

Protokół nr 41/2003
z posiedzenia Zarządu Powiatu Lęborskiego
z dnia 17.07.2003 r.

Obecni - wg listy obecności
Posiedzeniu przewodniczył Starosta p. Witold Piórkowski

Porządek posiedzenia:

1. Analiza kosztów szkolenia informatycznego nauczycieli oraz wykonania prac związanych z wymianą instalacji elektrycznej zasilającej komputery w Zespole Szkół Ekonomiczno – Handlowych w związku z realizacją projektu „Pracownia internetowa w każdej szkole”.
2. Sprawa dotycząca procedury zamówienia publicznego na ubezpieczenie majątku Powiatu Lęborskiego.
3. Wnioski i opinie komisji Rady Powiatu.
4. Sprawy wniesione przez kierowników wydziałów.
5. Sprawy różne.
6. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Zarządu Powiatu Lęborskiego nr 35 i 36/2003.

Ad 1)

Zaproszona na posiedzenie Zarządu Dyrektor Zespołu Szkół Ekonomiczno – Handlowych p. Teresa Ossowska – Szara przedstawiła zakres warunków określonych przez MENiS, które powinna spełnić nowa pracownia informatyczna oraz Szkolne Centrum Informacji – załącznik nr 1.

Dyrektor poinformowała, że Ministerstwo przekazało szkole listę firm świadczących usługi szkolenia kadry nauczycielskiej pod kątem pracowni internetowej.

Wg wstępnych kalkulacji koszt przystosowania szkolnej pracowni internetowej – montaż instalacji elektrycznej wyniesie ok. 12.000 zł, a szkolenia przez firmę DC Edukacja z Gdańska – 12.000 zł (w tym akomodacja 65 zł dziennie na 1 osobę).

Wg opinii pani dyrektor ww. firma świadczy usługę w najniższej kwocie, a dodatkowo zapewnia przeprowadzenie szkolenia etapami w miarę posiadanych środków i gratisowe przeszkolenie dyrektora szkoły.

Kierownik Wydziału Oświaty, Kultury, Kultury Fizycznej i Zdrowia poinformowała, że w budżecie powiatu na doksztalcanie nauczycieli pozostała już tylko kwota 3.700 zł.

Zarząd zgodnie z dotychczas prowadzoną polityką oraz ograniczonymi możliwościami finansowymi postanowił zabezpieczyć środki wyłącznie na doksztalcanie nauczycieli wyznaczonych na podstawie wytycznych MENiS w 2003 roku, w kwocie 3.700 zł pozostawiając w gestii dyrektora szkoły pokrycie kosztów delegacji służbowych. Pozostałe niezbędne szkolenia zostaną sfinansowane ze środków uzyskanych na szkolenia w 2004 roku.

Zarząd zobowiązał ponadto Kierownika Wydziału Oświaty, Kultury, Kultury Fizycznej i Zdrowia do zbadania aktualności dotychczasowych szkoleń komputerowych kadry nauczycielskiej ZSE-H i przekazania tej informacji do MENiS w celu ewentualnego ustalenia konieczności lub zakresu dodatkowego szkolenia tej kadry.

Pan Andrzej Kubiak poinformował ponadto, że w ramach 1% rezerwy na dofinansowanie remontów zagrażających zdrowiu i życiu w jednostkach oświatowych Zespół Szkół Ekonomiczno – Handlowych otrzymał z MENiS środki finansowe w wysokości 8.500 zł stanowiące 50% kwoty przewidzianej na remont instalacji elektrycznej w budynku szkoły. Inwestycja ta jednak w żaden sposób nie wiąże się z zadaniem utworzenia pracowni internetowej w tej szkole.

Zarząd uznał, że przedstawiona przez oferentów kalkulacja prac związanych z wymianą instalacji elektrycznej zasilającą komputery jest zbyt ogólna i nie określa faktycznych kosztów inwestycji. W związku z powyższym zobowiązał dyrektora szkoły do przedstawienia kosztorysów realizacji przystosowania istniejącej pracowni komputerowej do zainstalowania nowego sprzętu otrzymanego w ramach programu MENiS.

