



# Powiat Lęborski

Sekretariat: 59 863 28 25, 84-300 Lębork, ul. Czołgistów 5  
fax: 59 862 14 06, e-mail: sekretariat@starostwoleborg.pl

RI.272.2.9.2023

Lębork, 30.06.2023 r.

## ZAPYTANIE CENOWE

### NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Starostwo Powiatowe w Lęborku, ul. Czołgistów 5, 84-300 Lębork, tel.: (59) 8632 825, faks: (59) 8632 850, e-mail: starostwo\_leborg@poczta.onet.pl, adres strony internetowej: [www.powiat-leborg.com](http://www.powiat-leborg.com)

### 1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

**Wykonanie dokumentacji technicznej dla zadania pn.: „Termomodernizacja Powiatowego Urzędu Pracy”.**

Szczegółowy zakres został określony w załączniku w nr 2 do zapytania cenowego.

Zakres i warunek dla zamówienia:

1.1. Szczegółowy zakres został określony w załączniku w nr 2 do zapytania cenowego.

1.2. Słownik Zamówień (CPV):

71320000-7 usługi inżynierskie w zakresie projektowania.

71314300-5 usługi doradcze w zakresie wydajności energetycznej.

79212000-3 usługi audytu.

### 2. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zgodnie z terminem określonym w § 2 projektu umowy (załącznik nr 3):

2.1. Etap I do dnia 01.09.2023 r. - audyt energetyczny oraz audyt efektywności energetycznej

2.2. Etap II do dnia 08.12.2023 r. - dokumentację projektową dotyczącą termomodernizacji budynku Powiatowego Urzędu Pracy w Lęborku wraz ze złożeniem wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę.

### 3. KRYTERIUM WYBORU OFERTY

Kryterium oceny ofert - cena oferty brutto – 100%

$$\text{cena} = \frac{\text{cena ofertowa minimalna}}{\text{cena oferenta}} * 100$$

*de*



# Powiat Lęborski

Sekretariat: 59 863 28 25, 84-300 Lębork, ul. Czołgistów 5  
fax: 59 862 14 06, e-mail: sekretariat@starostwolebork.pl

Oferty oceniane będą punktowo w oparciu o ww. kryterium z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta wynosi 100,00 pkt.

## 4. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERTY

Ofertę na załączonym druku należy składać w siedzibie Zamawiającego, w Biurze Obsługi Interesanta Starostwa Powiatowego w Lęborku w terminie do dnia 11.07.2023 r. pod rygorem nie rozpatrzenia oferty wniesionej po tym terminie bez względu na przyczyny opóźnienia.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, oznaczonej nazwą Wykonawcy, zaadresowanej do Zamawiającego na jego adres do korespondencji i opisanej następująco:

**Wykonanie dokumentacji technicznej dla zadania pn.: „Termomodernizacja Powiatowego Urzędu Pracy”.**

**Nie otwierać przed terminem 12.07.2023 r.**

## 5. ZAŁĄCZNIKI

- 5.1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty
- 5.2. Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- 5.3. Załącznik nr 3 – Projekt umowy
- 5.4. Załącznik nr 4 – Inwentaryzacja budynku

30.06.2023r.....

(data i podpis Starosty lub innej osoby upoważnionej)

**Z up. STAROSTY**

**Beata Głombiewska**  
**STAROSTA**