

ZAPYTANIE OFERTOWE

w trybie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych zwracamy się z prośbą o przedstawienie swojej oferty na poniżej opisany przedmiot zamówienia

NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Starostwo Powiatowe w Lęborku, ul. Czołgistów 5, 84-300 Lębork,
tel. 59 86 32 825, fax 59 86 32 850, e mail starostwo_lebork@poczta.onet.pl,
adres strony internetowej www.powiat-lebork.com

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **druk kart do głosowania w wyborach do Rady Powiatu Lęborskiego, zarządzonych w związku z wyborami samorządowymi na dzień 21 października 2018 r.**

1. Usługa druku kart do głosowania obejmuje:
 - 1) obróbkę graficzną plików WORD i skład DTP,
 - 2) wydruk próbny kart do głosowania,
 - 3) wydruk kart do głosowania w terminach podanych przez Zamawiającego,
 - 4) pakowanie kart do głosowania,
 - 5) zabezpieczenie druku oraz magazynowanie kart do głosowania,
 - 6) transport kart do głosowania do siedziby Zamawiającego.
 2. Karta do rady powiatu:
 - 1) drukowana jest na papierze koloru białego, z tym, że nazwiska kandydatów drukowane są na żółtym tle (CMYK 0, 0, 18, 0). W prawym górnym rogu ma wycięte dwa umiejscowione w poziomie otwory o średnicy 7 mm.
 - 2) drukowana jest na papierze offsetowym o gramaturze 70g/m² lub 80g/m² jednakowym rodzajem i wielkością czcionki dla wszystkich imion i nazwisk kandydatów.
 - 3) listy kandydatów umieszcza się w wierszach w kolejności ich numerów, licząc od lewej do prawej, podając dla każdej listy symbol graficzny komitetu wyborczego, jeżeli komitet symbol taki posiada i poprzedzony wyrazami "Lista nr" numer listy, a poniżej oznaczenie listy skrótem nazwy komitetu wyborczego. Na liście umieszcza się w kolejności liczbę porządkową, po niej kratkę przeznaczoną na oddanie głosu oraz nazwisko i imię (imiona) każdego kandydata. Dla każdej listy przeznacza się jednakowe pole.
 3. Do Rady Powiatu Lęborskiego wybierani są radni w 3 okręgach wyborczych (**Treść kart w każdym okręgu wyborczym jest różna**):
 - 1) karty do głosowania Okręg nr 1 Lębork, druk jednostronny, w nakładzie około 26.880 szt. o wymiarach 261 mm x 343 mm. W Okręgu wybieranych jest 10 radnych;
 - 2) karty do głosowania Okręg nr 2 Wicko - Łeba, druk jednostronny, w nakładzie około 7.641 szt. o wymiarach 261 mm x 343 mm. W Okręgu wybieranych jest 3 radnych;
 - 3) karty do głosowania Okręg nr 3 Cewice - Nowa Wieś Lęborska, druk jednostronny, w nakładzie około 15.625 szt. o wymiarach 261 mm x 343 mm. W Okręgu wybieranych jest 6 radnych.
- 

Dokładna ilość kart w każdym okręgu wyborczym będzie znana po 1 października 2018r., po opublikowaniu przez Krajowe Biuro Wyborcze Delegatura w Słupsku liczby wyborców ujętych w rejestrze wyborców za III kwartał 2018 roku.

4. **Karty do głosowania muszą być zgodne z Uchwałą Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 27 sierpnia 2018 roku w sprawie wzorów kart do głosowania oraz nakładek na karty do głosowania sporządzonych w alfabecie Braille'a, w wyborach do rad gmin, rad powiatów, sejmików województw i rad dzielnic m. st. Warszawy oraz w wyborach wójtów, burmistrzów i prezydentów miast. (uchwała znajduje się na stronie internetowej Państwowej komisji Wyborczej www.pkw.gov.pl)**
1) wzór karty do głosowania znajduje się w załączniku.

5. **Pakowanie kart:**

Karty do głosowania należy zapakować w papier pakowy zabezpieczony taśmą klejącą, po maksymalnie 500 szt., z podziałem na 46 obwody głosowania w 3 okręgach wyborczych + 5 paczek kart (5% nakładu kart w każdej Gminie) będących w rezerwie. Paczki będą przygotowane w ten sposób, aby po ich rozpakowaniu i przeliczeniu przez Zamawiającego istniała możliwość ich ponownego zapakowania w te same opakowania.