Na wypadek braku możliwości udźwignięcia przez Zespół Szkół Ekonomiczno – Handlowych ciężaru realizacji inwestycji Zarząd zobowiązał Kierownika OKZ do wystąpienia do Kuratorium Oświaty o informacje określające zasady przeniesienia inwestycji na inną jednostkę, która w b.r. również ubiegała się o to zadanie.

Ad 2)

Zarząd po analizie przekazanych na poprzednim posiedzeniu przez firmę Medic Eurobrokers sp. z o.o. z Torunia materiałów informacyjnych oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia na kompleksowe ubezpieczenie mienia powiatu uznał, że zaproponowany przez firmę zakres ubezpieczenia znacznie przekracza możliwości finansowe powiatu. W związku z powyższym zwrócił się prezesa Zarządu firmy p. Remigiusza Breńskiego o zweryfikowanie propozycji zakresu ubezpieczenia do możliwego minimum dostosowując go do możliwości finansowych powiatu tj. do kwoty ok. 32 tys. zł.

Nowa oferta ubezpieczenia powinna uwzględniać:

- ubezpieczenie nieruchomości powiatu wg wartości netto – jako alternatywnego,
- rezygnacji z ubezpieczenia elektronicznego, od przepięć i przeciążeń
- ubezpieczenie tylko nowego sprzętu elektronicznego – do 3 lat – od kradzieży i od ognia.
- wydłużenie terminu składania ofert do 2 tygodni.

Zarząd pozostawił sobie do przemyślenia kwestię wysokości wag kryteriów.

Ad 3)

Zarząd rozpatrzył wnioski Komisji Rady Powiatu przedstawione przez Referenta Biura Rady p. Bogumiłę Wrotną.

1) Komisji Ochrony Środowiska Rolnictwa i Leśnictwa:

- o przesłanie do lokalnych parlamentarzystów wystąpienia starosty lęborskiego do głównego konserwatora przyrody w sprawie zniesienia ścisłej ochrony gatunkowej kruka, uznania norki amerykańskiej za szkodnika i wpisanie wydry na listę zwierząt łownych.
- o ponowienie i uszczegółowienie wystąpienia Zarządu Powiatu do Burmistrza Miasta Łeby i do Wójta Gminy Wicko o oczyszczenie dróg prowadzących do składowiska odpadów w Lucinie.

Zarząd wnioski kieruje do Wydziału Rolnictwa i Ochrony Środowiska do realizacji.

Pani Bogumiła Wrotna przekazała ponadto członkom Zarządu treść wystąpienia p. Jerzego Zielińskiego dotyczącego skargi z dnia 12.06.2003 r. na działalność Zarządu Powiatu Lęborskiego. – załącznik nr 2.

Ad 4)

Kierownik Wydziału Oświaty, Kultury, Kultury Fizycznej i Zdrowia p. Małgorzata Bresler przedstawiła:

- 2) wniosek p. Reginy Szczupaczyńskiej o przesunięcie terminu realizacji zadania polegającego na dofinansowaniu wydania książki Stefana Fikusa „Z młodych lat” z dnia 30.06.2003 r. na dzień 31.10.2003 r. z uwagi na opóźnienie w realizacji książki.

Zarząd przychylił się do wniosku.

/4 głosy za/

- 3) *projekt uchwały Zarządu Powiatu Lęborskiego w sprawie imiennego powołania ekspertów komisji egzaminacyjnej do przeprowadzenia egzaminu na stopień nauczyciela mianowanego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez powiat lęborski.* Kierownik wydziału poinformowała, że przewidziano 3 posiedzenia komisji egzaminacyjnej, a wszyscy uczestnicy formalnie złożyli chęć uczestnictwa w pracach komisji.

Zarząd podjął uchwałę w wersji przedstawionej i oznaczył nr 34/2003.

