

PO.272.2.2.2020

Lębork, dnia 21.04.2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

w trybie art. 6 i art. 3 ustawy o COVID-19, tj. ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020r., poz 374) oraz ustawy z dnia 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2020r., poz 568) do zamówień, których przedmiotem są towary lub usługi niezbędne do przeciwdziałania COVID-19 nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), jeżeli zachodzi wysokie prawdopodobieństwo szybkiego i niekontrolowanego rozprzestrzeniania się choroby lub jeżeli wymaga tego ochrona zdrowia publicznego

zwracamy się z prośbą o przedstawienie swojej oferty na poniżej opisany przedmiot zamówienia.

NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Powiat Lęborski, ul. Czołgistów 5, 84-300 Lębork,
tel.: (59) 86 32 825,
faks:(59) 86 32 850,
e-mail: starostwo_lebork@poczta.onet.pl,
adres strony internetowej: www.powiat-lebork.com

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest: dostawa laptopów i niezbędnego oprogramowania do nauki zdalnej dla uczniów/nauczycieli szkół Powiatu Lęborskiego:

- Powiatowego Centrum Edukacyjnego im. Eugeniusza Kwiatkowskiego w Lęborku
- Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. Janusza Korczaka w Lęborku
- Zespołu Szkół Gospodarki Żywnościowej i Agrobiznesu im. Gryfa Pomorskiego w Lęborku
- Zespołu Szkół Mechaniczno-Informatycznych im. Prof. Henryka Mierzejewskiego w Lęborku
- Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 1 im. Stefana Żeromskiego w Lęborku
- Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 2 im. Karola Wojtyły w Lęborku.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1) 30 laptopów do nauki zdalnej dla uczniów/nauczycieli szkół Powiatu Lęborskiego wraz z akcesoriami:

Minimalne parametry:

- Matryca: min. 15,6" Full HD
- Procesor:

Liczba rdzeni: min. 4

Taktowanie rdzeni: min. 2,1 GHz

Taktowanie typu turbo procesora: min. 3,7 GHz

Pamięć cache procesora: min. 4 MB

- Pamięć RAM: min. 8 GB

- Min. 1 zainstalowany dysk SSD o pojemności min. 256 GB

- wbudowana karta sieciowa oraz dźwiękowa

- Interfejsy:

Min. 1 interfejs HDMI, 1 szt. display port (przez złącze USB C), USB 2.0 – min. 1 szt.,
USB 3.0 – min. 2 szt., USB 3.0 typ C – min. 1 szt., RJ-45 [LAN] – min. 1 szt.,
wyjście słuchawkowe, wejście mikrofonu – combo

- klawiatura QWERTY

- kamera wbudowana w ramkę ekranu

- system operacyjny Windows 10 PRO

- gwarancja producenta minimum 24 miesiące

Zestaw słuchawkowy do laptopa obu uszny, nauszny, przewodowy z połączeniem
USB, przycisk wyciszania fizyczny umieszczony na przewodzie lub na mikrofonie,
mikrofon na pałąku

Mysz optyczna do laptopa:

- łączność przewodowa lub bezprzewodowa (w przypadku łączności przewodowej:
kabel minimum 1,8 metra, natomiast w przypadku łączności bezprzewodowej
wraz z nanoodbiornikiem do poprawnego użytkowania)

- trzy przyciski oraz rolka przewijana

- interfejs: USB

Torba do laptopa

2) 30 oprogramowań niezbędnych do pracy na laptopach do nauki zdalnej dla uczniów/nauczycieli szkół Powiatu Lęborskiego

Minimalne parametry:

Microsoft Office wersja MOLP EDU w pakiecie obowiązkowo: Word, Excel, Power Point

Sprzęt stanowiący przedmiot zamówienia musi być profesjonalny i fabrycznie nowy, należytej jakości, sprawny, wolny od jakichkolwiek wad fizycznych, jak również od jakichkolwiek wad prawnych i roszczeń osób trzecich, nie używany, nie powystawowy. Pod pojęciem fabrycznie nowy Zamawiający rozumie produkty wykonane z nowych elementów, bez śladu uszkodzenia, w oryginalnych nieotwieranych i fabrycznie zabezpieczonych opakowaniach producenta, np. z widocznym logo, symbolem produktu i terminem przydatności do użytku. Zamawiający nie zezwala na ingerencję w podzespoły i modyfikację sprzętu skonfigurowanego przez producenta przed dostawą. Wymagane podzespoły i wyposażenie muszą być fabrycznie wbudowane przez producenta.

