw Polski (4 złote, 1 srebrny, 3 brązowe), złoty medal Mistrzostw Świata w Granadzie i złoty Akademickich Mistrzostw Świata w Al. Ain.  
We Współzawodnictwie Dzieci i Młodzieży zdobyliśmy 132 pkt co dało klubowi 1 miejsce w powiecie.  
Ogółem punktowało 18 zawodników.

### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

#### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

Robert Biczkowski – instruktor strzelectwa sportowego, sędzia strzelectwa sportowego I kl.  
Malwina Brunke – sędzia III kl. – uprawniona do prowadzenia zajęć z strzeleckich  
Marcin Fidała – sędzia III kl. – uprawniony do prowadzenia zajęć z strzeleckich  
Bartosz Niedbalka – sędzia III kl. – uprawniony do prowadzenia zajęć z strzeleckich

#### 2. Zasoby rzeczowe oferenta/ofertentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Klub Strzelecki LOK „Lider-Amicus” na czas trwania zawodów wynajmuje 2 hale sportowe przy Szkole Podstawowej w Lebie. Mobilną strzelnicę pneumatyczną wynajmujemy od klubu strzeleckiego Grot Puck.

#### 3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Klub Strzelecki prowadzi zajęcia z młodzieżą szkolną oraz organizuje zawody szkolne od marca 1998 r. W okresie tym młodzież systematycznie podnosi swoje umiejętności i co roku zajmuje wysokie miejsca w zawodach ogólnopolskich, które organizowane są przez PZSS, MEN oraz MON. W 2015 roku przeprowadzona zostanie 4 edycja międzynarodowych zawodów strzeleckich „Baltic Cup”.

Klub Strzelecki realizował następujące projekty we współpracy z administracją publiczną:  
Gmina Miasto Lębork - „Lęborski Sport”: 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014  
Starostwo Powiatowe w Lęborku - „Imprezy i zawody sportowe”: 2008, 2009, 2010, 2011, 2012

4. Informacja, czy oferent/oferenci<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

NIE

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31.12.2015 roku;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestr Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Robert Biczkowski

PREZES  
KS LOK "LIDER-AMICUS"

Robert Biczkowski

KLUB STRZELECKI LOK  
"LIDER-AMICUS"

84-300 ŁĘBORK, ul. Wyczółkowskiego 1  
tel./fax 59 862 89 00

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/oferentów<sup>1)</sup>)

Data... 20.02.2014

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>