/4 głosy za/

- 4) *projekt uchwały Rady Powiatu Lęborskiego w sprawie udzielania dotacji dla podmiotów nie zaliczonych do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku.*

Zarząd po analizie projektu uchwały wprowadził poniższe zmiany:

- w części I, ust. 1 dodać zapis „z wykluczeniem osób fizycznych”
- w części I, ust. 6 obniżyć wskaźnik kalkulacyjnej wartości zadania do poziomu 75 %,
- w części I, ust. 11 wyszczególnić w osobnych punktach drogę podejmowania decyzji o przyznaniu dotacji nadając im brzmienie:
 - Zarząd Powiatu kierując się zasadami zawartymi w Ustawie o finansach publicznych przedstawia propozycję wyboru wniosków i wysokości proponowanych dotacji komisji merytorycznej i Komisji Budżetu, Rozwoju i Integracji Europejskiej,
 - Komisja merytoryczna i Komisja Budżetu, Rozwoju i Integracji Europejskiej opiniują poszczególne wnioski w terminie 14 dni od daty ich wpływu do Biura Rady Powiatu Lęborskiego.
 - Zarząd Powiatu podejmuje decyzje w sprawie wyboru wniosków i udzielania dotacji w oparciu o przedłożone opinie komisji, o których mowa w ust. 12
- w części I, ust. 19 pozbawienie możliwości otrzymania dofinansowania z budżetu powiatu w razie nie wywiązania się ze swoich obowiązków wydłużyć do 2 lat.
- w § 7 projektu umowy, ust. 1 zmienić zapis z „Udzielający dotację ma prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym” na „Udzielający dotację rozwiązuje umowę ze skutkiem natychmiastowym”
- w części I, ust. 21 dotyczącej postępowania z wykazem podmiotów, które otrzymały

dotację dopisać „oraz przekazuje się do wiadomości komisjom opiniującym”.

- w części II, ust. 2 do zdania „podmioty te winny umożliwić bezpłatny wstęp przedstawicielom Zarządu Powiatu Lęborskiego” słowa „lub osobom upoważnionym przez Zarząd” w celu dokonania kontroli ...
- w części III, ust. 1 „Podmioty, które otrzymały dotacje są zobowiązane do składania sprawozdania merytorycznego i finansowego, stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej uchwały, w terminie, nie krótszym niż 4 tygodnie od daty zakończenia projektu jeśli podmiot, któremu udzielono dotację, nie wniesie zastrzeżeń, nie dłuższym jednak niż do 31 stycznia następnego roku”.

Zarząd zobowiązał kierownika wydziału do uwzględnienia powyższych uwag w projekcie uchwały podejmując projekt uchwały w wersji uwzględniającej wskazane poprawki kierując ją do Rady Powiatu w celu rozpatrzenia i uchwalenia.

/4 głosy za/

5) informacja o stopniu realizacji zaleceń dotyczących arkuszy organizacyjnych – załącznik 3.

Kierownik wydziału poinformowała, że generalnie dyrektorzy szkół w bardzo niewielkim stopniu podjęli realizację zaleceń, zwłaszcza dotyczących ograniczenia zatrudniania emerytów, nadgodzin dla nauczycieli do poziomu ¼ etatu i nadgodzin dyrektorów szkół.

Wicestarosta poinformował, że wystąpił do dyrektorów szkół o dokonanie zmian w przedłożonych arkuszach w oparciu o ujęte w załączniku uwagi.

Do Zarządu ponadto dotarły sygnały, że szkoły nie stosują się do ustawowego zalecenia dotyczącego zgłaszania do Powiatowego Urzędu Pracy wakatów stanowisk nauczycielskich.

Zarząd w związku z powyższym zalecił, aby Kierownik Powiatowego Urzędu Pracy w Lęborku przygotował zbiorczą informację o ilości bezrobotnych nauczycieli w powiecie. Informacja ta za pośrednictwem starostwa będzie następnie przekazywana do wiadomości dyrektorów szkół.

6) Wicestarosta poinformował, że podjął działania zmierzające do uruchomienia w przyszłym roku rekrutacji w oparciu o wspólny system komputerowy umożliwiający śledzenie naboru przez szkoły i kandydatów na podstawie zgłoszonych zainteresowań, limitu punktów, wolnych miejsc oraz liczby kandydatów do poszczególnych szkół w tym spoza powiatu.

7) Zarząd w związku z zasygnalizowaną przez Wicestarostę koniecznością przyznania w miesiącu lipcu dalszej części dodatków motywacyjnych dla dyrektorów szkół postanowił odroczyć decyzję w tej sprawie do czasu ostatecznego zatwierdzenia arkuszy organizacyjnych szkół.