Wykaz obwodów głosowania z podaną liczbą kart w obwodzie Zamawiający przekaze wykonawcy w terminie do dnia

Na paczce należy umieścić informację: KARTY DO GŁOSOWANIA
Wybory do Rady Powiatu Lęborskiego
Obwód głosowania nr(Nazwa gminy)
Okręg wyborczy nr
Liczba kart do głosowania
Podpis pakującego

6. **Zabezpieczenie/magazynowanie/dowóz kart:**

Należy zapewnić całodobową ochrony drukarni na każdym etapie realizacji zlecenia – należy zachować takie procedury, aby do kart do głosowania nie miały dostępu osoby niepowołane, a druk kart, pakowanie, magazynowanie i przewóz odbywały się w warunkach izolacji przed osobami trzecimi. Karty do głosowania winny być magazynowane od wydruku do przekazania Zamawiającemu w miejscu odpowiednim dla rodzaju materiału (suchym, przewiewnym) w zabezpieczonym pomieszczeniu.

7. **Termin dostawy:**

Karty do głosowania, które przeznaczone zostaną do głosowania korespondencyjnego, (ilość egzemplarzy Zamawiający określi do dnia 9 października 2018 r.) należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego w terminie do dnia 11 października 2018 r. do godz. 11.00.

Karty do głosowania, w liczbie podanej w pkt. 3 pomniejszonej o liczbę egz., o której mowa powyżej, należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego w terminie do dnia 17 października 2018 r. do godz. 11.00.

8. **Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wydruku próbnego:** po 2 egz. karty dla każdego okręgu, ogółem 6 egz. i dostarczenia do siedziby Zamawiającego w terminie do dnia 5 października 2018 r. godz. 10.00. W przypadku stwierdzenia błędów w wydruku próbnym kart do głosowania Wykonawca usuwa błędy i wykonuje ponowny wydruk próbny, który dostarcza do siedziby Zamawiającego w terminie ustalonym z Zamawiającym.

Druk kart do głosowania nastąpi po akceptacji wydruku próbnego przez Komisarza Wyborczego w Słupsku.

9. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia drukarni rezerwowej/oraz maszyn zapasowych/, która w razie awarii wydrukuje karty do głosowania.
10. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia w jednym zakładzie poligraficznym.
11. Zamawiający gwarantuje sobie w całym procesie drukowania dokonywanie korekty składów kart do głosowania, stwierdzone ewentualne błędy zostaną przekazane Wykonawcy.
12. Zamawiający przekaze organom wyborczym i policji informacje dot. druku i przewozu kart.
13. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli przebiegu wykonania przedmiotu umowy oraz kontroli druku i zabezpieczenia kart, którą mogą przeprowadzić organy wyborcze i policja.
14. Wykonawca zobowiązany jest do zniszczenia skanów lub matryc kart do głosowania.

Słownik zamówień (CPV):

22821000-1 karty wyborcze

79823000-9 usługi drukowania i dostawy

2. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Karty do głosowania, które przeznaczone zostaną do głosowania korespondencyjnego, (ilość egzemplarzy Zamawiający określi do dnia 9 października 2018 r.) należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego w terminie do dnia 11 października 2018 r. do godz. 11.00.

Karty do głosowania, w liczbie podanej w pkt. 3 pomniejszonej o liczbę egz., o której mowa powyżej, należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego w terminie do dnia 17 października 2018 r. do godz. 11.00.

3. KRYTERIUM WYBORU OFERTY:

kryterium oceny ofert - cena oferty brutto 100%

$$\text{CENA} = \frac{\text{Cena ofertowa minimalna}}{\text{Cena oferenta}} \times 100$$

Oferty oceniane będą punktowo w oparciu o w/w kryterium z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta wynosi 100 pkt.

4. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERTY:

fu

a) Ofertę na załączonym druku należy składać w siedzibie Zamawiającego, w Biurze Obsługi Interesanta w Starostwie Powiatowym w Lęborku, ul. Czołgistów 5, 84-300 Lębork w terminie do dnia 28 września 2018 roku do godziny 13.00 pod rygorem nie rozpatrzenia oferty wniesionej po tym terminie bez względu na przyczyny opóźnienia.

b) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, oznaczonej nazwą Wykonawcy, zaadresowanej do Zamawiającego na jego adres do korespondencji i opisanej następująco:

Oferta na druk kart do głosowania w wyborach do Rady Powiatu Lęborskiego, nie otwierać do dnia 28.09.2018 r. do godz. 13.00

STAROSTA

Teresa Ossowska-Szara

.....
data i podpis Starosty lub innej osoby upoważnionej

W