Dostarczony sprzęt musi zawierać wszystkie części niezbędne do funkcjonowania, uruchomienia i montażu, ponadto elementy w ramach zestawów muszą być ze sobą kompatybilne. Oprogramowanie musi mieć możliwość darmowych aktualizacji i poprawek bezpieczeństwa. Dostarczony sprzęt musi być zgodnie z obowiązującymi normami i posiadać wymagane atesty, certyfikaty, aprobaty

techniczne, deklaracje zgodności wbudowanych materiałów, świadectwa bezpieczeństwa, homologacje, licencje itp.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia u wybranego Wykonawcy większej ilości sprzętu określonego powyżej do kwoty posiadanych środków na ten cel, jeśli zaistnieją okoliczności umożliwiające takie działanie.

Słownik Zamówień (CPV):

30213100-6 Komputery przenośne

48900000-7 Różne pakiety oprogramowania i systemy komputerowe

2. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia do 10 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy. Termin podpisania umowy przypada na następny dzień po otrzymaniu informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty.

3. KRYTERIUM WYBORU OFERTY

Kryteria oceny ofert:

Lp.	rodzaj kryterium	waga
1	cena	100
	razem	100

Kryterium 1 - cena oferty brutto – 100%

$$\text{CENA (K1)} = \frac{\text{najniższa cena spośród złożonych ofert}}{\text{cena obliczanej oferty}} \times 100$$

Ocena w tym kryterium na podstawie ceny oferty brutto.

Ilość punktów wyliczona będzie z wykorzystaniem powyższego wzoru.

Ilość punktów wyliczona będzie z wykorzystaniem powyższego wzoru.

SPOSÓB OCENY OFERT:

Oferta, która otrzyma największą, łączną ilość punktów uznana zostanie za najkorzystniejszą.

1. Komisja przetargowa oceni oferty złożone w odpowiedzi na niniejsze zamówienie w oparciu o ww. kryteria z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta wynosi łącznie 100 pkt.
3. Oferta, która spełni wszystkie warunki i wymagania oraz uzyska najwyższą ilość punktów, obliczona wg powyższego wzoru, zostanie uznana za najkorzystniejszą (przedstawiającą najkorzystniejszy bilans ocen z tytułu określonych kryteriów).

4. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

4. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERTY

- a) Ofertę na załączonym druku należy składać w siedzibie Zamawiającego, w Biurze Obsługi Interesanta w Starostwa Powiatowego w Lęborku w terminie **do dnia 30 kwietnia 2020 r. do godziny 11:00** pod rygorem nie rozpatrzenia oferty wniesionej po tym terminie bez względu na przyczyny opóźnienia.
- b) Ofertę należy złożyć **w zamkniętej kopercie, oznaczonej nazwą Wykonawcy, zaadresowanej do Zamawiającego na jego adres do korespondencji i opisanej następująco:**

OFERTA DOTYCZY:

**Dostawy laptopów i niezbędnego oprogramowania do nauki zdalnej dla uczniów/nauczycieli szkół Powiatu Lęborskiego w ramach projektu:
„Zdalna szkoła-Powiat Lęborski”**

NIE OTWIERAĆ PRZED 30 kwietnia 2020 r. GODZ. 11:15

Z up. STAROSTY

Edmund Głomski
WIEŚCIAROSTA

.....
(data i podpis Starosty lub innej osoby upoważnionej)