8) informację o wstrzymaniu przez Powiatowy Szkolny Związek Sportowy organizacji etapu powiatowego igrzysk młodzieży szkolnej z uwagi na przyznaną przez Zarząd niewystarczającą ilość środków finansowych w kwocie 5.700 zł.

Zgodnie z opinią Radcy Prawnego Starostwa organizacja powiatowego etapu igrzysk należy do zadań powiatu, jednak nie musi jej realizować dotychczasowy wykonawca.

Zarząd w związku z powyższym zobowiązał Wicestarostę do ustalenia wysokości korzyści finansowych - obniżenia kosztów zadania w przypadku powierzenia realizacji zadania dyrektorom szkół w ramach organizacji zajęć pozalekcyjnych. W zakresie szkół podstawowych i gimnazjalnych Zarząd postanowił podjąć współpracę w organizacji igrzysk z gminami powiatu lęborskiego.

Kierownik Wydziału Geodezji, Gospodarki Nieruchomościami i Katastru p. Bronisław Krzesiński przedstawił:

- 1) wniosek wydziału o ustalenie ceny sprzedaży 4 działek w Łebie przy ul. Brzozowej. Kierownik wydziału poinformował, że piąta działka przeznaczona pod drogę z mocy prawa staje się własnością gminy Łeba, za co powiatowi przysługuje słuszne odszkodowanie. Nieruchomości szacunkowo zostały wycenione średnio ok. 101 zł za m² przy uwzględnieniu obciążenia ich zabudową przeznaczoną do rozbiórki.

Zarząd postanowił przeznaczyć do sprzedaży dwie działki o nr 215/5 i 215/6 przyjmując cenę ich sprzedaży w wysokości 170 zł za m². Zobowiązuje się kierownika wydziału do wystąpienia do Burmistrza Miasta Łeby o uporządkowanie terenu na przyległej do nich działce (droga dojazdowa). W przypadku braku takiej możliwości należy zlecić rozbiórkę znajdujących się na nieruchomości budynków jeszcze przed terminem przetargu.

/3 głosy za, 1 osoba nieobecna w czasie głosowania/

- 2) wniosek wydziału o ustalenie warunków negocjacji w sprawie sprzedaży nieruchomości po „AWIMEDZIE”. Nieruchomością interesuje się dwóch oferentów, Dotychczasowe dwa przetargi nie doszły do skutku.

Zarząd postanowił ogłosić kolejne negocjacje w trybie otwartym z ceną początkową 230 tys. zł. Informację należy rozpropagować po okolicznych gminach i ościennych powiatach, umieścić na nieruchomości, w internecie oraz Dzienniku Bałtyckim.

/3 głosy za, 1 osoba nieobecna w czasie głosowania/

- 3) informację o ofercie sprzedaży przez Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego nieruchomości stanowiącej własność województwa usytuowanej w sąsiedztwie byłej przychodni Awimed w trybie negocjacji ofertowych z terminem składania ofert do dnia 28 lipca b.r.

Zarząd przyjął informację do wiadomości. Z uwagi na nieodległy termin składania ofert nie widzi możliwości uczestnictwa w negocjacjach.

- 4) wniosek Urzędu Gminy w Nowej Wsi Lęborskiej w sprawie nieodpłatnego przekazania na rzecz Powiatu Lęborskiego nieruchomości zabudowanej komórką, położonej w obrębie Małoszyce - dz. nr 12/2 o pow. 17m².

Zarząd przychylił się do wniosku wyrażając zgodę na przyjęcie nieruchomości.

/3 głosy za, 1 osoba nieobecna w czasie głosowania/

Kierownik wydziału poinformował przy tej okazji o konieczności przystąpienia do wspólnoty mieszkaniowej z Gminą Nowa Wieś Lęborska w związku z posiadanymi dwoma nieruchomościami mieszkalnymi w Małoszycach.

Zarząd w związku z faktem, że przystąpienie to wiąże się z ponoszeniem kosztów utrzymania budynku oraz niewielką wartością nieruchomości postanowił przekazać je nieodpłatnie na rzecz Gminy Nowa Wieś Lęborska.

/3 głosy za, 1 osoba nieobecna w czasie głosowania/

- 5) wniosek Ośrodka Tresury Psów „Bajer” w sprawie wyrażenia zgody na ułożenie kabla doprowadzającego energię elektryczną do nieruchomości. Z pozyskanych przez kierownika wydziału dokumentacji wynika, że inwestycja ta została już zrealizowana.

Zarząd w związku z powyższym przyjął do wiadomości zawiadomienie o wykonaniu przyłącza.

- 6) wniosek p. Sławomira Wierzchuckiego w sprawie kupna nieruchomości położonej przy ul. Armii Krajowej 25 w Lęborku – budynek gospodarczy byłej przychodni lekarskiej o powierzchni 57m².

Zarząd przychylił się do wniosku zobowiązując kierownika wydziału do wszczęcia procedury sprzedaży nieruchomości i przygotowania projektu uchwały Rady Powiatu Lęborskiego w tej sprawie.

/3 głosy za, 1 osoba nieobecna w czasie głosowania/

Rolnictwa i Ochrony Środowiska – Kierownik Bogusław Koszałka

- 1) *projekt uchwały Zarządu Powiatu Lęborskiego w sprawie powołania Komisji Przetargowej do oceny i wyboru ofert na wykonanie usługi pn.: „Program ochrony środowiska wraz z planem gospodarki odpadami dla Powiatu Lęborskiego i Gmin Powiatu Lęborskiego na lata 2004 – 2011” w trybie zamówień publicznych, których wartość nie przekracza 30.000 EURO udzielanych przez Powiat Lęborski.*

Zarząd podjął uchwałę nr 33/2003 przyjmując regulamin pracy komisji i powołując komisję przetargową w składzie:

- Bogusław Koszałka – Przewodniczący,
- Andrzej Kubiak – Z-ca przewodniczącego,
- Ryszard Szczuko – Sekretarz,
- Joanna Kardas – członek.

/3 głosy za, 1 osoba nieobecna w czasie głosowania/

- 2) wniosek Stowarzyszenia „Piękna Ziemia Lęborska” o dofinansowanie w kwocie 2.500 zł IV edycji konkursu pod patronatem Starosty Lęborskiego pn. „Żyjmy Ładniej”.

Zarząd nie może przychylić się do wniosku z uwagi na rozdysponowanie środków Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej. Ponadto Zarząd informuje, że termin składania wniosków o dofinansowanie upływa do dnia 15.10 każdego roku.

Rozważeniu należałoby poddać ustanowienie nagrody (nagród) Starosty Lęborskiego ze środków na promocję powiatu.

- 3) odpowiedź na wystąpienie p. Zygmunta Lisieckiego na VII Sesji Rady Powiatu w sprawie działki nr 3 w Mosty obręb Kębowo – załącznik nr 4.

Skarbnik Powiatu p. Krystyna Bronk przedstawiła:

- 1) *projekt uchwały Zarządu Powiatu Lęborskiego w sprawie zmiany budżetu Powiatu Lęborskiego na 2003 r.* Uchwałą dokonuje się zwiększenia planu dochodów i wydatków o kwotę 12.773 zł dotacji otrzymanej z Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego na dofinansowanie pracodawców, którzy realizują uczniowskie praktyki zawodowe, kwotę 18.047 zł + 2.234 zł i 15.474 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie odpisów na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych dla nauczycieli emerytów i rencistów – byłych pracowników szkół i placówek oświatowych..., kwotę 60.000 zł z przeznaczeniem na wydatki bieżące –

remont Domu Pomocy Społecznej nr 1 i nr 2 w Lęborku. Zmniejszenie planu wydatków Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w związku ze zmianą finansowania tej jednostki oraz planu dochodów budżetu państwa związanych z realizacją zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego. Na wniosek jednostek organizacyjnych powiatu dokonuje się przesunąć wydatków między paragrafami w ramach działów i rozdziałów na wniosek:

- Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 – na kwotę 7.500 zł,
- Domu Pomocy Społecznej nr 1 – na kwotę 70.000 zł
- Młodzieżowego Domu Kultury – na kwotę 473 zł,
- Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej – na kwotę 667 zł,
- Starostwa Powiatowego - na kwotę 20.250 zł w tym zostały zabezpieczenie środki na nagrody pieniężne na konkurs im. Stryjowskiego w kwocie 1.500 zł i na Festiwal Komunio w wysokości 1.250 zł
- Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie – na kwotę 36.000 zł,

Zarząd podjął uchwałę w wersji przedstawionej i oznaczył nr 32/2003.

/4 głosy za/

- 2) relację ze spotkania Dyrektorów Domów Pomocy Społecznej w Lęborku i Kierownika PCPR dotyczące analizy budżetów tych trzech jednostek w celu znalezienia optymalnych rozwiązań, które pozwolą na funkcjonowanie placówek. W wyniku tego spotkania nastąpiło przesunięcie wolnych środków wygospodarowanych przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie z tytułu oszczędności w zakupach rzeczowych oraz dodatkowych środków finansowych z PEFRON w łącznej kwocie 36.000 zł z przeznaczeniem w szczególności na zakup żywności dla:
 - Domu Pomocy Społecznej nr 1 – 15.000 zł,
 - Domu Pomocy Społecznej nr 2 – 21.000 zł
- 3) stanowisko Marszałka Województwa Pomorskiego w sprawie projektu ustawy o dochodach jednostek samorządu terytorialnego - załącznik nr 5
- 4) sprawozdanie z przeprowadzonych kontroli jednostek finansowych powiatu w II kwartale b. r. – załącznik nr 6
- 5) poinformowała o zakończeniu w dniu 16 lipca b.r. kontroli Najwyższej Izby Kontroli w zakresie prawidłowości udzielania dotacji podmiotom z poza sektora finansów publicznych przez Starostwo w latach 2001 i 2002.
- 6) protokół komisji przetargowej na obsługę bankową Powiatu Lęborskiego. Skarbnik poinformowała, że w nie nastąpiło rozstrzygnięcie przetargu z powodu, iż w terminie składania ofert tj. do dnia 8 lipca b.r. zgłosił się tylko 1 oferent – Bank PKO B.P. S.A.
Zarząd postanowił unieważnić przetarg z uwagi na brak wymaganej liczby ofert. Ponadto Zarząd zobowiązał Radcę Prawnego Starostwa do wydania opinii w sprawie możliwości podjęcia negocjacji z zainteresowanym oferentem.

Skarbnik przekazała Zarządowi do analizy projekt uchwały Zarządu Powiatu Lęborskiego w sprawie przyjęcia informacji z wykonania budżetu z I półrocze 2003.

Ad 5)

Wicestarosta p. Ryszard Wenta przedstawił:

- 1) protokół z postępowań o udzielenie zamówienia publicznego o wartości powyżej 3.000 EURO na podział gruntów Skarbu Państwa tzw. „rencistówek”, tj. podział działek: 41/1 w obrębie Redkowice, nr 445/1 w obrębie Chocielewko i wznowienie granic działki nr 381/1 w obrębie Łebień – najkorzystniejszą ofertę realizacji tego zadania złożyła firma „Pryzmat” Mirosław Deska ul. Gdańska 7c/12 z Lęborka na kwotę 2.098 zł (brutto).
- 2) protokół z postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania o cenę na wykonanie podziału działek 97/1, 72/3, 98/4 o łącznej powierzchni 538 m² w obrębie 2 miasta Lęborka – najkorzystniejszą ofertę realizacji tego zadania złożyła firma Geodezja s.c. p. Fierka na kwotę 1.391 zł (brutto).

Starosta Witold Piórkowski przedstawił:

- 1) informację Kierownika Powiatowego Urzędu Pracy o nieodpłatnym przekazaniu na rzecz jednostek sektora publicznego maszyn do pisania typu OPTIMA – załącznik nr 7.
- 2) informację z zakresu spraw wykonywanych przez Urząd Starosty w miesiącu czerwcu – załącznik nr 8.

Ad 6)

Protokoły nr 37/2003 z dnia 30.06.2003 r., 38/2003 z dnia 01.07.2003 r., 39/2003 z dnia 02.07.2003 i 40/2003 z dnia 08.07.2003 r. – zostały przyjęte jednomyślnie 4 głosami za.

Na powyższym protokół zakończono.
Protokołowała :